



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

---

Szczecin, dnia 8 listopada 2017 r.

Poz. 4537

### POROZUMIENIE NR 26/BZK/2017

#### **w sprawie realizacji zadania publicznego w zakresie działania na rzecz ograniczania przestępczości i aspołecznych zachowań**

zawarte w dniu 1 września 2017 r. w Szczecinie pomiędzy:

**Wojewodą Zachodniopomorskim** z siedzibą w Szczecinie, adres siedziby: Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin, zwanym dalej „Zleceniodawcą”

a

**Wójtem Gminy Walcz** Panem Janem Matuszewskim, numer PESEL<sup>1)</sup>, adres siedziby: ul. Dąbrowskiego 8, 78-600 Walcz, zwanym dalej „Zleceniobiorcą”.

Zgodnie z uchwałą Nr 23 Rady Ministrów z dnia 8 marca 2016 r. w sprawie programu ograniczania przestępczości i aspołecznych zachowań „Razem bezpieczniej” im. Władysława Stasiaka na lata 2016 i 2017 (M.P. z 2016 r. poz. 293), w odniesieniu do obszaru - bezpieczeństwo w miejscach publicznych ze szczególnym uwzględnieniem tworzenia lokalnych systemów bezpieczeństwa, w ramach środków finansowych budżetu Zleceniodawcy, na podstawie art. 20 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. 2015 r. poz. 525, z późn. zm.) oraz art. 45 ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2016 r. poz. 198, z późn. zm.) strony porozumienia postanawiają, co następuje:

#### **§ 1. Przedmiot porozumienia.**

1. Zleceniodawca powierza, a Zleceniobiorca przyjmuje do realizacji, w ramach „Programu ograniczania przestępczości i aspołecznych zachowań Razem bezpieczniej im. Władysława Stasiaka na lata 2016 – 2017”, zadanie publiczne dotyczące bezpieczeństwa w miejscach publicznych ze szczególnym uwzględnieniem tworzenia lokalnych systemów bezpieczeństwa, zgodnie z projektem pn. „**Bądź bezpieczny i widoczny na drodze w gminie Walcz**”, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego porozumienia.

2. Niniejsze porozumienie stanowi o dofinansowaniu realizacji zadania publicznego, o którym mowa w ust. 1.

3. Zleceniodawca przyznaje Zleceniobiorcy środki finansowe, o których mowa w § 3, w formie dotacji celowej, z przeznaczeniem na realizację zadania publicznego w sposób zgodny z postanowieniami tego porozumienia.

4. Wykonanie porozumienia nastąpi z dniem zaakceptowania przez Zleceniodawcę sprawozdania końcowego, o którym mowa w § 9 ust. 2.

5. Projekt realizacji zadania oraz aktualizacje opisu poszczególnych działań, harmonogramu, kalkulacji przewidywanych kosztów oraz załączniki do niniejszego porozumienia, są integralną częścią porozumienia w ustalonym końcowym brzmieniu.

---

<sup>1)</sup> Dane osobowe zostały usunięte w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn.: Dz. U. z 2014 r. poz. 1182)

6. Osobą do kontaktów roboczych jest:

- 1) ze strony Zleceniodawcy: Andrzej Ulass, tel. 91 43 03 731, kom. 512 220 740, adres poczty elektronicznej: [aulass@szczecin.uw.gov.pl](mailto:aulass@szczecin.uw.gov.pl);
- 2) ze strony Zleceniobiorcy: Marta Radzik, tel. 67 25 80 241 wew. 15, adres poczty elektronicznej: [m.radzik@gminawalcz.pl](mailto:m.radzik@gminawalcz.pl).

## **§ 2. Sposób wykonania zadania.**

1. Termin realizacji zadania publicznego ustala się:

od dnia zawarcia porozumienia, do dnia 31 grudnia 2017 r.

2. Termin poniesienia wydatków ustala się:

1) dla środków pochodzących z dotacji:

od dnia zawarcia porozumienia, do dnia 31 grudnia 2017 r.;

2) dla innych środków finansowych:

od dnia zawarcia porozumienia, do dnia 31 grudnia 2017 r.

3. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać zadanie publiczne zgodnie z projektem, z uwzględnieniem aktualizacji opisu poszczególnych działań, harmonogramu i kosztorysu, w terminie określonym w ust. 1.

4. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykorzystania środków, o których mowa w § 3 ust. 1 i ust. 4, zgodnie z celem na jaki je uzyskał, i na warunkach określonych w niniejszym porozumieniu. Dopuszcza się wydatkowanie uzyskanych przychodów, w tym także odsetek bankowych od środków przekazanych przez Zleceniodawcę, na realizację zadania publicznego wyłącznie na zasadach określonych w porozumieniu. Niewykorzystane przychody Zleceniobiorca zwraca Zleceniodawcy na zasadach określonych w § 10.

