



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 2 sierpnia 2013 r.

Poz. 2894

UCHWAŁA NR XXXII/281/13 RADY GMINY ŚWIESZYNO

z dnia 27 czerwca 2013 r.

w sprawie ustalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Świeszyno.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14 a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 poz. 594) oraz art. 90 f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572; Nr 273, poz. 2703, Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400, Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532, Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280, Nr 181, poz. 1292, z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370, Nr 235, poz. 1618, z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206 Nr 56, poz. 458, Nr 157, poz. 1241, Nr 219, poz. 1705, z 2010 r. Nr 44, poz. 250, Nr 54, poz. 320, Nr 127, poz. 857, Nr 148, poz. 991, z 2011 r. Nr 106, poz. 622, Nr 112, poz. 654, Nr 139, poz. 814, Nr 149, poz. 887 i Nr 205, poz. 1206, z 2012 r. poz. 941 i 979, z 2013 r. poz. 87) uchwała się, co następuje:

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Ustala się regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla osób wskazanych w art. 90 b ust. 3 i 4 ustawy o systemie oświaty, zamieszkałych na terenie Gminy Świeszyno.

2. Regulamin określa:

- 1) formy stypendium szkolnego i sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego;
- 2) tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego;
- 3) tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego.

§ 2. Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) gminie - należy przez to rozumieć Gminę Świeszyno;
- 2) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Świeszyno;
- 3) ustawie o systemie oświaty - należy przez to rozumieć ustawę z 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 ze zm.);
- 4) ustawie o pomocy społecznej - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2013 r. poz. 182);
- 5) ustawie o świadczeniach rodzinnych - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 139 poz. 992 ze zm.);
- 6) uczniu - należy przez to rozumieć osoby wymienione w art. 90b ust. 3 i 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 ze zm.) uprawnione do otrzymania stypendium szkolnego lub zasiłku szkolnego, jeżeli uczęszczają do szkoły, spełniają obowiązek szkolny lub obowiązek nauki;

- 7) uprawnionych do stypendium - należy przez to rozumieć osoby wymienione w art. 90b ust. 3 i 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 ze zm.), które zamieszkują na terenie gminy, a ich dochód w rodzinie nie przekracza kryterium dochodowego na osobę w rodzinie;
- 8) uprawnionych do zasiłku - należy przez to rozumieć osoby wymienione w art. 90 b ust. 3 i 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.), które przejściowo znajdują się w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego i zamieszkują na terenie gminy;
- 9) rodzinie - należy przez to rozumieć osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące-w rozumieniu art. 6 pkt. 14 ustawy o pomocy społecznej;
- 10) kryterium dochodowym na osobę w rodzinie - należy przez to rozumieć dochód na osobę w rodzinie określony w art. 8 ust. 1 pkt 2 i ustalany na zasadach zawartych w art. 8 ust. 3 - 13 ustawy o pomocy społecznej lub kryterium dochodowe zmienione na podstawie aktów wykonawczych wydanych na podstawie art. 9 ust. 4 lub 8 wymienionej ustawy;
- 11) dyrektorze, dyrektorze szkoły - należy przez to rozumieć dyrektora jednostki wymienionej w art. 90 n ust 2 pkt 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.), do której uczęszcza uprawniony do otrzymania stypendium szkolnego lub zasiłku szkolnego;
- 12) szkole - należy przez to rozumieć jednostki wymienione w art. 90 b ust. 3 i 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.), do której uczęszcza uprawniony do otrzymania stypendium szkolnego lub zasiłku szkolnego;
- 13) Regulaminie - należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę.

Rozdział 2

FORMY STYPENDIUM SZKOLNEGO

I SPOSÓB USTALANIA WYSOKOŚCI STYPENDIUM SZKOLNEGO

§ 3. Stypendium szkolne może być udzielane uprawnionym w formie:

1. całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w:

- 1) zajęciach edukacyjnych wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania (np. wyjazdy do teatru, kina, muzeum, itp, na wycieczki szkolne, zielone szkoły), w tym wyrównawczych;
- 2) zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, kursach i szkoleniach (np. kursy przygotowujące do dalszego kształcenia, odpłatne zajęcia rozwijające uzdolnienia ucznia - nauka języków obcych, zajęcia muzyczne, komputerowe, sportowe, obozy np. sportowe, językowe);

2. pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu:

- 1) podręczników, lektur, encyklopedii, słowników i innych książek pomocniczych do realizacji procesu dydaktycznego, a także oprogramowania komputerowego służącego temu procesowi,
- 2) przyborów i artykułów szkolnych, np. zeszytów, długopisów, piórników, plecaków itp.
- 3) stroju sportowego oraz innego wyposażenia uczniów wymaganego obligatoryjnie przez szkołę – np. stroju galowego ucznia, ubrania niezbędnego do odbycia praktyki uczniowskiej;
- 4) innych niezbędnych materiałów, urządzeń lub wyposażenia o charakterze edukacyjnym, w tym sprzęt komputerowy.

3. całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania, uprawnionym wymienionym w art. 90 d ust 4 ustawy, do których zalicza się:

- 1) zakwaterowanie w bursie, internacie lub na stancji;
- 2) posiłki w stołówce szkolnej lub internacie;
- 3) transport do i ze szkoły środkami komunikacji zbiorowej;
- 4) inne opłaty i wydatki wymagane obligatoryjnie przez szkołę, o charakterze edukacyjnym.

4. świadczenia pieniężnego, jeżeli zgodnie z przepisami ustawy o systemie oświaty, nie jest możliwe lub celowe przyznanie uprawnionym stypendium w formach określonych w ust. 1, 2 i 3.

§ 4. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach określonych w § 3 jednocześnie.

§ 5. 1. Stypendium szkolne może być udzielone uczniowi znajdującemu się w trudnej sytuacji materialnej.

2. Miernikiem trudnej sytuacji materialnej jest dochód netto na osobę w rodzinie.

3. Przy ocenie trudnej sytuacji materialnej uwzględnia się również występowanie w rodzinie, w szczególności:

- 1) bezrobocia,
- 2) niepełnosprawności,
- 3) ciężkiej lub długotrwałej choroby,
- 4) wielodzietności,
- 5) braku umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo – wychowawczych,
- 6) alkoholizmu,
- 7) narkomanii,
- 8) niepełności rodziny,
- 9) zdarzeń losowych określonych w § 11 ust. 3.

§ 6. Do ubiegania się o stypendium uprawnione są osoby wymienione w art. 90 b ust. 3 i 4 ustawy o systemie oświaty, które spełniają łącznie następujące kryteria:

- 1) zamieszkują na terenie gminy;
- 2) realizują obowiązek szkolny lub obowiązek nauki w placówkach wymienionych w art. 90 b ust. 3 i 4 ustawy;
- 3) miesięczny dochód na osobę w rodzinie uprawnionego nie przekracza kryterium dochodowego na osobę w rodzinie określonego w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej lub kryterium zmienionego na podstawie aktów wykonawczych wydanych na podstawie art. 9 ust. 4 lub 8 w/w ustawy.

§ 7. Miesięczna wysokość dochodu, jest ustalana na zasadach określonych w art. 8 ust. 3 - 13 ustawy o pomocy społecznej, z tym że do dochodu nie wlicza się świadczeń pomocy materialnej, o których mowa w art. 90 c ust. 2 i 3 ustawy o systemie oświaty.

§ 8. Uprawniony, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, może otrzymać stypendium szkolne w wysokości, która łącznie z innym stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych nie przekracza w danym roku szkolnym dwudziestokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych - osiemnastokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.

§ 9. Wysokość stypendium szkolnego ustala każdorazowo Wójt w oparciu o środki finansowe przyznane dotacją celową z budżetu państwa oraz przewidziane na ten cel w budżecie gminy, z uwzględnieniem zapisu art. 90 d, ust 9 ustawy o systemie oświaty i liczby złożonych wniosków oraz z zastrzeżeniem § 10.

§ 10. Uprawnionym, których miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie wynosi do 50% kryterium dochodowego netto, kwotę stypendium zwiększa się od 10 do 30 % w stosunku do jego wysokości ustalonej zgodnie z § 9.

Rozdział 3

Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

§ 11. 1. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi, który znajduje się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego, po złożeniu wniosku przez rodziców (opiekunów prawnych), pełnoletniego ucznia lub dyrektora szkoły wraz z udokumentowaniem okoliczności opisanych we wniosku (zaświadczenie z policji, lekarskie, dokument urzędu stanu cywilnego, inne).

2. Zasiłek szkolny może być również przyznany z urzędu.

3. Zdarzeniami losowymi uzasadniającymi przyznanie zasiłku szkolnego są wszelkie zdarzenia nieprzewidywalne, niemożliwe do uniknięcia, którym nie można przeciwdziałać, w szczególności:

- 1) brak środków do życia w związku z nagłą utratą pracy przez rodziców lub opiekunów prawnych;
- 2) zwiększenie wydatków związanych z nagłą, długotrwałą lub nieuleczalną chorobą ucznia lub członka rodziny;
- 3) śmierć rodzica (opiekuna prawnego);
- 4) kradzież na szkodę uprawnionego, jego rodziców lub opiekunów prawnych;
- 5) pożar ze szkodą dla uprawnionego, jego rodziców lub opiekunów prawnych;

- 6) wystąpienie szkody majątkowej u uprawnionego, jego rodziców lub opiekunów prawnych wskutek klęski żywiołowej;
- 7) inne zdarzenie losowe, które spowodowało czasową niemożliwość lub znacznie ograniczyło możliwość prawidłowego realizowania przez ucznia procesu edukacyjnego.

