DZIENNIK URZĘDOWY
WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 5 listopada 2010 r. **Nr 112**

TREŚĆ:
Poz.:

U C H W A Ł Y R A D G M I N

2021 – Nr L/202/2010 Rady Gminy Brzeżno z dnia 28 września 2010 r. w sprawie podziału gminy na sołectwa 14832

2022 – Nr XLI/582/10 Rady Gminy Dobra z dnia 9 września 2010 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia sieci prowadzonych przez Gminę Dobra punktów przedszkolnych 14833

2023 – Nr XLIX/335/10 Rady Gminy Kobylanka z dnia 30 września 2010 r. w sprawie upoważnienia kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kobylance do przeprowadzenia postępowania w sprawach dotyczących pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Kobylanka 14834

2024 – Nr XXXI/191/10 Rady Gminy Ostrowice z dnia 27 września 2010 r. w sprawie zasad sprzedaży lokali mieszkalnych stanowiących własność Gminy Ostrowice 14835

2025 – Nr XXXVI/173/2010 Rady Gminy Radowo Małe z dnia 29 września 2010 r. w sprawie ustalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Radowo Małe 14836

2026 – Nr XXXI/237/2010 Rady Gminy Świdwin z dnia 23 września 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego 14851

2027 – Nr XXXI/238/2010 Rady Gminy Świdwin z dnia 23 września 2010 r. w sprawie zmiany Statutu Sołectwa Świdwinek 14852

2028 – Nr XXXI/239/2010 Rady Gminy Świdwin z dnia 23 września 2010 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXI/180/2001 z dnia 21 czerwca 2001 r. w sprawie przyznania pierwszeństwa w nabyciu lokali mieszkalnych ich najemcom i ustalenia zasad ich sprzedaży 14852

2029 – Nr XLI/237/2010 Rady Gminy Warnice z dnia 30 września 2010 r. w sprawie sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji 14853

U C H W A Ł Y R A D Y M I A S T A

2030 – Nr XLIV/409/10 Rady Miejskiej w Bobolicach z dnia 29 września 2010 r. w sprawie zmiany Statutu Gminy Bobolice 14855

2031 – Nr L/428/10 Rady Miejskiej w Darłowie z dnia 27 września 2010 r. w sprawie zmiany Statutu Miasta Darłowo 14858

2032 – Nr LVI/480/2010 Rady Miejskiej w Drawsku Pomorskim z dnia 30 września 2010 r. w sprawie liczby przeznaczonych do wydania w 2011 r. nowych licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką 14858

2033 – Nr XLVI/448/10 Rady Miejskiej w Płotach z dnia 29 września 2010 r. w sprawie: opłat za świadczenia przekraczające bezpłatne zajęcia w zakresie realizacji podstawy programowej w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Gminę Płoty 14859

2034 – Nr XLVI/461/10 Rady Miejskiej w Płotach z dnia 29 września 2010 r. w sprawie: zmiany uchwały Rady Miejskiej w Płotach Nr XLII/403/10 z dnia 23 kwietnia 2010 r. w sprawie zasad i trybu umarzania, odraczania terminu zapłaty oraz rozkładania na raty wierzytelności Gminy Płoty oraz gminnych jednostek organizacyjnych z tytułu należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny i niepodatkowych należności budżetowych o charakterze publiczno-prawnym, a także wskazania organów lub osób do tego uprawnionych 14860

2035 – Nr XLVI/463/10 Rady Miejskiej w Płotach z dnia 29 września 2010 r. w sprawie: zaliczenia drogi do kategorii dróg gminnych 14861

2036 – Nr LIII/452/2010 Rady Miejskiej w Połczynie-Zdroju z dnia 29 września 2010 r. w sprawie ustanowienia pomników przyrody 14863

2037 – Nr XLVI/297/10 Rady Miejskiej w Resku z dnia 30 września 2010 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżnianie zbiorników bezodpływowych 14864

2038 – Nr XLIV/495/10 Rady Miejskiej w Stargardzie Szczecińskim z dnia 28 września 2010 r. w sprawie zaliczenia ulic do kategorii dróg gminnych 14865

2039 – Nr XLIV/496/10 Rady Miejskiej w Stargardzie Szczecińskim z dnia 28 września 2010 r. w sprawie pozbawienia ulic kategorii dróg gminnych i zaliczenia ich do kategorii dróg powiatowych 14872

2040 – Nr XLIV/500/10 Rady Miejskiej w Stargardzie Szczecińskim z dnia 28 września 2010 r. w sprawie utworzenia odrębnych obwodów głosowania 14874

2041 – Nr XLVIII/326/10 Rady Miasta Świdwin z dnia 29 września 2010 r. o zmianie uchwały w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Miasta Świdwin, nadania jej Statutu oraz określenia zasad i trybu wyboru Radnych 14874

2042 – Nr LXXVI/599/2010 Rady Miasta Świnoujście z dnia 30 września 2010 r. w sprawie określenia zasad rozliczania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli, dla których ustalony plan zajęć jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego 14875

2043 – Nr LXXVI/600/2010 Rady Miasta Świnoujście z dnia 30 września 2010 r. w sprawie określenia zasad udzielania i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych nauczycielom zajmującym stanowiska kierownicze w szkołach oraz tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć niektórych nauczycieli szkół prowadzonych przez Miasto Świnoujście 14876

2044 – Nr LXXVI/605/2010 Rady Miasta Świnoujście z dnia 30 września 2010 r. w sprawie utworzenia odrębnych obwodów głosowania w wyborach do Rady Miasta Świnoujście, w wyborach Prezydenta Miasta Świnoujście oraz w wyborach do Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego zarządzonych na dzień 21 listopada 2010 r. 14878

2045 – Nr L/466/10 Rady Miejskiej w Trzebiatowie z dnia 29 września 2010 r. o zmianie uchwały w sprawie ustalenia Stref Płatnego Parkowania oraz opłat za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych oraz sposobu ich pobierania 14879

2046 – Nr LIII/358/10 Rady Miejskiej w Tychowie z dnia 29 września 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami lub radą działalności pożytku publicznego projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji 14880

2047 – Nr LIII/359/10 Rady Miejskiej w Tychowie z dnia 29 września 2010 r. w sprawie określania zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na czas oznaczony dłuższy niż trzy lata lub na czas nieoznaczony 14884

2048 – Nr V/SXLVII/356/10 Rady Miasta Wałcz z dnia 21 września 2010 r. w sprawie trybu postępowania o udzielenie dotacji, sposobu jej rozliczania oraz sposobu kontroli wykonania zadania 14886

2049 – Nr V/SXLVIII/363/10 Rady Miasta Wałcz z dnia 27 września 2010 r. w sprawie podziału miasta na okręgi wyborcze i ustalenie liczby radnych wybieranych w każdym okręgu 14888

2050 – Nr LX/412/2010 Rady Miejskiej w Złocieńcu z dnia 30 września 2010 r. w sprawie utworzenia w szpitalu odrębnego obwodu głosowania do przeprowadzenia wyborów do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw oraz wyborów burmistrza 14889

U C H W A Ł Y R A D P O W I A T Ó W

2051 – Nr XXVII/296/2010 Rady Powiatu w Choszcznie z dnia 28 września 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji 14890

2052 – Nr XLVIII/322/10 Rady Powiatu Gryfickiego z dnia 27 sierpnia 2010 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXXII/224/09 Rady Powiatu w Gryficach z dnia 16 kwietnia 2009 r. 14891

2053 – Nr L/298/2010 Rady Powiatu w Kołobrzegu z dnia 24 września 2010 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie podziału powiatu kołobrzeskiego na okręgi wyborcze oraz ustalenia liczby radnych w każdym okręgu 14892

2054 – Nr LVIII/413/2010 Rady Powiatu w Szczecinku z dnia 27 września 2010 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół ponadgimnazjalnych i specjalnych 14896

P O R O Z U M I E N I A

2055 – Nr WZiPS/IV/1/2010 z dnia 14 kwietnia 2010 r. zawarte pomiędzy Gminą-Miastem Szczecin a Gminą Goleniów w sprawie wykonania zadania polegającego na realizacji przez Gminę Miasto Szczecin, za pośrednictwem Miejskiej Izby Wytrzeźwień w Szczecinie programu interwencyjno-motywacyjnego dla osób nietrzeźwych z terenu Gminy Goleniów 14896

2056 – z dnia 18 sierpnia 2010 r. zawarte pomiędzy Gminą Maszewo a Gminą Nowogard w sprawie realizacji zadań w zakresie wychowania przedszkolnego w niepublicznych przedszkolach, działających na terenie Gminy Maszewo, dla mieszkańców Gminy Nowogard 14898

2057 – Nr 554/2010 z dnia 14 września 2010 r. zawarte pomiędzy Gminą Goleniów a Gminą Osina w sprawie realizacji zadań w zakresie wychowania przedszkolnego w niepublicznych przedszkolach działających na terenie Gminy Goleniów dla mieszkańców Gminy Osina 14900

2058 – z dnia 21 września 2010 r. zawarte pomiędzy Gminą-Miastem Szczecin a Gminą Maszewo w sprawie przekazania dotacji na wykonanie zadania polegającego na realizacji przez Gminę Miasto Szczecin, za pośrednictwem Miejskiej Izby Wytrzeźwień w Szczecinie programu interwencyjno-motywacyjnego dla osób nietrzeźwych z terenu Gminy Maszewo 14901

2059 – Nr 16/10 z dnia 27 września 2010 r. zawarte pomiędzy Powiatem Koszalińskim a Gminą Biesiekierz w sprawie wspólnej realizacji zadania w zakresie przebudowy i remontu drogi 14903

2060 – Nr 18/10 z dnia 30 września 2010 r. zawarte pomiędzy Powiatem Koszalińskim a Gminą Mielno w sprawie realizacji wspólnego zadania w zakresie przebudowy i remontu drogi powiatowej 14904

2061 – Nr 19/10 z dnia 28 września 2010 r. zawarte pomiędzy Powiatem Koszalińskim a Gminą Polanów w sprawie wspólnej realizacji zadania w zakresie przebudowy i remontu dróg powiatowych 14906

A N E K S Y

2062 – Nr 1 z dnia 16 sierpnia 2010 r. zawarty pomiędzy Powiatem Koszalińskim a Gminą Świeszyno do Porozumienia Nr 7/09 z dnia 26 marca 2009 r. o partnerstwie w realizacji przedsięwzięcia 14907

2063 – z dnia 27 września 2010 r. do porozumienia zawartego w dniu 14 kwietnia 2010 r. w Szczecinie pomiędzy: Gminą - Miastem Szczecin, a Gminą Goleniów 14908

W Y R O K

2064 – Sygn. akt II SA/Sz 166/10 Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Szczecinie z dnia 5 sierpnia 2010 r. w sprawie stwierdzenia nieważności uchwały Nr XXXIV/147/2005 Rady Gminy Boleszkowice w sprawie utworzenia Parku Kulturowego Chwarszczany 14909

2065 – Sygn. akt II SA/Sz 500/10 Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Szczecinie z dnia 5 sierpnia 2010 r. w sprawie stwierdzenia nieważności uchwały Nr XIX/126/2008 Rady Miejskiej w Złocieńcu w sprawie ustalenia opłat za świadczenia prowadzonych przez gminę Złocieniec przedszkoli 14909

2066 – Sygn. akt II SA/Sz 503/10 Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Szczecinie z dnia 12 sierpnia 2010 r. w sprawie stwierdzenia nieważności § 1 i § 2 uchwały Nr XXVI/127/05 Rady Gminy w Rąbinie w sprawie ustalenia opłaty stałej za korzystanie z Gminnego Przedszkola w Rąbinie 14910

2067 – Sygn. akt II SA/Sz 507/10 Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Szczecinie z dnia 5 sierpnia 2010 r. w sprawie stwierdzenia nieważności uchwały Nr XXXVI/228/09 Rady Miejskiej w Kaliszu Pomorskim w sprawie ustalenia opłat za świadczenia prowadzonego przez gminę Przedszkola Miejskiego „Bajkolandia" w Kaliszu Pomorskim 14910

S P R A W O Z D A N I A Z W Y K O N A N I A B U D Ż E T U

2068 – Burmistrza Miasta i Gminy Dobrzany z dnia 27 kwietnia 2010 r. z wykonania budżetu Gminy Dobrzany za 2009 rok 14911

2021

UCHWAŁA NR L/202/2010
RADY GMINY BRZEŻNO

z dnia 28 września 2010 r.

w sprawie podziału gminy na sołectwa.

Na podstawie art. 5 ust. 2 oraz art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, zmiany: z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241; z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146) Rada Gminy po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami uchwala, co następuje:

§ 1. Dokonuje się podziału Gminy Brzeżno na następujące sołectwa:

1) Sołectwo Brzeżno, w skład którego wchodzą miejscowości: Brzeżno.

2) Sołectwo Chomętowo, w skład którego wchodzą miejscowości: Chomętowo, Chomętówko.
3) Sołectwo Karsibór, w skład którego wchodzą miejscowości: Karsibór, Grąbczewo, Kłacko.
4) Sołectwo Koszanowo, w skład którego wchodzą miejscowości: Koszanowo.
5) Sołectwo Pęczerzyno, w skład którego wchodzą miejscowości: Pęczerzyno, Pęczerzyński Młyn.
6) Sołectwo Półchleb, w skład którego wchodzą miejscowości: Półchleb.
7) Sołectwo Przyrzecze, w skład którego wchodzą miejscowości: Przyrzecze, Grądzkie.
8) Sołectwo Rzepczyno, w skład którego wchodzą miejscowości: Rzepczyno, Miłoszewice, Mulite, Sonino.
9) Sołectwo Słonowice, w skład którego wchodzą miejscowości: Słonowice, Krajewo.
10) Sołectwo Więcław, w skład którego wchodzą miejscowości: Więclaw.
11) Sołectwo Wilczkowo, w skład którego wchodzą miejscowości: Wilczkowo.

§ 2. Traci moc uchwała: Nr V/30/90 z dnia 6 grudnia 1990 r. w sprawie podziału gminy na sołectwa, Nr V/36/99 z dnia 4 marca 1999. w sprawie utworzenia jednostki pomocniczej - sołectwa w Wilczkowie oraz zmiany uchwały Nr V/30/90 z dnia 6 grudnia 1990 r. w sprawie podziału gminy na sołectwa.

§ 3. Uchwała wchodzi po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.

Przewodniczący Rady Gminy:

Jacek SZABLEWSKI

2022

UCHWAŁA NR XLI/582/10
RADY GMINY DOBRA

z dnia 9 września 2010 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia sieci prowadzonych przez Gminę Dobra punktów przedszkolnych.

Na podstawie art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241 oraz z 2010 r. Nr 28, poz. 142, Nr 28, poz. 146, Nr 40, poz. 230 i Nr 106, poz. 675), art. 14a ust. 1a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781; z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400 i Nr 249, poz. 2104; z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532 i Nr 227, poz. 1659; z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280 i Nr 181, poz. 1292; z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370 i Nr 235, poz. 1618; z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206, Nr 56, poz. 458, Nr 157, poz. 1241 i Nr 219, poz. 1705 oraz z 2010 r. Nr 44, poz. 250 i Nr 54, poz. 320) Rada Gminy Dobra uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XXXIV/514/10 Rady Gminy Dobra z dnia 25 lutego 2010 r. w sprawie ustalenia sieci prowadzonych przez Gminę Dobra punktów przedszkolnych (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 25, poz. 559) § 1 otrzymuje brzmienie:

„§ 1. Ustala się sieć punktów przedszkolnych prowadzonych przez Gminę Dobra:

1) Punkt przedszkolny w Publicznej Szkole Podstawowej w Dobrej;

2) Punkt przedszkolny w Publicznej Szkole Podstawowej w Mierzynie;

3) Punkt przedszkolny w Publicznej Szkole Podstawowej w Dołujach w Zespole Szkół w Dołujach;

4) Punkt przedszkolny w Publicznej Szkole Podstawowej w Dołujach w Zespole Szkół w Dołujach z siedzibą w Skarbimierzycach;

5) Punkt przedszkolny w Rzędzinach.”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dobra.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego z mocą obowiązującą od dnia 13 września 2010 r.

Przewodniczący Rady Gminy

Bartłomiej Miluch

2023

UCHWAŁA NR XLIX/335/10
RADY GMINY KOBYLANKA

z dnia 30 września 2010 r.

w sprawie upoważnienia kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kobylance do przeprowadzenia postępowania w sprawach dotyczących pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Kobylanka.

Na podstawie art. 90m ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703, Nr 281, poz. 2781; z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400, Nr 249, poz. 2104; z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532, Nr 227, poz. 1658; z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280, Nr 181, poz. 1292; z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370; z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206, Nr 56, poz. 458, Nr 219, poz. 1705; z 2010 Nr 44, poz. 250, Nr 54, poz. 320, Nr 56, poz. 458) - uchwala się, co następuje:

§ 1. Upoważnia się kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kobylance do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej - prowadzenia postępowania w tym również wydawania decyzji administracyjnych, dotyczących udzielania świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Kobylanka na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.).

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kobylanka.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodnicząca Rady

Irena Rybarczyk

2024

UCHWAŁA NR XXXI/191/10
RADY GMINY OSTROWICE

z dnia 27 września 2010 r.

w sprawie zasad sprzedaży lokali mieszkalnych stanowiących własność Gminy Ostrowice.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241; z 2010 r. Nr 28, poz. 142, Nr 28, poz. 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675) oraz art. 68 ust. 1 pkt 7 i ust. 1 b ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2010 r. Nr 102, poz. 651, Nr 106, poz. 675, Nr 143, poz. 963, Nr 155, poz. 1043) Rada Gminy Ostrowice uchwala, co następuje:

§ 1. 1. W celu prowadzenia racjonalnej gospodarki lokalami mieszkalnymi w gminie Ostrowice, ustala się zasady na jakich Wójt Gminy Ostrowice - zwany dalej „Wójtem" prowadził będzie sprzedaż lokali mieszkalnych stanowiących własność gminy.

2. Uchwała niniejsza określa:

1) kryteria, których spełnienie upoważnia Wójta do sprzedaży lokali mieszkalnych, bez potrzeby uzyskiwania odrębnej zgody Rady Gminy,
2) wysokość bonifikat udzielanych przy sprzedaży lokali mieszkalnych,
3) wysokość stawek oprocentowania stosowanych przy rozkładaniu na raty ceny za sprzedane lokale mieszkalne.

3. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o lokalu mieszkalnym należy przez to rozumieć również dom jednorodzinny będący samodzielnym lokalem mieszkalnym w rozumieniu ustawy o najmie lokali mieszkalnych i dodatkach mieszkaniowych

§ 2. 1. Wójt może sprzedawać lokale mieszkalne znajdujące się w budynkach stanowiących własność gminy, jeżeli spełnione zostaną łącznie następujące kryteria:

1) budynek, w którym znajduje się lokal położony jest na terenie przeznaczonym w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego na cele mieszkaniowe,
2) lokal jest samodzielnym lokalem mieszkalnym w rozumieniu przepisów ustawy 24 czerwca 1994 r. o własności lokali, z wyłączeniem tzw. lokali socjalnych,
3) w przypadku lokali zajmowanych przez najemców - najemca lokalu wystąpi do Wójta z pisemnym wnioskiem o jego kupno, w którym zobowiąże się do pokrycia kosztów związanych z przygotowaniem lokalu do sprzedaży (szacunek, inwentaryzacja, podział geodezyjny, itp.)

2. O przeznaczeniu lokalu do sprzedaży rozstrzyga Wójt, zamieszczając informację w wykazie nieruchomości przeznaczonych do sprzedaży. Wraz ze sprzedażą lokalu następuje sprzedaż lub oddanie w użytkowanie wieczyste ułamkowej części gruntu niezbędnego do racjonalnego korzystania z budynku.

§ 3. 1. Dokonując bezprzetargowej sprzedaży lokali mieszkalnych na rzecz ich najemców cenę nieruchomości ustala się w wysokości nie niższej niż jej wartość określona przez rzeczoznawcę majątkowego.

2. Od ustalonej ceny lokalu mieszkalnego, oznaczonego jako przedmiot odrębnej własności, obejmującej lokal wraz z pomieszczeniami przynależnymi w rozumieniu ustawy o własności lokali oraz udział w nieruchomości wspólnej, udzielane będą bonifikaty zgodnie z art. 67 ust. 3 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2010 r. Nr 102, poz. 651 z późn. zm.) według poniższych zasad:

1) każdy nabywca otrzymuje bonifikatę w wysokości 50% ceny lokalu,

2) nabywca, który nie później niż do dnia zawarcia umowy przenoszącej własność wniesie całą należność za sprzedawaną mu nieruchomość, otrzymuje bonifikatę w wysokości 65% ceny lokalu,
3) przy sprzedaży lokali mieszkalnych przejętych przez gminę od Agencji Nieruchomości Rolnych stosuje się bonifikatę w wysokości 90% ceny lokalu pod warunkiem zapłaty całej należności za sprzedawane nieruchomości nie później niż do dnia zawarcia umowy przenoszącej własność.

3. Jeżeli przed upływem 5 lat, licząc od dnia sprzedaży lokalu z zastosowaniem bonifikat, nabywca zbędzie lokal lub wykorzysta go na cele inne niż mieszkalne, zobowiązany jest, stosownie do 68 ust. 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami, do zwrotu gminie kwoty udzielonej bonifikaty po jej waloryzacji. Zwrot następuje na żądanie właściwego organu. Powyższe nie dotyczy zbycia na rzecz osoby bliskiej.

§ 4. 1. W przypadku sprzedaży ratalnej, cena nieruchomości może być rozłożona na raty roczne na czas nie dłuższy niż 10 lat, w zależności od ustaleń zawartych w protokole rokowań. Wierzytelność gminy z tytułu nie spłaconej części ceny wraz z należnym oprocentowaniem podlega zabezpieczeniu hipotecznemu.

2. Rozłożona na raty niespłacona część ceny podlega oprocentowaniu przy zastosowaniu stopy procentowej równej stopie redyskonta weksli stosowanej przez Narodowy Bank Polski.

§ 5. Z dniem wejścia w życie uchwały traci moc uchwała Nr XIX/82/04 Rady Gminy Ostrowice z dnia 10 grudnia 2004 r. w sprawie zasad sprzedaży lokali mieszkalnych stanowiących własność gminy Ostrowice (Dz. Urzęd. Woj. Zachodniopomorskiego z 2004 r. Nr 102, poz. 2276)

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Roman Bany

2025

UCHWAŁA NR XXXVI/173/2010
RADY GMINY RADOWO MAŁE

z dnia 29 września 2010 r.

w sprawie ustalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Radowo Małe.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Dz. U. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458 oraz z 2009 r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241 z 2010 r. Nr 106, poz. 675) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami) uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Radowo Małe, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XXV/127/2005 Rady Gminy w Radowie Małym z dnia 31 marca 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym, uchwała Nr XXXIV/189/2006 Rady Gminy w Radowie Małym z dnia 26 września 2006 r. zmieniająca uchwałę w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym i uchwała Nr IV/20/2007 Rady Gminy w Radowie Małym z dnia 29 stycznia 2007 r. zmieniająca uchwałę w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady

Zygmunt Bławzdziewicz

Załącznik
do uchwały Nr XXXVI/173/2010
Rady Gminy Radowo Małe
z dnia 29 września 2010 r.

REGULAMIN
udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Radowo Małe

Rozdział I

Postanowienia ogólne.

§ 1.1. Niniejszy regulamin określa zasady i tryb przyznawania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałym na terenie Gminy Radowo Małe

1) sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego,
2) formy stypendium szkolnego,
3) tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego,
4) tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego .

2. Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym są:

1) stypendium szkolne,
2) zasiłki szkolne.

3. Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

1) regulaminie – należy przez to rozumieć regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Radowo Małe,
2) ustawie o systemie oświaty – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.),
3) ustawie o pomocy społecznej – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jedn. Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz 1362 z późn. zm.),
4) ustawie o świadczeniach rodzinnych – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (tekst jedn. Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992 z późn. zm.),
5) uczniu – należy przez to rozumieć osoby wymienione w art. 90b ust. 3 i 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.), zamieszkujące na terenie Gminy Radowo Małe,
6) rodzicach – należy przez to rozumieć także opiekunów prawnych,
7) rodzinie – należy przez to rozumieć osoby spokrewnione i niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące (art. 6 pkt 14 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.),
8) szkole – należy przez to rozumieć szkoły i placówki, o których mowa w rozdziale 8a ustawy, o której mowa w pkt 2,

9) świadczeniach pomocy materialnej o charakterze socjalnym – należy przez to rozumieć stypendium szkolne lub zasiłek szkolny,
10) podstawa stypendium szkolnego – należy przez to rozumieć 80% kwoty określonej na podstawie art. 6 ust. 2 pkt 2 w związku z art. 19 ust. 4 ustawy o świadczeniach rodzinnych,
11) miesięcznej wysokości stypendium szkolnego – należy przez to rozumieć wysokość stypendium, mieszczącą się w granicach określonych procentowo w art. 90d ust. 9 ustawy, liczoną od kwoty określonej w sposób wskazany w pkt 10 niniejszego paragrafu,
12) kryterium dochodowym – należy przez to rozumieć miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniającą się do ubiegania o stypendium szkolne, która nie może być wyższa, niż kwota określona na podstawie art. 8 ust. 1 pkt 2 w związku z art. 9 ust. 8 i 8a ustawy o pomocy społecznej,
13) OPS – należy przez to rozumieć Ośrodek Pomocy Społecznej,
14) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Radowo Małe.

Rozdział II

Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego.

§ 2.1. Stypendium szkolne może otrzymać uczeń w okresie pobierania nauki, znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, z zastrzeżeniem art. 90d ust. 12 i 13 ustawy, w oparciu o kryterium dochodowe, o którym mowa w § 1. ust. 2 pkt. 12 oraz biorąc pod uwagę okoliczności wynikające z art. 90d ust. 1 ustawy,

2. Wysokość dochodu ustala się zgodnie z art. 8 ust 3-13 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 Nr 175 poz. 1362 z późn. zm.). Do dochodu nie wlicza się pomocy materialnej, przyznanej niniejszym regulaminem i pomocy materialnej o charakterze motywacyjnym, wymienionej w art. 90c ust. 3 ustawy.

3. Miesięczna wysokość stypendium szkolnego powinna mieścić się w granicach określonych w art. 90d ust 9 ustawy, natomiast wartość stypendium szkolnego w danym roku szkolnym powinna mieścić się w granicach określonych w art. 90d ust. 11 ustawy.

4. Wnioski składać mogą również dyrektorzy szkół i placówek wymienionych w art. 90m ustawy.

5. Stypendium może zostać przyznane uczniowi z urzędu.

6. Terminy składania wniosków o stypendium określa art. 90n ust. 6 i 7 ustawy.

Rozdział III

Formy stypendium szkolnego.

§ 3.1. Stypendium szkolne jest przyznawane na okres nie dłuższy niż od września do czerwca w danym roku szkolnym, a w przypadku słuchaczy kolegium – na okres nie dłuższy niż od października do czerwca w danym roku szkolnym.

2. Stypendium szkolne może być wypłacone w innych okresach niż miesięczne lub jednorazowo. Termin wypłaty stypendium określa się w decyzji o jego przyznaniu.

3. Stypendium szkolne może być udzielone uczniom w następujących formach:

1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkołach w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, a w szczególności: nauki języków obcych, zajęć muzycznych, komputerowych, sportowych i innych,
2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu:
   a) podręczników, lektur, encyklopedii, słowników i inny książek pomocniczych do realizacji procesu dydaktycznego, edukacyjnych programów multimedialnych, sprzętu komputerowego itp.,
   b) zeszytów, długopisów, piórników, plecaków i innych artykułów szkolnych,
   c) stroju sportowego i innego wyposażenia ucznia wymaganego przez szkołę, a także odzieży i obuwia, gdy ich posiadanie w sposób bezpośredni wiąże się z procesem edukacji ucznia.
3) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania, a w szczególności:
   a) zakwaterowania w bursie, internacie,
   b) dojazdu do szkół środkami komunikacji,
   c) opłat za posiłki w stołówce.
4) świadczenia pieniężnego, jeżeli Wójt uzna, że udzielenie stypendium w innej formie nie jest możliwe, a w przypadku słuchaczy kolegiów nie jest celowe.

4. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub w kilku formach jednocześnie – w ramach ustalonej kwoty złotowej.

Rozdział IV

Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego.

§ 4.1. Wnioski o przyznanie stypendium szkolnego (wraz z kompletem załączników) według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu należy składać :

1) w przypadku uczniów Zespołu Szkół Publicznych w Radowie Małym i Szkoły Podstawowej w Siedlicach oraz w Radowie Wielkim - w Ośrodku Pomocy Społecznej w Radowie Małym,

2) w przypadku uczniów Szkoły Podstawowej uczących się poza terenem Gminy oraz uczniów szkół ponadgimnazjalnych i słuchaczy kolegiów – w Urzędzie Gminy w Radowie Małym.

2. Przyznanie lub odmowa przyznania stypendium szkolnego następuje w drodze decyzji administracyjnej.

3. Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym w stosunku do uczniów Zespołu Szkół Publicznych w Radowie Małym i uczniów Szkoły Podstawowej w Siedlicach oraz w Radowie Wielkim przyznaje Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Radowie Małym.

4. Świadczenia pomocy materialnej w stosunku do pozostałych uczniów i słuchaczy przyznaje Wójt Gminy.

5. Stypendium może zostać decyzją administracyjną wstrzymane lub przypisane do zwrotu w przypadku gdy uczeń :

a) uzyskał pomoc materialną na podstawie nieprawdziwych danych,
b) został zawieszony w prawach ucznia,
c) opuścił więcej niż 3 godziny lekcyjne i ich nie usprawiedliwił,
d) za otrzymaną pomoc materialną nie zakupił podręczników oraz podstawowych przyborów szkolnych.

6. Wnioskodawcy oraz dyrektorzy szkół i placówek, w których kształcą się uczniowie pobierający stypendium mają obowiązek niezwłocznego poinformowania Wójta o zmianie lub ustaniu przyczyn uzasadniających przyznania stypendium, a także o fakcie zaprzestania pobierania nauki przez ucznia.

7. Nienależnie pobrane stypendium podlega ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

8. Stypendium szkolne w formie, o której mowa w § 3 ust. 1 i 3 realizowane jest przekazem na rachunek bankowy instytucji prowadzącej zajęcia edukacyjne bądź podmiotu świadczącego usługi przewozu, zakwaterowania lub wyżywienia, po udokumentowaniu konieczności i wysokości poniesienia wydatków, na które przyznano stypendium.

9. Stypendium szkolne przyznane w formie pomocy rzeczowej o której mowa w § 3 ust. 3 pkt 2 realizowane jest poprzez zakup podręczników, artykułów szkolnych, pomocy naukowych, na które sklepy wystawią faktury.

10. Stypendium szkolne przyznane w formie świadczenia pieniężnego przekazane zostanie w gotówce lub przelewem na konto osobiste rodzicowi ucznia, prawomocnemu opiekunowi lub pełnoletniemu uczniowi w terminie wskazanym w decyzji przyznającej stypendium.

Z tego świadczenia należy się rozliczyć rachunkami za zakup materiałów szkolnych w terminie podanym w decyzji przyznania stypendium.

11. Na dofinansowanie świadczeń pomocy materialnej gmina otrzymuje dotację celową z budżetu Państwa.

Rozdział V

Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego.

§ 5.1. Zasiłek szkolny przyznawany jest na wniosek osób uprawnionych do przekładania wniosków o stypendium szkolne, a także z urzędu w sytuacji przejściowego znalezienia się ucznia i jego rodziny w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.