5. Wydatkowanie osiągniętych przychodów, w tym także odsetek bankowych od środków przekazanych przez Zleceniodawcę, z naruszeniem postanowień ust. 4 uznaje się za dotację pobraną w nadmiernej wysokości.

## **§ 3. Finansowanie zadania publicznego.**

1. Zleceniodawca zobowiązuje się do przekazania na realizację zadania publicznego środków finansowych w wysokości 80.000,00,00 zł (słownie: osiemdziesiąt tysięcy złotych 00/100), na rachunek bankowy Zleceniobiorcy o numerze **87 1240 3712 1111 0000 4363 6721**, jednak nie wcześniej niż po otrzymaniu z budżetu państwa środków finansowych przeznaczonych na ten cel.

2. Za dzień przekazania dotacji uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zleceniodawcy.

3. Zleceniobiorca oświadcza, że jest jedynym posiadaczem wskazanego w ust. 1 rachunku bankowego i zobowiązuje się do utrzymania rachunku wskazanego w ust. 1 nie krócej niż do dnia zaakceptowania przez Zleceniodawcę sprawozdania końcowego, o którym mowa w § 9 ust. 2. W przypadku braku możliwości utrzymania rachunku, o którym mowa w ust. 1, Zleceniobiorca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zleceniodawcy, o nowym rachunku i jego numerze.

4. Zleceniobiorca zobowiązuje się do przekazania na realizację zadania publicznego środków finansowych własnych w wysokości 40.000,00 zł (słownie: czterdzieści tysięcy złotych 00/100).

5. Całkowity koszt zadania publicznego stanowi sumę kwoty dotacji i środków, o których mowa w ust. 4, i wynosi łącznie 120.000,00 zł (słownie: sto dwadzieścia tysięcy złotych 00/100).

6. Procentowy udział środków ze źródeł, o których mowa w ust. 4, w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji wynosi nie mniej niż 50,00%, z zastrzeżeniem ust. 7.

7. Wysokość środków ze źródeł, o których mowa w ust. 4, może się zmieniać, o ile nie zmniejszy się udział tych środków w stosunku do wydatkowanej kwoty dotacji.

8. Naruszenie postanowień, o których mowa w ust. 3–7, uważa się za pobranie dotacji w nadmiernej wysokości.

## **§ 4. Procentowy udział dotacji w całkowitym koszcie zadania.**

1. Procentowy udział dotacji w całkowitym koszcie zadania publicznego wynosi nie więcej niż 66,67%.

2. Zleceniobiorca jest zobowiązany zachować procentowy udział dotacji w całkowitym koszcie zadania publicznego, o którym mowa w § 3 ust. 5

3. Obowiązek zachowania procentowego udziału dotacji, o którym mowa w ust. 2, uważa się za zachowany, jeżeli procentowy udział dotacji, o którym mowa w ust. 1, w całkowitym koszcie zadania publicznego nie zwiększy się.

4. Przekroczenie limitu, o którym mowa w ust. 3, uważa się za pobranie dotacji w nadmiernej wysokości.

#### **§ 5. Dokonywanie przesunięć w zakresie ponoszonych wydatków.**

1. Jeżeli dany wydatek finansowany z dotacji wykazany w sprawozdaniu z realizacji zadania publicznego nie jest równy odpowiedniemu kosztowi określone w porozumieniu, to uznaje się go za zgodny z porozumieniem wtedy, gdy nie nastąpiło zwiększenie tego wydatku o więcej niż 1%.

2. Naruszenie postanowienia, o którym mowa w ust. 1, uważa się za pobranie części dotacji w nadmiernej wysokości.

#### **§ 6. Dokumentacja związana z realizacją zadania publicznego.**

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji finansowo - księgowej zadania publicznego, zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2016 r. poz. 1047, z późn. zm.), w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych.

2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji, w tym dokumentacji finansowo-księgowej, związanej z realizacją zadania publicznego przez okres 5 lat, licząc od początku roku następującego po roku, w którym Zleceniobiorca realizował zadanie publiczne.

3. Zleceniobiorca zobowiązuje się do opisywania dokumentacji finansowo - księgowej związanej z realizacją zadania, dotyczącej zarówno dotacji, jak i innych środków finansowych, zgodnie z wymogami określonymi w art. 21 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2016 r. poz. 1047, z późn. zm.).

4. Niedochowanie zobowiązania, o którym mowa w ust. 1-3, uznaje się w zależności od zakresu jego naruszenia, za niezrealizowanie części albo całości zadania publicznego, chyba że z innych dowodów wynika, że część albo całość zadania została zrealizowana prawidłowo.