4. O zasiłek szkolny mogą ubiegać się osoby wymienione w art. 90 b ust. 3 i 4 ustawy o systemie oświaty, które spełniają łącznie następujące kryteria:

- 1) zamieszkują na terenie gminy;
- 2) udokumentują zdarzenie losowe w rodzinie;
- 3) realizują obowiązek szkolny lub obowiązek nauki w placówkach wymienionych w art. 90 b ust. 3 i 4 ustawy.

5. Weryfikacji złożonego wniosku o zasiłek szkolny oraz dołączonych do niego dokumentów, dokonują pracownicy Zespołu Oświaty Samorządowej w Świeszynie.

6. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.

7. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust.2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.

8. Wysokość zasiłku szkolnego, jego formę, sposób i termin udokumentowania wydatków określa Wójt w drodze decyzji administracyjnej.

9. Wypłata zasiłku szkolnego następuje zgodnie z wnioskiem uprawnionego (jego rodzica - opiekuna prawnego) na rachunek bankowy w/w lub w kasie banku wskazanego w decyzji.

10. O zasiłek szkolny można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie zasiłku.

Rozdział 4

Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego

§ 12.1. Świadczenie pomocy materialnej w postaci stypendium szkolnego przyznaje lub odmawia przyznania Wójt w formie decyzji administracyjnej, na wniosek:

- 1) rodziców, opiekunów prawnych ucznia;
- 2) pełnoletniego ucznia;
- 2) dyrektora szkoły.

2. Świadczenie pomocy materialnej w postaci stypendium szkolnego może być również przyznane z urzędu.

3. Do wniosku o przyznanie stypendium szkolnego należy dołączyć zaświadczenia lub oświadczenia o dochodach netto wszystkich członków rodziny ucznia, dokumentujące sytuację materialną, z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku:

- 1) wysokość wynagrodzenia za pracę, emerytury, renty inwalidzkiej lub rodzinnej;
- 2) otrzymywany zasiłek dla bezrobotnych lub brak prawa do zasiłku;
- 3) otrzymywane alimenty lub zaświadczenie komornika o braku możliwości ich wyegzekwowania;
- 4) wypłacane alimenty na rzecz osoby spoza rodziny;
- 5) otrzymywane świadczenia z Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej;
- 6) dochody z prowadzonej działalności gospodarczej;
- 7) wielkość posiadanych hektarów przeliczeniowych w przypadku prowadzenia gospodarstwa rolnego;
- 8) diety otrzymywane przez osoby pełniące obowiązki społeczne i obywatelskie;
- 9) opłaty ponoszone za pobyt członka rodziny przebywającego w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie;
- 10) orzeczenie o niepełnosprawności;
- 11) potwierdzenie realizacji obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki w roku szkolnym, którego dotyczy wniosek, w przypadku uczniów wykonujących obowiązek szkolny w szkołach innych niż szkoły publiczne prowadzone przez Gminę Świeszyno.

§ 13. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się w terminach określonych w ustawie o systemie oświaty, w Zespole Oświaty Samorządowej w Świeszynie.

§ 14. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może zostać złożony po upływie terminu ustawowego w przypadkach uzasadnionych, w szczególności losowych określonych w § 11 ust. 3 uchwały.

§ 15. Weryfikacji złożonego wniosku oraz dołączonych do niego dokumentów, dokonują pracownicy Zespołu Oświaty Samorządowej w Świeszynie.

§ 16. Stypendium szkolne przyznawane jest na czas określony, okres nie dłuższy niż od września do czerwca w danym roku szkolnym, a w przypadku ucznia będącego słuchaczem kolegium nauczycielskiego, nauczycielskiego kolegium języków obcych i kolegium pracowników służb społecznych - na okres nie dłuższy niż od października do czerwca w danym roku szkolnym.

§ 17. Jeżeli forma stypendium szkolnego tego wymaga, stypendium może być realizowane w okresach innych niż miesięczne lub jednorazowo, z tym że jego wartość w danym roku szkolnym nie może przekroczyć łącznie dwudziestokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych - osiemnastokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 wymienionej ustawy.

§ 18. 1. Stypendium szkolne wstrzymuje się lub cofa, jeżeli:

- 1) dochód na osobę w rodzinie przekroczy kwotę, o której mowa w § 6 ust. 3 regulaminu;
- 2) uczeń przerwał naukę lub został skreślony z listy uczniów szkoły;
- 3) uczeń otrzymał inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, które łącznie ze stypendium szkolnym przekracza kwoty, o której mowa w art. 90d ust. 13 ustawy o systemie oświaty;
- 4) uczeń zmienił miejsce zamieszkania - poza obszar Gminy Świeszyno.