2. Zasiłek szkolny przyznaje się w przypadku zaistnienia w rodzinie zdarzenia losowego, w szczególności:
1) pożaru,
2) kradzieży,
3) wypadku,
4) nagłej choroby w rodzinie,
5) śmierci członka rodziny lub opiekunów ucznia,
6) innych uzasadniających okoliczności, utrudniających prawidłowe funkcjonowanie rodziny lub utrudniających naukę ucznia.

3. Wystąpienie zdarzenia losowego powodującego trudną sytuację materialną winno być udokumentowane. Dopuszcza się możliwość złożenia oświadczenia wnioskodawcy potwierdzonego przez Dyrektora szkoły, do której uczęszcza uczeń.

4. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie jednorazowego świadczenia pieniężnego.

5. Zasiłek szkolny przyznawany jest niezależnie od przyznanego stypendium szkolnego.

6. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

7. Wniosek o zasiłek szkolny według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu można składać w trybie przewidzianym dla wniosków o stypendia szkolne, w terminie nie dłuższym niż 2 m-ce od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie zasiłku.

Rozdział VI

Postanowienia końcowe.

§ 6. Od decyzji administracyjnej przysługuje rodzicom lub pełnoletniemu uczniowi prawo odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.

§ 7. Wypłata stypendium i zasiłku następuje po otrzymaniu dotacji, o której mowa w art. 90r ust. 1 ustawy o systemie oświaty.

§ 8. W sprawach nieregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się przepisy ustawy o systemie oświaty.

Załącznik nr 1
do Regulaminu

W N I O S E K

o przyznanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym - stypendium szkolne składany przez rodziców lub pełnoletniego ucznia lub słuchacza kolegium.

Do …….

……...

…….zamieszkały w ……
(imię i nazwisko rodzica lub pełnoletniego ucznia (słuchacza) i adres zamieszkania składającego wniosek)

Składam wniosek o przyznanie stypendium szkolnego w roku szkolnym …….. dla ……..…… ucznia (słuchacza) zamieszkałego w ……
1. Data i miejsce urodzenia ucznia ……
2. Nr PESEL ucznia …….
3. Telefon …….
4. Nazwa i adres szkoły, do której uczeń (słuchacz) uczęszcza ……..
……
……

Forma stypendium szkolnego:

a) całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkołach w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą;
b) pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakup podręczników i innych pomocy naukowych;
c) całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania;
d) świadczenia pieniężne.

Dochód umożliwiający ubieganie się o stypendium szkolne stanowi dochód rodziny w przeliczeniu na jedną osobę w rodzinie lub dochód osoby uczącej się prowadzącej odrębne gospodarstwo domowe, nieprzekraczający kwoty …….. zł netto (zgodnie z art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.).

5. Rodzina ucznia/ słuchacza składa się z ….. osób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym.

DANE DOTYCZĄCE GOSPODARSTWA DOMOWEGO

L.p.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Stopień pokrewieństwa	Miejsce pracy - nauki	Wysokość dochodu w zł
Łączny dochód całego gospodarstwa domowego					…….,….
Średni dochód netto na 1 członka gospodarstwa domowego wynosi …….zł (słownie: ……. zł)					
Uprzedzony o odpowiedzialności karnej (art. 233 ust. z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny – Dz. U. Nr 88, poz. 553 z późn. zm.) potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych w niniejszym oświadczeniu.					
…… miejscowość, data			…… podpis ucznia pełnoletniego albo rodzica lub opiekuna prawnego ucznia niepełnoletniego		

Do wniosku należy dołączyć następujące dokumenty:

a) zaświadczenie z zakładu pracy o wysokości dochodów uzyskanych przez członka rodziny w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony;
b) odcinek renty/ emerytury za miesiąc poprzedzający złożenie wniosku;
c) zaświadczenie z Ośrodka Pomocy Społecznej o uzyskiwanej pomocy materialnej;
d) oświadczenie o wysokości otrzymanych alimentów (potwierdzone przekazem pocztowym, wyciągiem bankowym itp.);
e) decyzję przyznającą dodatek mieszkaniowy, jeżeli taki został przyznany;
f) zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy, jeżeli osoba jest zarejestrowana jako bezrobotna z prawem bądź bez prawa do zasiłku.

Wniosek należy złożyć w ……

Załącznik nr 2
do Regulaminu

.....

.....

.....
(adresat)

Wniosek o przyznanie zasiłku szkolnego

1. Wnioskodawca.

Nazwisko i imię	
Dane wnioskodawcy (czy jest to rodzic, dyrektor szkoły lub pełnoletni uczeń)	

2. Dane o uczniu.

Nazwisko i imię ucznia		
Nazwisko i imię ojca		
Nazwisko i imię matki		
Data i miejsce urodzenia ucznia		
Adres stałego zameldowania ucznia	miejscowość	
	ulica/nr	
	kod pocztowy	
Adres zamieszkania ucznia *1	miejscowość	
	ulica/nr	
	kod pocztowy	
W której klasie uczeń pobiera naukę		

3. Dane o szkole.

Nazwa szkoły (jeżeli szkoła jest w zespole również nazwa zespołu)		
Typ szkoły		
Adres szkoły	miejscowość	
	ulica	
	kod pocztowy	

4. Dane uzasadniające przyznanie zasiłku szkolnego.

a) Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie:

L.p.	Nazwisko i imię	Stopień pokrewieństwa	Miesięczna wysokość dochodu w złotych	w tym:		
				ze stosunku pracy (potwierdzona zaświadczeniem)	**z pozarolniczej działalności gospodarczej**	**z innych tytułów** (np.darowizny, zasiłki, emerytury, renty, umowy zlecenia, umowy najmu itp.)
Łączny miesięczny dochód w rodzinie						
Ilość osób w rodzinie						
Łączny miesięczny dochód w rodzinie na 1 osobę						

b) Zdarzenie losowe uzasadniające przyznanie zasiłku szkolnego (z podaniem daty):

5. Pożądana forma zasiłku szkolnego.

L.p.	Pożądana forma zasiłku szkolnego	X - należy zaznaczyć właściwą pozycję	Proponowana kwota zasiłku szkolnego
1	Pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, w tym:		
a	zakup podręczników		
b	zakup innych pomocy dydaktycznych,		
c	zakup wyposażenia osobistego bezpośrednio związanego z realizacją procesu dydaktycznego		
d	zakup rzeczy i przedmiotów nie stanowiących pomocy dydaktycznych, ale mających wpływ na realizację procesu edukacyjnego lub wykonywanie obowiązku szkolnego przez ucznia		
e	Inna forma pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym		
2	Świadczenie pieniężne na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym.		

Szczegółowy opis pożądanej formy zasiłku szkolnego (zgodnie z powyższą tabelą):

Oświadczam, że powyższy wniosek został wypełniony zgodnie z prawdą i jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz.U. Nr 88, poz. 553 z późn. zm) w związku z zeznaniem nieprawdy lub zatajeniem prawdy. Ponadto, wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb rozpatrzenia powyższego wniosku.

....
(miejscowość, data) (podpis wnioskodawcy)

Opinia dyrektora szkoły / kolegium / ośrodka

....
(miejscowość, data) (podpis dyrektora)

Instrukcja dotycząca wypełnienia wniosku o przyznanie zasiłku szkolnego

- Miejsce zamieszkania:

- W przypadku rozbieżności dotyczących adresu zameldowania i adresu zamieszkania należy załączyć wyjaśnienie oraz dokumenty potwierdzające miejsce zamieszkania ucznia (np. umowa najmu mieszkania zawarta przez rodziców).

- Dane uzasadniające przyznanie zasiłku szkolnego:

- Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.
- Wysokość dochodów rodziców potwierdzona powinna zostać stosownym zaświadczeniem.
- O zasiłek szkolny można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.

- Wysokość stypendium

- Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (tekst jedn. Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992 z późn. zmianami).

- Opinia dyrektora szkoły/ kolegium/ ośrodka

- Wniosek powinien zostać zweryfikowany i sprawdzony przez dyrektora szkoły również pod względem spełniania kryteriów formalnych wynikających z ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty oraz uchwały Rady Gminy.

2026

UCHWAŁA NR XXXI/237/2010
RADY GMINY ŚWIDWIN

z dnia 23 września 2010 r.

w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t.: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 873 ze zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Określa się szczegółowy sposób konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

2. Tryb konsultacji stosuje się także do Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi.

3. Uchwała nie dotyczy tych projektów aktów prawa miejscowego, dla których tryb konsultacji przewidziany jest w odrębnych przepisach.

§ 2. Konsultacje przeprowadza się w celu poznania opinii organizacji o poddanym konsultacji akcie.

§ 3. Konsultacje przeprowadza się przed wniesieniem projektu aktu prawa miejscowego pod obrady Rady.

§ 4. Informację o podejmowanych konsultacjach podaje się do publicznej wiadomości wraz z projektem aktu prawa miejscowego poprzez zamieszczenie na tablicy ogłoszeń Urzędu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 5. 1. Konsultacje mogą być prowadzone w formie:

1) bezpośrednich spotkań z organizacjami,
2) wyrażenia pisemnej opinii w danej kwestii, po zamieszczeniu informacji o konsultacjach wraz z projektem aktu prawa miejscowego.

2. O wyborze formy konsultacji decyduje Wójt Gminy.

3. W przypadku wyboru formy konsultacji określonej w ust. 1 pkt 2), termin na wyrażenie opinii przez organizację nie może być krótszy niż 7 dni od dnia zamieszczenia projektu aktu prawa miejscowego na tablicy ogłoszeń Urzędu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

4. W przypadku wyboru formy konsultacji określonej w ust. 1 pkt 1, informacje o terminie i miejscu spotkania zamieszcza sie na tablicy ogłoszeń urzędu oraz w BIP na co najmniej 7 dni przed spotkaniem.

§ 6. Z przebiegu konsultacji sporządza się protokół, w którym zamieszcza się informację o terminie, formie i wynikach konsultacji, a w przypadku bezpośrednich spotkań z organizacjami dołącza się listę obecności.

§ 7. Konsultacje są ważne bez względu na ilość uczestniczących w nich organizacji, jeżeli zostały przeprowadzone w sposób przewidziany w uchwale.

§ 8. Wynik konsultacji ma wyłącznie charakter opiniodawczy i nie jest wiążący dla organów gminy.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady

Kazimierz Lechocki

2027

UCHWAŁA NR XXXI/238/2010
RADY GMINY ŚWIDWIN

z dnia 23 września 2010 r.

w sprawie zmiany Statutu Sołectwa Świdwinek.

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t.: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr VIII/66/2007 Rady Gminy Świdwin z dnia 27 czerwca 2007 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Świdwinek (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2007 r. Nr 92, poz. 1590) wprowadza się następujące zmiany:

1) § 1 otrzymuje brzmienie:

„1. W skład Sołectwa Świdwinek wchodzą następujące miejscowości: Świdwinek, Psary, Buczyna.

2. Sołectwo obejmuje obszar 13,3 km^2.

3. Położenie Sołectwa oraz przebieg granic określa mapa sytuacyjna, stanowiąca załącznik do niniejszego Statutu."

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady

Kazimierz Lechocki

2028

UCHWAŁA NR XXXI/239/2010
RADY GMINY ŚWIDWIN

z dnia 23 września 2010 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr XXI/180/2001 z dnia 21 czerwca 2001 r. w sprawie przyznania pierwszeństwa w nabyciu lokali mieszkalnych ich najemcom i ustalenia zasad ich sprzedaży.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XXI/180/2001 Rady Gminy Świdwin z dnia 21 czerwca 2001 r. w sprawie przyznania pierwszeństwa w nabyciu lokali mieszkalnych ich najemcom i ustalenia zasad ich sprzedaży zmienia się § 1 w ten sposób, że otrzymuje on brzmienie: „§ 1. Przeznacza się do sprzedaży lokale mieszkalne wraz z udziałem w działce gruntu dla dotychczasowych najemców z wyłączeniem lokali mieszkalnych w budynkach szkół oraz lokali mieszkalnych położonych na nieruchomościach obejmujących:

1) działkę nr 17 obręb Klępczewo (stara szkoła)
2) działkę nr 19/4 obręb Lekowo (Gminny Ośrodek Kultury)
3) działkę nr 141/2 obręb Lekowo (strażnica OSP)
4) działkę nr 551/1 i 551/2 obręb Rusinowo (punkt felczerski)"

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady

Kazimierz Lechocki

2029

UCHWAŁA NR XLI/237/2010
RADY GMINY WARNICE

z dnia 30 września 2010 r.

w sprawie sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1721, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241 oraz z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i Nr 28, poz. 146) na wniosek Wójta Gminy Warnice Rada Gminy Warnice uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwała niniejsza określa szczegółowy sposób konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, zwanych dalej „konsultacjami społecznymi".

§ 2. 1. Konsultacje przeprowadza się z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Konsultacje przeprowadza się w celu poznania opinii podmiotów, o których mowa w ust. 1, w sprawie podanej konsultacji.

§ 3. 1. Konsultacje projektu aktu prawa miejscowego przeprowadza się:

a) przed wniesieniem projektu uchwały pod obrady Rady Gminy,
b) przed podpisaniem projektu zarządzenia przez Wójta Gminy.

2. Konsultacje projektu aktu prawa miejscowego przeprowadza się za pośrednictwem Wójta Gminy i rozpoczyna w terminie nie krótszym niż 30 dni przed datą:

a) złożenia projektu uchwały do Rady Gminy,
b) podpisania zarządzenia przez Wójta Gminy.

3. W przypadku projektu aktu prawa miejscowego, którego wnioskodawcą jest Komisja Rady Gminy lub co najmniej 3 Radnych, z wnioskiem do Wójta Gminy o przeprowadzenie konsultacji występuje Przewodniczący Rady Gminy w terminie, o którym mowa w ust. 2.

§ 4. 1. Konsultacje mogą być prowadzone w co najmniej jednej z podanych form:

1) pisemne

2) otwarte spotkanie z przedstawicielami organizacji pozarządowych,
3) spotkania dotyczące wybranych dziedzin współpracy,
4) formularz elektroniczny na stronie internetowej gminy.

2. Z otwartego spotkania z przedstawicielami organizacji pozarządowych sporządza się protokół, którego załącznikiem jest lista obecności uczestników spotkania.

3. Dopuszczalne są także inne formy, zapewniające szeroki dostęp do uczestnictwa w konsultacjach, zwłaszcza formy uwzględniające użycie nowoczesnych technik informatycznych.

4. Wyboru formy konsultacji, w zależności od przedmiotu konsultacji, dokonuje Wójt Gminy Warnice.

5. Możliwe jest łączenie kilku form konsultacji.

§ 5. Konsultacje prowadzone są w sposób następujący:

1) Umieszczenie i udostępnienie treści projektu aktu prawa miejscowego na okres nie krótszy niż 7 dni roboczych:
   a) na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Warnice funkcjonującego pod adresem www.bip.warnice.pl w zakładce „Konsultacje z organizacjami pozarządowymi".
   b) w wersji papierowej we właściwej komórce organizacyjnej Urzędu Gminy.
2) Opublikowanie ogłoszenia o rozpoczęciu konsultacji, dniu zakończenia konsultacji, miejscach udostępnienia treści aktu oraz sposobie składania uwag:
   a) na stronie www.warnice.pl w zakładce „Konsultacje aktów prawa miejscowego"
   b) na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Gminy
3) Zbieranie uwag i opinii dotyczących przedmiotu konsultacji w sposób określony w § 6 niniejszej uchwały w terminie określonym w ogłoszeniu o którym mowa w § 6 ust. 2.
4) Analiza zebranych uwag i opinii w terminie 7 dni roboczych od dnia zakończenia przyjmowania uwag i opinii.
5) Sporządzenie informacji z przeprowadzonych konsultacji zawierającej: ilość podmiotów, które zgłosiły uwagi i opinie zostały rozpatrzone i nierozpatrzone ze względów formalnych; uwagi i opinie, które zostały uwzględnione i wpłynęły na zmianę projektu treści aktu, uwagi i opinie, które nie zostały uwzględnione wraz z uzasadnieniem ich nieuwzględnienia.
6) Opublikowanie informacji, o której mowa w ust. 5 na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Warnice funkcjonującego pod adresem www.bip.warnice.pl w zakładce: „Konsultacje z organizacjami pozarządowymi" oraz na stronie Gminy Warnice www.warnice.pl w zakładce: „Konsultacje aktów prawa miejscowego".

§ 6. 1. Opinie i uwagi o których mowa § 5 ust. 3 należy składać w:

a) formie pisemnej w Sekretariacie Urzędu Gminy w Warnicach lub listownie na adres: Urząd Gminy Warnice, Warnice 66, 74-201 Warnice, z dopiskiem „konsultacje społeczne"
b) formie elektronicznej na adres: promocja@warnice.pl

2. Rozpatrywane będą tylko te uwagi i opinie, które wpłyną w terminie określonym w ogłoszeniu, o którym mowa w § 4 ust. 2 (decyduje data wpływu).

3. Wniosek z opiniami i uwagami musi zawierać: pełną nazwę podmiotu, formę prawną podmiotu, nr KRS lub innego rejestru podmiotu, adres siedziby i dane kontaktowe podmiotu, sposób reprezentacji podmiotu, cele statutowe uprawniające do konsultacji danego aktu prawa miejscowego, odpowiedni artykuł, ustęp lub punkt, do którego wnoszone są uwagi lub wyrażane opinie wraz z uzasadnieniem lub ewentualnymi propozycjami zmian.

4. Do wniosku można dołączyć inne załączniki, o których mowa w ust. 3 mające na celu uzasadnienie uwag lub opinii.

§ 7. Wójt Gminy w formie Zarządzenia określi wzory ogłoszenia i informacji, o których mowa w § 5 oraz wzór wniosku o którym mowa w § 6 ust. 3.

§ 8. Wyniki konsultacji nie są wiążące.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Warnice.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie 14 dni od daty publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodnicząca Rady

Maria Rzadkowska

2030

UCHWAŁA NR XLIV/409/10
RADY MIEJSKIEJ W BOBOLICACH

z dnia 29 września 2010 r.

w sprawie zmiany Statutu Gminy Bobolice.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.[1]) Rada Miejska w Bobolicach uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr VII/67/2003 Rady Miejskiej w Bobolicach z dnia 16 czerwca 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Bobolice (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2003 r. Nr 59, poz. 1056; z 2004 r. Nr 27, poz. 491, Nr 87, poz. 1628; z 2005 r. Nr 57, poz. 1298; z 2007 r. Nr 4, poz. 68) wprowadza się następujące zmiany:

1) załącznikowi nr 2 „Wykaz gminnych jednostek organizacyjnych Gminy Bobolice" nadaje się nowe brzmienie określone załącznikiem Nr 1 do niniejszej uchwały.
2) załącznikowi nr 3 „Wykaz sołectw wchodzących w skład Gminy Bobolice" nadaje się nowe brzmienie określone załącznikiem nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Bobolic.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia.

Przewodniczący Rady

Zdzisław Czarnecki

[1] zmiany wprowadzone; Dz. U z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 214, poz. 1806; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, Nr 180, poz. 1111; z 2009 r. Nr 223, poz. 1458, Nr 157, poz.1241; z 2010 Nr 28 poz.142, Nr 28, poz.146)

Załącznik nr 1
do uchwały Nr XLIV/409/10
Rady Miejskiej w Bobolicach
z dnia 29 września 2010 r.

WYKAZ GMINNYCH JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH GMINY BOBOLICE

Rodzaj i nazwa samorządowej jednostki organizacyjnej	**Siedziba**
J e d n o s t k i b u d ż e t o w e	
Zakład Usług Komunalnych i Oświatowych w Bobolicach	Bobolice, ul. Reymonta 3
Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bobolicach	Bobolice, ul. Jedności Narodowej 13
Gimnazjum Publiczne w Bobolicach	Bobolice, ul. Głowackiego 7
Zespół Szkół Publicznych w Dargini, w skład którego wchodzą: 1) Szkoła Podstawowa w Dargini 2) Gimnazjum Publiczne w Dargini	Dargiń 47
Szkoła Podstawowa im. Henryka Sienkiewicza w Bobolicach	Bobolice, ul. Szkolna 1
Szkoła Podstawowa im. Jana Brzechwy w Kłanianie	Kłanino 7
Szkoła Podstawowa w Kurowie	Kurowo 48
Szkoła Podstawowa w Drzewianach	Drzewiany 76
Przedszkole Samorządowe w Bobolicach	Bobolice, ul. Pionierów 7
S a m o r z ą d o w e i n s t y t u c j e k u l t u r y	
Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury w Bobolicach	Bobolice, Plac Zwycięstwa 5
Miejsko-Gminna Biblioteka Publiczna w Bobolicach	Bobolice, Plac Zwycięstwa 5

Załącznik nr 2
do uchwały Nr XLIV/409/10
Rady Miejskiej w Bobolicach
z dnia 29 września 2010 r.

Wykaz sołectw wchodzących w skład Gminy Bobolice

Lp.	Nazwa sołectwa	Miejscowości zamieszkałe	Miejscowości niezamieszkałe
1.	**CHLEBOWO**	Bolechowice, Chlebowo, Nowosiółki	Junki
2.	**CHMIELNO**	Chmielno, Dworzysko, Dziupla, Ujazd, Zaręby	Jabłonowo, Jabłówko
3.	**CHOCIWLE**	Chociwle	---
4.	**DARGIŃ**	Bożniewice, Darginek, Dargiń, Darżewo, Glinka,	Kopiel, Niedalice, Zamęciny
5.	**DOBROCIECHY**	Dobrociechy	Gumnica, Junakowo, Rognica
6.	**DRZEWIANY**	Buszynko Pierwsze, Buszynko Drugie, Drzewiany, Golęszany, Kępsko, Retnica, Stare Borne, Trzebień,	Dąbrówka, Jabłonno, Karczyno, Nowe Borne, Wietrzynko, Żarowiany
7.	**GŁODOWA**	Głodowa, Przydargiń, Przydargiń – Kolonia, Różany	
8.	**GOZD**	Bobolicki, Gozd, Rylewo, Więcemierz	Głodowa Młyn
9.	**GÓRAWINO**	Górawino	----
10.	**JATYNIA**	Jatynia, Jatynka, Piaszczyte	Anczyn, Gostynia, Mieszki ,
11.	**KŁANINO**	Jadwiżyn, Kępiste, Kłanino Wilczogóra	Grądy, Zagon
12.	**KRĘPA**	Krępa, Zieleniewo	Krępica
13.	**KUROWO**	Cybulino, Kurowo, Kurówko, Lubowo, Sarnowo	Bobrowo, Cierplica, Cybulinko, Stróżany, Ustronne Zbocze, Zielonki, Żabiniec,
14.	**ŁOZICE**	Janowiec, Kije, Lubino, Łozice, Ostrówek,	Gronowo, Tułowo
15.	**NOWE ŁOZICE**	Błotko, Łozice-Cegielnia, Nowe Łozice, Stare Łozice	Dalimierz, Śliwno, Twardowo, Wierciszewko
16.	**POMORZANY**	Pomorzany, Radwanki	------
17.	**POROST**	Opatówek, Pniewki, Porost, Spokojne	Chlewo, Jarzębie, Porostecki, Soborowo, Tartak, Zacisze
18.	**ŚWIELINO**	Świelino, Wojęcino	-----
19.	**UBIEDRZE**	Grotniki, Różewo, Ubiedrze,	Dziadeszyny, Osuchowo, Witanki

2031

UCHWAŁA NR L/428/10
RADY MIEJSKIEJ W DARŁOWIE

z dnia 27 września 2010 r.

w sprawie zmiany Statutu Miasta Darłowo.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 w związku z art. 3 ust. 1 i art. 22 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241; z 2010 Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 106, poz. 675) Rada Miejska w Darłowie uchwala, co następuje:

§ 1. Zmienia się Statut Miasta Darłowo stanowiący załącznik do uchwały Nr XI/94/2003 Rady Miejskiej w Darłowie z dnia 26 czerwca 2003 r. w sprawie Statutu Miasta Darłowo, zmieniony uchwałą Nr XIII/113/03 z 28 sierpnia 2003 r., Nr XXVIII/251/04 z dnia 26 października 2004 r., (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2003 r. Nr 76, poz. 1330 i poz. 1331; z 2004 r. Nr 87, poz. 1630) w ten sposób, że dodaje się § 15a, który otrzymuje brzmienie:

„§ 15a. W czasie sesji zwołanych w trybie art. 20 ust. 3 ustawy o samorządzie gminnym nie wprowadza się do porządku obrad punktów określonych w § 14 ust. 6 pkt 1-4".

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Darłowo.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady

Zdzisław Grosz

2032

UCHWAŁA NR LVI/480/2010
RADY MIEJSKIEJ W DRAWSKU POMORSKIM

z dnia 30 września 2010 r.

w sprawie liczby przeznaczonych do wydania w 2011 r. nowych licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką.

Na podstawie art. 6 ust. 6 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2007 r. Nr 125, poz. 874, Nr 176, poz. 1238, Nr 192, poz. 1381; z 2008 r. Nr 218, poz. 1391, Nr 227, poz. 1505, Nr 234, poz. 1574; z 2009 r. Nr 18, poz. 97, Nr 31, poz. 206, Nr 86, poz. 720, Nr 98, poz. 817; z 2010 r. Nr 43, poz. 246) Rada Miejska w Drawsku Pomorskim uchwala, co następuje:

§ 1. Przeznacza się do wydania w 2011 r. trzy nowe licencje na wykonywanie transportu drogowego taksówką na terenie gminy Drawsko Pomorskie.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady

Jarosław Zduńczyk

2033

UCHWAŁA NR XLVI/448/10
RADY MIEJSKIEJ W PŁOTACH

z dnia 29 września 2010 r.

w sprawie: opłat za świadczenia przekraczające bezpłatne zajęcia w zakresie realizacji podstawy programowej w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Gminę Płoty.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218 oraz z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, i Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241; z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 106, poz. 675) oraz art. 14 ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781; z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400 i Nr 249, poz. 2104; z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532 i Nr 227, poz. 1658; z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280 i Nr 181, poz. 1292; z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370 i Nr 235, poz. 1618 oraz z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206, Nr 56, poz. 458, Nr 157, poz. 1241 i Nr 219, poz. 1705 oraz z 2010 r. Nr 44, poz. 250, Nr 54, poz. 320 i Nr 148, poz. 991), Rada Miejska w Płotach uchwala, co następuje:

§ 1. Usługi świadczone przez publiczne przedszkole prowadzone przez Gminę Płoty w zakresie podstawy programowej są realizowane bezpłatnie w wymiarze pięciu godzin dziennie, przez pięć dni w tygodniu, od poniedziałku do piątku w godzinach określonych w statucie przedszkola.

§ 2. Pobiera się opłatę za zajęcia świadczone przez przedszkola ponad czas realizacji podstawy programowej obejmują następujące zajęcia opiekuńczo-wychowawcze i dydaktyczne:

1) gry i zabawy edukacyjne wspomagające rozwój psychofizyczny, emocjonalny i społeczny dziecka;
2) zabawy aktywizujące oraz badawczo - rozwijające zainteresowania otaczającym światem;
3) zabawy plastyczne, muzyczne, teatralne, twórcze i inne, rozwijające zdolności dzieci oraz zaspakajające ich potrzebę aktywności i zainteresowania;
4) gry i zabawy ruchowe, wspomagające rozwój fizyczny dziecka.

§ 3. Ustala się opłatę za 1 godzinę realizacji tych zajęć jako 0,16% minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalanego na podstawie odrębnych przepisów co stanowi 2,00 zł i nalicza się ją za każdą rozpoczętą godzinę ponad czas realizacji podstawy programowej. Powyższa opłata ulega zmianie proporcjonalnie do zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę.

§ 4. Miesięczna wysokość opłaty za czas realizacji świadczeń ustalana jest na podstawie stawki godzinowej, o której mowa w § 3, oraz deklarowanej przez rodziców lub prawnych opiekunów dziecka liczby godzin pobytu dziecka w przedszkolu ponad czas realizacji podstawy programowej.

§ 5. Ustala się ulgę w opłacie, w przypadku korzystania ze świadczeń przedszkola przez dwoje lub więcej dzieci z jednej rodziny. Określona w § 4 opłata ulega obniżeniu o 50% za drugie i każde następne dziecko.

§ 6. Zakres świadczeń, zasady pobierania opłat miesięcznych za świadczenia, termin obowiązywania umowy oraz warunki jej wypowiadania, określa umowa cywilnoprawna zawierana pomiędzy dyrektorem a rodzicami lub prawnymi opiekunami.

§ 7. W przypadku nie odbierania dziecka w określonych godzinach, zgodnie z podpisaną umową, o której mowa w § 6, opłata za każdą rozpoczętą godzinę dodatkowego pobytu wynosi 10 złotych.

§ 8. Wysokość opłat za korzystanie z wyżywienia w przedszkolu ustala dyrektor przedszkola w porozumieniu z organem prowadzącym, z zastosowaniem przepisów art. 67a ustawy o systemie oświaty.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Płotów.

§ 10. Traci moc uchwała Nr XXXIV/331/2009 Rady Miejskiej w Płotach z dnia 17 września 2009 r., (zmiana - uchwała Nr XXXV/334/09 z dnia 12 października 2009 r.) w sprawie wysokości opłat za świadczenia udzielane przez Przedszkole Miejskie w Płotach.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego, z mocą obowiązującą od 1 września 2010 r.

Przewodniczący Rady

Piotr Jasina

2034

UCHWAŁA NR XLVI/461/10
RADY MIEJSKIEJ W PŁOTACH

z dnia 29 września 2010 r.

w sprawie: zmiany uchwały Rady Miejskiej w Płotach Nr XLII/403/10 z dnia 23 kwietnia 2010 r. w sprawie zasad i trybu umarzania, odraczania terminu zapłaty oraz rozkładania na raty wierzytelności Gminy Płoty oraz gminnych jednostek organizacyjnych z tytułu należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny i niepodatkowych należności budżetowych o charakterze publiczno - prawnym, a także wskazania organów lub osób do tego uprawnionych.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. - Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; zmiany: Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241 oraz z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 106, poz. 675) oraz art. 59 ust. 2 z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240; zmiany: Dz. U. z 2010 r. Nr 28, poz. 146, Nr 123, poz. 835, Nr 152, poz. 1020) Rada Miejska w Płotach uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XLII/403/10 Rady Miejskiej w Płotach z dnia 23 kwietnia 2010 r. w sprawie zasad i trybu umarzania, odraczania terminu zapłaty oraz rozkładania na raty wierzytelności Gminy Płoty oraz gminnych jednostek organizacyjnych z tytułu należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny i niepodatkowych należności budżetowych o charakterze publiczno - prawnym, a także wskazania organów lub osób do tego uprawnionych, wprowadza się następujące zmiany:

1) dodaje się § 5a w brzmieniu:
„Udzielane wsparcie, o którym mowa w § 3, § 4 ust. 1 pkt 4 i 7 oraz w § 5 niniejszej uchwały stanowi pomoc de minimis i następuje zgodnie z przepisami rozporządzenia Komisji (WE) Nr 1998/2006.”,

2) dodaje się § 5b w brzmieniu:

1. „Ogólna kwota pomocy de minimis przyznana podmiotowi gospodarczemu w bieżącym roku kalendarzowym oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat kalendarzowych nie może przekroczyć równowartości 200.000, 00 € brutto, a w sektorze transportu drogowego 100.000, 00 € brutto. Ponadto podmiot prowadzący działalność gospodarczą nie może uzyskać pomocy de minimis, jeżeli otrzymał pomoc inną niż de minimis w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, a łączna kwota pomocy spowodowałaby przekroczenie dopuszczalnej intensywności pomocy."

2. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis ma obowiązek przedłożyć podmiotowi udzielającemu pomocy:

a) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat lub oświadczenie o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie lub zaświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w danym okresie,
b) informacje niezbędne do udzielenia pomocy de minimis dotyczące w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis. Szczegółowy zakres tych informacji, został określony w Rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 29 marca 2010 r. (Dz. U. Nr 53, poz. 311).".

