



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 20 marca 2015 r.

Poz. 944

UCHWAŁA NR V/39/2015 RADY MIEJSKIEJ W CHOSZCZNO

z dnia 11 marca 2015 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania, rozliczania i kontroli dotacji dla niepublicznych szkół i przedszkoli oraz innych form wychowania przedszkolnego a także trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania

Na podstawie art. 90 ust. 1, 1a, 2a, 2b, 2d, 3d i 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.), uchwała się, co następuje:

§ 1. Określa się tryb udzielania, rozliczania i kontroli dotacji z budżetu Gminy Choszczno niepublicznym szkołom i przedszkolom oraz innym formom wychowania przedszkolnego, których siedziba znajduje się na terenie Gminy Choszczno.

§ 2. 1. Warunkiem otrzymania dotacji jest złożenie do Burmistrza Choszczna wniosku, stanowiącego załącznik nr 1 do uchwały, przez osoby prowadzące placówki wymienione w § 1, w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Niezastosowanie procedury określonej w ust. 1 jest równoznaczne z odmową przyznania dotacji.

3. Wniosek o udzielenie dotacji powinien zawierać:

- 1) nazwę i siedzibę podmiotu prowadzącego niepubliczną szkołę/przedszkole/inną formę wychowania przedszkolnego;
- 2) nazwę i siedzibę niepublicznej szkoły/przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego;
- 3) numer i datę zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych;
- 4) numer i datę wydania decyzji o nadaniu uprawnień szkoły publicznej;
- 5) planowaną liczbę uczniów;
- 6) numer konta bankowego, na który ma być przekazana dotacja.

4. Podmiot, o którym mowa w § 1 zobowiązany jest do zgłaszania wszelkich zmian danych zawartych we wniosku w terminie 7 dni od dnia ich zaistnienia.

§ 3. 1. Podmioty prowadzące niepubliczne szkoły o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny, otrzymują dotację na każdego ucznia w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Choszczno.

2. Podmioty prowadzące niepubliczne przedszkola otrzymują na każdego ucznia z zastrzeżeniem ust. 4 i 5 dotację nie niższą niż 75% ustalonych wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych w przeliczeniu na jednego ucznia w Gminie Choszczno.

3. Podmioty prowadzące inne niepubliczne formy wychowania przedszkolnego otrzymują na każdego ucznia z zastrzeżeniem ust. 4 i 5 dotację w wysokości nie niższej niż 40% ustalonych wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Gminę Choszczno.

4. Niepubliczne szkoły/przedszkola/inne formy wychowania przedszkolnego, które zgodnie z art. 71b ust. 2a ustawy o systemie oświaty realizują wczesne wspomaganie rozwoju dziecka otrzymują na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju dotację w kwocie przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Choszczno.

5. Dotacja w niepublicznych przedszkolach i innych formach wychowania przedszkolnego na niepełnosprawnego ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane na podstawie art. 71b ust. 3 ustawy o systemie oświaty, przysługuje w wysokości kwoty przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Choszczno.

§ 4. 1. Wysokość dotacji na jednego ucznia ustala Burmistrz Choszczna w formie zarządzenia.

2. Do czasu ustalenia wysokości dotacji, o której mowa w ust. 1, jej wysokość stanowi zaliczkowo kwotę przyjętą w roku poprzednim, a po jej ustaleniu następuje korekta do wysokości przyjętej, począwszy od 1 stycznia roku bieżącego.

§ 5. 1. Podmiot prowadzący niepubliczną szkołę/przedszkole/inną formę wychowania przedszkolnego składa do 10 dnia każdego miesiąca informację o aktualnej liczbie uczniów, zgodnie z załącznikiem nr 2 do uchwały.

2. W przypadku niewykonania obowiązku, o którym mowa w ust. 1, Burmistrz Choszczna wstrzymuje przekazanie dotacji.

3. Dotacja jest przekazywana w 12 częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca na wskazany we wniosku rachunek bankowy niepublicznej szkoły/przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego, z tym że część dotacji należnej za miesiąc grudzień jest przekazywana w terminie do 15 grudnia.