2. Rodzice ucznia otrzymującego stypendium, opiekunowie prawni, pełnoletni uczeń lub dyrektor szkoły albo ośrodka, do których uczęszcza uczeń, słuchacz lub wychowanek, są obowiązani w terminie 7 dni zawiadomić organ przyznający stypendium o wystąpieniu przyczyn wstrzymania lub cofnięcia stypendium, o którym mowa w ust. 1.

3. Decyzje w sprawie wstrzymania, cofnięcia stypendium lub zwrotu nienależnie pobranego stypendium bądź odstąpienia od żądania zwrotu, wydaje Wójt.

4. W przypadku niedostarczenia dokumentów stanowiących podstawę wypłaty stypendium w formie pokrycia kosztów udziału ucznia w zajęciach edukacyjnych, o których mowa w § 3 regulaminu Wójt wydaje decyzję o wygaśnięciu decyzji przyznającej stypendium, w trybie art. 162 Kodeksu postępowania administracyjnego

5. Wysokość należności podlegającej zwrotowi z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego oraz termin jej zwrotu określa Wójt w drodze decyzji administracyjnej.

6. Odstąpienie od żądania zwrotu dopuszczalne jest w przypadkach określonych w art. 90 o ust 7 ustawy o systemie oświaty i okolicznościach losowych, o których mowa w § 11 ust. 3 uchwały.

§ 19. 1. Stypendium szkolne przyznane w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym realizowane jest poprzez dokonanie zwrotu uzasadnionych kosztów poniesionych w związku z dokonaniem zakupem, na podstawie faktur lub rachunków przedstawionych przez uprawnionych lub ich rodziców (opiekunów prawnych). Dopuszcza się zwrot kosztów poniesionych w związku z rozpoczęciem roku szkolnego (zakup podręczników szkolnych i pomocy naukowych) w miesiącach lipiec i sierpień danego roku.

2. W uzasadnionych przypadkach przyznanie stypendium szkolnego w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym może polegać na wydaniu uprawnionemu do stypendium, przedmiotów rzeczowych określonych w § 3 ust. 2 pkt 1 - 4, zakupionych dla uprawnionych przez Zespół Oświaty Samorządowej w Świeszynie.

3. Formy przyznanego stypendium szkolnego oraz częstotliwość wypłaty świadczeń określa Wójt w decyzji o przyznaniu pomocy materialnej o charakterze socjalnym.

4. W uzasadnionych przypadkach Wójt może ustalić, że wypłata lub wydanie pomocy nastąpi jednorazowo za cały okres objęty decyzją o przyznaniu pomocy materialnej. W takim przypadku Wójt w decyzji określa zasady dokonania rozliczenia udzielonej pomocy dokumentami określonymi w ust. 1 lub odpowiednimi oświadczeniami uprawnionych do stypendium. Termin wypłaty lub wydania pomocy ustala się w ciągu 4 miesięcy od dnia przyznania pomocy materialnej.

5. Wypłata stypendium szkolnego następuje zgodnie z wnioskiem uprawnionego (jego rodzica - opiekuna prawnego) na rachunek bankowy w/w lub w kasie banku wskazanego w decyzji.

6. Wypłata świadczeń lub wydanie pomocy rzeczowej następuje na podstawie listy sporządzanej przez Zespół Oświaty Samorządowej w Świeszynie zgodnie z decyzjami Wójta o przyznaniu pomocy materialnej o charakterze socjalnym.

7. Rodzice (opiekunowie prawni), którym przyznano stypendium szkolne na więcej niż jednego uprawnionego zobowiązany jest opisać dokumenty, o których mowa w ust. 1 wskazując, które wydatki dotyczą ucznia, dla którego zostało przyznane stypendium szkolne.

8. Na żądanie uprawnionego lub jego rodzica - opiekuna prawnego, po złożeniu pisemnego, uzasadnionego wniosku do Wójta, Zespół Oświaty Samorządowej w Świeszynie zwraca oryginały dokumentów określonych w ust. 1, po sporządzeniu ich kopii.

§ 20. Postanowienia § 12 – 19 stosuje się odpowiednio do postępowania w sprawie zmiany i wznowienia postępowania w sprawie przyznania stypendium szkolnego.

Przepisy końcowe

§ 21. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Świeszyno.

§ 22. Traci moc uchwała Nr XLV/241/10 Rady Gminy Świeszyno z dnia 17 czerwca 2010 r. w sprawie ustalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Świeszyno zmieniona uchwałą Nr XLVII/256/10 Rady Gminy Świeszyno z dnia 19 sierpnia 2010 r.

§ 23. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego z mocą obowiązującą od 01 września 2013 r.

§ 24. Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Świeszyno, stronie internetowej w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Świeszyno.

Przewodniczący Rady Gminy Świeszyno

Cezary Czenko