



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 16 grudnia 2021 r.

Poz. 5651

UCHWAŁA NR XXXIII/265/2021 RADY GMINY ŚWIDWIN

z dnia 30 listopada 2021 r.

w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Świdwin z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2022 rok

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 z późn. zm.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.) Rada Gminy Świdwin uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się „Program współpracy Gminy Świdwin z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2022 rok”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Świdwin.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Wiceprzewodniczący Rady

Krzysztof Kaszuba

Załącznik do uchwały Nr XXXIII/265/2021

Rady Gminy Świdwin

z dnia 30 listopada 2021 r.

PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY ŚWIDWIN Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ INNymi PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA 2022 ROK

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Program współpracy Gminy Świdwin z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2022 rok to dokument tworzący ramy współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi oparty o zasady: pomocniczości, partnerstwa, jawności, efektywności, uczciwej konkurencji i suwerenności stron.

2. Celem Programu jest skuteczne działanie na rzecz poprawy jakości życia mieszkańców poprzez rozwijanie współpracy samorządu gminy z organizacjami pozarządowymi w szczególności, dla podnoszenia skuteczności i efektywności działań podejmowanych w zakresie zlecania i realizacji zadań publicznych oraz wspólnego określania zasad, obszarów, kierunków i form wzajemnej współpracy.

3. Ilekroć w Programie jest mowa o:

- 1) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.),
- 2) **organizacjach** – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 3) **programie** – należy przez to rozumieć roczny Program współpracy Gminy Świdwin z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego,
- 4) **dotacji** – należy przez to rozumieć dotacje określone w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
- 5) **konkursie** – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy,
- 6) **zadaniu publicznym** – należy przez to rozumieć zadania określone w art. 4 ustawy,
- 7) **Gminie** – należy przez to rozumieć Gminę Świdwin.

4. Program obejmuje współpracę Gminy z organizacjami pozarządowymi działającymi na rzecz mieszkańców Gminy Świdwin.

Rozdział 2.

Cele programu

§ 2. 1. Głównym celem Programu jest zapewnienie efektywnego wykonywania zadań publicznych Gminy, wynikających z przepisów prawa, poprzez włączenie organizacji pozarządowych w ich realizację oraz budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy gminą a organizacjami pozarządowymi.

2. Celami szczegółowymi Programu są:

- 1) wspieranie działalności organizacji na rzecz budowy społeczeństwa obywatelskiego
- 2) wzmacnianie pozycji organizacji i zapewnianie im równych szans w realizacji zadań publicznych
- 3) tworzenie warunków do aktywności społecznej
- 4) zapewnienie efektywnego wykonywania zadań publicznych Gminy przez włączenie do ich realizacji organizacji
- 5) wspieranie oraz powierzanie organizacjom realizacji zadań publicznych.

Rozdział 3.

Zasady współpracy

§ 3. Współpraca Gminy z organizacjami realizowana jest w oparciu o zasady:

- 1) zasadę pomocniczości – oznaczającej dążenie do poszerzania zakresu zadań zleczanych organizacjom pozarządowym oraz wspieranie działania organizacji w zakresie, jaki jest niezbędny do efektywnej realizacji podejmowanych przez nie zadań publicznych,
- 2) zasadę suwerenności stron – oznaczającej zagwarantowanie niezależności, równości oraz autonomii podmiotów realizujących Program w granicach przyznanych przez prawo,
- 3) zasadę partnerstwa – oznaczającej podejmowanie działań we współpracy opartej na wzajemnym szacunku, rzetelności i zaufaniu oraz uznaniu równorzędności stron,
- 4) zasadę efektywności – polegającej na realizowaniu planowanych działań i dążeniu do osiągnięcia wspólnie określonych celów, podnoszenie efektów w zakresie wzajemnej współpracy oraz minimalizacji kosztów z tym związanych,
- 5) zasadę uczciwej konkurencji – zakładającej kształtowanie przejrzystych zasad współpracy, opartych na równych i obiektywnych kryteriach wyboru realizatora zadania publicznego,
- 6) zasadę jawności – polegającej na zachowaniu przejrzystości i transparentności podejmowanych działań, równego dostępu do informacji o działalności, realizowanych projektach i pozyskanych środkach finansowych.

Rozdział 4.

Zakres przedmiotowy współpracy

§ 4. Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami są:

- 1) ustawowe zadania własne Gminy,
- 2) zadania publiczne określone w art. 4 ustawy,
- 3) zadania dotyczące promocji Gminy.

Rozdział 5.

Formy współpracy

§ 5. 1. Współpraca z organizacjami ma charakter finansowy i pozafinansowy.

2. Współpraca o charakterze finansowym może odbywać się w następujących formach:

- 1) powierzania wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
- 2) wspierania wykonania zadań publicznych poprzez udzielenie dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
- 3) zakupu potrzebnych usług w trybie i na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 11 września 2019 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.)
- 4) dopuszczenia dokonywania przesunięć wydatków pomiędzy pozycjami w umowach na realizację lub wsparcie zadań publicznych zawieranych z organizacjami pozarządowymi.