#### **§ 7. Obowiązki i uprawnienia informacyjne.**

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do informowania, że zadanie publiczne jest współfinansowane ze środków otrzymanych od Zleceniodawcy. Informacja na ten temat powinna się znaleźć we wszystkich materiałach, publikacjach, informacjach dla mediów, ogłoszeniach oraz wystąpieniach publicznych dotyczących realizowanego zadania publicznego.

2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do umieszczania logo Zleceniodawcy i programu „Razem bezpieczniej” oraz informacji, że zadanie publiczne jest współfinansowane ze środków otrzymanych od Zleceniodawcy, na wszystkich materiałach, w szczególności promocyjnych, informacyjnych, szkoleniowych i edukacyjnych, dotyczących realizowanego zadania publicznego oraz zakupionych rzeczach, o ile ich wielkość i przeznaczenie tego nie uniemożliwia, proporcjonalnie do wielkości innych oznaczeń, w sposób zapewniający jego dobrą widoczność.

3. Logo i treść wymaganych informacji o źródle pochodzenia środków finansowych, z których zadanie (projekt) zostało dofinansowane, stanowi załącznik nr 2 do niniejszego porozumienia.

4. Zleceniobiorca zobowiązuje się do przeprowadzenia badania ankietowego wśród uczestników realizowanego projektu, na początku jego realizacji, a następnie po zakończeniu projektu oraz przedstawienia wraz ze sprawozdaniem końcowym, o którym mowa w § 9 ust. 2, informację zbiorczą z przeprowadzonego badania ankietowego. Kwestionariusz ankiety kierowanej do adresatów (uczestników) projektu dofinansowanego w ramach rządowego programu „Razem bezpieczniej”, stanowi załącznik nr 3 do niniejszego porozumienia. Arkusz informacji zbiorczej z przeprowadzonego badania ankietowego, stanowi załącznik nr 4 do niniejszego porozumienia.

5. Zleceniodawca upoważnia Zleceniobiorcę do rozpowszechniania w dowolnej formie, w prasie, radiu, telewizji, Internecie oraz innych publikacjach, nazwy oraz adresu Zleceniobiorcy przedmiotu i celu, na który przyznano środki, informacji o wysokości przyznanych środków oraz informacji o złożeniu lub niezłożeniu sprawozdania z wykonania zadania publicznego.

6. Zleceniobiorca jest zobowiązany informować na bieżąco, jednak nie później niż w terminie 14 dni od daty zaistnienia zmian, w szczególności o:

- 1) zmianie adresu siedziby oraz adresów i numerów telefonów osób upoważnionych do reprezentacji;
- 2) ogłoszeniu likwidacji lub wszczęciu postępowania upadłościowego.

#### **§ 8. Kontrola zadania publicznego.**

1. Zleceniodawca sprawuje kontrolę prawidłowości wykonania zadania publicznego przez Zleceniobiorcę, w tym wydatkowania przekazanej dotacji oraz środków o których mowa w § 3 ust. 4. Kontrola może być prowadzona w toku realizacji zadania publicznego oraz po jego zakończeniu do czasu ustania zobowiązania, o którym mowa w § 6 ust. 2.

2. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 1, osoby upoważnione przez Zleceniodawcę mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonania zadania oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących wykonania zadania publicznego. Zleceniobiorca na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez kontrolującego.

3. Prawo kontroli przysługuje osobom upoważnionym przez Zleceniodawcę w siedzibie Zleceniobiorcy, jak i w miejscu realizacji zadania publicznego.

4. Kontrola lub poszczególne jej czynności mogą być przeprowadzane również w siedzibie Zleceniodawcy.

5. O wynikach kontroli, o której mowa w ust. 1, Zleceniodawca poinformuje Zleceniobiorcę, a przypadku stwierdzenia nieprawidłowości przekaze mu wnioski i zalecenia mające na celu ich usunięcie.

6. Zleceniobiorca jest zobowiązany w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia otrzymania wniosków i zaleceń, o których mowa w ust. 4, do ich wykonania i powiadomienia o tym Zleceniodawcy.

7. Kontrola będzie przeprowadzona w trybie i na zasadach określonych w ustawie z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. Nr 185, poz. 1092).

#### **§ 9. Obowiązki sprawozdawcze Zleceniobiorcy.**

1. Zleceniodawca może wezwać Zleceniobiorcę do złożenia sprawozdania częściowego z wykonywania zadania publicznego według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r. poz. 1300). Zleceniobiorca jest zobowiązany do dostarczenia sprawozdania w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania.

2. Zleceniobiorca składa sprawozdanie końcowe z realizacji zadania publicznego, sporządzone według wzoru, o którym mowa w ust. 1, w terminie 30 dni od zakończenia realizacji zadania publicznego.