§ 2. Pozostałe zapisy uchwały, o której mowa w § 1 pozostają bez zmian.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Płotów.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady

Piotr Jasina

2035

UCHWAŁA NR XLVI/463/10
RADY MIEJSKIEJ W PŁOTACH

z dnia 29 września 2010 r.

w sprawie: zaliczenia drogi do kategorii dróg gminnych.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Tekst jednolity: Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 r., zm. Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806, Nr 153, poz. 1271, Dz. U. z 2003 Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; Dz. U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, Dz. U. z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, Dz. U. z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, Dz. U. z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458 z 2009 Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241 z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 106, poz. 675) oraz art. 7 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115 zm.: 2007 r. Dz. U Nr 23, poz. 136, Nr 192, poz. 1381; z 2008 r. Nr 54, poz. 326, Nr 218, poz. 1391, Nr 227, poz. 1505; z 2009 r. Nr 19, poz. 100 i 101, Nr 86, poz. 720, Nr 168, poz. 1323 z 2010 r. Nr 106, poz. 675, Nr 152, poz. 118) po zasięgnięciu opinii Zarządu Powiatu Gryfickiego Rada Miejska w Płotach uchwala, co następuje:

§ 1. Zalicza się do kategorii dróg gminnych Ulicę Bajkową w Płotach w całym jej przebiegu.

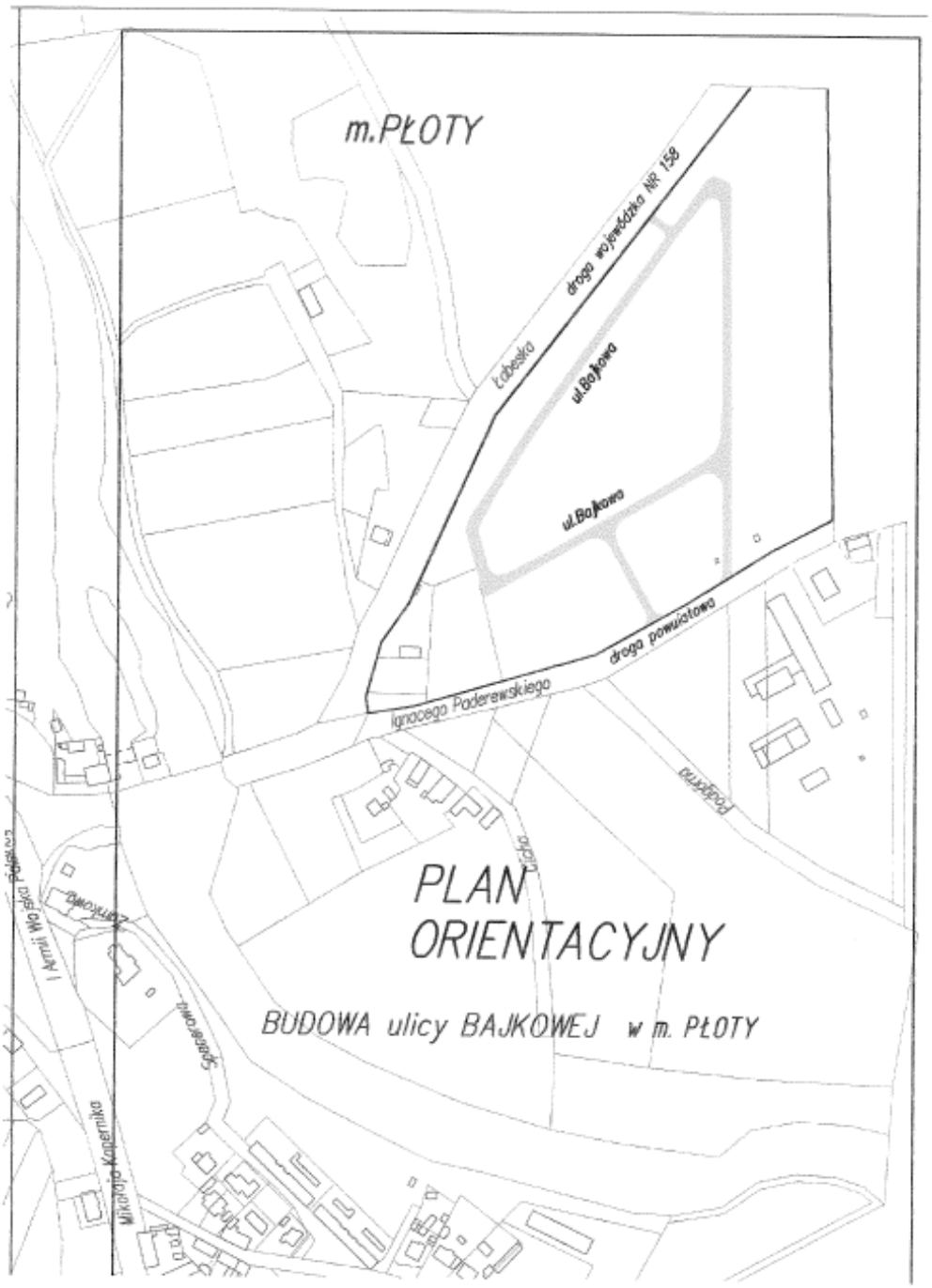
§ 2. Szczegółowe położenie i przebieg drogi wymienionej w § 1 jest oznaczone na mapie stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady

Piotr Jasina

Załącznik
do uchwały Nr XLVI/463/10
Rady Miejskiej w Płotach
z dnia 29 września 2010 r.



2036

UCHWAŁA NR LIII/452/2010
RADY MIEJSKIEJ W POŁCZYNIE-ZDROJU

z dnia 29 września 2010 r.

w sprawie ustanowienia pomników przyrody.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (jednolity tekst Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; zmiany: Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; Dz. U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; Dz. U. z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; Dz. U. z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; Dz. U. z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; Dz. U. z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; Dz. U. z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241; Dz. U. z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 106, poz. 675), oraz art. 44 ust. 1 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2009 r. Nr 151, poz. 1220, zmiany: Dz. U. z 2009 r. Nr 215, poz. 1664; Dz. U. z 2010 r. Nr 76, poz. 489, Nr 119, poz. 804) Rada Miejska w Połczynie-Zdroju uchwala, co następuje.

§ 1. 1. Ustanawia się następujące pomniki przyrody:

1) Dąb szypułkowy o obwodzie pnia 606 cm, rosnący w miejscowości Redło, na działce nr 62 w obrębie geodezyjnym Redło.
2) Dąb szypułkowy o obwodzie pnia 406 cm, rosnący w miejscowości Redło, na działce nr 93/6 w obrębie geodezyjnym Redło.
3) Dąb szypułkowy o obwodzie 389 cm, rosnący przy ulicy Grunwaldzkiej w Połczynie-Zdroju, na działce nr 98/4 w obrębie geodezyjnym 003 Połczyn-Zdrój.
4) Wiąz o obwodzie 368 cm, rosnący na osiedlu Staszica w Połczynie-Zdroju, na działce nr 448/35 w obrębie geodezyjnym 003 Połczyn-Zdrój.
5) Buk zwyczajny o obwodzie 418 cm, rosnący na terenie lasu Leśnictwa Ogrodno, na działce nr 120/1 w obrębie geodezyjnym Dziwogóra.
6) Dąb szypułkowy o obwodzie 440 cm, rosnący na terenie lasu Leśnictwa Ogrodno, na działce nr 176 w obrębie geodezyjnym Połczyńska.
7) Dąb szypułkowy o obwodzie 462 cm, rosnący na terenie lasu Leśnictwa Buślary, na działce nr 75 w obrębie geodezyjnym Ostre Bardo.
8) Grupa trzech buków zwyczajnych o obwodach: 290, 350 i 450 cm, rosnących na terenie lasu Leśnictwa Kołacz, na działce nr 271/1 w obrębie geodezyjnym Kołacz.
9) Dąb szypułkowy o obwodzie 410 cm, rosnący na terenie lasu Leśnictwa Kołacz, na działce nr 244/1 w obrębie geodezyjnym Zaborze.
10) Głaz narzutowy o obwodzie 550 cm i wysokości 80 cm, zlokalizowany na terenie lasu Leśnictwa Smołdzięcino, na działce nr 456/1 w obrębie geodezyjnym Lipno.
11) Głaz narzutowy o obwodzie 500 cm i wysokości 80 cm, zlokalizowany na terenie lasu Leśnictwa Smołdzięcino, na działce nr 451/3 w obrębie geodezyjnym Lipno.
12) Dąb szypułkowy o obwodzie pnia 501 cm, rosnący w miejscowości Rzęsna, na działce nr 49 w obrębie geodezyjnym Rzęsna.

2. Drzewa i głazy wymienione w ust. 1 podlegają ochronie w celu zachowania szczególnej wartości przyrodniczej i krajobrazowej.

§ 2. Zabrania się niszczenia, uszkadzania lub przekształcania drzew i głazów, uznanych za pomniki przyrody oraz umieszczania tablic reklamowych na drzewach i głazach.

§ 3. Nadzór na pomnikami przyrody sprawuje Burmistrz Połczyna-Zdroju.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady

Franciszek Pilip

2037

UCHWAŁA NR XLVI/297/10
RADY MIEJSKIEJ W RESKU

z dnia 30 września 2010 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżnianie zbiorników bezodpływowych.

Na podstawie art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327; Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218; z 2008 Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241 oraz z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146 i Nr 106, poz. 675) w związku z art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008; z 2006 r. Nr 144, poz. 1042; z 2008 r. Nr 223, poz. 1464; z 2009 r. Nr 18, poz. 97, Nr 79, poz. 666, Nr 92, poz. 753 i Nr 215, poz. 1664 oraz z 2010 r. Nr 47, poz. 278) Rada Miejska w Resku uchwala się, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XI/52/07 Rady Miejskiej w Resku z dnia 31 lipca 2007 r. w sprawie ustalenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżnianie zbiorników bezodpływowych wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 1, w ust. 1, w pkt 2:
2) lit. a przyjmuje brzmienie: „z terenu miasta Resko w wysokości 14,00 zł/m^3 „
3) lit. b przyjmuje brzmienie: „z terenu Gminy Resko z wyłączeniem lit. a, w wysokości 14,00 zł zł/m^3 plus za każdy przejechany kilometr 2,20 zł.”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Reska.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej

Barbara Basowska

2038

UCHWAŁA NR XLIV/495/10
RADY MIEJSKIEJ W STARGARDZIE SZCZECIŃSKIM

z dnia 28 września 2010 r.

w sprawie zaliczenia ulic do kategorii dróg gminnych.

Na podstawie art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115, Nr 23, poz. 136 i Nr 192, poz. 1381; z 2008 r. Nr 54, poz. 326, Nr 218, poz. 1391 i Nr 227, poz. 1505; z 2009 r. Nr 19, poz. 100 i 101, Nr 86, poz. 720 i Nr 186, poz. 1323 oraz 2010 r. Nr 106, poz. 675 i Nr 152, poz. 1018), po zasięgnięciu opinii Zarządu Powiatu Stargardzkiego, uchwala się, co następuje:

§ 1. Zalicza się do kategorii dróg gminnych:

1) ul. Metalową biegnącą w kierunku południowym od ronda zlokalizowanego w rejonie Golczewa do ronda zlokalizowanego na terenie Regionalnego Stargardzkiego Parku Wysokich Technologii, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały;
2) ul. Joachima Lelewela biegnącą w kierunku zachodnim od ul. Władysława Broniewskiego do ul. Lotników, zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej uchwały;
3) ul. Lotników biegnącą w kierunku zachodnim od ul. Joachima Lelewela do ronda, zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszej uchwały;
4) ul. Kolejową biegnącą w kierunku południowym od ul. Lotników do terenów kolejowych, zgodnie z załącznikiem nr 4 do niniejszej uchwały;
5) ul. Most Kamienny biegnącą w kierunku zachodnim od ronda do granic miasta, zgodnie z załącznikiem nr 5 do niniejszej uchwały;
6) ul. Różaną biegnącą w kierunku południowym od skrzyżowania ulic: Gen. Józefa Bema, Spokojnej, Księcia Bogusława IV do skrzyżowania ulic: Władysława Broniewskiego, Warszawskiej, Niepodległości, zgodnie z załącznikiem nr 6 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Stargard Szczeciński.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2011 r.

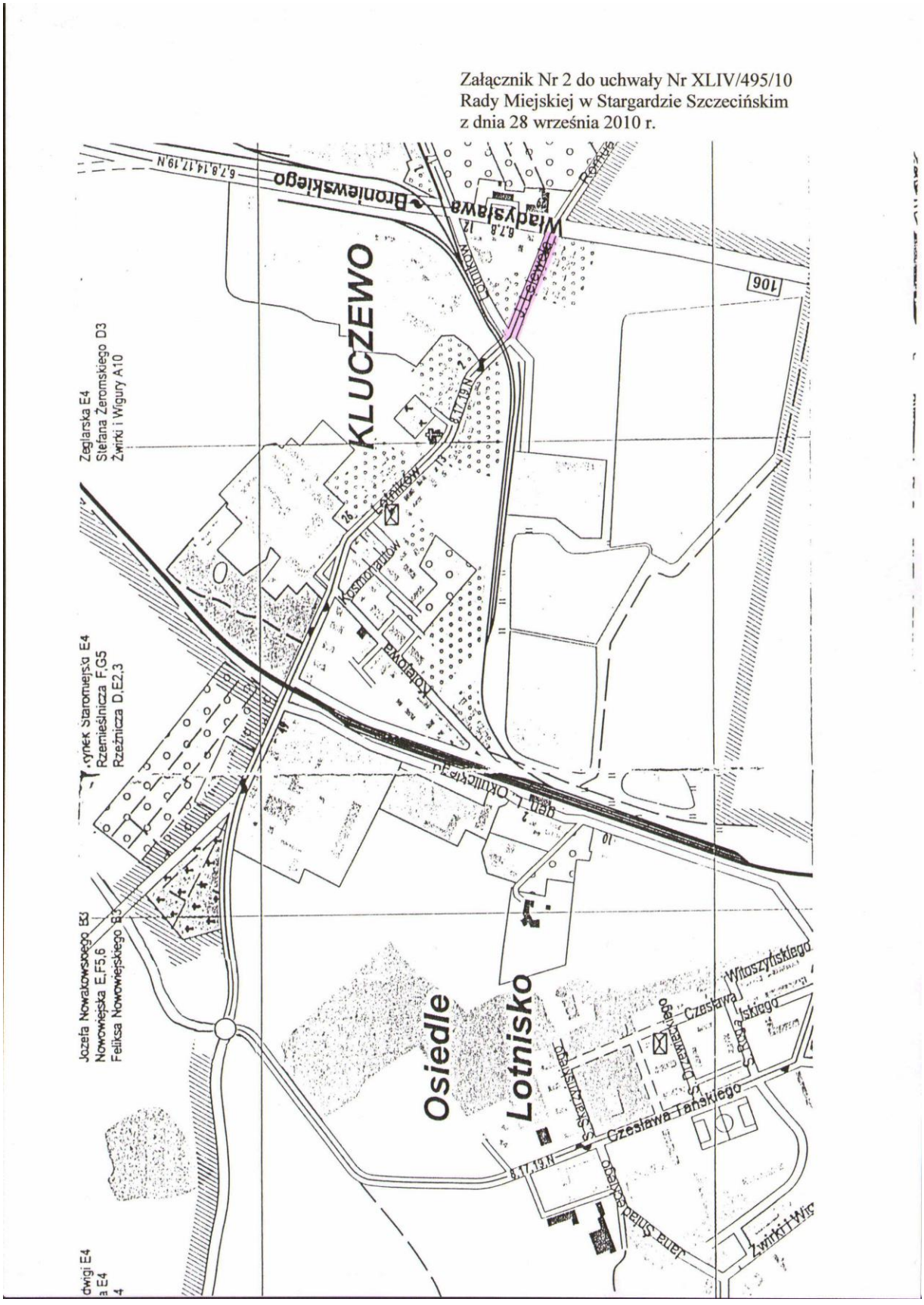
Przewodniczący Rady Miejskiej

Sebastian Szwajlik

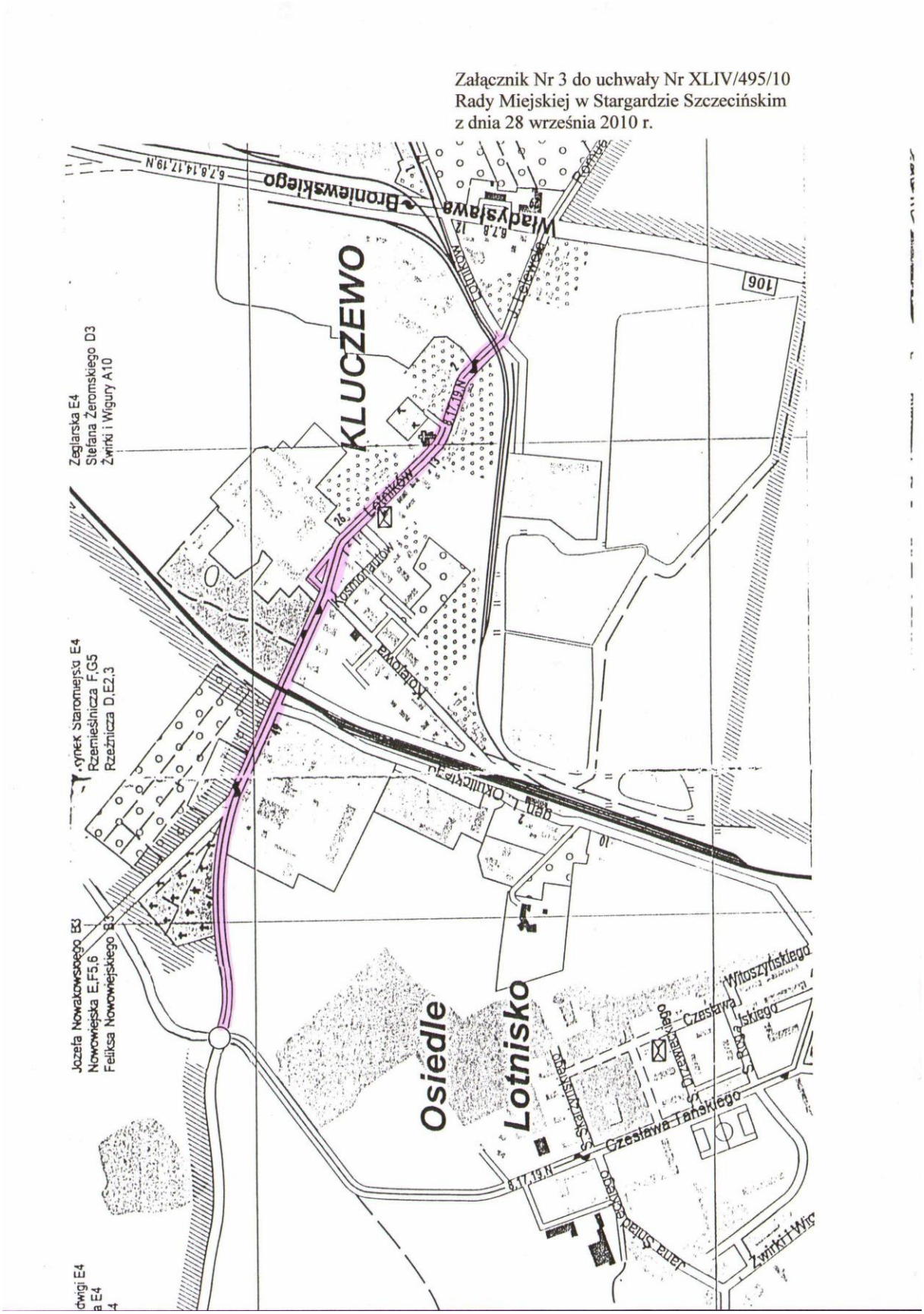
Załącznik nr 1
do uchwały Nr XLIV/495/10
Rady Miejskiej w Stargardzie Szczecińskim
z dnia 28 września 2010 r.



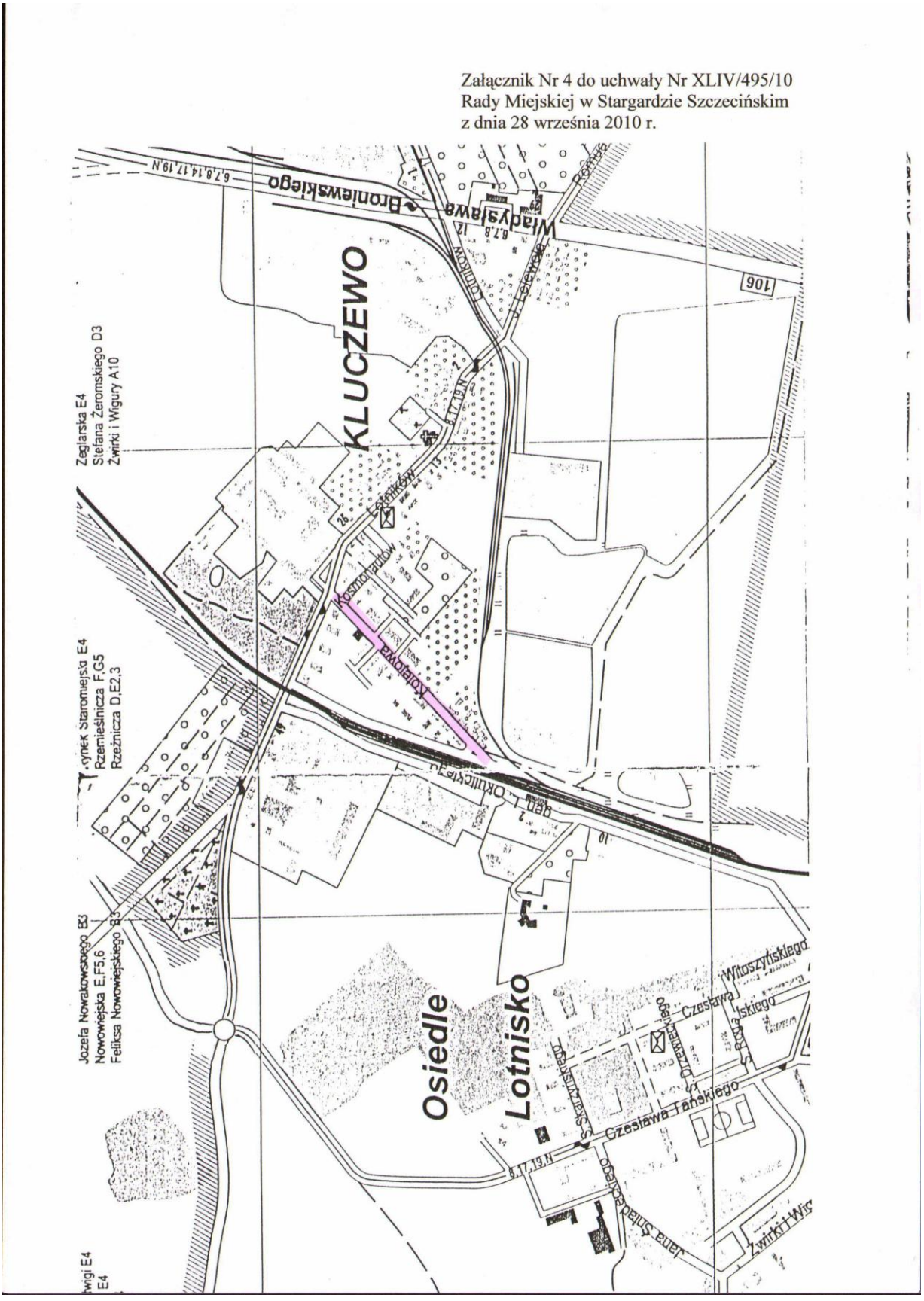
Załącznik nr 2
do uchwały Nr XLIV/495/10
Rady Miejskiej w Stargardzie Szczecińskim
z dnia 28 września 2010 r.



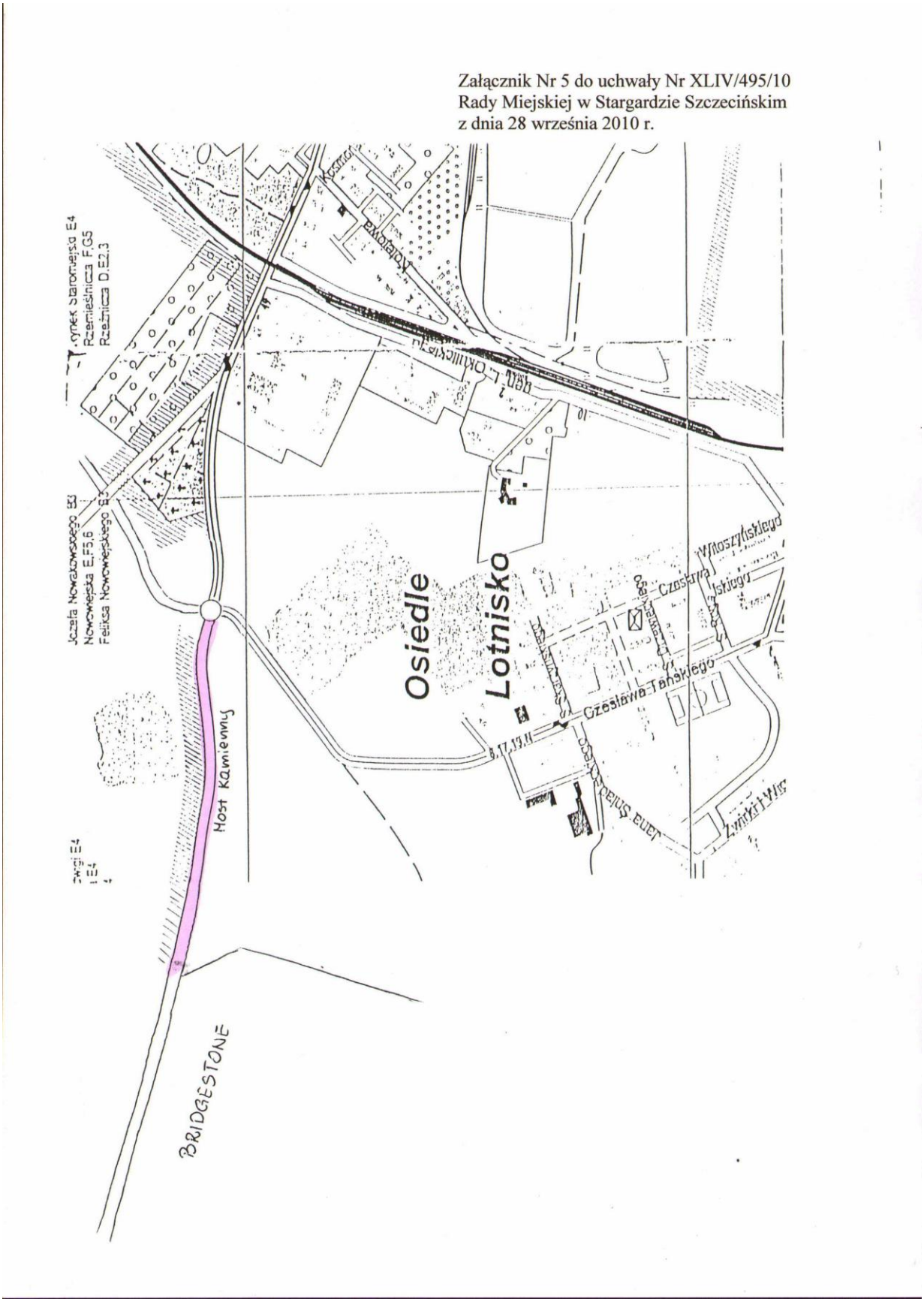
Załącznik nr 3
do uchwały Nr XLIV/495/10
Rady Miejskiej w Stargardzie Szczecińskim
z dnia 28 września 2010 r.



Załącznik nr 4
do uchwały Nr XLIV/495/10
Rady Miejskiej w Stargardzie Szczecińskim
z dnia 28 września 2010 r.

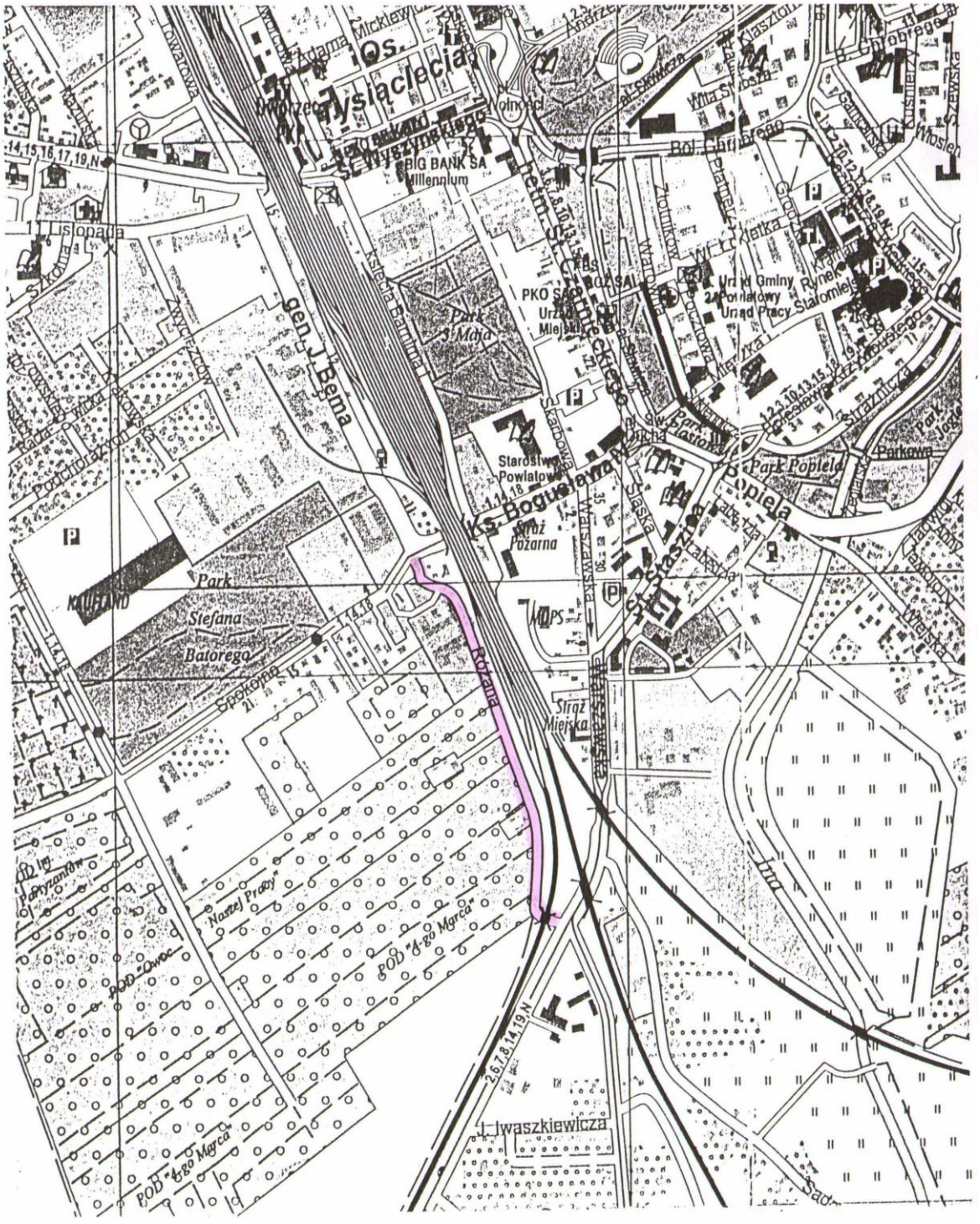


Załącznik nr 5
do uchwały Nr XLIV/495/10
Rady Miejskiej w Stargardzie Szczecińskim
z dnia 28 września 2010 r.