3. Podstawowym trybem przekazywania środków finansowych organizacjom jest otwarty konkurs ofert. W przypadkach wskazanych przez ustawę dopuszczalne jest stosowanie innego trybu.

4. Powierzenie, o którym mowa w ust. 2 pkt. 1, może nastąpić w innym trybie niż określony w ust. 3, jeżeli dane zadania można realizować efektywniej w inny sposób określony w odrębnych przepisach, w szczególności poprzez zakup usług na zasadach i w trybie określonym w przepisach o zamówieniach publicznych.

5. Na wniosek organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy Wójt Gminy Świdwin może zlecić na podstawie art. 19a ust. 1 ustawy, realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym z pominięciem konkursu ofert, jeżeli zadanie to spełnia łącznie następujące warunki:

- 1) wysokość dofinansowania lub finansowania zadania nie przekracza kwoty 10.000 złotych,
- 2) okres realizacji zadania nie dłuższy niż 90 dni.

6. Pozafinansowe formy współpracy z organizacjami mogą w szczególności polegać na:

- 1) konsultowaniu z organizacjami projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji oraz programów współpracy Gminy z organizacjami,
- 2) podejmowaniu wspólnych działań na rzecz rozwiązywania problemów i zaspokajania potrzeb mieszkańców Gminy z zakresu zadań publicznych, zaliczanych do sfery działalności pożytku publicznego, o ile te zadania są zadaniami gminy,
- 3) udzielaniu informacji o istnieniu innych źródeł finansowania, zwłaszcza pochodzących z sektora prywatnego, funduszy celowych i prywatnych fundacji,
- 4) udzielaniu pomocy w nawiązywaniu współpracy lokalnej, regionalnej pomiędzy organizacjami,
- 5) udziale przedstawicieli organizacji w pracach komisji konkursowych powoływanych przez Wójta Gminy Świdwin,
- 6) obejmowania honorowym patronatem przedsięwzięć realizowanych przez organizacje,
- 7) udzielania rekomendacji organizacjom współpracującym z Gminą.

Rozdział 6.

Priorytetowe zadania publiczne

§ 6. Za priorytetowe zadania publiczne, które mogą być zlecane przez Gminę organizacjom pozarządowym uznaje się:

- 1) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród dzieci, młodzieży i dorosłych,
- 2) podtrzymywanie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, kulturowej i obywatelskiej,
- 3) upowszechnianie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- 4) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży,
- 5) nauka, edukacja, oświata i wychowanie poprzez prowadzenie placówek wsparcia dziennego dla dzieci ze szkół gminnych, z rodzin z problemem alkoholowym,
- 6) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym,
- 7) wspieranie zadań związanych z ekologią, ochroną zwierząt oraz dziedzictwem przyrodniczym,
- 8) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym,
- 9) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych.

Rozdział 7.

Okres realizacji programu

§ 7. Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi na 2022 rok będzie realizowany od 1 stycznia 2022 r. do dnia 31 grudnia 2022 r.

Rozdział 8.

Sposób realizacji programu

§ 8. 1. Program realizowany będzie poprzez zlecenie w trybie otwartego konkursu ofert lub w innym trybie określonym w odrębnych przepisach dotyczących realizacji zadań publicznych, w pierwszej kolejności zadań określonych jako zadania priorytetowe i udzielanie dotacji na sfinansowanie lub dofinansowanie ich realizacji.

2. Podziału środków dokona Wójt Gminy Świdwin w formie zarządzenia, kierując się wynikami otwartego konkursu ofert, propozycjami realizacji zadań złożonymi przez organizację, uwzględniającymi w szczególności przedmiot zadań, rozmiar i zasięg świadczonych usług.

3. Termin składania wniosków określi Wójt Gminy Świdwin i poda do publicznej wiadomości.

4. Informacje dostępne będą na stronie internetowej Gminy: www.swidwin.gmina.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

5. Głównymi podmiotami realizującymi program są:

- 1) Rada Gminy - w zakresie wyznaczania kierunków współpracy Gminy z organizacjami oraz określania wysokości środków finansowych na jej realizację,
- 2) Wójt - w zakresie realizacji polityki wytyczonej przez Radę Gminy,
- 3) organizacje pozarządowe realizujące zadania publiczne we współpracy z Gminą.

Rozdział 9.

Wysokość środków finansowych planowanych na realizację programu

§ 9. W 2022 roku na realizację zadań publicznych gminy objętych niniejszym programem planuje się przeznaczyć środki finansowe w wysokości **135.000,00 zł** (słownie: sto trzydzieści pięć tysięcy złotych). Powyższe środki zabezpieczone zostaną w budżecie Gminy.

Rozdział 10.

Sposób oceny realizacji programu

§ 10. 1. Ocenę realizacji programu przeprowadza się w celu weryfikacji jego skuteczności oraz wprowadzenia ewentualnych zmian w następnych latach.

2. Ocenę realizacji programu przeprowadza się poprzez sprawdzenie realizacji zleconego organizacji pozarządowej zadania na podstawie złożonego sprawozdania końcowego.