3. Zleceniodawca ma prawo żądać, aby Zleceniobiorca, w wyznaczonym terminie przedstawił dodatkowe informacje i wyjaśnienia oraz dowody do sprawozdań, o których mowa w ust. 1 i ust. 2. Żądanie to jest wiążące dla Zleceniobiorcy.

4. W przypadku niezłożenia sprawozdań, o których mowa w ust. 1 i ust. 2, Zleceniodawca wzywa pisemnie Zleceniobiorcę do ich złożenia w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania.

5. Niezastosowanie się do wezwania o którym mowa w ust. 4, skutkuje uznaniem dotacji za wykorzystaną niezgodnie z przeznaczeniem na zasadach, o których mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1870, z późn. zm.).

6. Niezastosowanie się do wezwania, o którym mowa w ust. 1, 3 lub 4, może być podstawą do natychmiastowego rozwiązania porozumienia przez Zleceniodawcę.

7. Złożenie sprawozdania końcowego przez Zleceniobiorcę jest równoznaczne z udzieleniem Zleceniodawcy prawa do rozpowszechniania informacji w nim zawartych w sprawozdaniach, materiałach informacyjnych i promocyjnych oraz innych dokumentach urzędowych.

### **§ 10. Zwrot środków finansowych.**

1. Przyznane środki finansowe dotacji określone w § 3 ust. 1 oraz uzyskane w związku z realizacją zadania przychody, w tym odsetki bankowe od przekazanej dotacji, Zleceniobiorca jest zobowiązany wykorzystać w terminie 14 dni od dnia zakończenia realizacji zadania publicznego, nie później jednak niż do dnia 31 grudnia 2017 r.

2. Niewykorzystaną kwotę dotacji celowej, Zleceniobiorca jest zobowiązany zwrócić w terminie 15 dni od zakończenia zadania publicznego, o którym mowa w § 1 ust. 1, na rachunek bankowy Zleceniodawcy o numerze: **87 1010 1599 0056 3013 9135 0000**.

3. Odsetki od niewykorzystanej kwoty dotacji zwróconej po terminie, o którym mowa w ust 2, podlegają zwrotowi w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, na rachunek bankowy Zleceniodawcy o numerze: **57 1010 1599 0056 3022 3100 0000**. Odsetki nalicza się, począwszy od dnia następującego po dniu, w którym upłynął termin zwrotu niewykorzystanej kwoty dotacji.

4. Niewykorzystane przychody i odsetki bankowe od przyznanej dotacji podlegają zwrotowi na rachunek bankowy Zleceniodawcy na zasadach określonych w ust. 1-3.

5. Kwota dotacji:

a) wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem,

b) pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości

- podlega zwrotowi wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, na zasadach określonych w przepisach o finansach publicznych.

### **§ 11. Rozwiązanie porozumienia przez Strony.**

1. Porozumienie może być rozwiązane na mocy porozumienia Stron w przypadku wystąpienia okoliczności, za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności, w tym w przypadku siły wyższej w rozumieniu ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2017 r. poz. 459, z późn. zm.), które uniemożliwiają wykonanie porozumienia.

2. W przypadku rozwiązania porozumienia w trybie określonym w ust. 1 skutki finansowe i obowiązek zwrotu środków finansowych Strony określą w protokole.

### **§ 12. Odstąpienie od porozumienia przez Zleceniobiorcę.**

1. W przypadku uprawdopodobnienia wystąpienia okoliczności uniemożliwiających wykonanie niniejszego porozumienia Zleceniobiorca może odstąpić od porozumienia, składając stosowne oświadczenie na piśmie nie później niż do dnia przekazania dotacji, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Zleceniobiorca może odstąpić od porozumienia, nie później jednak niż do dnia przekazania dotacji, jeżeli Zleceniodawca nie przekaze dotacji w terminie określonym w porozumieniu.

### **§ 13. Rozwiązanie porozumienia przez Zleceniodawcę.**

1. Porozumienie może być rozwiązane przez Zleceniodawcę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:

- 1) wykorzystywania udzielonej dotacji niezgodnie z przeznaczeniem lub pobrania w nadmiernej wysokości lub nienależnie, tj. bez podstawy prawnej;
- 2) nieterminowego oraz nienależytego wykonywania porozumienia, w szczególności zmniejszenia zakresu rzeczowego realizowanego zadania publicznego;
- 3) przekazania przez Zleceniobiorcę części lub całości dotacji osobie trzeciej w sposób niezgodny z niniejszym porozumieniem;
- 4) nieprzedłożenia przez Zleceniobiorcę sprawozdania z wykonania zadania publicznego w terminie określonym i na zasadach określonych w niniejszym porozumieniu;
- 5) odmowy poddania się przez Zleceniobiorcę kontroli albo niedoprowadzenia przez Zleceniobiorcę w terminie określonym przez Zleceniodawcę do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości;
- 6) stwierdzenia, że projekt realizacji zadania publicznego był nieważny lub został złożony przez osoby do tego nieuprawnione.