Załącznik nr 6
do uchwały Nr XLIV/495/10
Rady Miejskiej w Stargardzie Szczecińskim
z dnia 28 września 2010 r.

Załącznik Nr 6 do uchwały Nr XLIV/495/10
Rady Miejskiej w Stargardzie Szczecińskim
z dnia 28 września 2010 r.



2039

UCHWAŁA NR XLIV/496/10
RADY MIEJSKIEJ W STARGARDZIE SZCZECIŃSKIM

z dnia 28 września 2010 r.

w sprawie pozbawienia ulic kategorii dróg gminnych i zaliczenia ich do kategorii dróg powiatowych.

Na podstawie art. 10 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115, Nr 23, poz. 136 i Nr 192, poz. 1381; z 2008 r. Nr 54, poz. 326, Nr 218, poz. 1391 i Nr 227, poz. 1505; z 2009 r. Nr 19, poz. 100 i 101, Nr 86, poz. 720 i Nr 186, poz. 1323 oraz 2010 r. Nr 106, poz. 675 i Nr 152, poz. 1018), po zasięgnięciu opinii Zarządu Powiatu Stargardzkiego, uchwala się, co następuje:

§ 1. Pozbawia się dotychczasowej kategorii dróg gminnych ul. Szczecińską (na odcinku od granic miasta do Placu Zgody) i ul. Stefana Żeromskiego w celu zaliczenia ich do kategorii dróg powiatowych.

§ 2. Szczegółowa lokalizacja i przebieg ulic wymienionych w § 1 przedstawiona została na mapie stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

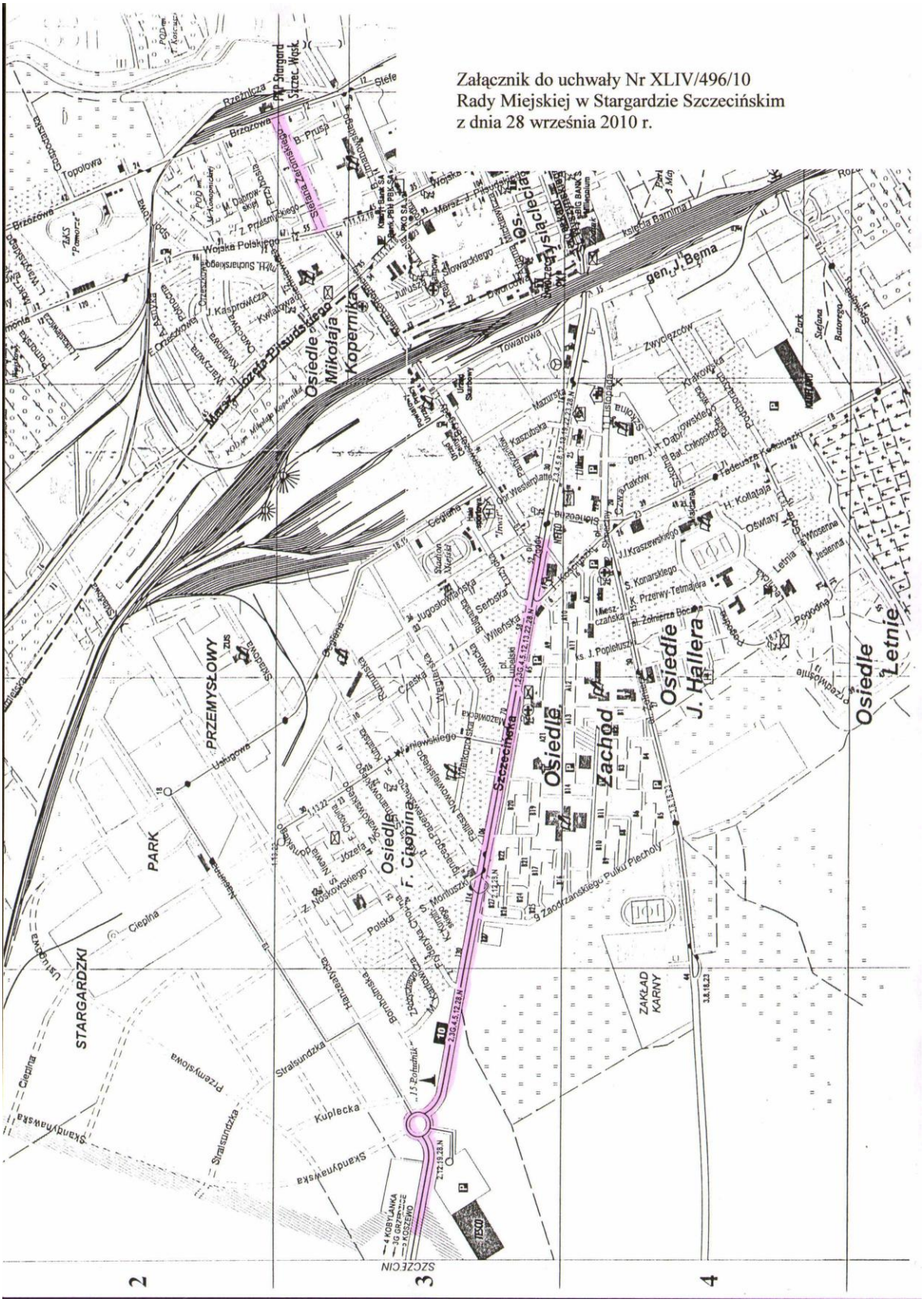
§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Stargard Szczeciński.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2011 r.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Sebastian Szwajlik

Załącznik
do uchwały Nr XLIV/496/10
Rady Miejskiej w Stargardzie Szczecińskim
z dnia 28 września 2010 r.



2040

UCHWAŁA NR XLIV/500/10
RADY MIEJSKIEJ W STARGARDZIE SZCZECIŃSKIM

z dnia 28 września 2010 r.

w sprawie utworzenia odrębnych obwodów głosowania.

Na podstawie art. 30 ust. 2b ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. - Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (t.j. Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547; z 2004 r. Nr 25, poz. 219, Nr 102, poz. 1055 i Nr 167, poz. 1760; z 2005 r. Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 34, poz. 242, Nr 146, poz. 1055, Nr 159, poz. 1127 i Nr 218, poz. 1592; z 2007 r. Nr 25, poz. 162, Nr 48, poz. 327 i Nr 112, poz. 766; z 2008 r. Nr 96, poz. 607 i Nr 180, poz. 1111; z 2009 r. Nr 213, poz. 1651 i 1652; z 2010 r. Nr 57, poz. 356) na wniosek Prezydenta Miasta Stargard Szczeciński uchwala się, co następuje:

§ 1. Dla przeprowadzenia wyborów do rad gmin, rad powiatów, sejmików województw oraz wójtów (burmistrzów, prezydentów miast) zarządzonych na dzień 21 listopada 2010 r. tworzy się odrębne obwody głosowania na terenie miasta Stargardu Szczecińskiego w szpitalu obejmującym również oddziały przy ul. Staszica i przy ul. 11 Listopada oraz w zakładzie karnym oraz ustala się ich numery, granice i siedziby:

Nr obwodu głosowania	Granice obwodu głosowania	Siedziba Obwodowej Komisji Wyborczej
34	SP ZZOZ	ul. Wojska Polskiego 27
35	Zakład Karny	ul. Aleja Żołnierza 42

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Stargard Szczeciński.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego i podlega podaniu do publicznej wiadomości w formie obwieszczenia.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Sebastian Szwajlik

2041

UCHWAŁA NR XLVIII/326/10
RADY MIASTA ŚWIDWIN

z dnia 29 września 2010 r.

o zmianie uchwały w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Miasta Świdwin, nadania jej Statutu oraz określenia zasad i trybu wyboru Radnych.

Na podstawie art. 5b ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218 oraz z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241 oraz z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i poz. 146, Nr 40, poz. 230 oraz Nr 106, poz. 675) uchwala się, co następuje:

§ 1. W załączniku nr 1 do Statutu Młodzieżowej Rady Miasta Świdwin uchwalonego uchwałą Nr XVII/155/08 Rady Miasta Świdwin z dnia 27 czerwca 2008 r. (Dz. Urz. Województwa Zachodniopomorskiego Nr 73, poz. 1617) § 3 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Miejska Komisja Wyborcza zarządza wybory przed upływem Kadencji Rady, określając ich datę oraz godziny głosowania."

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Świdwin.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady Miasta

Roman Artyński

2042

UCHWAŁA NR LXXVI/599/2010
RADY MIASTA ŚWINOUJŚCIE

z dnia 30 września 2010 r.

w sprawie określenia zasad rozliczania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli, dla których ustalony plan zajęć jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego.

Na podstawie art. 42 ust. 7 pkt 1, w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, Nr 170, poz. 1218, Nr 220, poz. 1600; z 2007 r. Nr 17, poz. 95, Nr 80, poz. 542, Nr 102, poz. 689, Nr 158, poz. 1103, Nr 176, poz. 1238, Nr 191, poz. 1369, Nr 247, poz. 1821; z 2008 r. Nr 145, poz. 917, Nr 227, poz. 1505 oraz z 2009 r. Nr 1, poz. 1, Nr 213, poz. 1650 i Nr 219, poz. 1706) oraz art. 13 pkt 2 i art. 4 ust. 1 ustawy dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (j.t. Dz. U. z 2010 r. Nr 17, poz. 95), Rada Miasta Świnoujście uchwala, co następuje:

§ 1. Przepisy niniejszej uchwały stosuje się do nauczycieli szkół i placówek prowadzonych przez Miasto Świnoujście, dla których ustalony plan zajęć, wynikający z planów nauczania, jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego.

§ 2. 1. Dla nauczycieli zatrudnionych w pełnym wymiarze zajęć, zgodnie z art. 42 ust. 3 lub ustalonych na podstawie art. 42 ust. 7 pkt 3 Karty Nauczyciela, dla których ustalony plan zajęć w pewnych okresach roku szkolnego nie wyczerpuje obowiązującego tych nauczycieli tygodniowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, określa się średniorocznią liczbę godzin zajęć obliczoną jako sumę godzin przydzielonych do realizacji w poszczególnych tygodniach roku szkolnego, podzieloną przez liczbę tygodni nauki w całym roku szkolnym.

2. Plan zajęć ustalony według zasad, o których mowa w ust. 1, powinien być określony dla każdego nauczyciela w planie organizacyjnym na dany rok szkolny i podany nauczycielowi do wiadomości przed rozpoczęciem roku szkolnego.

3. W przypadku zmian organizacyjnych pracy szkoły w trakcie roku szkolnego, określona średniroczna liczba godzin zajęć dla nauczycieli ulega korekcie z dniem wprowadzenia zmian.

§ 3. Dla nauczycieli, którym w planie organizacyjnym na dany rok szkolny, przewidziano liczbę godzin zajęć przekraczającą tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć - godzinami ponadwymiarowymi są godziny zajęć realizowane ponad tygodniowy obowiązujący wymiar godzin zajęć określony według zasady ustalonej w § 2 ust. 1.

§ 4. Dla nauczycieli zatrudnionych w niepełnym wymiarze zajęć, realizujących różny wymiar zajęć w poszczególnych okresach roku szkolnego, w umowie o pracę należy określić średni wymiar godzin zajęć dla całego okresu zatrudnienia.

§ 5. W przypadku rozwiązania z nauczycielem stosunku pracy przed upływem roku szkolnego, na który został ustalony różny plan zajęć, rozliczenie z przydzielonych w planie organizacyjnym godzin zajęć następuje z datą ustania stosunku pracy - z tym, że za wszystkie przepracowane miesiące, bez względu na wymiar zrealizowanych zajęć, przysługuje nauczycielowi prawo do wynagrodzenia zasadniczego za obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub na podstawie art. 42 ust. 7 pkt 3 Karty Nauczyciela, a także za przepracowane w tym czasie godziny ponadwymiarowe.

§ 6. Traci moc uchwała Nr XXXVI/228/2000 Rady Miasta Świnoujścia z dnia 14 września 2000 r. w sprawie zasad rozliczania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli, dla których ustalony plan zajęć jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady Miasta

Zbigniew Pomieczyński

2043

UCHWAŁA NR LXXVI/600/2010
RADY MIASTA ŚWINOUJŚCIE

z dnia 30 września 2010 r.

w sprawie określenia zasad udzielania i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych nauczycielom zajmującym stanowiska kierownicze w szkołach oraz tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć niektórych nauczycieli szkół prowadzonych przez Miasto Świnoujście.

Na podstawie art. 42 ust. 7 pkt 2 i 3, w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, Nr 170, poz. 1218, Nr 220, poz. 1600; z 2007 r. Nr 17, poz. 95, Nr 80, poz. 542, Nr 102, poz. 689, Nr 158, poz. 1103, Nr 176, poz. 1238, Nr 191, poz. 1369, Nr 247, poz. 1821; z 2008 r. Nr 145, poz. 917, Nr 227, poz. 1505 oraz z 2009 r. Nr 1, poz. 1, Nr 213, poz. 1650 i Nr 219, poz. 1706) oraz art. 13 pkt 2 i art. 4 ust. 1 ustawy dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (j.t. Dz. U. z 2010 r. Nr 17, poz. 95), Rada Miasta Świnoujście uchwala, co następuje:

§ 1. Przepisy uchwały stosuje się do nauczycieli zatrudnionych w przedszkolach, szkołach i placówkach oświatowych, zwanych dalej szkołami, dla których organem prowadzącym jest Miasto Świnoujście.

§ 2. 1. Nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach, obniża się tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć, określony w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela w zależności od wielkości i typu szkoły oraz warunków pracy do wysokości ustalonej w tabeli niżej:

Lp.	Stanowisko kierownicze	Rozmiar obniżki	Tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć po obniżce
1.	2.	3.	4.
1.	Dyrektor przedszkola czynnego ponad 5 godzin dziennie, liczącego:		
	1) 2 oddziały	13	12
	2) 3 oddziały	15	10
	3) 4-5 oddziałów	17	8
	4) 6 i więcej oddziałów	19	6
	Wicedyrektor przedszkola liczącego 6 i więcej oddziałów	15	10
2.	Dyrektor szkoły (zespołu) każdego typu, liczącej:		
	1) do 6 oddziałów	8	10
	2) 7-8 oddziałów	10	8
	3) 9-16 oddziałów	13	5
	4) 17 i więcej oddziałów	15	3
3.	Wicedyrektor szkoły (zespołu) liczącej:		
	1) 12-16 oddziałów	9	9
	2) 17 i więcej oddziałów	11	7
4.	Kierownik:		
	1) centrum kształcenia praktycznego	18	4
	2) szkolenia praktycznego	14	4
	3) szkolenia sportowego	8	10
5.	Dyrektor poradni psychologiczno-pedagogicznej	10	10
6.	Dyrektor specjalnego ośrodka szkolno-wychowawczego	20	4
	Wicedyrektor specjalnego ośrodka szkolno-wychowawczego	16	8
7.	Kierownik internatu liczącego:		
	1) do 140 wychowanków	18	12
	2) powyżej 140 wychowanków	20	10
8.	Dyrektor młodzieżowego domu kultury	12	6

2. Tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć, ustalony zgodnie z ust. 1, odnosi się również do nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze w zastępstwie nauczycieli, którym powierzono te stanowiska od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zlecono nauczycielowi zastępstwo.

§ 3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, jeżeli warunki funkcjonowania szkoły powodują znaczne zwiększenie jej zadań, Rada Miasta może zwolnić nauczyciela, któremu powierzono stanowisko kierownicze w szkole, a także nauczyciela, który pełni obowiązki kierownicze w zastępstwie nauczyciela, któremu powierzono stanowisko kierownicze - w całości lub w części od obowiązku realizacji tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć, określonego w § 2.

§ 4. 1. Ustala się tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, nauczycieli szkół niewymienionych w art. 42 ust. 7 pkt 3 ustawy Karta Nauczyciela: pedagogów, psychologów, logopedów i doradców zawodowych - w wysokości 20 godzin.

2. Przez zajęcia dydaktyczne, wychowawcze lub opiekuńcze prowadzone bezpośrednio z dziećmi i młodzieżą oraz na rzecz dzieci, młodzieży i ich rodzin, realizowanych przez nauczycieli wymienionych w ust. 1, należy rozumieć zajęcia grupowe i indywidualne, wynikające z realizacji zadań diagnostycznych, terapeutycznych, doradczych, profilaktycznych, korekcyjnych i rehabilitacyjnych.

§ 5. 1. Ustala się tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dla nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin według następującego wzoru (z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku):

$$WG = (g1 + g2 + \ldots + gn) / (g1/G1 + g2/G2 + \ldots + gn/Gn),$$

w którym:

- WG - oznacza tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć nauczycieli szkół realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin,
- G1, G2, Gn - oznacza obowiązkowy tygodniowy wymiar godzin dla danego stanowiska, określony w art. 42 ust. 3 ustawy Karta Nauczyciela oraz na podstawie przepisów wydanych w oparciu o art. 42 ust. 7 pkt 3 ustawy Karta Nauczyciela,
- g1 - oznacza godziny przydzielone nauczycielowi w ramach wymiaru godzin G1,
- g2 - oznacza godziny przydzielone nauczycielowi w ramach wymiaru godzin G2,
- gn - oznacza godziny przydzielone nauczycielowi w ramach wymiaru godzin Gn.

2. Ustalony tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin WG, zaokrągla się do pełnej godziny w ten sposób, że wymiar mniejszy niż 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny i więcej liczy się za pełną godzinę.

3. Godziny zajęć realizowane przez nauczycieli powyżej ustalonego tygodniowego obowiązkowego wymiaru, stanowią godziny ponadwymiarowe - zgodnie z art. 35 ust. 2 ustawy Karta Nauczyciela.

4. Do wyliczenia tygodniowej liczby godzin obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych nauczycieli zobowiązanych do pracy w innej szkole lub placówce w celu uzupełnienia obowiązkowego wymiaru godzin zajęć, stosuje się zasady określone w ust. 1.

§ 6. Traci moc uchwała Nr XXXVI/229/2000 Rady Miasta Świnoujścia z dnia 14 września 2000 r. w sprawie szczegółowych zasad udzielania i rozmiaru zniżek nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w przedszkolach, szkołach, placówkach oświatowych i opiekuńczo-wychowawczych dla których Miasto Świnoujście jest organem prowadzącym i uchwała Nr XXXVI/227/2000 Rady Miasta Świnoujścia z dnia 14 września 2000 r. w sprawie tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli nie wymienionych w art. 42 ust. 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karty Nauczyciela.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady Miasta

Zbigniew Pomieczyński

2044

UCHWAŁA NR LXXVI/605/2010
RADY MIASTA ŚWINOUJŚCIE

z dnia 30 września 2010 r.

w sprawie utworzenia odrębnych obwodów głosowania w wyborach do Rady Miasta Świnoujście, w wyborach Prezydenta Miasta Świnoujście oraz w wyborach do Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego zarządzonych na dzień 21 listopada 2010 r.

Na podstawie art. 30 ust. 1, ust. 2b i ust. 3 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. - Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547; z 2004 r. Nr 25, poz. 219, Nr 102, poz. 1055 i Nr 167, poz. 1760; z 2005 Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 34, poz. 242, Nr 146, poz. 1055, Nr 159, poz. 1127 i Nr 218, poz. 1592; z 2007 r. Nr 25, poz. 162, Nr 48, poz. 327 i Nr 112, poz. 766; z 2008 r. Nr 96, poz. 607 i Nr 180, poz. 1111; z 2009 r. Nr 213, poz. 1651 i 1652 oraz z 2010 r. Nr 57, poz. 356) Rada Miasta Świnoujście uchwala, co następuje:

§ 1. Na terenie miasta Świnoujście tworzy się 3 odrębne obwody głosowania w wyborach do Rady Miasta Świnoujście, w wyborach Prezydenta Miasta Świnoujście oraz w wyborach do Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego:

LP.	NUMER OBWODU GŁOSOWANIA	ODRĘBNE OBWODY GŁOSOWANIA	SIEDZIBA OBWODOWEJ KOMISJI WYBORCZEJ
1.	**23**	Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Szpital Miejski im. Jana Garduły	ul. Mieszka I nr 7
2.	**24**	Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Zakład Pielęgnacyjno-Opiekuńczy	ul. St. Żeromskiego 21
3.	**25**	Areszt Śledczy	ul. Marszałka J. Piłsudskiego 25a

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego oraz podaniu do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

Przewodniczący Rady Miasta

Zbigniew Pomieczyński

2045

UCHWAŁA NR L/466/10
RADY MIEJSKIEJ W TRZEBIATOWIE

z dnia 29 września 2010 r.

o zmianie uchwały w sprawie ustalenia Stref Płatnego Parkowania oraz opłat za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych oraz sposobu ich pobierania.

Na podstawie art. 13 ust. 1 pkt 1, art. 13b ust. 1, 2, 3, 4, 5, art. 13f ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych /Dz. U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115, z późn. zm.[1]/, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.[2]/, Rada Miejska w Trzebiatowie uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr VII/58/07 Rady Miejskiej w Trzebiatowie z dnia 26 kwietnia 2007 r. w sprawie ustalenia Stref Płatnego Parkowania oraz opłat za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych oraz sposobu ich pobierania /Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 71, poz. 1145; z 2009 r. Nr 51, poz. 1312/, § 4 otrzymuje brzmienie:

„§ 4. Za nieuiszczenie opłaty za parkowanie, pobiera się opłatę dodatkową w wysokości:

1) 20 zł, jeżeli opłata dodatkowa zostanie wniesiona w ciągu 7 dni od dnia nieuiszczenia opłaty za parkowanie,
2) 50 zł, jeżeli opłata dodatkowa zostanie wniesiona po terminie określonym w pkt 1.”

[1] Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2007 r. Nr 23 poz. 136, Nr 192 poz. 1381, z 2008 r. Nr 54 poz. 326, Nr 218 poz. 1391, Nr 227 poz. 1505, z 2009 r. Nr 19 poz. 101, Nr 19 poz. 100, Nr 86 poz. 720, Nr 168 poz. 1323, z 2010 r. Nr 106 poz. 675, Nr 152 poz. 1018;

[2] Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 214 poz. 1806, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568, z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, z 2005 r. Nr 172 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457, z 2006 r. Nr 17 poz. 128, Nr 181 poz. 1337, z 2007 r. Nr 48 poz. 327, Nr 138 poz. 974, Nr 173 poz. 1218, z 2008 r. Nr 180 poz. 1111, Nr 223 poz. 1458, z 2009 r. Nr 52 poz. 420, Nr 157 poz. 1241, z 2010 r. Nr 28 poz. 142, Nr 28 poz. 146, Nr 106 poz. 675.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Trzebiatowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:

Sławomir Pawlak

2046

UCHWAŁA NR LIII/358/10
RADY MIEJSKIEJ W TYCHOWIE

z dnia 29 września 2010 r.

w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami lub radą działalności pożytku publicznego projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

Na podstawie art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.[1]) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.[2]) uchwala się, co następuje:

§ 1. Określa się szczegółowy sposób konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami lub radą działalności pożytku publicznego projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji oraz w dziedzinach dotyczących sfery zadań publicznych, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Tychowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady

Bronisław Gajewski

[1] zmiany tekstu jednolitego ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2004 r. Nr 64, poz. 593, Nr 116, poz. 1203 i Nr 210, poz. 2135, z 2005 r. Nr 155, poz. 1298, Nr 169, poz. 1420, Nr 175, poz. 1462 i Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 94, poz. 651, z 2008 r. Nr 209, poz. 1316, z 2009 r. Nr 19, poz. 100, Nr 22, poz. 120 i Nr 157, poz. 1241 oraz z 2010 r. Nr 28, poz. 146

[2] zmiany tekstu jednolitego ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806, Nr 153, poz.1271; z 2003 Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. 102, poz.1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 214, poz. 1806; z 2005 r. Nr 172, poz.1441; z 2006 r. Nr 17, poz.128, Nr 175, poz.1457, Nr 181, poz.1337; z 2007 r. Nr 48, poz.327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241; z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 106, poz. 675 i Nr 40, poz. 230

Załącznik nr 1
do uchwały Nr LIII/358/10
Rady Miejskiej w Tychowie
z dnia 29 września 2010 r.

Szczegółowy sposób konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami lub radą działalności pożytku publicznego projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji

Postanowienia ogólne.

§ 1. Ilekroć jest mowa o:

1)ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.);

2)organizacjach pozarządowych – należy przez to rozumieć:

a)niebędące jednostkami sektora finansów publicznych, w rozumieniu ustawy o finansach publicznych,

b)niedziałające w celu osiągnięcia zysku

- osoby prawne lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, którym odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, w tym fundacje i stowarzyszenia, z zastrzeżeniem art. 3 ust. 4 ustawy;

3) innych podmiotach – należy przez to rozumieć:

a)osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,

b)stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego,

c)spółdzielnie socjalne,

d)spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy o kulturze fizycznej, które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich członków, udziałowców, akcjonariuszy i pracowników;

4)radzie – należy przez to rozumieć radę działalności pożytku publicznego, o której mowa w art. 41e ustawy.

Zasady przeprowadzania konsultacji

§ 2. Przedmiotem konsultacji są projekty aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych i innych podmiotów, w szczególności:

1)programy współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami;

2)programy profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych;

3)programy działań na rzecz osób niepełnosprawnych;

4)strategia rozwoju gminy;

5)strategia rozwiązywania problemów społecznych;

6)uchwała w sprawie określenia warunków i trybu wspierania rozwoju sportu kwalifikowanego.

§ 3. Konsultacje przeprowadza się z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami działającymi na terenie Gminy Tychowo lub radą działalności pożytku publicznego w przypadku jej powołania.

§ 4. Konsultacje przeprowadza się w oparciu o zasady: pomocniczości, suwerenności, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

§ 5. Konsultacje przeprowadza się przed wniesieniem projektu aktu prawnego pod obrady Rady Miejskiej w Tychowie.

§ 6. Decyzję w sprawie przeprowadzenia konsultacji podejmuje każdorazowo Burmistrz Tychowa, określając w szczególności:

1)przedmiot konsultacji;

2)formę konsultacji;

3)termin przeprowadzenia konsultacji;

4)podmioty biorące udział w konsultacjach.

§ 7. 1. Informacja w sprawie przeprowadzenia konsultacji wraz z projektem aktu prawnego podlegającego konsultacji jest zamieszczana:

1)w Biuletynie Informacji Publicznej http://bip.tychowo.pl/

2)na stronie internetowej Gminy Tychowo www.tychowo.pl oraz tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Tychowie.

2. Informacja w sprawie przeprowadzeniu konsultacji wraz z projektem aktu prawnego podlegającego konsultacji może być przekazywana dodatkowo również w inny sposób.

§ 8. Organizacje pozarządowe i inne podmioty mogą zgłaszać w wyznaczonym terminie swoje uwagi i opinie na temat konsultowanych projektów aktów prawnych pisemnie:

– w wersji papierowej; Opinia winna zawierać wszystkie elementy określone we wzorze formularza. Wzór formularza zgłoszenia opinii stanowi załącznik do niniejszej uchwały,

- za pośrednictwem poczty elektronicznej wówczas opinia wymaga potwierdzenia tożsamości osoby opiniującej w sposób określony przepisami prawa(np. podpis kwalifikowany, niekwalifikowany podpis elektroniczny SEKAP lub inny).

§ 9. 1. W przypadku powołania rady działalności pożytku publicznego konsultacje przeprowadza się wyłącznie z radą.

2. Burmistrz Tychowa przedkłada radzie projekt aktu prawnego będącego przedmiotem konsultacji.

3. Rada przedkłada pisemną opinię w wyznaczonym terminie od dnia doręczenia projektu aktu prawnego.

4. Nieprzedstawienie opinii w terminie wskazanym w ust. 3 oznacza rezygnację z prawa do jej wyrażenia.

§ 10. Konsultacje uważa się za ważne bez względu na liczbę organizacji pozarządowych i innych podmiotów biorących w nich udział, jeżeli zostały przeprowadzone zgodnie z niniejszą uchwałą.

§ 11. Wyniki konsultacji nie są wiążące dla organów Gminy Tychowo.

§ 12. 1. Z przeprowadzonych konsultacji Burmistrz Tychowa sporządza sprawozdanie.

2. Burmistrz przedkłada sprawozdanie z przeprowadzonych konsultacji Radzie Miejskiej w Tychowie wraz z projektem aktu prawnego będącego przedmiotem konsultacji.

Załącznik nr 2
do uchwały Nr LIII/358/10
Rady Miejskiej w Tychowie
z dnia 29 września 2010 r.

Formularz zgłaszania opinii

……
(pełna nazwa organizacji)

……
(adres siedziby organizacji)

……
(tytuł aktu prawnego poddawanego konsultacji)

……

……

Opinia organizacji

……..
(pieczęć organizacji)

……..

(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do reprezentowania organizacji na zewnątrz)

2047

UCHWAŁA NR LIII/359/10
RADY MIEJSKIEJ W TYCHOWIE

z dnia 29 września 2010 r.

w sprawie określania zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na czas oznaczony dłuższy niż trzy lata lub na czas nieoznaczony.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a i art. 30 ust. 2 pkt 3 oraz art. 40 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.[1]w związku z art. 13, art. 25, art. 34 ust. 6, ust. 6a i ust. 6b, art. 37 ust. 3 i 4 ust., art. 68 ust. 1 i ust. 1b, art. 70 ust. 2 i ust. 4 oraz art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2010 r. Nr 102, poz. 651 z późn. zm.[2]uchwala się, co następuje:

§ 1. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

1) ustawie, bez bliższego określenia - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami,
2) nieruchomościach - należy przez to rozumieć nieruchomości stanowiące własność Gminy Tychowo: grunty, budynki trwale z gruntem związane oraz lokale wyodrębnione na własność,
3) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Tychowo,
4) Radzie - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Tychowie,
5) Burmistrzu - należy przez to rozumieć Burmistrza Tychowa,
6) zbywaniu nieruchomości - należy przez to rozumieć sprzedaż, zamianę i oddawanie w użytkowanie wieczyste,
7) gruncie niezbędnym do racjonalnego korzystania z budynku - należy przez to rozumieć grunt przynależny do budynku, w szczególności podwórze, grunt niezbędny do przeprowadzenia napraw i remontów elewacji, ogródek przydomowy.

§ 2. Nabywanie nieruchomości na rzecz Gminy Tychowo od osób fizycznych, prawnych oraz Skarbu Państwa na cele związane z realizacją zadań własnych gminy, następuje na podstawie zarządzenia Wójta. Nabywanie może następować związku z koniecznością realizacji zadań własnych Gminy lub obowiązkami wynikającymi z przepisów szczególnych.

§ 3. 1. Zbywanie nieruchomości oraz ich oddawanie w najem lub dzierżawę następuje na podstawie zarządzenia Burmistrza i zapoczątkowane zostaje sporządzeniem wykazu, o którym mowa w art. 35 ust. 1 i ust. 1b ustawy.

2. Zarządzenie, o którym mowa w ust. 1, określa formę zbycia nieruchomości, jej przeznaczenie oraz inne dane wymienione w art. 35 ust. 2 ustawy.

§ 4. 1. Przyznaje się pierwszeństwo w nabywaniu:

a) lokali użytkowych ich aktualnym najemcom lub dzierżawcom, jeśli umowy zostały zawarte na czas nieoznaczony,
b) budynków mieszkalnych lub użytkowych - ich aktualnym najemcom lub dzierżawcom jeśli umowy zostały zawarte na czas nieoznaczony.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 sprzedaż lokali lub budynków, wraz z gruntem niezbędnym do racjonalnego korzystania z budynków, następuje bez przetargu.

§ 5. 1. W przypadkach sprzedaży lokali mieszkalnych lub budynków mieszkalnych w trybie bezprzetargowym, wyraża się zgodę na udzielenie przez Burmistrza bonifikaty od ceny ustalonej zgodnie z ustawą.

