



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 12 stycznia 2016 r.

Poz. 128

UCHWAŁA NR XIV/133/2015 RADY MIEJSKIEJ W MIROŚLAWCU

z dnia 29 grudnia 2015 r.

w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości oraz trybu ich składania za pomocą środków komunikacji elektronicznej

Na podstawie art. 6n ust. 1 w zw. z art. 3 ust. 2a ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 z późn. zm.) Rada Miejska w Mirosławcu uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. 1. Wskazuje się terminy i miejsce składania deklaracji, o których mowa w § 1 uchwały.

2. Deklarację należy składać w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na nieruchomości pierwszego mieszkańca.

3. Nową deklarację należy składać w terminie 14 dni od dnia, w którym nastąpiła zmiana danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, zawartych w złożonej uprzednio deklaracji.

4. Deklarację, należy składać w Urzędzie Miejskim w Mirosławcu, osobiście, przesłać pocztą lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej o których mowa w § 3 uchwały.

§ 3. 1. Określa się warunki i tryb składania deklaracji, o których mowa w § 1 za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

2. Format elektroniczny deklaracji określa się w formacie danych XML, z układem informacji i powiązań między nimi wynikającymi ze wzorów deklaracji określonych w załącznikach do niniejszej uchwały.

3. Formularz deklaracji będzie zgodny z wzorami prowadzonymi w centralnym repozytorium wzorów dokumentów elektronicznych platformy e-PUAP, zgodnie z ustawą z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114).

4. Deklarację składa się i jest udostępniona za pomocą elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej (e-PUAP).

5. Deklaracja złożona w formie elektronicznej musi być podpisana bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 września 2001 roku o podpisie elektronicznym (Dz. U. z 2013 r. poz. 262 ze zm.) lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym e-PUAP w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114).

§ 4. Traci moc uchwała Nr XXII/190/2012 Rady Miejskiej w Mirosławcu z dnia 27 września 2012 roku w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2012 r. poz. 2248).

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Mirosławca.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Piotr Czech

POLA JASNE WYPEŁNIA PODATNIK. WYPEŁNIĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE

D.2. ADRES ZAMIESZKANIA*/SIEDZIBY**				
12. Kraj	13. Województwo	14. Powiat		
15. Gmina	16. Ulica	17. Nr domu	18. Nr lokalu	
19. Miejscowość	20. Kod pocztowy	21. Poczta	22. Nr działki 10)	
D.3. ADRES KORESPONDENCYJNY				
(należy wypełnić tylko w przypadku, gdy adres do korespondencji jest inny niż adres wskazany w polu D.2)				
23. Kraj	24. Województwo	25. Powiat		
26. Gmina	27. Ulica	28. Nr domu	29. Nr lokalu	
30. Miejscowość	31. Kod pocztowy	32. Poczta		
E. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE				
(należy wypełnić tylko w przypadku, gdy adres nieruchomości, na której powstają odpady komunalne jest inny niż adres wskazany w polu D.2, w przypadku większej liczby nieruchomości niż 1, należy wypełnić załącznik DO-1/A)				
33. Miejscowość, kod pocztowy	34. Ulica	35. Nr domu	36. Nr lokalu	37. Nr działki 10)
F. SPOSÓB ZBIERANIA I ODBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH Z NIERUCHOMOŚCI				
38. (zaznaczyć odpowiedni punkt)				
<input type="checkbox"/> selektywny (zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku) ¹¹⁾ <input type="checkbox"/> nieselektywny				
G. OBLICZENIE WYSOKOŚCI OPŁATY				
Liczba osób zamieszkujących nieruchomość wskazaną w polu D.2, E lub załączniku (DO-1/A) do deklaracji		39.		
Stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi ¹²⁾		40.		
		z/osobę/miesiąc		
Łączna miesięczna kwota opłaty ¹³⁾ (iloczyn poz. 39 i 40)		41.		
		z/miesiąc		
H. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH				
42. Liczba składanych załączników (zaznaczyć odpowiedni punkt)				
<input type="checkbox"/> 1. DO-1/A ___ <input type="checkbox"/> 2. pełnomocnictwo/upoważnienie ¹⁴⁾ ___ <input type="checkbox"/> 3. umowa najmu/dzierżawy ___ <input type="checkbox"/> 4. inne (wpisać jakie) _____ <input type="checkbox"/> 5. DO-1/B ___				
I. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ				
Oświadczam, że wskazane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym ¹⁵⁾				
43. Imię i nazwisko	44. Data wypełnienia (dzień, miesiąc, rok)	45. Podpis składającego deklarację		
	___ - ___ - ___			
J. ADNOTACJE ORGANU				
46. Uwagi				
47. Data wpływu (dzień – miesiąc – rok)				
___ - ___ - ___				
48. Podpis przyjmującego formularz				

Pouczenie

Niniejsza deklaracja zgodnie z art. 6n ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz.U. z 2013 r., poz. 1399 z późn. zm.) stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego.