2. Zleceniodawca, rozwiązując porozumienie, określi kwotę dotacji podlegającą zwrotowi w wyniku stwierdzenia okoliczności, o których mowa w ust. 1, wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, naliczanymi od dnia przekazania dotacji, termin jej zwrotu oraz nazwę i numer rachunku bankowego, na który należy dokonać wpłaty.

#### **§ 14. Zakaz zbywania rzeczy zakupionych za środki pochodzące z dotacji.**

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do niezbywania związanych z realizacją zadania rzeczy zakupionych na swoją rzecz za środki pochodzące z dotacji przez okres 5 lat od dnia dokonania ich zakupu.

2. Z ważnych przyczyn Zleceniodawca może wyrazić zgodę na zbycie rzeczy przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, pod warunkiem że Zleceniobiorca zobowiąże się przeznaczyć środki pozyskane ze zbycia rzeczy na realizację celów statutowych.

#### **§ 15. Forma pisemna oświadczeń.**

1. Wszelkie zmiany, uzupełnienia i oświadczenia składane w związku z niniejszym porozumieniem wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

2. Wszelkie wątpliwości związane z realizacją niniejszego porozumienia będą wyjaśniane w formie pisemnej lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

#### **§ 16. Odpowiedzialność osób trzecich.**

1. Zleceniobiorca ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją zadania publicznego.

2. W zakresie związanym z realizacją zadania publicznego, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, Zleceniobiorca odbiera stosowne oświadczenia o zgodzie na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie danych osobowych, od osób, których dotyczą te dane, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922).

#### **§ 17. Postanowienia końcowe.**

1. W odniesieniu do niniejszego porozumienia mają zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1870, z późn. zm.), ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2016 r. poz. 1047, z późn. zm.), ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 168, z późn. zm.).

2. W zakresie nieuregulowanym porozumieniem stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2017 r. poz. 459, z późn. zm.).

**§ 18.** Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonaniem niniejszego porozumienia Strony będą starały się rozstrzygać polubownie. W przypadku braku porozumienia spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie właściwego ze względu na siedzibę Zleceniodawcy sądu powszechnego.

**§ 19. 1.** Porozumienie wchodzi w życie z dniem zawarcia.

2. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

**§ 20.** Niniejsze porozumienie sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z tego:

- trzy egzemplarze dla Zleceniodawcy,
- jeden egzemplarz dla Zleceniobiorcy.

Wójt

**Jan Matuszewski**

Skarbnik

**Sylwia Siemko**

wz. WOJEWODY ZACHODNIOPOMORSKIEGO

**Marek Subocz**  
WICEWOJEWODA

**Załączniki:**

- 1) Projekt pn. „Bądź bezpieczny i widoczny na drodze w gminie Wałcz”;
- 2) Wzór logo oraz treść wymaganych informacji do umieszczenia na materiałach informacyjnych;
- 3) Kwestionariusz ankiety kierowanej do adresatów (uczestników) projektu dofinansowanego w ramach rządowego programu „Razem bezpieczniej”;
- 4) Arkusz informacji zbiorczej z przeprowadzonego badania ankietowego.



## **WNIOSEK O DOFINANSOWANIE**

### **„PROGRAM OGRANICZANIA PRZESTĘPCZOŚCI i ASPOŁECZNYCH ZACHOWAŃ RAZEM BEZPIECZNIEJ im. Władysława Stasiaka na lata 2016 i 2017” (2017 r.)**

#### **I . Informacje ogólne**

##### **1.1 Numer i nazwa obszaru działania**

**1. Bezpieczeństwo w miejscach publicznych ze szczególnym  
uwzględnieniem tworzenia lokalnych systemów bezpieczeństwa.**

**Działania z zakresu poprawy bezpieczeństwa w miejscach publicznych.**

##### **1.2 Instytucja odpowiedzialna za ocenę Wniosku**

**Zachodniopomorski Urząd Wojewódzki w Szczecinie**

##### **1.3 Tytuł projektu**

**Bądź bezpieczny i widoczny na drodze w Gminie Wałcz**

##### **1.4 Termin i miejsce realizacji**

**Projekt będzie realizowany w województwie zachodniopomorskim, powiat  
wałecki, gmina wiejska Wałcz – miejscowości: Ostrowiec, Szwecja,  
Strączno, Golce, Kłębowiec, Lubno, Gostomia, Dzikowo; luty 2017 roku –  
11 miesięcy.**