---

[1] zmiany tekstu jednolitego ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806, Nr 153, poz.1271; z 2003 Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. 102, poz.1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 214, poz. 1806; z 2005 r. Nr 172, poz.1441; z 2006 r. Nr 17, poz.128, Nr 175, poz.1457, Nr 181, poz.1337; z 2007 r. Nr 48, poz.327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241; z 2010r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 106, poz. 675 i Nr 40, poz. 230

[2] zmiany tekstu jednolitego ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2010 r. Nr 106, poz. 675, Nr 143, poz. 963, Nr 155, poz. 1043

2. Bonifikaty, o których mowa w ust. 1 mogą być udzielone jeśli nabywca wnosi zapłatę ceny jednorazowo i w następujących granicach:

a) o 10%, jeżeli nieruchomości stanowi lokal mieszkalny wybudowany w latach 1990-2000 r.,
b) o 30%, jeżeli nieruchomości stanowi lokal mieszkalny wybudowany w latach 1970-1989 r.,
c) o 60%, jeżeli nieruchomość stanowi lokal mieszkalny wybudowany w latach 1945-1969 r.,
d) o 90%, jeżeli nieruchomość stanowi lokal mieszkalny wybudowany przed 1945 r.

§ 6. Koszty związane z przygotowaniem nieruchomości do zbycia w szczególności koszty sporządzenia operatu szacunkowego i przygotowania dokumentacji geodezyjnej ponosi Gmina. W przypadku odstąpienia przez nabywcę od podpisania umowy, Gminie przysługuje zwrot tych kosztów od tego nabywcy.

§ 7. 1. Na wniosek nabywcy, cenę nieruchomości sprzedawanej w drodze bezprzetargowej, rozkłada się na raty, jednak nie dłużej niż na 10 lat.

2. Pierwsza rata w wysokości nie niższej niż 10% wartości nieruchomości podlega zapłacie najpóźniej w dniu zawarcia umowy przenoszącej własność nieruchomości, a następne raty wraz z oprocentowaniem podlegają zapłacie w terminach ustalonych w umowie.

3. Część ceny sprzedaży rozłożona na raty podlega zabezpieczeniu w formie ustalenia przez nabywcę hipoteki na nabywanej nieruchomości, na rzecz Gminy Tychowo.

4. Wyraża się zgodę na obniżenie oprocentowania w ten sposób, że rozłożona na raty niespłacona część ceny podlega oprocentowaniu przy zastosowaniu stopy procentowej równej:

a) ½ stopy redyskonta 3/ weksli stosowanej przez Narodowy Bank Polski - przy sprzedaży lokali mieszkalnych,
b) ¾ stopy redyskonta weksli stosowanej przez Narodowy Bank Polski - przy sprzedaży innych nieruchomości.

§ 8. 1. Podwyższa się stawkę procentową opłaty rocznej z tytułu użytkowania wieczystego nieruchomości gruntowych, o których mowa w art. 72 ust. 3 pkt 5 ustawy, do 6% ceny.

2. Podwyższona stawka roczna ma zastosowanie do umów użytkownika wieczystego zawartych po dniu wejścia w życie niniejszej uchwały.

§ 9. Zwalnia się z obowiązku zbycia w drodze przetargu nieruchomości sprzedawane na rzecz osoby, która dzierżawi nieruchomość na podstawie umowy zawartej co najmniej na 10 lat, jeżeli nieruchomość ta została zabudowana na podstawie zezwolenia na budowę. Zezwolenie to nie uchybia przepisowi zawartemu w § 4 ust. 2 niniejszej uchwały.

§ 10. 1. W granicach upoważnienia do samodzielnego zaciągania zobowiązań, Burmistrz może obciążać nieruchomości ograniczonymi prawami rzeczowymi, w związku z realizacją zadań własnych gminy.

2. Obciążenie, o którym mowa w ust. 1 następuje na podstawie zarządzenia Burmistrza. Zarządzenie zawiera klauzulę stwierdzającą jej zgodność z zakresem upoważnienia wnikającego z uchwały budżetowej Rady Miejskiej.

§ 11. 1. Wyraża się zgodę na zawieranie przez Burmistrza umów dzierżawy lub najmu nieruchomości na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub na czas nieoznaczony. Dotyczy to również sytuacji gdy po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat strony zawierają kolejne umowy, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość.

2. Decyzję o przeznaczeniu nieruchomości do dzierżawy lub najmu podejmuje Burmistrz w drodze zarządzenia, ustalając minimalną wysokość stawek czynszu. Dotyczy to umów zawieranych na czas oznaczony do 3 miesięcy, do 3 lat, powyżej 3 lat i na czas nieoznaczony.

3. Wykaz nieruchomości przeznaczonych do oddania w najem lub dzierżawę sporządza się również dla nieruchomości, jeżeli po umowie najmu lub dzierżawy zawartej na czas oznaczony do 3 miesięcy strony zawierają kolejne umowy, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość.

4. Wysokość czynszu, opłat oraz warunki umów dzierżawy lub najmu są ustalone w drodze przetargu, z zastrzeżeniem ust. 5 oraz § 12.

5. W przypadku lokali mieszkalnych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy, czynsz i opłaty ustalone są zgodnie z zasadami gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy.

§ 12. 1. Zawarcie umów najmu lub dzierżawy na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub na czas nieoznaczony następuje w drodze przetargu.

2. Rada wyraża zgodę na zawieranie umów najmu lub dzierżawy bez przetargu w następujących przypadkach:

1) gruntów rolnych odłogowanych przez okres co najmniej 3 lat,
2) gdy w okresie wywieszenia wykazu gruntów przeznaczonych do wydzierżawienia lub w terminie 3 dni roboczych po tym okresie zostanie złożony tylko jeden wniosek o dzierżawę,
3) w celu poprawienia warunków nieruchomości przyległej lub jej części stanowiącej własność wnioskodawcy albo oddanej mu w użytkowanie lub dzierżawę,
4) umów zawieranych z organizacjami pożytku publicznego lub osobami prawnymi prowadzącymi działalność pożytku publicznego, na cele statutowej ich działalności,
5) dokonywania zamiany wydzierżawionej nieruchomości z inną nieruchomością z powodu wytypowania przez Burmistrza wydzierżawionej nieruchomości do innego sposobu zagospodarowania,
6) ogródków przydomowych i gruntów zajętych pod garaże na rzecz dotychczasowych posiadaczy.

3. W przypadkach określonych w ust. 2 ustalenie warunków umowy najmu lub dzierżawy następuje w drodze rokowań.

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Tychowa.

§ 14. Traci moc uchwała Nr XXXIII/231/09 Rady Gminy Tychowo z dnia 29 kwietnia 2009 r. w sprawie określania zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na czas oznaczony dłuższy niż trzy lata lub na czas nieoznaczony.

§ 15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady

Bronisław Gajewski

2048

UCHWAŁA NR V/SXLVII/356/10
RADY MIASTA WAŁCZ

z dnia 21 września 2010 r.

w sprawie trybu postępowania o udzielenie dotacji, sposobu jej rozliczania oraz sposobu kontroli wykonania zadania.

Na podstawie art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240; z 2010 r. Nr 28, poz. 146, Nr 96, poz. 620, Nr 123, poz. 835) Rada Miasta Wałcz, uchwala, co następuje:

§ 1. Z budżetu miasta mogą być udzielane dotacje podmiotom niezaliczanym do sektora finansów publicznych i niedziałającym w celu osiągnięcia zysku, zwanym dalej „podmiotami" na inne zadania publiczne niż określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie a związane z realizacją zadań własnych gminy.

§ 2. 1. Podmiot ubiegający się o udzielenie dotacji winien złożyć stosowny wniosek, zawierający:

1) szczegółowe dane o zakresie rzeczowym zadania,
2) termin i miejsce realizacji zadania,
3) ogólny koszt zadania,
4) źródła jego sfinansowania z wyodrębnieniem środków własnych.

2. Do wniosku należy załączyć:

1) dokument organizacyjny podmiotu z którego wynikają jego zadania statutowe oraz wyciąg z rejestru podmiotu,
2) pełnomocnictwo do składania oświadczeń woli,
3) dane w zakresie numeru rachunku bankowego.

3. Wnioski rozpatrywane są przez Burmistrza Miasta.

4. Burmistrz może uzależnić rozpatrzenie wniosku od złożenia w określonym terminie dodatkowych informacji lub dokumentów.

§ 3. Warunkiem przyznania dotacji jest uwzględnienie wydatku w budżecie Miasta.

§ 4. Uruchomienie środków finansowych następuje po zawarciu stosownej umowy z podmiotem, zawartej na okres nie przekraczający roku budżetowego i określającej:

1) oznaczenie stron umowy,
2) szczegółowy opis zadania, termin jego wykonania oraz cel, na jaki dotacja została przyznana,
3) wysokość dotacji oraz warunki jej przekazania, termin wykorzystania i rozliczenia dotacji,
4) tryb kontroli wykonywania zadania,
5) sposób rozliczenia udzielonej dotacji, zasady i termin zwrotu niewykorzystanej części dotacji lub wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem.

§ 5. 1. Kontrola rozliczenia rzeczowo - finansowego zadania następuje na podstawie przedłożonych kopii dokumentów wraz z częścią opisową charakteryzującą zadanie i sposób jego sfinansowania.

2. Rozliczenie z wykorzystania dotacji winno być dokonane w terminie określonym w umowie, nie dłuższym jednak niż 3 miesiące od daty przekazania dotacji.

3. Dotujący może dokonywać kontroli wykonania zadania w siedzibie podmiotu w czasie jego realizacji lub po zakończeniu przy udziale osoby reprezentującej podmiot.

4. Dotacja niewykorzystana w roku budżetowym, podlega zwrotowi w terminie do dnia 31 stycznia następnego roku.

5. W przypadku, gdy termin wykorzystania dotacji określony w umowie jest krótszy niż rok budżetowy, niewykorzystana część dotacji podlega zwrotowi w terminie 15 dni po upływie terminu wykorzystania dotacji.

6. Dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem podlega zwrotowi do budżetu wraz z odsetkami w wysokości jak dla zaległości podatkowych, w ciągu 15 dni od dnia stwierdzenia tych okoliczności.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 7. Traci moc uchwała Nr IV/sXXXIV/274/06 Rady Miasta w Wałczu z dnia 7 lutego 2006 r. w sprawie trybu postępowania o udzielenie dotacji sposobu jej rozliczania oraz sposobu kontroli wykonania zadania.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady

Andrzej Wasilewski

2049

UCHWAŁA NR V/SXLVIII/363/10
RADY MIASTA WAŁCZ

z dnia 27 września 2010 r.

w sprawie podziału miasta na okręgi wyborcze i ustalenie liczby radnych wybieranych w każdym okręgu.

Na podstawie art. 92 ust. 2 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw /tj. Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547 ze zmianami/ i Zarządzenia Nr 75 Wojewody Zachodniopomorskiego z dnia 25 lutego 2010 r. w sprawie ustalenia liczby radnych wybieranych do sejmiku województwa, rad powiatów i rad gmin województwa zachodniopomorskiego /Dziennik Urzędowy Województwa Zachodniopomorskiego Nr 20, poz. 389 z 2010 r./ Rada Miasta Wałcz postanawia:

§ 1. Dla przeprowadzenia wyborów do Rady Miasta Wałcz dokonać podziału miasta na okręgi wyborcze i ustalić liczbę radnych wybieranych w każdym okręgu jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Wałcz.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§ 5. Traci moc uchwała Nr III/sXLVIII/325/02 Rady Miasta w Wałczu z dnia 11 czerwca 2002 r. w sprawie podziału miasta na okręgi wyborcze i ustalenie liczby radnych wybieranych w każdym okręgu oraz uchwała Nr III/sXLIX/333/02 Rady Miasta w Wałczu z dnia 9 lipca 2002 r. zmieniającą uchwałę Nr III/sXLVIII/325/02 Rady Miasta w Wałczu z dnia 11 czerwca 2002 r. w sprawie podziału miasta na okręgi wyborcze i ustalenie liczby radnych wybieranych w każdym okręgu.

Przewodniczący Rady

Andrzej Wiśniewski

Załącznik
do uchwały Nr V/sXVLIII/363/10
Rady Miasta Wałcz
z dnia 27 września 2010

Numer okręgu wyborczego	Ilość mandatów	Ulice/osiedla wchodzące w skład okręgu wyborczego
1	7	Aleja Tysiąclecia, Bydgoska, Budowlanych, Dworcowa, Dąbrowskiego, Emilii Plater, Kaszubska, Kolejowa, Janusza Kusocińskiego, Aleja Marszałka J. Piłsudskiego, Mazowiecka, Nadjeziorna, Parkowa, Południowa, Przedmiejska, Robotnicza, Sosnowa, Sportowa, 3 Maja, Wojska Polskiego.
2	7	Al. Zdobywców Wału Pomorskiego, Bracka, Brzozowa, Bukowa, Bursztynowa, Cechowa, Chrząstkowo, Chełmińska, Ciasna, Drahimska, Ks. Bolesława Domańskiego, Jasna, Kilińskiego, Kilińszczaków, Klonowa, Kołobrzeska, Kościelna, Kościuszki, Królowej Jadwigi, Kujawska, Leśna, Lipowa, Miła, Morska, Nowomiejska, Osiedle Moje Marzenie, Osiedle Stefana Batorego, Osiedle Olimpijskie, Papieża Jana XXIII, Piaskowa, Piastowska, Plac Polski, Plac Wolności, Podleśna, Połczyńska, Poznańska, Pożarna, Północna, 1 Maja, Rzeczna, Rzemieślnicza, Sienkiewicza, Słoneczna, Smolna, Spokojna, Staszica, Szczęśliwa, Szpitalna, Tęczowa, Towarowa, Warzywna, Wąska, Wierzbowa, Wronia, Wybudowanie, Zamkowa, Zaułek Chełmiński, Zielna, Żabia, Żeromskiego.

3	7	Armii Ludowej, Bankowa, Batalionów Chłopskich, Brylantowa, Chłodna, Chmielna, Chopina, Dębowa, Dolne Miasto, 12 Lutego, Konopnickiej, Kościuszkowców, Krótka, Krucza, Kwiatowa, Prof. Antoniego Łowińskiego, Mickiewicza, Młynarska, Morzyce, Obrońców Westerplatte, Ogniowa, Ogrodowa, Okrężna, Gen. Leopolda Okulickiego, Orla, Osiedle Nowe Morzyce, Osiedle Piastowskie, Osiedle Zacisze, Ignacego J. Paderewskiego, Partyzantów, Plac Zesłańców Sybiru, Pocztowa, Podgórna, Pomorska, Poniatowskiego, Macieja Rataja, Sądowa, Szkolna, Szmaragdowa, Topolowa, Urocza, Wiejska, Wilcza, Wileńska, Wincentego Witosa, Żyzna.

2050

UCHWAŁA NR LX/412/2010
RADY MIEJSKIEJ W ZŁOCIEŃCU

z dnia 30 września 2010 r.

w sprawie utworzenia w szpitalu odrębnego obwodu głosowania do przeprowadzenia wyborów do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw oraz wyborów burmistrza.

Na podstawie art. 30 ust. 2b ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547; z 2004 r. Nr 25, poz. 219, Nr 102, poz. 1055; z 2005 r. Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 146, poz. 1055, poz. 1457; z 2006 r. Nr 159, poz. 1127, Nr 218, poz. 1592; z 2007 r. Nr 112, poz. 766; z 2008 r. Nr 96, poz. 607, Nr 180, poz. 1111; z 2009 r. Nr 213, poz. 1651 i 1652; z 2010 r. Nr 57, poz. 356), Rada Miejska w Złocieńcu uchwala, co następuje:

§ 1. Do przeprowadzenia wyborów do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw tworzy się odrębny obwód głosowania nr 14, w granicach Zakładu Opieki Zdrowotnej Szpitala Specjalistycznego MSWiA w Złocieńcu, z siedzibą obwodowej komisji wyborczej w Zakładzie Opieki Zdrowotnej Szpitalu Specjalistycznym MSWiA w Złocieńcu, ul. Kańsko 1.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego oraz w sposób zwyczajowo przyjęty, tj. poprzez rozplakatowanie na tablicach Urzędu Miejskiego w Złocieńcu.

Przewodnicząca Rady

Urszula Ptak

2051

UCHWAŁA NR XXVII/296/2010
RADY POWIATU W CHOSZCZNIE

z dnia 28 września 2010 r.

w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 22 i art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688 i Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 167, poz. 1759 z 2007 r. Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 92, poz. 753 z 2010 r. Nr 28, poz. 142, Nr 28, poz. 146 i Nr 106, poz. 675) oraz art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 873 z 2004 Nr 64, poz. 593, Nr 116, poz. 1203, Nr 210, poz. 2135; z 2005 r. Nr 155, poz. 1298, Nr 169, poz. 1420, Nr 175, poz. 1462, Nr 249, poz. 2104; z 2006 r. Nr 94, poz. 651, 2008 r. Nr 209, poz. 1316; z 2009 r. Nr 22, poz. 120, Nr 19, poz. 100, Nr 157, poz. 1241; z 2010 r. Nr 238, poz. 146) uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwala się szczegółowy sposób konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami o których mowa w art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie zwanymi dalej „organizacjami", projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

§ 2. Prawo do udziału w konsultacjach mają organizacje z terenu powiatu choszczeńskiego prowadzące działalność pożytku publicznego na podstawie ustawy, o której mowa w § 1.

§ 3. Decyzję w sprawie przeprowadzenia konsultacji podejmuje Zarząd Powiatu w Choszcznie w formie uchwały, w której określa przedmiot konsultacji, termin rozpoczęcia i zakończenia oraz formę konsultacji.

§ 4. Ogłoszenie o przeprowadzeniu konsultacji zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej i tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Choszcznie.

§ 5. Ogłoszenie o przeprowadzeniu konsultacji powinno określać:

1) przedmiot konsultacji, w tym projekt aktu prawa miejscowego,
2) termin rozpoczęcia i zakończenia konsultacji,
3) formę konsultacji.

§ 6. Konsultacje mogą mieć formę:

1) Zamieszczenia informacji Zarządu Powiatu o przeprowadzonej konsultacji wraz z projektem aktu prawa miejscowego oraz terminem konsultacji na stronie BIP Starostwa Powiatowego w Choszcznie oraz na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Choszcznie, w celu uzyskania opinii organizacji.
2) Spotkań z zainteresowanymi organizacjami.

§ 7. Konsultacje uznaje się za ważne bez względu na liczbę podmiotów biorących udział w konsultacjach, jeżeli zostały przeprowadzone w sposób zgodny z niniejszą uchwałą.

§ 8.

1. Wynik konsultacji podaje się do publicznej wiadomości na stronie internetowej Starostwa Powiatowego, nie później niż w ciągu 30 dni od zakończenia konsultacji.

2. Zarząd Powiatu w Choszcznie przedstawia Radzie Powiatu wyniki konsultacji w uzasadnieniu do projektów aktów prawnych objętych konsultacją.

§ 9. Wynik konsultacji ma wyłącznie charakter opiniodawczy i nie jest wiążący dla organów powiatu, chyba że przepisy prawa stanowią inaczej.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Choszcznie.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady

Stanisław Dycha

2052

UCHWAŁA NR XLVIII/322/10
RADY POWIATU GRYFICKIEGO

z dnia 27 sierpnia 2010 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr XXXII/224/09 Rady Powiatu w Gryficach z dnia 16 kwietnia 2009 r.

Na podstawie art. 30 ust. 6 i 6a w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, Nr 170, poz. 1218, Nr 220, poz. 1600; z 2007 r. Nr 17, poz. 95, Nr 80, poz. 542, Nr 158, poz. 1103, Nr 102, poz. 689, Nr 176, poz. 1238, Nr 191, poz. 1369, Nr 247, poz. 1821; z 2008 r. Nr 145, poz. 917, Nr 227, poz. 1505; z 2009 r. Nr 1, poz. 1, Nr 56, poz. 458, Nr 67, poz. 572, Nr 97, poz. 800, Nr 213, poz. 1650, Nr 219, poz. 1706) oraz art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055; z 2007 r. Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 92, poz. 753; z 2010 r. Nr 28, poz. 142, Nr 28, poz. 146) po uzgodnieniu z Zarządem Oddziału Związku Nauczycielstwa Polskiego w Gryficach i Międzyzakładową Organizacją Związkową NSZZ „Solidarność" Pracowników Oświaty i Wychowania w Szczecinie, Rada Powiatu uchwala, co następuje:

§ 1. W Regulaminie dotyczącym niektórych zasad wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Powiat Gryficki, stanowiącym załącznik do uchwały Nr XXXII/224/09 Rady Powiatu w Gryficach z dnia 16 kwietnia 2009 r. w sprawie ustalenia Regulaminu dotyczącego niektórych zasad wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Powiat Gryficki (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 48, poz. 1200), wprowadza się następujące zmiany:

1. § 13 otrzymuje brzmienie:

„§ 13. Nauczycielom, którym powierzono funkcję wychowawcy klasy, dodatek przyznaje dyrektor szkoły w wysokości jak niżej:

1) w oddziale liczącym do 20 uczniów - 72 zł miesięcznie,
2) w oddziale liczącym od 21 do 25 uczniów - 82 zł miesięcznie,
3) w oddziale liczącym od 26 do 30 uczniów - 92 zł miesięcznie,
4) w oddziale liczącym powyżej 30 uczniów - 102 zł miesięcznie.

2. § 14 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora szkoły (placówki), albo inne stanowisko kierownicze ustanowione w statucie szkoły (placówki) przysługuje dodatek funkcyjny określony kwotowo wg tabeli niżej:

Tabela dodatków funkcyjnych			
Lp.	Typy szkół i placówek	Wysokość dodatku w zł	
		od	do
1.	Szkoły (zespoły szkół) wszystkich typów:		
	a) dyrektor szkoły:		
	- liczącej do 16 oddziałów,	620	1240
	- liczącej od 17 do 23 oddziałów,	720	1340
	- liczącej powyżej 23 oddziałów	830	1550
	b) wicedyrektor szkoły (zespołu szkół),	460	930
	c) kierownik szkolenia praktycznego	360	830
2.	Specjalne ośrodki szkolno-wychowawcze		
	a) dyrektor,	510	1130
	b) wicedyrektor	460	930
3.	Młodzieżowe ośrodki wychowawcze		
	a) dyrektor,	620	1240
	b) wicedyrektor	460	930
4.	Poradnie psychologiczno-pedagogiczne		
	a) dyrektor	300	930

3. § 15 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„§ 15. ust. 1. Nauczycielom, którym powierzono funkcję opiekuna stażu dodatek funkcyjny przyznaje dyrektor szkoły w wysokości 70 zł miesięcznie.”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego, z mocą obowiązującą od 1 września 2010 r.

Przewodnicząca Rady Powiatu

Renata Teresa Korek

2053

UCHWAŁA NR L/298/2010
RADY POWIATU W KOŁOBRZEGU

z dnia 24 września 2010 r.

w sprawie zmiany uchwały w sprawie podziału powiatu kołobrzeskiego na okręgi wyborcze oraz ustalenia liczby radnych w każdym okręgu.

Na podstawie art. 12 ust. 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592; z 2002 r. Nr 23, poz. 220 Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806; z 2003 Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 167, poz. 1759; z 2007 r. Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 92, poz. 753; z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 106, poz. 675) oraz art. 138 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. - Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad

powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547; z 2004 r. Nr 25, poz. 219, Nr 102, poz. 1055, Nr 167, poz. 1760; z 2005 r. Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 34, poz. 242 Nr 146, poz. 1055, Nr 159, poz. 1127, Nr 218, poz. 1592; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 112, poz. 766; z 2008 r. Nr 96, poz. 607, Nr 180, poz. 1111; z 2009 r. Nr 213, poz. 1651 i poz. 1652 oraz z 2010 r. Nr 57, poz. 356) - Rada Powiatu w Kołobrzegu uchwala, co następuje:

§ 1. Zmienia się załącznik do uchwały Nr XXXIV/210/2002 Rady Powiatu w Kołobrzegu z dnia 5 lipca 2002 r. w sprawie podziału Powiatu Kołobrzeskiego na okręgi wyborcze oraz ustalenia liczby radnych w każdym okręgu (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2002 r. Nr 51, poz. 1093), który otrzymuje brzmienie ustalone w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Staroście Kołobrzeskiemu.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego oraz podaniu do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

Przewodniczący Rady Powiatu w Kołobrzegu

Roman Ciarka

Załącznik
do uchwały Nr L/298/2010
Rady Powiatu w Kołobrzegu
z dnia 24 września 2010 r.

Tytuł

NR OKRĘGU WYBORCZEGO	W GRANICACH OKRĘGÓW W MIEŚCIE KOŁOBRZEG ZNAJDUJĄ SIĘ NASTĘPUJĄCE ULICE	LICZBA RADNYCH W OKRĘGU
I	Akacjowa, Albatrosa, Aleja I Armii Wojska Polskiego, Arciszewskiego Krzysztofa, Bajeczna, Bałtycka, Billewiczówny Oleńki, Błękitna, Bosmańska, Brylantowa, Brzechwy Jana, Bukowa, Bulwar Jana Szymańskiego, Bulwar Marynarzy Okrętów Pogranicza, Bulwar Zacisze, Bursztynowa, Bzów, Bydgoska, Chełmońskiego Józefa, Cicha, Cisowa, Dębowa, Diamentowa, Dworcowa, Frankowskiego Jana, Gdańska, Gierymskich Aleksandra i Maksymiliana, Głogowa, Gnieźnieńska, Grudziądzka, Grzybowska, Hajduczka, Herbowa - numery nieparzyste, Jana Sobieskiego, Jasna, Jaśminowa, Jedności Narodowej, Jodłowa, Jurkiewicza Kazimierza, Kapitańska, Karłowicza Mieczysława, Kasztanowa, Ketlinga, Kiemliczów, Kmicica Andrzeja, Kniewskiego Władysława, Klonowa, Kolumba Krzysztofa, Koralowa, Korczaka Janusza, ks. Kordeckiego, Kossaka Juliusza, Krakowska, Krasickiego Ignacego, Krótka, Kurpińskiego Karola, Lazurowa, Leśna, Łososiowa, Maciejewicza Konstantego, Makowskiego Tadeusza, Makuszyńskiego Kornela, Malczewskiego Jacka, Marynarska, Matejki Jana, Św. Macieja, Michałowskiego Piotra, Skwer komandora Stanisława Mieszkowskiego, Miła, Moniuszki Stanisława, Morcinka Gustawa, Morska, Noskowskiego Zygmunta, Obozowa, Obrońców Westerplatte, Ogińskiego Michała - Kleofasa, Opolska, Orłowskiego Aleksandra, Paderewskiego Ignacego, park 18 Marca, park im. Jedności Narodowej, Partyzantów, Perłowa, Piastowska, Pierwszych Osadników, Plac 18-go Marca, Plażowa, Pogodna, Pomorska, Portowa, Poznańska, Próżna, Reja Mikołaja, Rolna, Różana, Różyckiego Ludomira, Rubinowa, Rybacka, Sienkiewicza Henryka, Skoczylasa Władysława, Skrzetuskiego Jana, Słoneczna, Słowicza, Sosnowa, Spacerowa, Spokojna, Stankiewicza Mamerta, Starynowska, Stoczniowa, Szafirowa, Szarych Szeregów, Szelburg - Zarembiny Ewy, Szkolna, Szmaragdowa, Szymanowskiego Karola, Szyprów, Synów Pułku, Świerkowa, Świętego Wojciecha, Tczewska, Teligi Leonida, Tęczowa, Toruńska, Towarowa, Turkusowa, Tuwima Juliana, Urocza, Warszawska, Warzelnicza, Wczasowa, Wesoła, Węgorzowa, Wichrowa, Wieniawskiego Henryka, Wierzbowa, Wiosenna, Witkowice, Witosa Wincentego, Wołodyjowskiego Michała, Wrocławska, Wyczółkowskiego Leona, Wylotowa, Wyspiańskiego Stanisława, Zachodnia, Zagłoby, Zaruskiego Mariusza, Zbowidowców, Zwycięzców, Żeglarska, Żurawia, Źródlana.	**3**
II	Aleja Kolejowa, Aleja Nadmorska, Aniołów Stróżów, Armii Krajowej, Borzymowskiego Marcina, Brzozowa, Chopina Fryderyka, Drzymały Wojciecha, Dubois Stanisława, Giełdowa, ppor. Gierczak Emilii, Graniczna, Grottgera Artura, Jordana Henryka, Kasprowicza Jana, Katedralna, Kilińskiego Jana, Kołłątaja Hugo, Konopnickiej Marii, Kopernika Mikołaja, Korzeniowskiego Josepha Conrada, Kościuszki Tadeusza, Krakusa i Wandy, ppor. Edmunda Łopuskiego, Mariacka, Mickiewicza Adama, Narutowicza Gabriela, Norwida Cypriana Kamila, Okopowa, park im. Stefana Żeromskiego, plac Ratuszowy, plac płk Przybylskiego Anatola, prof. Rafińskiego Teodora, Ratuszowa, Reymonta Władysława, Rodziewiczówny Marii, Rzeczna, gen. Sikorskiego Władysława, Skwer 750-lecia, Skwer Miast Partnerskich, Skwer Pionierów Kołobrzegu, Słowackiego Juliusza,	**3**

	Strzelecka, Sybiraków, ks. Ściegiennego Piotra, Uczniowska, Unii Lubelskiej, Walki Młodych, Waryńskiego Ludwika, Waszyngtona Jerzego, Wąska, Zapleczna, Zdrojowa.	
III	Artyleryjska, Basztowa, Berlińska, Bogusława X, Bolesława Chrobrego, Bolesława Krzywoustego, Brukselska, Budowlana, Bulwar im. Kotwicy Kołobrzeg, Bulwar nad Parsętą, 6 Dywizji Piechoty, Grochowska, Helsińska, Władysława Jagiełły, Janiska, Jerzego, Kaliska, Kamienna, Kazimierza Wielkiego, Kielecka, Kopenhaska, Księcia Warcisława III, Kujawska, Londyńska, Lipowa, Lotnicza, 1-go Maja, Mazowiecka, Młyńska, park im. Jana Henryka Dąbrowskiego, park im. Bolesława Krzywoustego, Paryska, Radomska, Rzemieślnicza, Rzymska, Słowińców, Solna, Stańczyka, Szpitalna, Sztokholmska, ppor. Śliwińskiego Józefa, Trzebiatowska, Wiedeńska, Wielkopolska, Władysława Łokietka, Wodna, Wolności, Zygmuntowska.	**3**
IV	Gen. Bema Józefa, Bociania, Brzeska, Chodkiewicza Jana, Czarnieckiego Stefana, Dąbrówki, 4 Dywizji Wojska Polskiego, Fredry Aleksandra, Grodzieńska, Gryfitów, Morawskiego Franciszka, Nowogródzka, Kaszubska, Koniecpolskiego Stanisława, Koszalińska, Kresowa, Krzemieniecka, Kupiecka, Lwowska, Łużycka, Mieszka I, Myśliwska, Na Grobli, Ogrodowa, Orla, Ostrobramska, park im. Aleksandra Fredry, park im. 3 Dywizji Piechoty, Pińska, Podolska, Poleska, Promienna, Przesmyk, Rondo Solidarności, Skwer Balladyny, Skwer Kordiana, Skwer Pana Tadeusza, Słowiańska, Sułkowskiego Antoniego, Tarnopolska, Tarnowskiego Jana, Wenedów, Wileńska, Wschodnia, Wybickiego Józefa, Złota, Żółkiewskiego Stanisława.	**3**

NR OKRĘGU WYBORCZEGO	W GRANICACH OKRĘGU ZNAJDUJĄ SIĘ NASTĘPUJĄCE GMINY	LICZBA RADNYCH W OKRĘGU
V	Gościno - Siemyśl - Rymań.	**3**
VI	Dygowo - Kołobrzeg - Ustronie Morskie.	**4**

2054

UCHWAŁA NR LVIII/413/2010
RADY POWIATU W SZCZECINKU

z dnia 27 września 2010 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół ponadgimnazjalnych i specjalnych.