3. Celem oceny realizacji programu ustala się następujące wskaźniki:

- 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
- 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
- 3) liczba zawartych umów na realizację zadań publicznych,
- 4) liczba organizacji pozarządowych korzystających z dotacji,
- 5) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach zadaniowych.

4. Wójt Gminy Świdwin, nie później niż do dnia 31 maja 2023 roku, przedłoży Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji Programu.

Rozdział 11.

Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji

§ 11. 1. Tworzenie projektu Programu przebiega w następujących etapach:

- 1) przygotowanie projektu Programu
- 2) konsultacje projektu programu w okresie od 22.10.2021 r. do 05.11.2021 r.
- 3) zamieszczenie informacji o konsultacjach w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Świdwin
- 4) przesłanie projektu Programu na adresy e-mail organizacji pozarządowych, które podały aktualny adres poczty elektronicznej
- 5) po zakończonych konsultacjach projekt Programu wraz z projektem uchwały w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Świdwin z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2022 rok przedłożony zostanie Radzie Gminy Świdwin.

2. Konsultacje przeprowadzane są w sposób określony w Uchwale Rady Gminy Świdwin Nr XXXI/237/2010 z dnia 23 września 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego.

Rozdział 12.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 12. 1. Komisje konkursowe powoływane są przez Wójta Gminy Świdwin w drodze zarządzenia celem opiniowania ofert składanych w ramach otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych Gminy.

2. W skład komisji konkursowej wchodzi od 3-5 osób, w tym:

1) trzy osoby upoważnione przez Wójta Gminy Świdwin

2) dwie osoby reprezentujące organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, nie biorące udziału w konkursie.

3. W przypadku nie wskazania przez żadną z organizacji osób do składu komisji albo wyłączenia lub nieobecności członka komisji, posiedzenie odbywa się w zmniejszonym składzie pod warunkiem, że bierze w nim udział co najmniej 3 członków Komisji.

4. W pracach komisji konkursowej mogą również uczestniczyć, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań objętych konkursem.

5. Udział w pracach komisji jest nieodpłatny i jej członkom nie przysługuje zwrot kosztów podróży.

6. *Pracami komisji konkursowej kieruje jej przewodniczący wybrany spośród jej składu.*

7. Komisja konkursowa przystępuje do opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert, dokonując następujących czynności:

1) sprawdza czy oferty spełniają warunki formalne, określone w ustawie oraz w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert, tj. czy:

a) oferta została złożona przez podmiot uprawniony do uczestnictwa w otwartym konkursie ofert,

b) oferta wpłynęła w zamkniętej kopercie opisanej zgodnie z wytycznymi zawartymi w ogłoszeniu konkursowym,

c) oferta wpłynęła w terminie określonym w ogłoszeniu,

d) oferta została sporządzona na właściwym druku,

e) oferta zawiera plan finansowy zadania,

f) oferta zawiera szczegółowy opis zadania,

g) oferta została podpisana przez osoby upoważnione do reprezentacji,

h) oferta posiada wszystkie wymagane dokumenty.

2) wzywa do uzupełnienia braków formalnych oferty;

3) po zapoznaniu się z merytoryczną treścią ofert, które spełniły warunki formalne, dokonuje punktowej oceny na karcie oceny merytorycznej, uwzględniając następujące kryteria:

a) wartość merytoryczna, metody i sposoby realizacji oferty: 0 – 10 pkt.

b) możliwości techniczne i organizacyjne realizacji oferty: 0 – 5 pkt.

c) kompetencje osób zaangażowanych w realizację oferty: 0 – 5 pkt.

d) rzetelność oferenta (dotychczasowe dokonania, jakość i terminowość rozliczonych zadań, rekomendacje): 0 – 5 pkt.

e) dotychczasowa współpraca z samorządem: 0 – 5 pkt.

f) perspektywy kontynuacji oferty: 0 – 5 pkt.

g) wysokość własnego wkładu finansowego w realizację oferty: 0 – 5 pkt.

h) realność i rzetelność kosztorysu: 0 – 5 pkt.

i) racjonalność gospodarowania środkami finansowymi: 0 – 5 pkt.

4) proponuje wysokość dotacji;

5) sporządza protokół, który przewodniczący komisji przekazuje Wójtowi Gminy Świdwin.

8. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy pełnego składu. W przypadku równej liczby głosów decyzję podejmuje przewodniczący komisji.

9. Decyzję o zleceniu zadania oraz udzieleniu dofinansowania podejmuje Wójt Gminy Świdwin po zapoznaniu się z protokołem Komisji Konkursowej. Od decyzji Wójta nie przysługuje odwołanie.

Rozdział 13.

Postanowienia końcowe

§ 13. 1. Organizacje mają prawo do współudziału w kształtowaniu zakresu Programu współpracy Gminy Świdwin z organizacjami pozarządowymi. Prawo to może być realizowane poprzez uczestnictwo przedstawicieli Organizacji w spotkaniach organizowanych przez Wójta Gminy Świdwin.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Programie zastosowanie mają przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ustawy Kodeks Cywilny, ustawy o finansach publicznych oraz ustawy prawo zamówień publicznych.