##### **1.5 Wnioskowana kwota dotacji**

**80.000,00 zł**

### 1.6 Harmonogram planowanych działań w ramach projektu

**W styczniu/lutym 2017 będzie trwał etap przygotowawczy projektu – Komendant Straży Gminnej określi plan działań w ramach projektu: wytypowanie miejsc montażu lamp doświetlających przejścia dla pieszych oraz określi zakres działań prewencyjnych. Po uzyskaniu dotacji (II kwartał 2017 r.) Wnioskodawca zleci przygotowanie dokumentacji projektowej i przystąpi do realizacji założonych celów projektu – montaż lamp i działania prewencyjne. Planowane zakończenie projektu IV kwartał 2017 r.**

| Lp.  | Opis działania                                                                                                                    | Planowany termin realizacji                    |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| I.   | <i>Określenie planu działań</i>                                                                                                   | <i>Od styczeń 2017 r. do luty 2017 r.</i>      |
| 1.   | Wytypowanie miejsc montażu lamp                                                                                                   |                                                |
| 2.   | Określenie zakresu działań prewencyjnych Straży Gminnej                                                                           |                                                |
| II.  | <i>Realizacja (nazwa działania)</i>                                                                                               | <i>od kwiecień 2017 r. do grudzień 2017 r.</i> |
| 1.   | Zlecenie przygotowania dokumentacji projektowej                                                                                   |                                                |
| 2.   | Montaż lamp doświetlających przejścia dla pieszych                                                                                |                                                |
| 3.   | Działania prewencyjne Straży Gminnej                                                                                              |                                                |
| III. | <i>Zakończenie i ocena efektów realizacji projektu (wypełnić, gdy dotyczy)</i>                                                    | <i>grudzień 2017 r.</i>                        |
| 1.   | Obserwowanie statystyk we współpracy z instytucjami odpowiedzialnymi za bezpieczeństwo ruchu drogowego – z Policją, Strażą Gminną |                                                |

### 1.7 Kalkulacja przewidywanych kosztów projektu

**W ramach projektu planuje się montaż 15 kompletów lamp doświetlających przejścia dla pieszych – szacowany koszt za komplet ok. 8.000 zł brutto. Łączny koszt 120.000,00 zł. Gmina Wałcz planuje wkład własny w kwocie 40.000,00 zł.**

| Nazwa wydatku w związku z planowanym działaniem                               | Jedn. miary            | Cena jednostkowa (brutto w zł) | Koszt całkowity – planowanego wydatku (cena brutto w zł) | Kwota dotacji w zł | Środki własne w zł |
|-------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------------------------|----------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|
| Montaż lamp doświetlających przejścia dla pieszych (15 przejść po dwie lampy) | Komplet (15 kompletów) | 8.000,00                       | 120.000,00                                               | 80.000,00          | 40.000,00          |
| Ogółem                                                                        | Nd.                    | Nd.                            | 120.000,00                                               | 80.000,00          | 40.000,00          |

### 1.8 Dane osoby uprawnionej w urzędzie wojewódzkim do kontaktu i udzielania informacji dotyczącej projektu

Marta Radzik te. 67 258 02 41 wewn. 15; m.radzik@gminawalcz.pl

## II. Informacje o projekcie

### 2.1 Charakterystyka projektu /opis szczegółowy planowanych działań np. w zakresie akcji informacyjnych, promocyjnych, szkoleniowych, inwestycyjnych itp./

#### a) opis projektu (lub etapu projektu):

W Gminie Wałcz często dochodzi do niebezpiecznych sytuacji z udziałem pieszych. Wyjątkowo niebezpieczne są przejścia dla pieszych, które nie są oświetlone, przy których niezbędna jest szczególna ostrożność ze strony kierowców.

Po zmierzchu na takich przejściach piesi są praktycznie niewidoczni dla kierowców. Szczególnie w okresie jesienno-zimowym, gdy słońce wcześniej zachodzi a w ubiorze dominują ciemne barwy, często dochodzi do niebezpiecznych sytuacji.

Odpowiednie doświetlenie przejść umożliwi kierowcom wcześniejsze dostrzeżenie pieszych poruszających się na nich, co pozwoli na szybszą reakcję i zahamowanie w porę pojazdu. Projekt zakłada montaż doświetlających latarni na niebezpiecznych przejściach dla pieszych. Na przejściach zostaną zamontowane dwie lampy zapewniające widoczność przechodniów dla aut poruszających w obydwu kierunkach jazdy. Latarnie zostaną zamontowane na przeciwległych skrajniach jezdni.

Przez teren Gminy Wałcz przebiegają drogi krajowe nr 10 i nr 22 oraz drogi wojewódzkie nr W-163 i W-179. Natężenie ruchu drogowego jest duże i stwarza realne zagrożenia dla niechronionych uczestników ruchu drogowego.

