



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

---

Szczecin, dnia 16 grudnia 2019 r.

Poz. 6672

### UCHWAŁA NR XII/126/2019 RADY MIEJSKIEJ W MIROSŁAWCU

z dnia 27 listopada 2019 r.

#### **w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę i Miasto Mirosławiec**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506, 1309, 1571, 1696 i 1815) oraz art. 30 ust. 6 i 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 967, z 2017 r. poz. 2203, z 2018 r. poz. 2245 oraz z 2019 r. poz. 730 i 1287) uchwała się co następuje:

#### **Rozdział 1 POSTANOWIENIA WSTĘPNE**

**§ 1.** 1. Ustala się Regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę i Miasto Mirosławiec.

2. Regulamin wynagradzania nauczycieli w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę i Miasto Mirosławiec zwany dalej Regulaminem, określa:

- 1) wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków,
- 2) szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw.

3. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela,
- 2) rozporządzeniu – należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy,
- 3) szkole – należy przez to rozumieć szkołę, przedszkole, dla których organem prowadzącym jest Gmina i Miasto Mirosławiec,
- 4) nauczycielu – należy przez to rozumieć nauczycieli, wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w przedszkolach i szkołach wymienionych w art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela,
- 5) uczniu – należy przez to rozumieć ucznia szkoły podstawowej dziecko przedszkolne,
- 6) organie prowadzącym szkołę – należy przez to rozumieć Gminę i Miasto Mirosławiec.

## **Rozdział 2**

### **DODATEK ZA WYŚLUGĘ LAT**

§ 2. 1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości i na zasadach określonych w art. 33 ust. 1 ustawy.

2. Szczegółowe zasady naliczania okresów zatrudnienia oraz inne okresy uprawniające do dodatku określa § 7 rozporządzenia.

3. Dodatek przysługuje:

- 1) od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,
- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca,
- 3) za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności wskutek choroby lub konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za który nauczyciel otrzymuje z tego tytułu zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

4. Dodatek wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

## **Rozdział 3**

### **DODATEK MOTYWACYJNY**

§ 3. 1. Nauczycielowi w zależności od osiągniętych wyników w pracy może być przyznany przez dyrektora szkoły dodatek motywacyjny.

2. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego są w szczególności następujące kryteria:

- 1) uzyskiwanie osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, takich jak:
  - a) osiągnięcia edukacyjne, oceniane z uwzględnieniem możliwości i warunków pracy nauczyciela, potwierdzone wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów lub sprawdzianów,
  - b) doprowadzenie ucznia do osiągnięć w konkursach, zawodach, turniejach i olimpiadach na szczeblu szkolnym, międzyszkolnym, gminnym, powiatowym, wojewódzkim i ogólnopolskim,
  - c) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami i instytucjami świadczącymi pomoc na rzecz dzieci,
  - d) efektywna współpraca z rodzicami uczniów,
  - e) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki, prowadzenie działań profilaktycznych oraz przeciwdziałanie agresji, patologiom i uzależnieniom wśród uczniów,
- 2) wprowadzanie innowacji pedagogicznych, skutkujących efektami w procesie kształcenia i wychowania, w tym opracowywanie i efektywne wdrażanie projektów (programów) w zakresie dydaktyki i wychowania,
- 3) efektywne wypełnianie zadań i obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem, to jest:
  - a) systematyczne i efektywne przygotowanie się do przydzielonych obowiązków,
  - b) podnoszenie umiejętności zawodowych,
  - c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
  - d) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
  - e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
- 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, wynikających z zadań statutowych szkoły, w tym:
  - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
  - b) udział w konkursach przedmiotowych,
  - c) praca w komisjach egzaminacyjnych,
  - d) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
  - e) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego systemu doskonalenia zawodowego nauczycieli,

- f) aktywny udział w realizacji innych zadań statutowych szkoły, z uwzględnieniem zajęć dydaktyczno-wychowawczych wynikających z potrzeb i zainteresowań uczniów;
- 5) realizowanie w szkole zadań edukacyjnych, wynikających z przyjętych przez organ prowadzący priorytetów w realizowanej lokalnej polityce oświatowej, biorąc pod uwagę:
  - a) efektywne podejmowanie działań na rzecz wyrównywania szans edukacyjnych dzieci,
  - b) efektywne kierowanie rozwojem uczniów szczególnie uzdolnionych,
  - c) współudział w organizowaniu i przygotowywaniu imprez lokalnych oraz podejmowanie inicjatyw na rzecz promowania gminy w regionie,
  - d) podejmowanie działań na rzecz kultywowania regionalnych tradycji patriotycznych,
- 6) organizowanie w szkole wolontariatu:
  - a) organizowanie pomocy najbardziej potrzebującym,
  - b) reagowanie czynnie na potrzeby środowiska,
  - c) inicjowanie działań w środowisku szkolnym i lokalnym,
  - d) wspomaganie różnego typu inicjatyw charytatywnych i kulturalnych.