POLA JASNE WYPEŁNIA PODATNIK. WYPEŁNIĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE

Objaśnienia dotyczące sposobu wypełnienia deklaracji:

1. **Identyfikatorem podatkowym** jest:
 - numer PESEL - w przypadku podatników będących osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL nieprowadzących działalności gospodarczej lub niebędących zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług.
 - NIP – w przypadku pozostałych podmiotów podlegających obowiązkowi ewidencyjnemu, o którym mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 października 1995 r. o zasadach ewidencji i identyfikacji podatników i płatników (tekst jedn. Dz. U. z 2012 r. poz. 1314 z późn. zm.)
 - **W przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, należy podać zarówno NIP jak i numer PESEL**
2. **Miejscem zamieszkania:** jest nieruchomości, w której osoba przebywa z zamiarem stałego pobytu, niezależnie od miejsca zameldowania. W przypadku wątpliwości, co do wskazania miejsca zamieszkania, wykorzystać należy następującą definicję: „miejscem zamieszkania jest miejsce, w którym osoba zazwyczaj spędza czas przeznaczony na odpoczynek, niezależnie od czasowych nieobecności związanych z wypoczynkiem, urlopem, odwiedzinami u przyjaciół i krewnych, interesami, leczeniem medycznym, lub pielgrzymkami religijnymi”.
3. **Pierwsza deklaracja** – Zgodnie z art. 6m ust 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2013 r. poz. 1399 ze zm.) właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.
4. **Deklaracja zmieniająca** - dotyczy wszelkich zmian mających wpływ na wymiar kwoty opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi z nieruchomości (m.in.: zmiana ilości osób, zmiana sposobu gospodarowania odpadami itd.) skutkujący na miesiąc bieżący lub miesiące przyszłe. Zgodnie z art. 6m ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości właściciel nieruchomości, jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie 14 dni od dnia zaistnienia zmiany. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w nowej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.
5. **Korekta deklaracji** - koryguje uprzednio złożoną deklarację, która zdaniem podmiotu składającego deklarację, została błędnie sporządzona. Podmiotowi przysługuje takie prawo na mocy art. 81 Ordynacji podatkowej (Dz. U. 2015, poz. 613 z późn. zm.). Korekta deklaracji koryguje naliczone opłaty powstałe do momentu złożenia nowej deklaracji (zmieniającej).
6. Ustanie obowiązku uiszczenia opłaty następuje w przypadku, gdy nieruchomości opuszczą wszyscy mieszkańcy. W przypadku zaznaczenia tego punktu nie należy wypełniać pola F i G.
7. Uzasadnienie ma na celu jednoznaczne ustalenie przez organ zasadności sporządzenia korekty lub zmiany deklaracji i uniknięcia w ten sposób prowadzenia w tym zakresie postępowania wyjaśniającego. W przypadku uzasadnienia przekraczającego objętość pola B należy sporządzić uzasadnienie na dodatkowej karcie.
8. Jeżeli obowiązki wskazane w ustawie mogą jednocześnie dotyczyć kilku podmiotów (np. właściciela, najemcy, współwłaściciela, użytkownika wieczystego), zgodnie z art. 2 ust. 2a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, obowiązany do ich wykonania jest podmiot lub podmioty faktycznie władające nieruchomością. W takim przypadku podmioty te mogą w drodze umowy zawartej w formie pisemnej, wskazać podmiot obowiązany do wykonania obowiązków wynikających z ustawy. Jeżeli nieruchomości jest zabudowana budynkiem wielolokalowym, w którym ustanowiono odrębną własność lokalu, obowiązki właściciela nieruchomości wspólnej oraz właściciela lokalu obciążają wspólnotę mieszkaniową albo spółdzielnię mieszkaniową.
9. Po zaznaczeniu pola D.1. pozycji 4 punkt 1 osoba pozostająca w związku małżeńskim zobowiązana jest do wypełnienia druku DO - 1/B.
10. Należy wypełnić, gdy nieruchomości nie posiada nadanego adresu.
11. **Przez selektywny sposób zbierania odpadów komunalnych z nieruchomości** rozumie się zbieranie, w ramach którego dany strumień odpadów, w celu ułatwienia określonego sposobu przetwarzania, obejmuje jedynie rodzaje odpadów charakteryzujące się takimi samymi właściwościami i takim samym charakterem. Wymogi w zakresie selektywnej zbiórki odpadów na terenie Gminy Mirosławiec określa uchwała Rady Miejskiej w Mirosławcu w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Mirosławiec.
12. Zgodnie z wyborem dokonany w polu F wysokość stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi określa uchwała Rady Miejskiej w Mirosławcu w sprawie wyboru metody ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla nieruchomości zamieszkałych.
13. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w nowej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.
14. Przy złożeniu pełnomocnictwa należy dokonać opłaty skarbowej w wysokości 17 zł na rachunek bankowy Gminy Mirosławiec, zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz.U. z 2015, poz. 783 ze zm.). Pełnomocnictwo udzielone małżonkowi, wstępnemu (ojciec, matka, dziadek, babcia, pradziadek, prababcia), zstępnemu (dziecko, wnuk, prawnuk, prawnuczka) lub rodzeństwu zwolnione jest z opłaty skarbowej.
15. Zobowiązany wyjeżdżający poza granice kraju z zamiarem zamieszkania lub zobowiązany zamieszkały za granicą lub mający siedzibę poza granicami Polski, ma obowiązek ustanowić w kraju pełnomocnika do spraw doręczeń. W razie niewskazania pełnomocnika do spraw doręczeń przeznaczone do podatnika pismo po uprzedniej bezskutecznej próbie doręczenia, organ pozostawi w aktach sprawy ze skutkiem doręczenia.