Planowane miejsca montażu lamp:

1. Droga krajowa nr 22 w m. Ostrowiec (przejście dla pieszych w centrum miejscowości i okolice mostu (2 komplety).
2. Droga krajowa nr 22 w m. Szwecja ul. Główna – przejście przy skrzyżowaniu na ul. Szkolną i wylot w kierunku Jastrowia (2 komplety).
3. Droga krajowa nr 22 w m. Strączno – rejon szkoły podstawowej i wylot w kierunku Wałcza (2 komplety).
4. Droga wojewódzka nr W-163 w m. Golce – przejście w okolicy przystanku autobusowego i wylot z miejscowości w kierunku Kołobrzegu (2 komplety).
5. Droga wojewódzka nr W-163 w m. Kłębowiec – przejście przy starym budynku szkoły i przy parku (2 komplety).
6. Droga wojewódzka nr 10 w m. Lubno – przejście przy skrzyżowaniu z drogą powiatową w kierunku Dęboli i przejście przy kościele (2 komplety).
7. Droga wojewódzka nr W-178 w m. Gostomia – przejście dla pieszych przy budynku małej szkoły (1 komplet).
8. Droga wojewódzka nr W-179 w m. Dzikowo – przejście w rejonie kościoła i wylot w kierunku Rusinowa (2 komplety).

W ramach projektu zostaną przeprowadzone działania prewencyjne: spotkania Straży Gminnej z dziećmi, młodzieżą, mieszkańcami wsi dot. bezpieczeństwa w ruchu drogowym. Realizacja projektu pozwoli na poprawę stanu bezpieczeństwa mieszkańców Gminy Wałcz, zwiększenia świadomości uczestników ruchu drogowego i umożliwi większą widoczność niechronionych uczestników ruchu drogowego.

**b)** jeżeli projekt stanowi **jeden z etapów kompleksowego projektu**, należy przedstawić zakładane etapy realizacji:

Nie dotyczy.

## **2.2 Adresaci projektu** *(nazwa adresata i wielkość określona liczbą)*

*/pośredni, bezpośredni /*

**Bezpośredni – uczestnicy ruchu drogowego w Gminie Wałcz (dzieci, młodzież, osoby starsze), zarówno piesi, jak i kierowcy.**

**Pośredni – Straż Gminna, Policja, władze samorządowe Gminy Wałcz**

## **2.3 Instytucje zaangażowane w realizację projektu**

*/partnerzy, instytucje współpracujące/*

**W projekt będzie zaangażowana Gmina Wałcz i Straż Gminna. Gmina Wałcz realizowała bardzo dużo projektów infrastrukturalnych – ma doświadczenie, zaangażowaną kadrę. Straż Gmina w ramach swoich kompetencji ma działalność prewencyjną i współpracuje ze szkołami z terenu gminy, mieszkańcami i sołtysami. Współpraca partnerów jest przesłanką do osiągnięcia sukcesu i przynosi wymierne korzyści.**

**W ramach programu „Razem bezpieczniej” Gmina Wałcz będzie podmiotem dofinansowanym.**

## **2.4 Zakres działania i stopień zaangażowania w realizację instytucji wspierających projekt /podział zadań/**

**Gmina Wałcz – zlecenie opracowania dokumentacji, nadzór nad montażem lamp, rozliczenie dotacji, monitoring projektu.**

**Straż Gminna – działalność prewencyjna, spotkania z dziećmi i młodzieżą w szkołach, spotkania z sołtysami mieszkańcami Gminy.**

## **2.5 Uzasadnienie potrzeby realizacji /analiza oczekiwań, potrzeb społeczności/.**

**Z załączonego projektu wynika, że projekt jest potrzebny w celu poprawy stanu bezpieczeństwa mieszkańców Gminy Wałcz, zwiększenie ich świadomości. Projekt ma poprawić widoczność pieszych i uniemożliwiać niebezpieczne sytuacje na drogach.**

## **2.6 Uzasadnienie wyboru i charakterystyka proponowanych metod wsparcia**

**Projekt pozwoli na poprawę stanu bezpieczeństwa mieszkańców Gminy Wałcz i porządku publicznego. Uczestnicy ruchu drogowego będą lepiej widoczni na drodze i uniemożliwione zostaną zdarzenia niebezpieczne – nagłe hamowania, potrącenia pieszych. Dzięki działaniom profilaktycznym prowadzonym przez Straż Gminną zostanie zwiększona świadomość mieszkańców Gminy.**

# **III. Monitoring i efekty realizacji projektu**

## **3.1 Zakładane cele, produkty i rezultaty projektu**

**Celem projektu jest poprawa bezpieczeństwa ruchu drogowego w gminie poprzez zmniejszenie liczby wypadków z udziałem pieszych korzystających z przejść dla pieszych.**