3. Dodatek motywacyjny dla dyrektorów przyznaje Burmistrz Mirosławca. Przy ustalaniu dodatku motywacyjnego dla dyrektorów szkół bierze się w szczególności pod uwagę jakość pracy związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, w tym:

- 1) umiejętność gospodarowania środkami finansowymi szkoły:
  - a) przestrzeganie dyscypliny finansowej,
  - b) pozyskiwanie środków pozabudżetowych, w tym z funduszy pomocowych oraz umiejętne ich wykorzystanie na cele statutowe szkoły,
- 2) sprawne realizowanie zadań wspierających działanie szkoły:
  - a) zapewnienie należytej dyscypliny pracy, odpowiedniego podziału zadań i terminowości ich realizacji,
  - b) prowadzenie racjonalnej polityki kadrowej,
  - c) wspieranie rozwoju zawodowego pracowników a także doskonalenie i rozwój własnego warsztatu pracy oraz podnoszenie własnych kwalifikacji zawodowych,
  - d) podejmowanie działań mających na celu promowanie szkoły,
  - e) właściwa współpraca z organem prowadzącym i organem sprawującym nadzór pedagogiczny, związkami zawodowymi działającymi w szkole oraz instytucjami lokalnymi,
  - f) dbałość o właściwy stan techniczny powierzonego mienia oraz rozwój bazy szkolnej,
  - g) kształtowanie właściwych stosunków międzyludzkich,
- 3) efekty w pracy dydaktycznej, opiekuńczej i wychowawczej szkoły:
  - a) osiągnięcia naukowe, sportowe i artystyczne uczniów szkoły o zasięgu gminnym, powiatowym, wojewódzkim i krajowym,
  - b) efektywna współpraca z radą pedagogiczną, radą rodziców i samorządem uczniowskim,
  - c) stwarzanie warunków sprzyjających rozwojowi samorządności i przedsiębiorczości uczniów,
  - d) obecność szkoły w środowisku lokalnym, poprzez udział w imprezach i konkursach organizowanych na terenie gminy.

4. Dodatek dla dyrektorów szkół nie może przewyższać **40%** wynagrodzenia zasadniczego, natomiast dla nauczycieli **20%** wynagrodzenia zasadniczego.

5. Dla dyrektorów w funduszu wynagrodzeń zabezpiecza się środki na dodatek motywacyjny w wysokości **40%** planowanych rocznych wynagrodzeń zasadniczych.

6. W funduszu wynagrodzeń zabezpiecza się środki na dodatek motywacyjny dla nauczycieli w wysokości **5%** planowanych rocznych wynagrodzeń zasadniczych dla danej placówki bez wynagrodzeń dyrektorów.

7. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż 6 miesięcy.

8. Prawo do dodatku motywacyjnego nauczyciel nabywa po przepracowaniu roku szkolnego w danej szkole.

9. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczycieli oraz okres jego przyznania ustala dyrektor szkoły, a w stosunku do dyrektora szkoły – Burmistrz Mirosławca.

10. Dodatek motywacyjny nie przysługuje za okres urlopu dla poratowania zdrowia, w okresie przebywania w stanie nieczynnym oraz za nieusprawiedliwioną nieobecność w pracy.

11. Dodatek motywacyjny jest pomniejszony proporcjonalnie za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby, bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, w okresie stanu nieczynnego oraz urlopu dla poratowania zdrowia.

12. Dodatek wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia zasadniczego.

#### **Rozdział 4 DODATEK FUNKCYJNY**

**§ 4. 1.** Dodatek funkcyjny jest przyznawany osobom, którym powierzono w szkole stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły.

2. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektorów i wicedyrektorów ustala się w granicach stawek określonych w poniższej tabeli, uwzględniając m.in. liczbę uczniów i organizację pracy w szkole. W funduszu płac zabezpiecza się środki na dodatek funkcyjny dla dyrektorów w wysokości ustalonej przez Burmistrza.