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U.: z 2001 r. Nr 142, poz. 1592; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688 i Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055; z 2007 r. Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 92, poz. 753; z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146 i Nr 106, poz. 675) oraz art. 17 ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U.: z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781; z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400 i Nr 249, poz. 2104; z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532 i Nr 227, poz. 1658; z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280 i Nr 181, poz. 1292; z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917 i Nr 216, poz. 1370; z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206, Nr 56, poz. 458 i Nr 219, poz. 1705 oraz 2010 r. Nr 44, poz. 250 i Nr 54, poz. 320) - Rada Powiatu uchwala, co następuje:

§ 1. W załączniku do uchwały Nr LI/352/2010 Rady Powiatu w Szczecinku z dnia 22 lutego 2010 r. w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół ponadgimnazjalnych i specjalnych, pkt V skreśla się.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Szczecineckiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 września 2010 r.

Wiceprzewodniczący Rady

Mariusz Kieling

2055

POROZUMIENIE NR WZiPS/IV/1/2010

zawarte w Szczecinie w dniu 14-04-2010 pomiędzy:

Gminą - Miastem Szczecin, zwaną dalej Miastem Szczecin, z siedzibą przy Pl. Armii Krajowej 1, reprezentowaną przez:

– Elżbietę - Zastępcę Prezydenta Miasta

a

Gminą Goleniów, zwaną dalej Gminą Goleniów, z siedzibą przy Placu Lotników 1 w Goleniowie, którą reprezentuje:

– Andrzej Wojciechowski - Burmistrz Gminy Goleniów.

Na podstawie:

1) art. 10 ust. 1 i art. 18 ust. 2 pkt 12 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. Z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późniejszymi zmianami),
2) art. 46 - 48 ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 203, poz. 1966),
3) art. 4^1 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tj. Dz. U. Z 2007 r. Nr 70, poz. 473, z późn. zm.),
4) uchwały Nr XXXVI/465/09 Rady Miejskiej w Goleniowie z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Goleniów na rok 2010 r. - załącznik nr 10, w którym zawarta jest dotacja celowa przekazywana gminie na zadania bieżące, realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego, a dotyczy profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i realizacji przez Gminę Miasto Szczecin, za pośrednictwem Miejskiej Izby Wytrzeźwień w Szczecinie, programu interwencyjno - motywacyjnego skierowanego do osób zatrzymanych do wytrzeźwienia, będących mieszkańcami gminy Goleniów.
5) Uchwały Nr XLVII/899/05 Rady Miasta Szczecin z dnia 12 grudnia 2005 r. w sprawie wyrażenia zgody na przyjęcie przez Gminę Miasto Szczecin zadania w zakresie przyjmowania osób w stanie nietrzeźwości - dowiezionych z terenu gmin i powiatów województwa Zachodniopomorskiego oraz realizacji zadania publicznego, polegającego na objęciu działaniami profilaktycznymi osób zagrożonych uzależnieniem od alkoholu.

§ 1. 1. Przedmiotem niniejszego porozumienia jest przekazanie przez Gminę Goleniów Gminie Miastu Szczecin dotacji w wysokości 15.000 zł z przeznaczeniem na wykonanie zadania polegającego na realizacji przez Gminę Miasto Szczecin, za pośrednictwem Miejskiej Izby Wytrzeźwień w Szczecinie (zwanej w dalszej części MIW) programu interwencyjno-motywacyjnego, w zakresie opisanym w ust. 2, dla osób nietrzeźwych z terenu Gminy Goleniów.

2. Działania, o których mowa w ust. 1 polegać będą na przyjęciu osób nietrzeźwych do izby wytrzeźwień, doprowadzeniu do ich wytrzeźwienia z zapewnieniem opieki, w tym medycznej, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 4 lutego 2004 r. w sprawie trybu doprowadzania, przyjmowania i zwalniania osób w stanie nietrzeźwości oraz organizacji izby wytrzeźwień i placówek utworzonych lub wskazanych przez jednostkę samorządu terytorialnego (Dz. U. 04.20.192 z późn. zm.). Po wytrzeźwieniu przeprowadzane będą w ramach punktu informacyjno - konsultacyjnego rozmowy profilaktyczno - motywujące oraz udzielone zostaną informacje o instytucjach i organizacjach znajdujących się na terenie Gminy Goleniów, zajmujących się leczeniem i problemami osób uzależnionych od alkoholu.

3. Miasto Szczecin zobowiązuje się do zapewnienia przedkładania przez Miejską Izbę Wytrzeźwień do 15 dnia każdego miesiąca w Urzędzie Gminy i Miasta w Goleniowie informacji określającej liczbę osób zatrzymanych do wytrzeźwienia z terenu Gminy Goleniów według stanu na koniec danego miesiąca.

§ 2. Kwota wskazana w § 1 ust. 1 zostanie przekazana Gminie Miasto Szczecin w terminie 14 dni od dnia opublikowania niniejszego porozumienia w Wojewódzkim Dzienniku Urzędowym na konto Bank PEKAO S.A. II/O Szczecin Nr 87 1240 3927 1111 0000 4099 2169

§ 3. 1. Termin wykonania zadania opisanego w § 1 przypada na dzień 31 grudnia 2010 r.

2. Wykorzystanie środków finansowych może nastąpić do dnia 31 grudnia 2010 r. Przez wykorzystanie środków finansowych należy rozumieć dokonanie zapłaty za usługi lub zakupione towary, niezbędne do realizacji zadania.

§ 4. Rozliczenia otrzymanych środków, o których mowa w § 1 ust. 1 Miasto Szczecin dokona w terminie do 15 stycznia 2011 r. przedkładając w Urzędzie Gminy i Miasta w Goleniowie kserokopie rachunków potwierdzonych za zgodność z oryginałem wraz ze sprawozdaniem merytorycznym z realizacji zadania przygotowanym przez Miejska Izbę Wytrzeźwień.

§ 5. 1. W przypadku wykorzystania dotacji niezgodnie z przeznaczeniem Gmina Miasto Szczecin niezwłocznie zwróci tą część dotacji, która została wykorzystania niezgodnie z przeznaczeniem, wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, naliczonymi od dnia przekazania dotacji do dnia jej zwrotu na konto bankowe Gminy Goleniów

2. Środki finansowe niewykorzystane przez Gminę Miasto Szczecin w 2010 r. podlegają zwrotowi na konto Gminy Goleniów w Bank PEKAO S.A. Oddział Goleniów Nr 38 1240 3839 1111 0000 4413 4808 w terminie 15 dni od zakończenia realizacji zadania, opisanego w § 3 ust. 1.

§ 5. Zmiana porozumienia wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6. W sprawach nieuregulowanych niniejszym porozumieniem zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 7. Porozumienie wchodzi w życie z dnem podpisania z mocą obowiązują od 1 stycznia 2010 r. do 31 grudnia 2010 r.

§ 8. 1. Porozumienie sporządzono w sześciu jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron oraz po jednym - dla Miejskiej Izby Wytrzeźwień w Szczecinie oraz do publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

2. Porozumienie podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Gmina Miasto Szczecin

ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA
Elżbieta Masojć

Gmina Goleniów

BURMISTRZ
Andrzej Wojciechowski

2056

POROZUMIENIE

zawarte w Maszewie w dniu 18 sierpnia 2010 r. pomiędzy:

Gminą Maszewo, z siedzibą w Maszewie Plac Wolności 2 reprezentowaną przez Burmistrza Maszewa - Jadwigę Ferensztajn

a Gminą Nowogard zwaną dalej Gminą z siedzibą w Nowogardzie Plac Wolności 1 reprezentowaną przez Burmistrza Nowogardu - Kazimierza Ziembę

w sprawie realizacji zadań w zakresie wychowania przedszkolnego w niepublicznych przedszkolach, działających na terenie Gminy Maszewo, dla mieszkańców Gminy Nowogard.

Na podstawie art. 90 ust. 2c ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) strony postanawiają, co następuje:

§ 1. Gmina Nowogard zobowiązuje się do udzielania dotacji Gminie Maszewo w związku z realizacją przez niepubliczne przedszkola położone na terenie Gminy Maszewo zadań z zakresu oświaty dotyczących wychowania przedszkolnego dla osób zamieszkałych na terenie Gminy Nowogard.

§ 2. Zadania, o których mowa w § 1 będą wykonywane przez przedszkola niepubliczne działające na terenie Gminy Maszewo, do których uczęszczają wychowankowie z terenu Gminy Nowogard.

§ 3. 1. Na pokrycie kosztów dotacji dla podmiotu wymienionego w § 2, Gmina Nowogard przekazywać będzie Gminie Maszewo dotację celową do wysokości iloczynu kwoty wydatków bieżących w Gminie Maszewo podstawę ustalenia wysokości dotacji dla przedszkoli niepublicznych w przeliczeniu na jednego ucznia i wskaźnika procentowego tj. 75% ustalonego na potrzeby dotowania niepublicznego przedszkola w Gminie Nowogard.

2. Gmina Maszewo zobowiązana jest do przekazywania informacji do Gminy Nowogard o aktualnej liczbie uczniów (dzieci) z Gminy Nowogard w przedszkolach niepublicznych, w terminie do 10 dnia każdego miesiąca.

3. Dotacja, o której mowa w § 1, będzie przekazywana na rachunek bankowy Gminy Maszewo: Bank Spółdzielczy Oddział w Maszewie 81 93751054 6800 0231 3000 0020 w miesięcznych równych ratach w terminie do 25 dnia każdego miesiąca, w którym Gmina Maszewo udzieli dotacji podmiotowi bezpośrednio realizującemu zadanie.

4. Od dnia 1 stycznia 2010 r. wysokość dopłaty Gminy Maszewo na jedno pełnosprawne dziecko w niepublicznym przedszkolu wynosi 516,41 zł miesięcznie.

5. Zmiany wysokości dopłat na jedno dziecko w stosunku do wskazanej w § 3 ust. 4 nie stanowią zmiany porozumienia.

§ 4. Gmina Maszewo jest zobowiązana do podania Gminie Nowogard planowanej liczby uczniów przedszkola zamieszkałych na terenie Gminy Nowogard w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

§ 5. 1. Przekazana dotacja nie może być wykorzystana na cele inne niż określone w § 1.

2. Gmina Maszewo jest zobowiązana w terminie do 30 stycznia następnego roku budżetowego do składania Gminie Nowogard rocznych sprawozdań finansowych z uwzględnieniem liczby dzieci i faktycznie poniesionych kosztów w danym roku związanych z realizacją powierzonego zadania.

3. Gminie Nowogard przysługuje prawo kontroli sposobu wykorzystania dotacji pod względem zgodności z przepisami prawa, celowości i rzetelności, a także prawo wglądu w dokumentację w części dotyczącej realizowanego zadania.

4. Termin wykorzystania dotacji przez Gminę Maszewo nie może być dłuższy niż do 31 grudnia danego roku budżetowego.

5. Dotacja niewykorzystana zgodnie z przeznaczeniem w całości lub części podlega zwrotowi na zasadach wynikających z ogólnie obowiązujących przepisów prawa.

§ 6. 1. Porozumienie zawarte zostaje na czas nieokreślony.

2. Wszelkie zmiany porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Porozumienie może zostać rozwiązane przez każdą ze stron za uprzednim miesięcznym wypowiedzeniem ze skutkiem na koniec roku kalendarzowego.

4. W sprawach nieuregulowanych w porozumieniu zastosowanie mają przepisy ustawy o systemie oświaty.

§ 7. Porozumienie podlega opublikowaniu przez Gminę Maszewo w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

§ 8. Porozumienie sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron i jeden egzemplarz do publikacji.

§ 9. Porozumienie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2010 r.

Gmina Nowogard

BURMISTRZ
Kazimierz Ziemba

Gmina Maszewo

BURMISTRZ
Jadwiga Ferensztajn

2057

POROZUMIENIE NR 554/2010

w sprawie realizacji zadań w zakresie wychowania przedszkolnego w niepublicznych przedszkolach działających na terenie Gminy Goleniów dla mieszkańców Gminy Osina.

zawarte w dniu 14 września 2010 r. pomiędzy: Gminą Goleniów z siedzibą przy Plac Lotników 1, 72-100 Goleniów, reprezentowaną przez: Burmistrza Gminy Goleniów - Andrzeja Wojciechowskiego a Gminą Osina z siedzibą przy Osina 62, 72-221 Osina, reprezentowaną przez: Wójta Gminy Osina - Wiesława Tomkowskiego

Na podstawie art. 90 ust. 2c ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) strony postanawiają, co następuje:

§ 1. Gmina Osina zobowiązuje się do zwrotu kosztów dotacji Gminie Goleniów w związku z realizacją przez niepubliczne przedszkola położone na terenie Gminy Goleniów zadań z zakresu oświaty dotyczących wychowania przedszkolnego dla osób zamieszkałych na terenie Gminy Osina.

§ 2. Wysokość kosztów dotacji na jednego wychowanka, o których mowa w § 1, stanowi iloczyn kwoty wydatków bieżących stanowiących w Gminie Goleniów podstawę ustalenia wysokości dotacji dla przedszkoli niepublicznych w przeliczeniu na jednego wychowanka i wskaźnika procentowego ustalonego na potrzeby dotowania niepublicznych przedszkoli w Gminie Osina, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego wychowanka przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez jednostkę samorządu terytorialnego.

§ 3. 1. Od dnia 1 stycznia 2010 r. kwota wydatków bieżących stanowiących podstawę ustalenia wysokości dotacji dla przedszkoli niepublicznych w przeliczeniu na jednego wychowanka miesięcznie w Gminie Goleniów wynosi - 555,72 zł.

2. Wskaźnik procentowy ustalony na potrzeby dotowania niepublicznych przedszkoli w 2010 r. w Gminie Osina wynosi - 0,75.

3. Zmiana wysokości kwoty, o której mowa w ust. 1, i wskaźnika, o którym mowa w ust. 2, z zachowaniem trybu ustalonego w § 4 ust. 2, nie stanowią zmiany porozumienia.

§ 4. 1. Gmina Goleniów zobowiązuje się do przesyłania w terminie do dnia 10 każdego miesiąca za miesiąc ubiegły wykazu wychowanków zamieszkałych na terenie Gminy Osina uczęszczających do przedszkoli niepublicznych funkcjonujących na terenie Gminy Goleniów.

2. Gmina Goleniów zobowiązuje się do złożenia informacji o planowanej wysokości kwoty, o której mowa w § 3 ust. 1 oraz planowanej liczbie wychowanków z Gminy Osina na rok następny a Gmina Osina o wysokości wskaźnika, o którym mowa w § 3 ust. 2, do dnia 30 września roku poprzedniego. O ostatecznej wysokości ww. danych Gmina Goleniów poinformuje Gminę Osina w terminie 14 dni od uchwalenia budżetu.

§ 5. 1. Z zastrzeżeniem ust. 3 Gmina Osina będzie przekazywała kwotę stanowiącą iloczyn liczby wychowanków, według wykazu, o którym mowa w § 4 ust. 1 i kosztów dotacji, o których mowa w § 2, za miesiąc ubiegły do dnia 20 następnego miesiąca.

2. Za datę zapłaty przyjmuje się datę uznania kwotą, o której mowa w ust. 1, rachunku Gminy Goleniów.

3. Wysokość należnych Gminie Goleniów kosztów dotacji za okres od dnia l stycznia 2010 r. do ostatniego dnia miesiąca, w którym porozumienie wejdzie w życie, zostanie ustalona i przekazana na podstawie wykazu wychowanków uczęszczających do przedszkoli niepublicznych w tym okresie, w terminie do 14 dnia od daty doręczenia ww. wykazu.

4. Gmina Osina należne Gminie Goleniów koszty dotacji przekazywać będzie na rachunek bankowy Nr 35 1240 3839 1111 0000 4413 4765. Ewentualna zmiana numeru rachunku bankowego nie stanowi zmiany porozumienia, lecz wymaga zawiadomienia w formie pisemnej o nowym numerze rachunku, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dokonania zmiany.

§ 6. 1. Gminie Osina przysługuje prawo kontroli sposobu wykorzystania przekazanych kosztów dotacji pod względem zgodności z przepisami prawa, celowości i rzetelności, a także prawo wglądu w dokumentację w części dotyczącej realizowanego zadania.

2. Kwota niewykorzystana zgodnie z przeznaczeniem w całości lub części podlega zwrotowi na zasadach wynikających z ogólnie obowiązujących przepisów prawa.

§ 7. 1. Porozumienie zawarte zostaje na czas nieokreślony.

2. Porozumienie może zostać rozwiązane przez każdą ze stron z końcem roku kalendarzowego, za uprzednim miesięcznym wypowiedzeniem.

3. Wszelkie zmiany jak również wypowiedzenie niniejszego porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

4. W sprawach nieuregulowanych w porozumieniu zastosowanie mają przepisy ustawy o systemie oświaty.

§ 8. Porozumienie podlega opublikowaniu przez Gminę Goleniów w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

§ 9. Porozumienie sporządzono w 5 jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron i jeden egzemplarz do publikacji.

§ 10. Porozumienie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2010 r.

Gmina Osina

WÓJT
Wiesław Tomkowski

Gmina Goleniów

BURMISTRZ
Andrzej Wojciechowski

2058

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 21-09-2010 w Szczecinie pomiędzy:

1) Gminą - Miastem Szczecin, zwaną dalej Miastem Szczecin, z siedzibą przy pl. Armii Krajowej 1, reprezentowaną przez:
   – Krzysztofa Soskę - Z-cę Prezydenta Miasta.

a

2) Gminą Maszewo, zwaną dalej Gminą Maszewo, z siedzibą przy Plac Wolności 2, 72-130 Maszewo, którą reprezentuje:
   – Jadwigą Ferensztajn - Burmistrza Maszewa,

Na podstawie:

1) art. 10 ust. 1 i art. 18 ust. 2 pkt 12 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.)
2) art. 46 - 48 ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. 2010 Nr 80, poz. 526 ze zm.),
3) art. 4^1 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t. j. Dz. U. z 2007 r. Nr 70, poz. 473, z późn. zm.)
4) Zaświadczenia z dnia 4 grudnia 2006 r. Gminnej Komisji Wyborczej w Maszewie, o wyborze Pani Jadwigi Ferensztajn na stanowisko Burmistrza Maszewa

5) uchwały Nr XLVII/899/05 Rady Miasta Szczecin z dnia 12 grudnia 2005 r. w sprawie wyrażenia zgody na przyjęcie przez Gminę Miasto Szczecin zadania w zakresie przyjmowania osób w stanie nietrzeźwości - dowiezionych z terenu gmin i powiatów województwa Zachodniopomorskiego oraz realizacji zadania publicznego, polegającego na objęciu działaniami profilaktycznymi osób zagrożonych uzależnieniem od alkoholu.

1. Przedmiotem niniejszego porozumienia jest przekazanie przez Gminę Maszewo, Gminie Miasto Szczecin dotacji w wysokości 1 000,00 zł z przeznaczeniem na wykonanie zadania polegającego na realizacji przez Gminę Miasto Szczecin, za pośrednictwem Miejskiej Izby Wytrzeźwień w Szczecinie (zwanej w dalszej części MIW) programu interwencyjno-motywacyjnego, w zakresie opisanym w ust. 2, dla osób nietrzeźwych z terenu Gminy Maszewo.

2. Działania, o których mowa w ust. 1 polegać będą na przyjęciu osób nietrzeźwych do izby wytrzeźwień, doprowadzeniu do ich wytrzeźwienia z zapewnieniem opieki, w tym medycznej, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 4 lutego 2004 r. w sprawie trybu doprowadzania, przyjmowania i zwalniania osób w stanie nietrzeźwości oraz organizacji izb wytrzeźwień i placówek utworzonych lub wskazanych przez jednostkę samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 20; poz. 192 z późn. zm.). Po wytrzeźwieniu przeprowadzane będą w ramach punktu informacyjno-konsultacyjnego rozmowy profilaktyczno-motywujące oraz udzielone zostaną informacje o instytucjach i organizacjach znajdujących się na terenie Gminy Maszewo, zajmujących się leczeniem i problemami osób uzależnionych od alkoholu.

3. Miasto Szczecin zobowiązuje się do zapewnienia przedkładania przez Miejską Izbę Wytrzeźwień do 15 dnia każdego miesiąca w Urzędzie Miejskim w Maszewie informacji określającej liczbę osób zatrzymanych do wytrzeźwienia na terenie Gminy Maszewo według stanu na koniec danego miesiąca.

§ 2. Kwota wskazana w § 1 ust. 1 zostanie przekazana Gminie Miasto Szczecin w terminie 14 dni od dnia opublikowania niniejszego porozumienia w Wojewódzkim Dzienniku Urzędowym na konto:

Bank PEKAO S.A. II/O Szczecin
nr: 84 1240 3927 1111 0010 2127 6357

§ 3. 1. Termin wykonania zadania opisanego w § 1 przypada na dzień 31 grudnia 2010 r.

2. Wykorzystanie środków finansowych może nastąpić do dnia 31 grudnia 2010 r. Przez wykorzystanie środków finansowych należy rozumieć dokonanie zapłaty za usługi lub zakupione towary, niezbędne do realizacji zadania.

§ 4. Rozliczenia otrzymanych środków finansowych, o których mowa w § 1 ust. 1, Miasto Szczecin dokona w terminie do 31 stycznia 2011 r. przedkładając w Urzędzie Miejskim w Maszewie kserokopie rachunków potwierdzonych za zgodność z oryginałem wraz ze sprawozdaniem merytorycznym z realizacji zadania przygotowane przez Miejską Izbę Wytrzeźwień.

§ 5. 1. W przypadku wykorzystania dotacji niezgodnie z przeznaczeniem Gmina Miasto Szczecin w terminie 15 dni od daty stwierdzenia niezgodnie z przeznaczeniem, wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych.

2. Środki finansowe niewykorzystane przez Gminę Miasto Szczecin w 2010 r. podlegają zwrotowi na konto Urzędu Miejskiemu w Maszewie,

Bank Spółdzielczy w Goleniowie O/Maszewo
81 9375 1054 6800 0231 3000 0010

w terminie do 31 stycznia 2011 r.

§ 6. 1. Zmiana porozumienia wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają postanowienia ustawy z dnia 29 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

§ 7. 1. Porozumienie sporządzono w sześciu jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron oraz po jednym - dla Miejskiej Izby Wytrzeźwień w Szczecinie oraz do publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

2. Porozumienie podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Gmina Miasto Szczecin

ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA
Krzysztof Soska

Gmina Maszewo

BURMISTRZ
Jadwiga Ferensztajn

2059

POROZUMIENIE NR 16/10

zawarte w dniu 27 września 2010 r. w Koszalinie pomiędzy

Powiatem Koszalińskim, reprezentowanym przez:

1. Romana Szewczyka - Starostę

2. Andrzeja Leśniewicza - Wicestarostę

zwanym dalej Powiatem,

a

Gminą Biesiekierz, reprezentowaną przez:

Mariana Hermanowicza - Wójta

zwaną dalej Gminą

na podstawie uchwały Nr XXXVII/371/10 Rady Powiatu w Koszalinie z dnia 16 września 2010 r. w sprawie wspólnej realizacji inwestycji i przekazania Gminie Biesiekierz części zadania inwestycyjnego w pasie drogowym drogi powiatowej Nr 0373Z oraz uchwały Nr XLVI/353/10 Rady Gminy Biesiekierzu z dnia 27 września 2010 r. w sprawie wspólnej realizacji inwestycji i przyjęcia od Powiatu Koszalińskiego części zadania inwestycyjnego w pasie drogowym drogi powiatowej Nr 0373Z, strony postanawiają, co następuje:

§ 1. 1. Strony przystępują do wspólnej realizacji zadania w zakresie przebudowy i remontu drogi powiatowej nr 0373Z Popowo - Parnowo - Laski Koszalińskie - Dunowo, na odcinku od drogi krajowej nr 6 przez Parnowo do granicy gminy.

2. Powiat powierza, a Gmina przyjmuje do realizacji część zadania, o którym mowa w ust. 1.

§ 2. W ramach porozumienia Gmina zobowiązuje się do:

1) pokrycia kosztów realizacji zadania do kwoty 1.500.000,00 zł (słownie: jeden milion pięćset tysięcy złotych), w tym:
   a) 25% kosztów kwalifikowalnych w ramach Programu Wieloletniego pn: „Narodowy Program Przebudowy Dróg Lokalnych 2008-2011”,
   b) 50% kosztów pozostałych (niekwalifikowalnych).

2. Należność zostanie przekazana przez Gminę w terminie 14 dni od daty otrzymania kopii faktury potwierdzającej wydatki inwestycyjne (nie więcej niż 1.500.000,00 zł) wraz z protokołem odbioru na wskazany rachunek bankowy Starostwa Powiatowego w Koszalinie.

§ 3. W ramach porozumienia Powiat zobowiązuje się do:

1) pokrycia kosztów realizacji zadania do kwoty 1.500.000,00 zł (słownie: jeden milion pięćset tysięcy złotych), w tym:
   a) 25% kosztów kwalifikowalnych w ramach Programu Wieloletniego pn: „Narodowy Program Przebudowy Dróg Lokalnych 2008-2011”,
   b) 50% kosztów pozostałych (niekwalifikowalnych),
2) złożenia wniosku o dofinansowanie zadania w wysokości 50% kosztów realizacji inwestycji - w ramach Programu Wieloletniego pn.: „Narodowy Program Przebudowy Dróg Lokalnych 2008-2011”,
3) pełnienia funkcji inwestora,
4) wykonania dokumentacji kosztorysowej,
5) uzyskania dokumentu zezwalającego na rozpoczęcie robót budowlanych,
6) wyłonienia wykonawcy zadania zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych,
7) nadzoru nad prowadzonymi robotami,
8) rozliczenia zadania.

§ 4. Strony realizując zadanie zobowiązane są przestrzegać przepisy wynikające z ustawy o drogach publicznych, ustawy prawo zamówień publicznych oraz ustawy prawo budowlane.

§ 5. Ostateczny odbiór zadania objętego niniejszym porozumieniem dokonany będzie przy udziale przedstawicieli Powiatu i Gminy.

§ 6. Po zakończeniu realizacji zadania Gmina przekaże Powiatowi - Powiatowemu Zarządowi Dróg w Koszalinie wykonane roboty protokołem zdawczo - odbiorczym, a poniesione nakłady stają się własnością Powiatu.

§ 7. Porozumienie zawarte jest na czas realizacji zadania określonego w § 1 Porozumienia.

§ 8. Wszelkie zmiany treści Porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9. Porozumienie zostało sporządzone w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, których jeden otrzymuje Gmina, a trzy Powiat.

§ 10. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego i wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Powiat Koszaliński

STAROSTA
Roman Szewczyk

WICESTAROSTA
Andrzej Leśniewicz

Gmina Biesiekierz

WÓJT
Marian Hermanowicz

2060

POROZUMIENIE NR 18/10

zawarte w dniu 30 września 2010 r. w Koszalinie pomiędzy

Powiatem Koszalińskim, reprezentowanym przez:

1. Romana Szewczyka - Starostę

2. Andrzeja Leśniewicza - Wicestarostę

zwanym dalej Powiatem,

a

Gminą Mielno, reprezentowaną przez:

Zbigniewa Choińskiego - Wójta

zwaną dalej Gminą

na podstawie uchwały Nr XXXVII/372/10 Rady Powiatu w Koszalinie z dnia 16 września 2010 r. w sprawie wspólnej realizacji inwestycji i przekazania Gminie Mielno części zadania inwestycyjnego w pasie drogowym drogi powiatowej Nr 0354Z oraz uchwały Nr XLVIII/509/10 Rady Gminy w Mielnie z dnia 30 września 2010 r. w sprawie wspólnej realizacji inwestycji i przyjęcia od Powiatu Koszalińskiego części zadania inwestycyjnego w pasie drogowym drogi powiatowej Nr 0354Z, strony postanawiają, co następuje:

§ 1. 1. Strony przystępują do wspólnej realizacji zadania w zakresie przebudowy i remontu drogi powiatowej Nr 0354Z - IV etap na odcinku Mielenko - Gąski.

2. Powiat powierza, a Gmina przyjmuje do realizacji część zadania, o którym mowa w ust. 1.

§ 2. W ramach porozumienia Gmina zobowiązuje się do pokrycia kosztów realizacji zadania do kwoty 1.500.000,00 zł (słownie: jeden milion pięćset tysięcy złotych), w tym:

a) 25% kosztów kwalifikowalnych w ramach Programu Wieloletniego pn: „Narodowy Program Przebudowy Dróg Lokalnych 2008-2011”,
b) 50% kosztów pozostałych (niekwalifikowalnych).

Należność zostanie przekazana przez Gminę w terminie 14 dni od daty otrzymania kopii faktury potwierdzającej wydatki inwestycyjne (nie więcej niż 1.500.000,00 zł), wraz z protokołem odbioru na wskazany rachunek bankowy Starostwa Powiatowego w Koszalinie.

§ 3. W ramach porozumienia Powiat zobowiązuje się do:

1) pokrycia kosztów realizacji zadania do kwoty 1.500.000,00 zł (słownie: jeden milion pięćset tysięcy złotych), w tym:
   a) 25% kosztów kwalifikowalnych w ramach Programu Wieloletniego pn: „Narodowy Program Przebudowy Dróg Lokalnych 2008-2011”,
   b) 50% kosztów pozostałych (niekwalifikowalnych),
2) złożenia wniosku o dofinansowanie zadania w wysokości 50% kosztów realizacji inwestycji - w ramach Programu Wieloletniego pn.: „Narodowy Program Przebudowy Dróg Lokalnych 2008-2011”,
3) pełnienia funkcji inwestora,
4) wyłonienia wykonawcy zadania zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych,
5) nadzoru nad prowadzonymi robotami,
6) wykonania dokumentacji kosztorysowej,
7) uzyskania dokumentu zezwalającego na rozpoczęcie robót budowlanych,
8) rozliczenia zadania.

§ 4. Strony realizując zadanie zobowiązane są przestrzegać przepisy wynikające z ustawy o drogach publicznych, ustawy prawo zamówień publicznych oraz ustawy prawo budowlane.

§ 5. Ostateczny odbiór zadania objętego niniejszym porozumieniem dokonany będzie przy udziale przedstawicieli Powiatu i Gminy.

§ 6. Po zakończeniu realizacji zadania Gmina przekaże Powiatowi - Powiatowemu Zarządowi Dróg w Koszalinie wykonane roboty protokołem zdawczo - odbiorczym, a poniesione nakłady stają się własnością Powiatu.

§ 7. Porozumienie zawarte jest na czas realizacji zadania określonego w § 1 Porozumienia.

§ 8. Wszelkie zmiany treści Porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9. Porozumienie zostało sporządzone w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, których jeden otrzymuje Gmina, a trzy Powiat.

§ 10. Traci moc Porozumienie z dnia 20 listopada 2008 r.

§ 11. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego i wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Powiat Koszaliński

STAROSTA
Roman Szewczyk

WICESTAROSTA
Andrzej Leśniewicz

Gmina Mielno

WÓJT
Zbigniew Choiński

2061

POROZUMIENIE NR 19/10

zawarte w dniu 28 września 2010 r. w Koszalinie pomiędzy

Powiatem Koszalińskim, reprezentowanym przez:

1. Romana Szewczyka - Starostę

2. Marka Gila - Członka Zarządu

zwanym dalej Powiatem,

a

Gminą Polanów, reprezentowaną przez:

Grzegorza Lipskiego - Burmistrza

zwaną dalej Gminą

na podstawie uchwały Nr XXXVII/369/10 Rady Powiatu w Koszalinie z dnia 16 września 2010 r. w sprawie wspólnej realizacji inwestycji i przekazania Gminie Polanów części zadania inwestycyjnego w pasie drogowym dróg powiatowych oraz uchwały Nr LIII/441/10 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 28 września 2010 r. w sprawie wspólnej realizacji inwestycji i przyjęcia od Powiatu Koszalińskiego części zadania inwestycyjnego w pasie drogowym dróg powiatowych, strony postanawiają, co następuje:

§ 1. 1. Strony przystępują do wspólnej realizacji zadania w zakresie przebudowy i remontu dróg powiatowych w m. Polanów: Nr 0438Z (ul. Stawna), Nr 0435Z (ul. Magazynowa), Nr 0436Z (ul. Mokra), Nr 0439Z (ul. Strumykowa), Nr 0441Z (ul. Zamkowa), Nr 0440Z (ul. Wiejska).