§ 6. 1. Dotacja otrzymana z budżetu Gminy Choszczno może być wykorzystana wyłącznie na pokrycie wydatków, o których mowa w art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty.

2. Środki przekazane podmiotowi w ramach dotacji w części niewykorzystanej do końca roku, a także wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem oraz pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości, podlegają zwrotowi do budżetu Gminy Choszczno w terminach i na zasadach określonych przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 885 ze zm.).

§ 7. 1. Podmiot prowadzący niepubliczną szkołę/przedszkole/inną formę wychowania przedszkolnego zobowiązany jest przekazać Burmistrzowi Choszczna rozliczenie otrzymanej dotacji za okres:

- 1) miesięczne - w terminie do 10-go dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, za który przekazana została dotacja;
- 2) roczne - w terminie do 15-go stycznia roku następnego.

2. Wzór rozliczenia dotacji stanowi załącznik nr 3 do uchwały.

3. W przypadku gdy niepubliczna szkoła/przedszkole/inna forma wychowania przedszkolnego kończy swoją działalność, podmiot prowadzący dotowaną placówkę zobowiązany jest przedłożyć rozliczenie dotacji oraz dokonać zwrotu niewykorzystanych środków w terminie 30 dni od zakończenia działalności.

§ 8. Podmiot prowadzący niepubliczną szkołę/przedszkole/inną formę wychowania przedszkolnego zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji finansowo-księgowej w sposób umożliwiający jednoczesne określenie sposobu wykorzystania dotacji otrzymanej z budżetu Gminy Choszczno.

§ 9. 1. Dotującemu przysługuje prawo kontroli wykorzystania dotacji, w szczególności w zakresie sposobu wykorzystania dotacji oraz liczby i wykazu dzieci.

2. Kontrola obejmuje:

- 1) sprawdzenie zgodności ze stanem faktycznym liczby uczniów wykazywanych w miesięcznych informacjach na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania oraz dokumentacji organizacyjnej niepublicznej szkoły/przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego;
- 2) sprawdzenie prawidłowości wykorzystania dotacji zgodnie z przeznaczeniem, o którym mowa w art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty, na podstawie dokumentów finansowo-księgowych kontrolowanego.

§ 10. 1. Kontrolę przeprowadzają osoby upoważnione przez Burmistrza Choszczna na podstawie imiennego upoważnienia.

2. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie podmiotów kontrolowanych lub w miejscu działania tych podmiotów.

3. O terminie i zakresie planowanej kontroli podmiot kontrolowany zostanie powiadomiony pisemnie lub telefonicznie na 7 dni przed terminem kontroli.

4. Czynności, o których mowa w ust. 2 przeprowadza się w dniach i godzinach pracy obowiązujących w tych podmiotach lub w miejscu działania tych podmiotów.

5. Podmioty kontrolowane mają obowiązek zapewnienia kontrolującemu warunków niezbędnych do przeprowadzenia kontroli, a w szczególności:

- 1) udostępnienia pomieszczenia do przeprowadzenia kontroli oraz udostępnienia dokumentacji organizacyjnej, finansowo-księgowej i dokumentacji nauczania i wychowania;
- 2) udzielenia informacji i wyjaśnień w terminie wskazanym przez kontrolujących;
- 3) umożliwienia sporządzenia niezbędnych do przeprowadzenia kontroli kserokopii dokumentów lub wyciągów z dokumentów i poświadczenia ich zgodności z oryginałem.

§ 11. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach protokół kontroli.

§ 12. Kontrolowany może odmówić podpisania protokołu, wówczas osoba kontrolująca dokonuje w nim adnotacji o odmowie podpisania protokołu.

§ 13. Na podstawie ustaleń zawartych w protokole kontroli, do kontrolowanych kierowane jest wystąpienie pokontrolne, w którym zawarte są stwierdzone nieprawidłowości i wnioski.

§ 14. Kontrolowany w terminie 14 dni od daty otrzymania wystąpienia pokontrolnego udziela wyjaśnień co do stwierdzonych nieprawidłowości.