POLA JASNE WYPEŁNIA PODATNIK. WYPEŁNIAĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM

Załącznik Nr 1.1
do Uchwały Nr XIV/133/2015
Rady Miejskiej w Mirosławcu
z dnia 29 grudnia 2015 r.

DO-1/A

DANE DOTYCZĄCE NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓRYCH ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY

1. Nr załącznika

A. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ							
2. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć odpowiednią pozycję)							
<input type="checkbox"/> 1. osoba fizyczna		<input type="checkbox"/> 2. osoba prawna		<input type="checkbox"/> 3. jednostka organizacyjna, w tym spółka nieposiadająca osobowości prawnej			
<small>dotyczy podmiotu będącego osobą fizyczną</small>				<small>**dotyczy podmiotu nie będącego osobą fizyczną</small>			
3. Nazwisko i imię* /Nazwa pełna**							
4. PESEL ¹⁾				5. NIP ¹⁾			
B. DANE NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓRYCH POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE							
Lp.	Gmina	Miejscowość	Ulica	Nr budynku	Nr lokalu	Punkt gromadzenia odpadów ²⁾	Liczba mieszkańców
1	2	3	4	5	6	7	8
	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.
	13.	14.	15.	16.	17.	18.	19.
	20.	21.	22.	23.	24.	25.	26.
	27.	28.	29.	30.	31.	32.	33.
	34.	35.	36.	37.	38.	39.	40.
	41.	42.	43.	44.	45.	46.	47.
	48.	49.	50.	51.	52.	53.	54.
	55.	56.	57.	58.	59.	60.	61.
	62.	63.	64.	65.	66.	67.	68.
Razem							69.

Objaśnienia:

1. **Identyfikatorem podatkowym** jest:
 - numer PESEL - w przypadku podatników będących osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL nieprowadzących działalności gospodarczej lub niebędących zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług.
 - NIP – w przypadku pozostałych podmiotów podlegających obowiązkowi ewidencyjnemu, o którym mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 października 1995 r. o zasadach ewidencji i identyfikacji podatników i płatników (tekst jedn. Dz. U. z 2012 r. poz. 1314 z późn. zm.)
 - **W przypadku osób fizycznych prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą, należy podać zarówno NIP jak i numer PESEL.**
2. Wypełniamy w przypadku, gdy jest inny niż adres nieruchomości, na której powstają odpady komunalne.

DO-1/A

1/1

POLA JASNE WYPEŁNIA PODATNIK. WYPEŁNIĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE

Załącznik Nr 1.2
do Uchwały Nr XIV/133/2015
Rady Miejskiej w Mirosławcu
z dnia 29 grudnia 2015 r.

DO-1/B DANE DOTYCZĄCE MAŁŻONKA OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ

A. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ			
1. Nazwisko i imię			
2. PESEL		3. NIP	
B. DANE MAŁŻONKA			
4. Nazwisko			
5. Imiona			
6. Imię ojca		7. Imię matki	8. PESEL
9. Numer telefonu (komórkowego/stacjonarnego)		10. Adres e-mail	
B.1. ADRES ZAMIESZKANIA			
11. Kraj	12. Województwo		13. Powiat
14. Gmina	15. Ulica	16. Nr domu	17. Nr lokalu
18. Miejscowość	19. Kod pocztowy		20. Poczta
B.2. ADRES KORESPONDENCYJNY			
(należy wypełnić tylko w przypadku, gdy adres do korespondencji jest inny niż adres wskazany w polu B.1.)			
21. Kraj	22. Województwo		23. Powiat
24. Gmina	25. Ulica	26. Nr domu	27. Nr lokalu
28. Miejscowość		29. Kod pocztowy	30. Poczta
C. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ			
1. Oświadczam, że wskazane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym. 2. Oświadczam, że upoważniam osobę wskazaną w polu B do działania w moim imieniu, w zakresie dotyczącym opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w tym do składania zmiany i korekty deklaracji. <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie 			
31. Imię i nazwisko	32. Data wypełnienia (dzień, miesiąc, rok)	33. Podpis składającego deklarację	
	____-____-____		