2. Powiat powierza, a Gmina przyjmuje do realizacji część zadania, o którym mowa w ust. 1.

§ 2. W ramach porozumienia Gmina zobowiązuje się do:

1) pokrycia kosztów realizacji zadania do kwoty 1.200.000,00 zł (słownie: jeden milion dwieście tysięcy złotych), w tym:
   a) 25% kosztów kwalifikowalnych w ramach Programu Wieloletniego pn: „Narodowy Program Przebudowy Dróg Lokalnych 2008-2011”,
   b) 50% kosztów pozostałych (niekwalifikowalnych),
2) złożenia wniosku o dofinansowanie zadania w wysokości 50% kosztów realizacji inwestycji - w ramach Programu Wieloletniego pn.: „Narodowy Program Przebudowy Dróg Lokalnych 2008-2011”,
3) pełnienia funkcji inwestora,
4) wyłonienia wykonawcy zadania zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych,
5) nadzoru nad prowadzonymi robotami,
6) rozliczenia zadania.

§ 3. W ramach porozumienia Powiat zobowiązuje się do:

1) pokrycia kosztów realizacji zadania do kwoty 1.200.000,00 zł (słownie: jeden milion dwieście tysięcy złotych), w tym:
   a) 25% kosztów kwalifikowalnych w ramach Programu Wieloletniego pn: „Narodowy Program Przebudowy Dróg Lokalnych 2008-2011”,
   b) 50% kosztów pozostałych (niekwalifikowalnych),
2) wykonania dokumentacji kosztorysowej,
3) uzyskania dokumentu zezwalającego na rozpoczęcie robót budowlanych,
4) nieodpłatnego przekazania Gminie odcinka pasa drogowego dróg powiatowych, wymienionych w § 1 ust. 1 na czas wykonywania robót.

§ 4. Należność zostanie przekazana przez Powiat w terminie 14 dni od daty otrzymania kopii faktury potwierdzającej wydatki inwestycyjne (nie więcej niż 1.200.000,00 zł) wraz z protokołem odbioru na wskazany rachunek bankowy Urzędu Miejskiego w Polanowie.

§ 5. Strony realizując zadanie zobowiązane są przestrzegać przepisy wynikające z ustawy o drogach publicznych, ustawy prawo zamówień publicznych oraz ustawy prawo budowlane.

§ 6. Ostateczny odbiór zadania objętego niniejszym porozumieniem dokonany będzie przy udziale przedstawicieli Powiatu i Gminy.

§ 7. Po zakończeniu realizacji zadania Gmina przekaże Powiatowi - Powiatowemu Zarządowi Dróg w Koszalinie wykonane roboty protokołem zdawczo - odbiorczym, a poniesione nakłady stają się własnością Powiatu.

§ 8. Porozumienie zawarte jest na czas realizacji zadania określonego w § 1 Porozumienia.

§ 9. Wszelkie zmiany treści Porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10. Porozumienie zostało sporządzone w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, których jeden otrzymuje Gmina, a trzy Powiat.

§ 11. Traci moc Porozumienie Nr 13/09 z dnia 14 maja 2009 r.

§ 12. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego i wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Powiat Koszaliński

STAROSTA
Roman Szewczyk

CZŁONEK ZARZĄDU
Marek Gil

Gmina Polanów

BURMISTRZ
Grzegorz Lipski

2062

ANEKS NR 1

do Porozumienia Nr 7/09 z dnia 26 marca 2009 r. o partnerstwie w realizacji przedsięwzięcia zawarty w dniu 16 sierpnia 2010 r. w Koszalinie pomiędzy:
Powiatem Koszalińskim, zwanym dalej Powiatem, reprezentowanym przez:
1. Romana Szewczyka - Starostę
2. Andrzeja Leśniewicza - Wicestarostę,
a
Gminą Świeszyno, zwaną dalej Gminą, reprezentowaną przez:
Franciszka Szczepaniaka - Wójta.

§ 1. W porozumieniu Nr 7/09 z dnia 26 marca 2009 r. wprowadza się następujące zmiany:

1) § 2 otrzymuje brzmienie:
„§ 2 W ramach porozumienia Gmina zobowiązuje się do pokrycia kosztów realizacji zadania do kwoty 1.500.000,00 zł (słownie: jeden milion pięćset tysięcy złotych), w tym:
a) 25% kosztów kwalifikowalnych w ramach Programu Wieloletniego pn: „Narodowy Program Przebudowy Dróg Lokalnych 2008-2011”,
b) 50% kosztów pozostałych (niekwalifikowanych),”
2) § 3 otrzymuje brzmienie:
„§ 3 W ramach porozumienia Powiat zobowiązuje się do pokrycia kosztów realizacji zadania do kwoty 1.500.000,00 zł (słownie: jeden milion pięćset tysięcy złotych), w tym:
a) 25% kosztów kwalifikowalnych w ramach Programu Wieloletniego pn: „Narodowy Program Przebudowy Dróg Lokalnych 2008-2011”,
b) 50% kosztów pozostałych (niekwalifikowalnych),”

§ 2. Pozostałe warunki Porozumienia pozostają bez zmian.

§ 3. Aneks sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których trzy otrzymuje Powiat, a jeden Gmina.

§ 4. Aneks podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego i wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Powiat

STAROSTA
Roman Szewczyk

WICESTAROSTA
Andrzej Leśniewicz

Gmina

WÓJT
Franciszek Szczepanik

2063

ANEKS

z dnia 27 września 2010 r.

do porozumienia zawartego w dniu 14 kwietnia 2010 r.

w Szczecinie pomiędzy:

1) Gminą - Miastem Szczecin, zwaną dalej Miastem Szczecin, z siedzibą przy pl. Armii Krajowej 1, reprezentowaną przez:
   – Krzysztofa Soskę - Z-cę Prezydenta Miasta

a

2) Gminą Goleniów, zwaną dalej Gminą Goleniów, z siedzibą przy Placu. Lotników 1, którą reprezentuje:
   – Andrzej Wojciechowski - Burmistrz Gminy Goleniów

§ 1. Strony ustalają, że § 2 Porozumienia otrzymuje brzmienie:

„Kwota wskazana w § 1 ust. 1 zostanie przekazana Gminie Miasto Szczecin w terminie 14 dni od dnia opublikowania niniejszego porozumienia w Wojewódzkim Dzienniku Urzędowym na konto:

Bank PEKAO S.A. II/O Szczecin
nr 84 1240 3927 1111 0010 2127 6357”

§ 2. Pozostałe postanowienia Porozumienia pozostają bez zmian.

§ 3. 1. Aneks sporządzono w sześciu jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron oraz po jednym - dla Miejskiej Izby Wytrzeźwień w Szczecinie oraz do publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

2. Aneks podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Gmina Miasto Szczecin

ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA
Krzysztof Soska

Gmina Goleniów

BURMISTRZ
Andrzej Wojciechowski

2064

WYROK SYGN. AKT II SA/Sz 166/10 WOJEWÓDZKIEGO SĄDU ADMINISTRACYJNEGO W SZCZECINIE

z dnia 5 sierpnia 2010 r.

w sprawie stwierdzenia nieważności uchwały Nr XXXIV/147/2005 Rady Gminy Boleszkowice w sprawie utworzenia Parku Kulturowego Chwarszczany.

Wojewódzki Sąd Administracyjny w Szczecinie w składzie następującym:

Przewodniczący Sędzia NSA Iwona Tomaszewska
Sędziowie Sędzia WSA Barbara Gebel,
Sędzia WSA Katarzyna Grzegorczyk-Meder (spr.)
Protokolant Michał Iwanowski

po rozpoznaniu w Wydziale II na rozprawie w dniu 5 sierpnia 2010 r.
sprawy ze skargi Z. M.
na uchwałę Rady Gminy Boleszkowice
z dnia 25 sierpnia 2005 r. Nr XXXIV/147/2005
w przedmiocie utworzenia Parku Kulturowego Chwarszczany

I. Stwierdza nieważność zaskarżonej uchwały.

2065

WYROK SYGN. AKT II SA/Sz 500/10 WOJEWÓDZKIEGO SĄDU ADMINISTRACYJNEGO W SZCZECINIE

z dnia 5 sierpnia 2010 r.

w sprawie stwierdzenia nieważności uchwały Nr XIX/126/2008 Rady Miejskiej w Złocieńcu w sprawie ustalenia opłat za świadczenia prowadzonych przez gminę Złocieniec przedszkoli.

Wojewódzki Sąd Administracyjny w Szczecinie w składzie następującym:

Przewodniczący Sędzia NSA Elżbieta Makowska (spr.)
Sędziowie Sędzia WSA Barbara Gebel,
Sędzia WSA Katarzyna Grzegorczyk-Meder
Protokolant Michał Iwanowski

po rozpoznaniu w Wydziale II na rozprawie w dniu 5 sierpnia 2010 r.
sprawy ze skargi Prokuratora Rejonowego w Drawsku Pomorskim
na uchwałę Rady Miejskiej w Złocieńcu
z dnia 31 stycznia 2008 r. Nr XIX/126/2008
w przedmiocie ustalenia opłat za świadczenia prowadzonych przez gminę Złocieniec przedszkoli

I. Stwierdza nieważność zaskarżonej uchwały.

2066

WYROK SYGN. AKT II SA/Sz 503/10 WOJEWÓDZKIEGO SĄDU ADMINISTRACYJNEGO W SZCZECINIE

z dnia 12 sierpnia 2010 r.

w sprawie stwierdzenia nieważności § 1 i § 2 uchwały Nr XXVI/127/05 Rady Gminy w Rąbinie w sprawie ustalenia opłaty stałej za korzystanie z Gminnego Przedszkola w Rąbinie.

Wojewódzki Sąd Administracyjny w Szczecinie w składzie następującym:

Przewodniczący Sędzia WSA Barbara Gebel (spr.)
Sędziowie Sędzia NSA Grzegorz Jankowski,
Sędzia NSA Iwona Tomaszewska
Protokolant Aneta Kukla

po rozpoznaniu w Wydziale II na rozprawie w dniu 12 sierpnia 2010 r.
sprawy ze skargi Prokuratora Rejonowego w Białogardzie
na uchwałę Rady Gminy w Rąbinie
z dnia 28 kwietnia 2005 r. Nr XXVI/127/05
w sprawie ustalenia opłaty stałej za korzystanie z Gminnego Przedszkola w Rąbinie

I. Stwierdza nieważność zaskarżonej uchwały w części obejmującej § 1 i § 2.

2067

WYROK SYGN. AKT II SA/Sz 507/10 WOJEWÓDZKIEGO SĄDU ADMINISTRACYJNEGO W SZCZECINIE

z dnia 5 sierpnia 2010 r.

w sprawie stwierdzenia nieważności uchwały Nr XXXVI/228/09 Rady Miejskiej w Kaliszu Pomorskim w sprawie ustalenia opłat za świadczenia prowadzonego przez gminę Przedszkola Miejskiego „Bajkolandia" w Kaliszu Pomorskim.

Wojewódzki Sąd Administracyjny w Szczecinie w składzie następującym:

Przewodniczący Sędzia NSA Iwona Tomaszewska (spr.)
Sędziowie Sędzia WSA Barbara Gebel,
Sędzia WSA Katarzyna Grzegorczyk-Meder
Protokolant Michał Iwanowski

po rozpoznaniu w Wydziale II na rozprawie w dniu 5 sierpnia 2010 r.
sprawy ze skargi Prokuratora Rejonowego w Drawsku Pomorskim
na uchwałę Rady Miejskiej w Kaliszu Pomorskim
z dnia 25 marca 2009 r. Nr XXXVI/228/09
w przedmiocie ustalenia opłat za świadczenia prowadzonego przez gminę Przedszkola Miejskiego „Bajkolandia" w Kaliszu Pomorskim

I. Stwierdza nieważność zaskarżonej uchwały.

2068

SPRAWOZDANIE
BURMISTRZA MIASTA I GMINY DOBRZANY

z dnia 27 kwietnia 2010 r.

z wykonania budżetu Gminy Dobrzany za 2009 rok.

Sprawozdanie z wykonania dochodów budżetu Gminy Dobrzany za 2009 r.

Dział	Rozdział*	§	Źródła dochodów	Plan na 2009 r.	Wykonanie za 2009	% wykonania	z tego:					
							Dochody bieżące	Wykonanie za 2009	%	Dochody majątkowe	Wykonanie za 2009 r.	%
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
010			Rolnictwo i łowiectwo	166778,04	169279,73	101,50	166778,04	169279,73	101,50	0,00	0,00	-
	01095		Pozostała działalność	166778,04	169279,73	101,50	166778,04	169279,73	101,50	0,00	0,00	-
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	5000,00	7501,33	150,03	5000,00	7501,33	150,03	0,00	0,00	-
		0920	Pozostałe odsetki	0,00	0,36	-	0,00	0,36	-	0,00	0,00	-
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie(związkom gmin) ustawami	161778,04	161778,04	100,00	161778,04	161778,04	100,00	0,00	0,00	-
700			Gospodarka mieszkaniowa	252579,00	305975,69	121,14	99579,00	98364,24	98,78	153000,00	207611,45	135,69
	70001		Zakłady gospodarki mieszkaniowej	8379,00	8378,42	99,99	8379,00	8378,42	99,99	0,00	0,00	-
		2370	Wpływy do budżetu nadwyżki środków obrotowych zakładu budżetowego	8379,00	8378,42	99,99	8379,00	8378,42	99,99	0,00	0,00	-
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	244200,00	297597,27	121,87	91200,00	89985,82	98,67	153000,00	207611,45	135,69
		0470	Wpływy z opłat za zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości	16000,00	17042,85	106,52	16000,00	17042,85	106,52	0,00	0,00	-
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	75000,00	72474,18	96,63	75000,00	72474,18	96,63	0,00	0,00	-
		0760	Wpływy z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego przysługującego osobom fizycznym w prawo własności	3000,00	2445,87	81,53	0,00	0,00	-	3000,00	2445,87	81,53
		0770	Wpłaty z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności oraz prawa użytkowania wieczystego nieruchomości	150000,00	201172,38	134,11	0,00	0,00	-	150000,00	201172,38	134,11
		0870	Wpływy ze sprzedaży składników majątkowych	0,00	3993,20	-	0,00	0,00	-	0,00	3993,20	-
		0920	Pozostałe odsetki	200,00	468,79	234,40	200,00	468,79	234,40	0,00	0,00	-
710			Działalność usługowa	2000,00	5450,00	272,50	2000,00	5450,00	272,50	0,00	0,00	-
	71035		Cmentarze	2000,00	5450,00	272,50	2000,00	5450,00	272,50	0,00	0,00	-
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	2000,00	5450,00	272,50	2000,00	5450,00	272,50	0,00	0,00	-
750			Administracja publiczna	85400,00	86743,76	101,57	85400,00	86743,76	101,57	0,00	0,00	-
	75011		Urzędy wojewódzkie	77100,00	77408,30	100,40	77100,00	77408,30	100,40	0,00	0,00	-
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie(związkom gmin) ustawami	77000,00	77000,00	100,00	77000,00	77000,00	100,00	0,00	0,00	-
		2360	Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	100,00	408,30	408,30	100,00	408,30	408,30	0,00	0,00	-
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	8300,00	9335,46	112,48	8300,00	9335,46	112,48	0,00	0,00	-
		0830	Wpływy z usług	8100,00	8958,43	110,60	8100,00	8958,43	110,60	0,00	0,00	-
		0920	Pozostałe odsetki	0,00	0,03	-	0,00	0,03	-	0,00	0,00	-
		0970	Wpływy z różnych dochodów	200,00	377,00	188,50	200,00	377,00	188,50	0,00	0,00	-
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej,kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	5377,00	5376,75	100,00	5377,00	5376,75	100,00	0,00	0,00	-

	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	840,00	840,00	100,00	840,00	840,00	100,00	0,00	0,00	-
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie(związkom gmin) ustawami	840,00	840,00	100,00	840,00	840,00	100,00	0,00	0,00	-
	75113		Wybory do Parlamentu Europejskiego	4537,00	4536,75	99,99	4537,00	4536,75	99,99	0,00	0,00	-
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie(związkom gmin) ustawami	4537,00	4536,75	99,99	4537,00	4536,75	99,99	0,00	0,00	-
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	100,00	986,00	986,00	100,00	986,00	986,00	0,00	0,00	-
	75412		Ochotnicze straże pożarne	100,00	886,00	886,00	100,00	886,00	886,00	0,00	0,00	-
		0830	Wpływy z usług	100,00	886,00	886,00	100,00	886,00	886,00	0,00	0,00	-
	75416		Straż miejska	0,00	100,00	-	0,00	100,00	-	0,00	0,00	-
		0570	Grzywny, mandaty i inne kary pieniężne od osób fizycznych	0,00	100,00	-	0,00	100,00	-	0,00	0,00	-
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	2818803,00	2753348,13	97,68	2818803,00	2753348,13	97,68	0,00	0,00	-
	75601		Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych	1000,00	964,52	96,45	1000,00	964,52	96,45	0,00	0,00	-
		0350	Podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacany w formie karty podatkowej	1000,00	964,52	96,45	1000,00	964,52	96,45	0,00	0,00	-
	75615		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	614620,00	559434,90	91,02	614620,00	559434,90	91,02	0,00	0,00	-
		0310	Podatek od nieruchomości	554600,00	475656,90	85,77	554600,00	475656,90	85,77	0,00	0,00	-
		0320	Podatek rolny	42200,00	42371,20	100,41	42200,00	42371,20	100,41	0,00	0,00	-
		0340	Podatek od środków transportowych	15620,00	29621,00	189,64	15620,00	29621,00	189,64	0,00	0,00	-
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	0,00	2730,00	-	0,00	2730,00	-	0,00	0,00	-
		0580	Grzywny i inne kary pieniężne od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	0,00	100,00	-	0,00	100,00	-	0,00	0,00	-
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	2000,00	8632,80	431,64	2000,00	8632,80	431,64	0,00	0,00	-
		2680	Rekompensaty utraconych dochodów w podatkach i opłatach lokalnych	200,00	323,00	161,50	200,00	323,00	161,50	0,00	0,00	-
	75616		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilno-prawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	927143,00	1002666,18	108,15	927143,00	1002666,18	108,15	0,00	0,00	-
		0310	Podatek od nieruchomości	548043,00	588236,19	107,33	548043,00	588236,19	107,33	0,00	0,00	-
		0320	Podatek rolny	278800,00	310646,00	111,42	278800,00	310646,00	111,42	0,00	0,00	-
		0330	Podatek leśny	2900,00	3215,00	110,86	2900,00	3215,00	110,86	0,00	0,00	-
		0340	Podatek od środków transportowych	14000,00	14132,20	100,94	14000,00	14132,20	100,94	0,00	0,00	-
		0360	Podatek od spadków i darowizn	1000,00	4099,00	409,90	1000,00	4099,00	409,90	0,00	0,00	-
		0430	Wpływy z opłaty targowej	11000,00	16486,70	149,88	11000,00	16486,70	149,88	0,00	0,00	-
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	40000,00	40065,00	100,16	40000,00	40065,00	100,16	0,00	0,00	-
		0690	Wpływy z różnych opłat	200,00	0,00	0,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	30000,00	24457,09	81,52	30000,00	24457,09	81,52	0,00	0,00	-
		2680	Rekompensaty utraconych dochodów w podatkach i opłatach lokalnych	1200,00	1329,00	110,75	1200,00	1329,00	110,75	0,00	0,00	-
	75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	75000,00	92222,13	122,96	75000,00	92222,13	122,96	0,00	0,00	-
		0410	Wpływy z opłaty skarbowej	12000,00	15153,00	126,28	12000,00	15153,00	126,28	0,00	0,00	-
		0480	Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	56000,00	74017,87	132,17	56000,00	74017,87	132,17	0,00	0,00	-
		0490	Wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych ustaw	7000,00	3050,37	43,58	7000,00	3050,37	43,58	0,00	0,00	-
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	0,00	0,89	-	0,00	0,89	-	0,00	0,00	-
	75621		Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	1201040,00	1098060,40	91,43	1201040,00	1098060,40	91,43	0,00	0,00	-
		0010	Podatek dochodowy od osób fizycznych	1195040,00	1086295,00	90,90	1195040,00	1086295,00	90,90	0,00	0,00	-
		0020	Podatek dochodowy od osób prawnych	6000,00	11765,40	196,09	6000,00	11765,40	196,09	0,00	0,00	-
758			Różne rozliczenia	6040606,00	6039720,85	99,99	6040606,00	6039720,85	99,99	0,00	0,00	-
	75801		Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	3617500,00	3617500,00	100,00	3617500,00	3617500,00	100,00	0,00	0,00	-
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	3617500,00	3617500,00	100,00	3617500,00	3617500,00	100,00	0,00	0,00	-
	75807		Część wyrównawcza subwencji ogólnej dla gmin	2274458,00	2274458,00	100,00	2274458,00	2274458,00	100,00	0,00	0,00	-
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	2274458,00	2274458,00	100,00	2274458,00	2274458,00	100,00	0,00	0,00	-
	75814		Różne rozliczenia finansowe	35000,00	34114,85	97,47	35000,00	34114,85	97,47	0,00	0,00	-
		0920	Pozostałe odsetki	35000,00	34114,85	97,47	35000,00	34114,85	97,47	0,00	0,00	-
	75831		Część równoważąca subwencji ogólnej dla gmin	113648,00	113648,00	100,00	113648,00	113648,00	100,00	0,00	0,00	-
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	113648,00	113648,00	100,00	113648,00	113648,00	100,00	0,00	0,00	-

801			Oświata i wychowanie	56200,00	94992,61	169,03	56200,00	94992,61	169,03	0,00	0,00	-
	80104		Przedszkola	0,00	9811,82	-	0,00	9811,82	-	0,00	0,00	-
		0830	Wpływy z usług	0,00	9811,82	-	0,00	9811,82	-	0,00	0,00	-
	80113		Dowożenie uczniów do szkół	0,00	4167,22	-	0,00	4167,22	-	0,00	0,00	-
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	0,00	4167,22	-	0,00	4167,22	-	0,00	0,00	-
	80114		Zespoły obsługi ekonomiczno-administracyjnej szkół	56200,00	81013,57	144,15	56200,00	81013,57	144,15	0,00	0,00	-
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	35200,00	46371,58	131,74	35200,00	46371,58	131,74	0,00	0,00	-
		0830	Wpływy z usług	21000,00	29947,13	142,61	21000,00	29947,13	142,61	0,00	0,00	-
		0920	Pozostałe odsetki	0,00	4063,86	-	0,00	4063,86	-	0,00	0,00	-
		0970	Wpływy w różnych dochodów	0,00	631,00	-	0,00	631,00	-	0,00	0,00	-
851			Ochrona zdrowia	6600,00	1905,36	28,87	6600,00	1905,36	28,87	0,00	0,00	-
	85121		Lecznictwo ambulatoryjne	6600,00	1735,36	26,29	6600,00	1735,36	26,29	0,00	0,00	-
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	6600,00	1665,00	25,23	6600,00	1665,00	25,23	0,00	0,00	-
		0920	Pozostałe odsetki	0,00	70,36	-	0,00	70,36	-	0,00	0,00	-
	85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	0,00	170,00	-	0,00	170,00	-	0,00	0,00	-
		0970	Wpływy z różnych dochodów	0,00	170,00	-	0,00	170,00	-	0,00	0,00	-
852			Pomoc społeczna	2694104,00	2657261,94	98,63	2694104,00	2657261,94	98,63	0,00	0,00	-
	85212		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	1787000,00	1746933,05	97,76	1787000,00	1746933,05	97,76	0,00	0,00	-
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie(związkom gmin) ustawami	1787000,00	1735299,25	97,11	1787000,00	1735299,25	97,11	0,00	0,00	-
		2360	Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	0,00	11633,80	-	0,00	11633,80	-	0,00	0,00	-
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej, niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej	16898,00	16897,94	100,00	16898,00	16897,94	100,00	0,00	0,00	-
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie(związkom gmin) ustawami	9733,00	9732,94	100,00	9733,00	9732,94	100,00	0,00	0,00	-
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	7165,00	7165,00	100,00	7165,00	7165,00	100,00	0,00	0,00	-
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	328840,00	327950,84	99,73	328840,00	327950,84	99,73	0,00	0,00	-
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie(związkom gmin) ustawami	91258,00	91257,98	100,00	91258,00	91257,98	100,00	0,00	0,00	-
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	237582,00	236692,86	99,63	237582,00	236692,86	99,63	0,00	0,00	-
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	111500,00	111500,00	100,00	111500,00	111500,00	100,00	0,00	0,00	-
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	111500,00	111500,00	100,00	111500,00	111500,00	100,00	0,00	0,00	-
	85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	6000,00	9620,95	160,35	6000,00	9620,95	160,35	0,00	0,00	-
		0830	Wpływy z usług	6000,00	9620,95	160,35	6000,00	9620,95	160,35	0,00	0,00	-
	85295		Pozostała działalność	443866,00	444359,16	100,11	443866,00	444359,16	100,11	0,00	0,00	-
		0970	Wpływy z różnych dochodów	13600,00	14093,54	103,63	13600,00	14093,54	103,63	0,00	0,00	-
		2023	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania bieżące realizowane przez gminę na podstawie porozumień z organami administracji rządowej	206266,00	206265,62	100,00	206266,00	206265,62	100,00	0,00	0,00	-
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	224000,00	224000,00	100,00	224000,00	224000,00	100,00	0,00	0,00	-
853			Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej	369706,00	255737,99	69,17	369706,00	255737,99	69,17	0,00	0,00	-
	85395		Pozostała działalność	369706,00	255737,99	69,17	369706,00	255737,99	69,17	0,00	0,00	-
		0920	Pozostałe odsetki	0,00	19,88	-	0,00	19,88	-	0,00	0,00	-

		2008	Dotacje rozwojowe oraz środki na finansowanie Wspólnej Polityki Rolnej	320040,00	222697,93	69,58	320040,00	222697,93	69,58	0,00	0,00	-
		2009	Dotacje rozwojowe oraz środki na finansowanie Wspólnej Polityki Rolnej	49666,00	33020,18	66,48	49666,00	33020,18	66,48	0,00	0,00	-
854			Edukacyjna opieka wychowawcza	125476,00	118473,61	94,42	125476,00	118473,61	94,42	0,00	0,00	-
	85415		Pomoc materialna dla uczniów	125476,00	118473,61	94,42	125476,00	118473,61	94,42	0,00	0,00	-
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	125476,00	118473,61	94,42	125476,00	118473,61	94,42	0,00	0,00	-
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	59500,00	86009,97	144,55	59500,00	82660,12	138,92	0,00	3349,85	-
	90001		Gospodarka ściekowa i ochrona wód	0,00	20692,23	-	0,00	20692,23	-	0,00	0,00	-
		0580	Grzywny i inne kary pieniężne od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	0,00	2692,23	-	0,00	2692,23	-	0,00	0,00	-
		0970	Wpływy z róznych dochodów	0,00	18000,00	-	0,00	18000,00	-	0,00	0,00	-
	90003		Oczyszczanie miast i wsi	58000,00	58000,00	100,00	58000,00	58000,00	100,00	0,00	0,00	-
		2320	Dotacje celowe otrzymane z powiatu na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień(umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	58000,00	58000,00	100,00	58000,00	58000,00	100,00	0,00	0,00	-
	90020		Wpływy i wydatki związane z gromadzeniem środków z opłat produktowych	1500,00	1848,16	123,21	1500,00	1848,16	123,21	0,00	0,00	-
		0400	Wpływy z opłaty produktowej	1500,00	1848,16	123,21	1500,00	1848,16	123,21	0,00	0,00	-
	90095		Pozostała działalność	0,00	5469,58	-	0,00	2119,73	-	0,00	3349,85	-
		0830	Wpływy z usług	0,00	160,50	-	0,00	160,50	-	0,00	0,00	
		0870	Wpływy ze sprzedazy składników majątkowych	0,00	3349,85	-	0,00	0,00	-	0,00	3349,85	-
		0920	Pozostałe odsetki	0,00	0,42	-	0,00	0,42	-	0,00	0,00	-
		0970	Wpływy z różnych dochodów	0,00	1958,81	-	0,00	1958,81	-	0,00	0,00	-
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	0,00	361,00	-	0,00	361,00	-	0,00	0,00	-
	92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	0,00	361,00	-	0,00	361,00	-	0,00	0,00	-
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	0,00	361,00	-	0,00	361,00	-	0,00	0,00	-
926			Kultura fizyczna i sport	666000,00	666000,00	100,00	0,00	0,00	-	666000,00	666000,00	100,00
	92601		Obiekty sportowe	666000,00	666000,00	100,00	0,00	0,00	-	666000,00	666000,00	100,00
		6330	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizacje inwestycji i zakupów inwestycyjnych własnych gmin	666000,00	666000,00	100,00	0,00	0,00	-	666000,00	666000,00	100,00
Dochody ogółem				13349229,04	13247623,39	99,24	12530229,04	12370662,09	98,73	819000,00	876961,30	107,08

Sprawozdanie z wykonania wydatków budżetu Gminy DOBRZANY za 2009 r.