§ 15. Podmioty prowadzące niepubliczne szkoły/przedszkola/inne formy wychowania przedszkolnego zobowiązane są do przekazywania w ustawowym terminie, sprawozdań Systemu Informacji Oświatowej (SIO), według których liczona jest subwencja oświatowa na następny rok.

§ 16. Traci moc uchwała Nr XXXII/410/09 Rady Miejskiej w Choszcznie z dnia 3 grudnia 2009 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania, rozliczania i kontroli dotacji niepublicznym szkołom i niepublicznym przedszkolom (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2010 r. Nr 19, poz. 375).

§ 17. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Choszczna.

§ 18. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Bogusław Szymański

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr V/39/2015
Rady Miejskiej w Choszcznie
z dnia 11 marca 2015r.

**Termin składania – do 30 września roku
poprzedzającego rok udzielenia dotacji**

.....
(pieczętka szkoły/placówki)

.....
(miejscowość i data)

Burmistrz Choszczna

Wniosek o udzielenie dotacji na rok

1. Nazwa i siedziba podmiotu prowadzącego niepubliczną szkołę/przedszkole/inną formę wychowania przedszkolnego

.....
.....
.....

2. Nazwa i siedziba niepublicznej szkoły/przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego

.....
.....

3. Telefon

4. Numer i data wydania zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności oświatowej

.....
.....

5. Numer i data wydania decyzji o nadaniu uprawnień szkoły publicznej

.....
.....

6. Planowana liczba uczniów wroku wyniesie.....
w tymniepełnosprawnych iobjętych wczesnym wspomaganie
rozwoju.

7. Numer rachunku bankowego szkoły / przedszkola, na który ma być przekazywana dotacja

.....
.....

Zobowiązuję się do bieżącego informowania Burmistrza Choszczna o zmianach liczby uczniów
oraz comiesięcznego rozliczania otrzymanych dotacji zgodnie z zapisami Uchwały Nr
.....Rady Miejskiej w Choszcznie z dnia.....

.....
(podpis osoby prowadzącej)

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr V/39/2015
Rady Miejskiej w Choszcznie
z dnia 11 marca 2015

**Termin składania –
do 10 każdego miesiąca**

.....
(pieczętka szkoły/placówki)

.....
(miejsowość i data)

Burmistrz Choszczna

Informacja o liczbie uczniów w miesiącu w roku

Liczba uczniów na pierwszy roboczy dzień miesiąca (ogółem)

w tym :

- 1) liczba uczniów niepełnosprawnych.....
- 2) liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju.....
- 3) liczba uczniów zamieszkałych poza Gminą

.....
(podpis osoby prowadzącej)

Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr V/39/2015
Rady Miejskiej w Choszcznie
z dnia 11 marca 2015r.

.....
(pieczęć szkoły/placówki)

.....
(miejscowość i data)

Burmistrz Choszczna

Sprawozdanie finansowo – opisowe z otrzymanej dotacji za okres

Przedkładam sprawozdanie finansowo – opisowe z dotacji otrzymanej przez

.....
.....

(nazwa niepublicznej szkoły/przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego, adres, telefon)

Wysokość udzielonej dotacji na miesiąc/ rokwynosi

Informacja o liczbie uczniów

Miesiąc	Liczba uczniów (łącznie suma za m-ce)	Dotacja należna	Dotacja przekazana	Różnica	Uwagi
I - VI					
VII - XII					
Razem I - XII					

Udzielona dotacja została wykorzystana na:

Wyszczególnienie	Wykonanie ogółem	W tym z dotacji
Razem koszty w tym:		
Wynagrodzenia osobowe (brutto)		
Wynagrodzenia bezosobowe		
Pochodne od wynagrodzeń		
Inne koszty		
Wynajem sal (czynsz)		
Materiały i wyposażenie		
Zakup pomocy dydaktycznych		
Opłaty stałe (energia, woda)		
Pozostałe wydatki (określić jakie):		
Razem		

.....
(podpis osoby prowadzącej)