<b>Lp.</b>	<b>Stanowisko</b>	<b>Stawka dodatku funkcyjnego</b>
1	Dyrektor szkoły powyżej 12 oddziałów	od 1000 do 1200 zł miesięcznie
2	Dyrektor szkoły do 12 oddziałów	od 700 do 900 zł miesięcznie
3	Wicedyrektor szkoły	od 400 do 500 zł miesięcznie
4	Dyrektor przedszkola	od 800 do 1000 zł miesięcznie
5	Inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły	do 350 zł miesięcznie

2. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora szkoły ustala Burmistrz Mirosławca.

3. Wysokość dodatku funkcyjnego dla nauczyciela, w tym dla wicedyrektora lub nauczyciela zajmującego inne stanowisko kierownicze – ustala dyrektor szkoły.

4. Prawo do dodatku funkcyjnego przysługuje w okresie zajmowania odpowiedniego stanowiska dyrektora, wicedyrektora lub sprawowanych funkcji, za które przysługuje dodatek.

5. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielowi z tytułu sprawowanych funkcji:

- 1) wychowawcy klasy w wysokości **300 zł**,
- 2) wychowawcy grupy przedszkolnej w wysokości **200 zł**,
- 3) opiekuna stażu w wysokości **150 zł**,
- 4) doradcy metodycznego w wysokości **100 zł**.

6. Jeżeli odpowiednie stanowisko dyrektora, wicedyrektora lub sprawowanie funkcji powierzono nauczycielowi na okres nie obejmujący pełnych miesięcy, dodatek funkcyjny wypłaca się w wysokości proporcjonalnej do czasu pełnienia związanych z nim obowiązków.

7. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia w okresie, za który nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska, wychowawstwa lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

8. Dodatek funkcyjny jest pomniejszony proporcjonalnie za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby, bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny oraz w okresie stanu nieczynnego.

9. W razie zbiegu tytułów do dwóch lub więcej dodatków funkcyjnych, nauczycielowi przysługuje dodatek z każdego tytułu.

## **Rozdział 5**

### **DODATEK ZA WARUNKI PRACY**

§ 5. 1. Dodatek za trudne warunki pracy przysługuje za prowadzenie przez nauczycieli:

- 1) zajęć rewalidacyjno-wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim **do 15%** za każdą przepracowaną godzinę,
- 2) indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego w wysokości **do 15%** za każdą przepracowaną godzinę,
- 3) zajęć dydaktycznych w klasach łączonych w wysokości **do 15%** stawki godzinowej za każdą przepracowaną godzinę.

2. Dodatek za warunki pracy jest pomniejszony proporcjonalnie za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, w okresie stanu nieczynnego oraz urlopu dla poratowania zdrowia.

3. Dodatki za warunki pracy wypłaca się z dołu.

4. Dodatki nalicza się od wynagrodzenia zasadniczego pracowników uprawnionych do dodatku.

## **Rozdział 6**

### **WYNAGRODZENIE ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW**

§ 6. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny dorażnych zastępstw wypłaca się wg stawki osobistego zaszerogowania nauczyciela z uwzględnieniem dodatku za trudne warunki pracy, według następujących zasad:

- 1) wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową ustala się dzieląc sumę stawki przysługującego nauczycielowi wynagrodzenia zasadniczego i dodatku za warunki pracy przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych nauczyciela,
- 2) miesięczną liczbę obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę,
- 3) dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia-za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 ustawy – Karta Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru lub o 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy (za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy),
- 4) liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w tygodniu, o którym mowa w pkt. 3), nie może być większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym,
- 5) wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe wypłaca się z dołu,
- 6) dla nauczycieli realizujących tygodniowy wymiar godzin ustalony na podstawie art.42 ust.4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za jedną godzinę dorażnego zastępstwa realizowanego na zasadach, o których mowa w ust.1, ustala się dzieląc przyznaną stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru godzin.

**Rozdział 7**  
**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 7. 1. Traci moc Uchwała Rady Miejskiej w Mirosławcu Nr XLVII/280/10 z dnia 22 lutego 2010 r. w sprawie Regulaminu wynagradzania nauczycieli (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 24 poz. 536).

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 lutego 2020 r, z tym że zapis § 5 ust. 1 pkt 3 wchodzi w życie od dnia 1 września 2019 r.

Przewodniczący Rady Miejskiej

**Piotr Czech**