Dział	Rozdział	Nazwa podziałki klasyfikacji budżetowej	Wydatki ogółem			z tego:													
						Wydatki bieżące		w tym										Wydatki majątkowe	
			Plan	Wykonanie	% wykonania	Plan	Wykonanie	Wynagrodzenia		Pochodne od wynagrodzeń		Dotacje		Wydatki na obsługę długu		Wydatki przypadające do spłaty z tytułu poręczeń i gwarancji		Plan	Wykonanie
								Plan	Wykonanie	Plan	Wykonanie	Plan	Wykonanie	Plan	Wykonanie	Plan	Wykonanie		
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
10		ROLNICTWO I ŁOWIECTWO	171 778,04	168 588,04	98,14	171 778,04	168 588,04	1 624,66	1 624,66	286,59	286,59	0	0	0	0	0	0	0	0
	1030	Izby rolnicze	10 000,00	6 810,00	68,1	10 000,00	6 810,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	1095	Pozostała działalność	161 778,04	161 778,04	100	161 778,04	161 778,04	1 624,66	1 624,66	286,59	286,59	0	0	0	0	0	0	0	0
600		TRANSPORT I ŁĄCZNOŚĆ	245 000,00	236 971,97	96,72	195 000,00	186 971,97	12 600,00	12 580,00	1 910,00	1 901,55	0	0	0	0	0	0	50 000,00	50 000,00
	60014	Drogi publiczne powiatowe	50 000,00	50 000,00	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	50 000,00	50 000,00
	60016	Drogi publiczne gminne	195 000,00	186 971,97	95,88	195 000,00	186 971,97	12 600,00	12 580,00	1 910,00	1 901,55	0	0	0	0	0	0	0	0
630		TURYSTYKA	9 000,00	8 629,06	95,88	9 000,00	8 629,06	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	63095	Pozostała działalnośc	9 000,00	8 629,06	95,88	9 000,00	8 629,06	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
700		GOSPODARKA MIESZKANIOWA	320 740,00	303 480,79	94,62	63 400,00	50 790,80	0	0	0	0	8 400,00	7 944,12	0	0	0	0	257 340,00	252 689,99
	70001	Zakłady gospodarki mieszkaniowej	8 400,00	7 944,12	94,57	8 400,00	7 944,12	0	0	0	0	8 400,00	7 944,12	0	0	0	0	0	0
	70005	Gospodarka gruntami i nieruchomościami	50 000,00	39 235,57	78,47	50 000,00	39 235,57	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	70095	Pozostała działalnośc	262 340,00	256 301,10	97,7	5 000,00	3 611,11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	257 340,00	252 689,99
710		DZIAŁALNOŚĆ USŁUGOWA	607 500,00	557 642,22	91,79	117 500,00	67 840,68	2 000,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	490 000,00	489 801,54
	71004	Plany zagospodarowania przestrzennego	45 000,00	11 045,58	24,55	45 000,00	11 045,58	2 000,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	71035	Cmentarze	562 500,00	546 596,64	97,17	72 500,00	56 795,10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	490 000,00	489 801,54
750		ADMINISTRACJA PUBLICZNA	1 983 027,00	1 853 816,93	93,48	1 969 027,00	1 839 823,53	1 037 000,00	1 025 660,15	167 400,00	163 089,46	0	0	0	0	0	0	14 000,00	13 993,40
	75011	Urzędy wojewódzkie	77 000,00	77 000,00	100	77 000,00	77 000,00	65 500,00	65 500,00	11 500,00	11 500,00	0	0	0	0	0	0	0	0
	75022	Rady gmin (miast i miast na prawach powiatu)	94 600,00	92 563,49	97,85	94 600,00	92 563,49	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	75023	Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	1 578 692,00	1 471 505,51	93,21	1 564 692,00	1 457 512,11	958 500,00	949 476,15	155 900,00	151 589,46	0	0	0	0	0	0	14 000,00	13 993,40
	75045	Komisje poborowe	1 000,00	168	16,8	1 000,00	168	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	75075	Promocja jednostek samorządu terytorialnego	125 000,00	110 532,45	88,43	125 000,00	110 532,45	6 000,00	3 867,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	75095	Pozostała działalność	106 735,00	102 047,48	95,61	106 735,00	102 047,48	7 000,00	6 817,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
751		URZĘDY NACZELNYCH ORGANÓW WŁADZY PAŃSTWOWEJ, KONTROLI I OCHRONY PRAWA ORAZ SĄDOWNICTWA	6 477,00	6 476,75	100	6 477,00	6 476,75	1 840,00	1 840,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	75101	Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	840	840	100	840	840	840	840	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

	75113	Wybory do Parlamentu Europejskiego	5 637,00	5 636,75	100	5 637,00	5 636,75	1 000,00	1 000,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
754		BEZPIECZEŃSTWO PUBLICZNE I OCHRONA PRZECIWPOŻAROWA	283 200,00	274 001,99	96,75	183 200,00	174 400,00	46 050,00	44 551,11	4 500,00	3 670,35	0	0	0	0	0	0	100 000,00	99 601,99
	75405	Komendy powiatowe Policji	17 000,00	16 999,06	99,99	17 000,00	16 999,06	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	75412	Ochotnicze straże pożarne	246 200,00	239 821,02	97,41	146 200,00	140 219,03	34 400,00	34 351,11	2 200,00	2 121,00	0	0	0	0	0	0	100 000,00	99 601,99
	75416	Straż Miejska	20 000,00	17 181,91	85,91	20 000,00	17 181,91	11 650,00	10 200,00	2 300,00	1 549,35	0	0	0	0	0	0	0	0
756		DOCHODY OD OSÓB PRAWNYCH, OD OSÓB FIZYCZNYCH I OD INNYCH JEDNOSTEK NIEPOSIADAJĄCYCH OSOBOWOŚCI PRAWNEJ ORAZ WYDATKI ZWIĄZANE Z ICH POBOREM	41 920,00	35 755,02	85,29	41 920,00	35 755,02	14 000,00	12 816,00	500	352,8	0	0	0	0	0	0	0	0
	75647	Pobór podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych	41 920,00	35 755,02	85,29	41 920,00	35 755,02	14 000,00	12 816,00	500	352,8	0	0	0	0	0	0	0	0
757		OBSŁUGA DŁUGU PUBLICZNEGO	15 000,00	10 005,04	66,7	15 000,00	10 005,04	0	0	0	0	0	0	15 000,00	10 005,04	0	0	0	0
	75702	Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	15 000,00	10 005,04	66,7	15 000,00	10 005,04	0	0	0	0	0	0	15 000,00	10 005,04	0	0	0	0
758		RÓŻNE ROZLICZENIA	6 000,00	0	0	6 000,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	75818	Rezerwy ogólne i celowe	6 000,00	0	0	6 000,00	0	0	0			0	0	0	0	0	0	0	0
801		OŚWIATA I WYCHOWANIE	4 585 449,00	4 321 730,97	94,25	4 558 434,00	4 302 217,63	2 362 733,00	2 293 865,22	438 114,00	420 871,16	0	0	0	0	0	0	27 015,00	19 513,34
	80101	Szkoły podstawowe	1 986 647,00	1 901 793,75	95,73	1 971 005,00	1 886 152,69	1 133 068,00	1 100 979,09	211 625,00	202 928,40	0	0	0	0	0	0	15 642,00	15 641,06
	80103	Oddziały przedszkolne w szkołach podst.	120 020,00	116 952,28	97,44	120 020,00	116 952,28	79 174,00	78 468,67	15 392,00	14 845,16								
	80104	Przedszkola	255 200,00	248 664,99	97,44	255 200,00	248 664,99	158 385,00	155 190,42	29 937,00	29 238,18	0	0	0	0	0	0	0	
	80110	Gimnazja	1 611 981,74	1 571 291,10	97,48	1 608 108,74	1 567 418,82	838 006,00	831 885,42	155 210,00	153 363,43	0	0	0	0	0	0	3 873	3 872
	80113	Dowożenie uczniów do szkół	378 637,26	297 406,20	78,55	378 637,26	297 406,20	15 000,00	14 944,50	2 500,00	1 319,65	0	0	0	0	0	0	0	0
	80114	Zespoły obsługi ekonom. administ. szkół	195 750,00	151 724,11	77,51	188 250,00	151 724,11	138 100,00	112 397,12	23 450,00	19 176,34	0	0	0	0	0	0	7 500	0
	80146	Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	15 811,00	13 540,74	85,64	15 811,00	13 540,74	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	80195	Pozostała działalność	21 402,00	20 357,80	95,12	21 402,00	20 357,80	1 000,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
851		OCHRONA ZDROWIA	175 600,00	140 080,68	79,77	135 100,00	99 580,68	32 750,00	26 756,43	5 500,00	4 354,40	30 000,00	30 000,00	0	0	0	0	40 500,00	40 500,00
	85111	Szpitale ogólne	20 000,00	20 000,00	100	0	0	0	0			0	0	0	0	0	0	20 000	20 000
	85121	Lecznictwo ambulatoryjne	39 000,00	33 016,03	84,66	18 500,00	12 516,03											20 500	20 500
	85153	Zwalczanie narkomani	3 000,00	500	16,67	3 000,00	500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	85154	Przeciwdziałanie alkoholizmowi	113 600,00	86 564,65	76,2	113 600,00	86 564,65	32 750,00	26 756,43	5 500,00	4 354,40	30 000,00	30 000,00					0	0
852		POMOC SPOŁECZNA	3 267 918,00	3 116 121,12	95,35	3 263 518,00	3 111 721,12	287 530,00	263 110,88	65 935,00	63 297,64	0	0	0	0	0	0	4 400,00	4 400,00
	85202	Domy pomocy społecznej	14 400,00	11 948,73	82,98	14 400,00	11 948,73	0	0			0	0	0	0	0	0	0	0
	85212	Świadcz. rodzinne, zaliczka aliment. oraz składki na ubezp.emeryt. i rentowe z ubezp. społecznego	1 787 000,00	1 735 299,25	97,11	1 787 000,00	1 735 299,25	43 450,00	37 574,78	17 100,00	17 062,06	0							
	85213	Składki na ubezp. zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadcz. z pomocy społ., niektóre świadcz. rodzinne oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej	16 898,00	16 897,94	100	16 898,00	16 897,94	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	85214	Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezp. emerytalne i rentowe	363 326,00	362 228,65	99,7	363 326,00	362 228,65	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	85215	Dodatki mieszkaniowe	140 500,00	107 155,84	76,27	140 500,00	107 155,84	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	85219	Ośrodki pomocy społecznej	203 200,00	195 958,68	96,44	203 200,00	195 958,68	151 200,00	150 161,42	30 920,00	30 857,96	0	0	0	0	0	0	0	0
	85228	Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	65 500,00	63 374,78	96,76	65 500,00	63 374,78	52 880,00	51 272,22	8 815,00	8 304,10	0	0	0	0	0	0	0	0
	85295	Pozostała działalność	677 094,00	623 257,25	92,05	672 694,00	618 857,25	40 000,00	24 102,46	9 100,00	7 073,52	0	0	0	0	0	0	4 400,00	4 400,00
853		POZOSTAŁE ZADANIA W ZAKRESIE POLITYKI SPOŁECZNEJ	376 520,00	262 532,11	69,73	376 520,00	262 532,11	182 980,00	110 289,32	28 495,00	17 574,24	0	0	0	0	0	0	0	0
	85395	Pozostała działalność	376 520,00	262 532,11	69,73	376 520,00	262 532,11	182 980,00	110 289,32	28 495,00	17 574,24	0	0	0	0	0	0	0	0
854		EDUKACYJNA OPIEKA WYCHOWAWCZA	308 620,00	294 551,70	95,44	308 620,00	294 551,70	120 474,00	120 339,45	22 843,00	22 583,17	4 500,00	4 123,91	0	0	0	0	0	0
	85401	Świetlice szkolne	168 070,00	163 140,94	97,07	168 070,00	163 140,94	120 474,00	120 339,45	22 843,00	22 583,17	0	0	0	0	0	0	0	0
	85412	Kolonie i obozy oraz inne formy wypoczynku dzieci i młodzieży szkolnej, a także szkolenie młodzieży	4 500,00	4 123,91	91,64	4 500,00	4 123,91	0	0	0	0	4 500,00	4 123,91	0	0	0	0	0	
	85415	Pomoc materialna dla uczniów	130 476,00	122 853,61	94,16	130 476,00	122 853,61	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	85446	Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	962	0	0	962	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	85495	Pozostała działalność	4 612,00	4 433,24	96,12	4 612,00	4 433,24	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
900		GOSPODARKA KOMUNALNA I OCHRONA ŚRODOWISKA	1 397 804,00	1 269 158,10	90,8	718 304,00	602 322,32	31 700,00	24 227,73	6 300,00	3 898,03	0	0	0	0	0	0	679 500,00	666 835,78
	90001	Gospodarka ściekowa i ochrona wód	197 000,00	182 457,21	92,62	20 000,00	8 614,38	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	177 000,00	173 842,83
	90003	Oczyszczanie miast i wsi	149 000,00	146 872,77	98,57	149 000,00	146 872,77	1 000,00	440	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	90004	Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	12 000,00	8 012,89	66,77	12 000,00	8 012,89	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	90015	Oświetlenie ulic,placów i dróg	369 111,00	330 615,03	89,57	369 111,00	330 615,03	1 500,00	1 150,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	90095	Pozostała działalność	670 693,00	601 200,20	89,64	168 193,00	108 207,25	29 200,00	22 637,73	6 300,00	3 898,03	0	0	0	0	0	0	502 500,00	492 992,95
921		KULTURA I OCHRONA DZIEDZICTWA NARODOWEGO	473 486,00	458 069,98	96,74	416 886,00	414 980,01	81 340,00	81 224,99	8 700,00	8 615,20	171 440,00	171 440,00	0	0	0	0	56 600,00	43 089,97
	92109	Domy i ośrodki kultury,świetlice i kluby	201 600,00	186 477,79	92,5	145 000,00	143 387,82	31 000,00	30 900,00	0	0	0	0	0	0	0	0	56 600,00	43 089,97
	92116	Biblioteki	138 300,00	138 016,16	99,79	138 300,00	138 016,16	50 340,00	50 324,99	8 700,00	8 615,20	41 440,00	41 440,00	0	0	0	0	0	0
	92120	Ochrona zabytkówi opieka nad zabytkami	130 586,00	130 576,03	99,99	130 586,00	130 576,03	0	0	0	0	130 000,00	130 000,00	0	0	0	0	0	0
	92195	Pozostała działalność	3 000,00	3 000,00	100	3 000,00	3 000,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
926		KULTURA FIZYCZNA I SPORT	1 457 400,00	1 440 361,38	98,83	251 120,00	236 211,04	15 100,00	13 331,60	2 300,00	1 602,46	120 000,00	120 000,00	0	0	0	0	1 206 280,00	1 204 150,34
	92601	Obiekty sportowe	1 266 400,00	1 253 034,03	98,94	60 120,00	48 883,69	10 500,00	9 331,60	2 300,00	1 602,46	0	0	0	0	0	0	1 206 280,00	1 204 150,34
	92605	Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu	120 000,00	120 000,00	100	120 000,00	120 000,00	0	0	0	0	120 000,00	120 000,00						
	92695	Pozostała działalność	71 000,00	67 327,35	94,83	71 000,00	67 327,35	4 600,00	4 000,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		R A Z E M	15 732 439,04	14 757 973,85	93,81	12 806 804,04	11 873 397,50	4 229 721,66	4 032 217,54	752 783,59	712 097,05	334 340,00	333 508,03	15 000,00	10 005,04	0	0	2 925 635,00	2 884 576,35

Przychody i rozchody budżetu Gminy Dobrzany za 2009 r.

Lp.	Treść	Klasyfikacja §	Kwota 2009 r.	Wykonanie za 2009	% wykonania
Przychody ogółem:			2 549 510,00	2 549 510,03	100,00
1.	Kredyty	§ 952	1 149 840,00	1 149 840,00	100,00
2.	Pożyczki	§ 952	323 000,00	323 000,00	
3.	Pożyczki na finansowanie zadań realizowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu UE	§ 903	0,00	0,00	-
4.	Spłaty pożyczek udzielonych	§ 951	0,00	0,00	-
5.	Prywatyzacja majątku jst	§ 944	0,00	0,00	-
6.	Nadwyżka budżetu z lat ubiegłych	§ 957	0,00	0,00	-
7.	Papiery wartościowe (obligacje)	§ 931	0,00	0,00	-
8.	Inne źródła (wolne środki)	§ 955	1 076 670,00	1 076 670,03	100,00
Rozchody ogółem:			219 500,00	219 500,00	100,00
1.	Spłaty kredytów	§ 992	138 500,00	138 500,00	100,00
2.	Spłaty pożyczek	§ 992	81 000,00	81 000,00	100,00
3.	Spłaty pożyczek otrzymanych na finansowanie zadań realizowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu UE	§ 963	0,00	0,00	-
4.	Udzielone pożyczki	§ 991	0,00	0,00	-
5.	Lokaty	§ 994	0,00	0,00	-
6.	Wykup papierów wartościowych (obligacji)	§ 982	0,00	0,00	-
7.	Rozchody z tytułu innych rozliczeń	§ 995	0,00	0,00	-

Limity wydatków Gminy Dobrzany na wieloletnie programy inwestycyjne realizowane w latach 2009-2011

Lp.	Dział	Rozdz.	§	Nazwa zadania inwestycyjnego	Jednostka organizacyjna realizująca program lub koordynująca wykonanie programu	Okres realizacji	Łączne nakłady finansowe (w zł)	Źródła finansowania	Planowane wydatki	Wykonanie za 2009 r.	Planowane wydatki	
									2009		2010	2011
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		11	12
1	600	60016	6050	Budowa układu komunikacyjnego wraz z odwodnieniem ul. Pogodnej w Dobrzanach	Urząd Miejski Dobrzany	2008-2010	774 401,00	OGÓŁEM:	0,00	0,00	750 000,00	
								środki JST			30 000,00	
								kredyty, pożyczki i obligacje			360 000,00	
								inne środki			360 000,00	
2	700	70095	6050	Budowa mieszkań socjalnych	Urząd Miejski Dobrzany	2008-2010	1 230 813,00	OGÓŁEM:	257 340,00	252 689,99	967 660,00	
								środki JST	46 500,00	41 849,99	53 500,00	
								kredyty, pożyczki i obligacje	210 840,00	210 840,00	684 160,00	
								inne środki	0,00		230 000,00	
3	710	71035	6050	Rozbudowa cmentarza przy ul. Dworcowej w Dobrzanach	Urząd Miejski Dobrzany	2008-2009	717 383,00	OGÓŁEM:	490 000,00	489 801,54		
								środki JST	50 000,00	49 801,54		
								kredyty, pożyczki i obligacje	440 000,00	440 000,00		
								inne środki				
4	754	75412	6050	Budowa garażu przy remizie w Dobrzanach	Urząd Miejski Dobrzany	2009-2010	175 000,00	OGÓŁEM:	100 000,00	99 601,99	75 000,00	
								środki JST	100 000,00	99 601,99	75 000,00	
								kredyty, pożyczki i obligacje				
								inne środki				
5	900	90001	6050	Budowa infrastruktury uzbrojenia terenu pod budownictwo mieszkaniowe w rejonie ul. Szkolnej w Dobrzanach	Urząd Miejski Dobrzany	2008-2011	1 373 226,00	OGÓŁEM:	113 000,00	112 603,13	355 000,00	780 000,00
								środki JST	113 000,00	112 603,13	5 000,00	10 000,00
								kredyty, pożyczki i obligacje			135 000,00	296 700,00
								inne środki			215 000,00	473 300,00
6	900	90001	6050	Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w Szadzku i Odargowie	Urząd Miejski Dobrzany	2008-2010	2 391 000,00	OGÓŁEM:	2 000,00	1 061,24	2 231 162,00	
								środki JST	2 000,00	1 061,24	5 000,00	
			6059					kredyty, pożyczki i obligacje			854 547,00	
			6058					inne środki			1 371 615,00	

7	900	90001		Budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowości Biała Kozy wraz z rozbudową sieci kanalizacyjnej i modernizacją oczyszczalni ścieków w Dobrzanach	Urząd Miejski Dobrzany	2008-2011	10 880 000,00	OGÓŁEM:	62 000,00	60 178,46	4 446 000,00	6 214 000,00
			6050					środki JST	38 000,00	36 178,46	20 000,00	21 000,00
			6059					kredyty, pożyczki i obligacje	24 000,00	24 000,00	645 000,00	1 087 000,00
			6058					inne środki			3 781 000,00	5 106 000,00
8	900	90001		Budowa sieci kanalizacyjnej w miejscowościach Bytowo-Krzemień-Grabnica do oczyszczalni ścieków w Dobrzanach	Urząd Miejski Dobrzany	2011	3 403 000,00	OGÓŁEM:	0,00	0,00	0,00	3 403 000,00
			6050					środki JST				
			6059					kredyty, pożyczki i obligacje				510 450,00
			6058					inne środki				2 892 550,00
9	900	90095	6050	Dokończenie Wodociągu Krzemień-Dolice-Grabnica	Urząd Miejski Dobrzany	2005-2009	342 500,00	OGÓŁEM:	15 000,00	12 378,00	0,00	
								środki JST	15 000,00	12 378,00		
								kredyty, pożyczki i obligacje				
								inne środki				
10	900	90095	6050	Wodociąg Sierakowo	Urząd Miejski Dobrzany	2006-2009	455 500,00	OGÓŁEM:	430 000,00	427 756,23		
								środki JST	107 000,00	104 756,23		
								kredyty, pożyczki i obligacje	323 000,00	323 000,00		
								inne środki				
11	900	90095	6050	Sieć wodociągowa ul. Podgórna w Dobrzanch	Urzad Miejski Dobrzany			OGÓŁEM:	37 000,00	32 793,72	0,00	
						2008-2009	53 400,00	środki JST	37 000,00	32 793,72		
								kredyty, pożyczki i obligacje				
								inne środki				
12	921	92109	6050	Adaptacja kotłowni na świetlicę w Szadzku	Urząd Miejski Dobrzany	2007-2010	767 000,00	OGÓŁEM:	5 000,00		742 000,00	
								środki JST	5 000,00	0,00	6 000,00	
			6059					kredyty, pożyczki i obligacje			270 000,00	
			6058					inne środki			466 000,00	
13	921	92109	6050	Budowa świetlicy wiejskiej w Kozach wraz z zagospodarowaniem terenu	Urząd Miejski Dobrzany	2008-2010	600 000,00	OGÓŁEM:	30 000,00	29 944,44	560 000,00	0,00
								środki JST	30 000,00	29 944,44		
			6059					kredyty, pożyczki i obligacje			140 000,00	
			6058					inne środki			420 000,00	
14	921	92109	6050	Budowa świetlicy w Lutkowie wraz z zagospodarowaniem placu zabaw	Urząd Miejski Dobrzany			OGÓŁEM:	0,00	0,00	0,00	6 000,00
						2011	6 000,00	środki JST				6 000,00
								kredyty, pożyczki i obligacje				
								inne środki				
15	921	92109	6050	Adaptacja magazynu zbożowego na Polsko-Niemieckie Centrum Kultury, Edukacji i Turystyki w Dobrzanach	Urząd Miejski Dobrzany	2007-2011	3 560 000,00	OGÓŁEM:	21 600,00	13 145,53	2 284 000,00	1 200 000,00
								środki JST	21 600,00	13 145,53	77 000,00	180 000,00
			6059					kredyty, pożyczki i obligacje			331 050,00	382 276,00
			6058					inne środki			1 875 950,00	637 724,00
16	926	92601	6050	Budowa kompleksu dwóch boisk - boisko piłkarskie i wielofunkcyjne wraz z zapleczem socjalnym w ramach programu „Moje boisko Orlik - 2012”	Urząd Miejski Dobrzany			OGÓŁEM:	1 186 400,00	1 185 269,34		
								środki JST	45 400,00	44 269,34		
						2008-2009	1 219 000,00	kredyty, pożyczki i obligacje	475 000,00	475 000,00		
								inne środki	666 000,00	666 000,00		
17	926	92601	6050	Zagospodarowanie boiska sportowegow Kozach	Urząd Miejski Dobrzany			OGÓŁEM:	15 000,00	14 001,00	10 000,00	
								środki JST	15 000,00	14 001,00	10 000,00	
						2009-2010	25 000,00	kredyty, pożyczki i obligacje				
								inne środki				
								OGÓŁEM:	2 764 340,00	2 731 224,61	12 420 822,00	11 597 000,00
								środki JST	625 500,00	592 384,61	281 500,00	217 000,00
								kredyty, pożyczki i obligacje	1 472 840,00	1 472 840,00	3 419 757,00	2 276 426,00
								inne środki	666 000,00	666 000,00	8 719 565,00	9 109 574,00

Wykonanie planu przychodów i wydatków zakładu budżetowego w 2009 r.

Lp.	Wyszczególnienie	Stan środków obrotowych na początek roku		Przychody						Wydatki				Stan środków obrotowych na koniec roku		Rozlicz.z bud. z tyt. wpłat nadw. środ. za 2008 r.
				ogółem			w tym:			ogółem			w tym: wpłata do budżetu			
							dotacje z budżetu	w tym:								
								§ 265	na inwestycje							
		plan	wykonanie	plan	wykonanie	% wyk.				plan	wykonanie	% wyk.		plan	wykonanie	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
I.	**Zakłady budżetowe**	**9 500,00**	**9 100,00**	**264 600,00**	**254 771,72**	**96,29**	**7 944,12**	**7 944,12**	**0,00**	**264 600,00**	**250 888,72**	**94,82**	**5 943,54**	**9 500,00**	**9 500,00**	**8 378,42**
	z tego:															
	1.ZGM Dobrzany	9 500,00	9 100,00	264 600,00	254 771,72	96,29	7 944,12	7 944,12	0,00	264 600,00	250 888,72	94,82	5 943,54	9 500,00	9 500,00	8 378,42
	2.															x
	3.															x
	4.															x
	Ogółem	**9 500,00**	**9 100,00**	**264 600,00**	**254 771,72**	**96,29**	**7 944,12**	**7 944,12**	**0,00**	**264 600,00**	**250 888,72**	**94,82**	**5 943,54**	**9 500,00**	**9 500,00**	**8 378,42**

Dotacje celowe udzielone z budżetu Gminy Dobrzany na pomoc finansową innym jednostkom samorządu terytorialnego przekazane w 2009 r.

Lp.	Dział	Rozdział	Nazwa zadania	Jednostka samorządu terytorialnego	Kwota dotacji		
					plan	wykonanie	% wyk.
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	600	60014	Remont drogi Suchań - Chociwel	Starostwo Powiatowe w Stargardzie Szczecińskim	50 000,00	50 000,00	100,00
2.	851	85111	Zakup sprzętu medycznego	Starostwo Powiatowe w Stargardzie Szczecińskim	20 000,00	20 000,00	100,00
3.	854	85412	Dofinansowanie kosztów organizacji kolonii dla dzieci z terenów poszkodowanych klęską powodzi w Gminie Dębicka woj. podkarpackie	Gmina Ińsko	4 500,00	4 123,91	91,64
Ogółem					74 500,00	74 123,91	99,50

Dotacje celowe udzielone z budżetu Gminy Dobrzany na zadania własne gminy realizowane przez podmioty nienależące do sektora finansów publicznych przekazane w 2009 r.

Lp.	Dział	Rozdział	Nazwa zadania	Kwota dotacji		
				plan	wykonanie	% wyk.
1	2	3	4	5	6	7
1.	851	85154	Prowadzenie środowiskowych świetlic socjoterapeutycznych.	30 000,00	30 000,00	100,00
2.	921	92120	Konserwacja zabytków sakralnych.	130 000,00	130 000,00	100,00
3.	926	92695	Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu na terenie gminy Dobrzany.	120 000,00	120 000,00	100,00
Ogółem				280 000,00	280 000,00	100,00

Dochody i wydatki budżetu Gminy Dobrzany związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych odrębnymi ustawami za 2009 r.

Dział	Rozdział	§ *	Dotacje ogółem			Wydatki ogółem			z tego:									
									Wydatki bieżące		w tym:						Wydatki majątkowe	
											Wynagrodzenia		Pochodne od wynagrodzeń		Dotacje			
			Plan	Wykonanie	% wykonania	Plan	Wykonanie	% wykonania	Plan	Wykonanie	Plan	Wykonanie	Plan	Wykonanie	Plan	Wykonanie	Plan	Wykonanie
1	2	3	4			5			6		7		8		9			10
010	01095	2010	161 778,04	161 778,04	100,00	161 778,04	161 778,04	100,00	161 778,04	161 778,04	1 624,66	1 624,66	286,59	286,59	0,00	0,00	0,00	0,00

			161 778,04	**161 778,04**	**100,00**	**161 778,04**	**161 778,04**	100,00	**161 778,04**	**161 778,04**	**1 624,66**	**1 624,66**	**286,59**	**286,59**	0,00	0,00	0,00	0,00
750	75011	2010	77 000,00	77 000,00	100,00	77 000,00	77 000,00	100,00	77 000,00	77 000,00	65 500,00	65 500,00	11 500,00	11 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			77 000,00	**77 000,00**	**100,00**	**77 000,00**	**77 000,00**	100,00	**77 000,00**	**77 000,00**	**65 500,00**	**65 500,00**	**11 500,00**	**11 500,00**	**0,00**	0,00	0,00	0,00
751	75101	2010	840,00	840,00	100,00	840,00	840,00	100,00	840,00	840,00	840,00	840,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	75113	2010	4 537,00	4 536,75	100,00	4 537,00	4 546,75	100,21	4 537,00	4 536,75	1 000,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00			
			5 377,00	**5 376,75**	100,00	**5 377,00**	**5 386,75**	100,18	**5 377,00**	**5 376,75**	**1 840,00**	**1 840,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	0,00	0,00	**0,00**
852	85212	2010	1 787 000,00	1 735 299,25	97,11	1 787 000,00	1 735 299,25	97,11	1 787 000,00	1 735 299,25	43 450,00	37 574,78	17 100,00	17 062,06	0,00	0,00	0,00	0,00
	85213	2010	9 733,00	9 732,94	100,00	9 733,00	9 732,94	100,00	9 733,00	9 732,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	85214	2010	91 258,00	91 257,98	100,00	91 258,00	91 257,98	100,00	91 258,00	91 258,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			1 887 991,00	**1 836 290,17**	97,26	**1 887 991,00**	**1 836 290,17**	97,26	**1 887 991,00**	**1 836 290,19**	**43 450,00**	**37 574,78**	**17 100,00**	**17 062,06**	**0,00**	0,00	0,00	**0,00**
Ogółem			**2 132 146,04**	**2 080 444,96**	97,58	**2 132 146,04**	**2 080 454,96**	97,58	**2 132 146,04**	**2 080 444,98**	**112 414,66**	**106 539,44**	**28 886,59**	**28 848,65**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Dochody i wydatki budżetu Gminy Dobrzany wydatki związane z realizacją zadań wykonywanych na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego za 2009 r.

Dział	**Rozdział**	**§ ***	**Dotacje ogółem**			**Wydatki ogółem**			**z tego:**									
									Wydatki bieżące		**w tym:**						**Wydatki majątkowe**	
											Wynagrodzenia		**pochodne od wynagrodzeń**		**dotacje**			
			Plan	**wykonanie**	**% wykonania**	**Plan**	**Wykonanie**	**% wykonania**	**Plan**	**wykonanie**	**Plan**	**Wykonanie**	**Plan**	**Wykonanie**	**Plan**	**Wykonanie**	**Plan**	**Wykonanie**
1	2	3	4			5			6		7		8		9		10	
900	90003	2320	58 000,00	28 998,00	50,00	58 000,00	58 000,00	100,00	58 000,00	58 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			58 000,00	**28 998,00**	**50,00**	**58 000,00**	**58 000,00**	100,00	**58 000,00**	**58 000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Ogółem			**58 000,00**	**28 998,00**	**50,00**	**58 000,00**	**58 000,00**	100,00	**58 000,00**	**58 000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Dotacje podmiotowe udzielone z budżetu Gminy Dobrzany w 2009 r.

Lp.	**Dział**	**Rozdział**	**§**	**Nazwa instytucji**	**Kwota dotacji**		
					plan	**wykonanie**	**% wyk.**
1	2	3	4	5	7	8	9
1.	921	92116	2480	Gminna Biblioteka Publiczna w Dobrzanach	41 440,00	41 440,00	100,00
Ogółem					41 440,00	41 440,00	100,00

Wydawca: Wojewoda Zachodniopomorski

Redakcja i skład: Zachodniopomorski Urząd Wojewódzki, Wydział Nadzoru i Kontroli
ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin, tel.: 91 43-03-380, 91 43-03-677
e-mail: dziennikzuw@szczecin.uw.gov.pl, moduł komunikacyjny: https://zuw.upe.com.pl

Druk i rozpowszechnianie: ESUS Agencja Reklamowo-Wydawnicza,
ul. Wierzbięcice 35, 61-858 Poznań, tel.: 61 835 35 36.

Egzemplarze bieżące i z lat ubiegłych, w miarę posiadanych rezerw, można nabywać:

- na podstawie nadesłanego zamówienia: w Wydziale Nadzoru i Kontroli Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie, ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin, tel. 91 43-03-703,
- w punktach sprzedaży:

  Biblioteka Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie, ul. Wały Chrobrego 4, pok. 137, codziennie w godzinach 8^{00} – 15^{00}, tel. 91 43-03-380.

  Biblioteka Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie – Delegatura w Koszalinie, ul. Andersa 34, pok. 100, codziennie w godzinach 7^{30} – 15^{30}.

Dzienniki Urzędowe wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w bibliotekach: Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie oraz w Delegaturze Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Koszalinie – codziennie w godzinach pracy bibliotek.

Tłoczono z polecenia Wojewody Zachodniopomorskiego
ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin.

ISSN 1508-4744 **Cena 20,24 zł** (w tym 7% VAT)