## **3.2 Metody monitorowania rezultatów projektu oraz sprawozdawczość**

**Współpraca z Policją, Strażą Gminną; obserwowanie statystyk we współpracy z instytucjami odpowiedzialnymi za bezpieczeństwo ruchu drogowego.**

### **3.3 Znaczenie realizacji projektu w kontekście kierunków i założeń Programu**

**Projekt jest wpływa na realizację programu poprzez wspieranie działań na rzecz bezpieczeństwa społeczności Gminy Wałcz. Projekt pozwoli na wzrost poczucia bezpieczeństwa w miejscach publicznych – piesi będą widoczni. Dzięki projektowi zmniejszy się liczba wypadków i kolizji drogowych.**

## **IV. Załączniki do wniosku**

1. *Pismo Komendanta Straży Gminnej*
2. *Propozycja doświetlenia przejść dla pieszych*
3. *Pomiar ruchu na drogach krajowych w roku 2015*
4. *Pomiar ruchu na drogach wojewódzkich w roku 2015*
5. *Zaświadczenie o ilości mieszkańców Gminy Wałcz w wytypowanych miejscowościach .*

Wójt  
**Jan Matuszewski**

Wałcz, 09.01.2017 r.

Załącznik nr 2



Ministerstwo  
Spraw Wewnętrznych  
i Administracji



---

**„Nazwa projektu”**

**został (a) dofinansowany (a) w 2017 roku**

**z rządowego programu ograniczania przestępczości i aspołecznych zachowań „Razem bezpieczniej”**

**im. Władysława Stasiaka na lata 2016 – 2017**

**koordynowanego przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji**

---

**miesiąc rok**

**Szczegółowy opis projektu graficznego jednostronnej tabliczki informacyjnej**

- **Wymiar tablicy – 40 x 60 cm;**
- **Materiał – pleksi;**
- **Kolor tła – biel (RGB:255,255,255, CMYK: 0%, 0%, 0%, 0%);**
- **Czcionka – Trajan Pro Bold**
  - rozmiar czcionki: - 47,01 pkt (nazwa projektu, „została dofinansowana...”),**
  - 41,13 pkt (miesiąc i rok);**
  - kolor czcionki (nazwa projektu) – czern ( RGB: 0,0,0; CMYK: 100%, 100%, 100%, 100%);**
  - kolor czcionki (pozostałe) – granat (RGB: 0, 33, 87; CMYK: 100%, 92%, 34%, 35%);**
- **Kolor linii oddzielającej – czerwień (RGB: 247,4,4; CMYK: 0%, 100%, 100%, 0%).**

**Uwaga: dopuszcza się zmiany w wielkości wymiaru tablicy oraz rozmiaru czcionki, proporcjonalnych w zależności od przyjętych wymiarów tablicy.**



**3. Czy obawia się Pan(i) tego, że może stać się ofiarą przestępstwa?**

Swoje oceny proszę zaznaczyć na skali od 10 do 1, gdzie „10” oznacza brak obaw, natomiast „1” – wyraża bardzo wysoki poziom obaw.

[illegible]

4. Czy obawia się Pan(i), że ofiarą przestępstwa może stać się ktoś z Pana(i) najbliższej rodziny?

Swoje oceny proszę zaznaczyć na skali od 10 do 1, gdzie „10” oznacza brak obaw, natomiast „1” – wyraża bardzo wysoki poziom obaw.

[illegible]

5. Jak ocenia Pan/i swój poziom wiedzy na temat bezpiecznych zachowań w zakresie bezpieczeństwa i porządku publicznego?

Swoje oceny proszę zaznaczyć na skali od 1 do 10, gdzie „1” oznacza bardzo niski poziom wiedzy, natomiast „10” – wyraża poziom bardzo wysoki.

[illegible]

6. Czy Pana/i zdaniem uczestnictwo w programie (projekcie lokalnym) „Razem bezpieczniej” miało wpływ na poziom Pana/i wiedzy na temat bezpiecznych zachowań w zakresie bezpieczeństwa i porządku publicznego?\*

\* proszę wpisać odpowiedź na etapie zakończenia realizacji projektu

| TAK | NIE |
|-----|-----|
|     |     |

Swoje oceny proszę zaznaczyć na skali od 1 do 10, gdzie „1” oznacza bardzo niski wpływ, natomiast „10” – wyraża wpływ bardzo wysoki (proszę wypełnić tabelę w przypadku wyboru odpowiedzi „TAK”).

[illegible]

7. Jak ocenia Pan/i swój poziom wiedzy na temat odpowiedzialności prawnej z zakresu bezpieczeństwa i porządku publicznego?

Swoje oceny proszę zaznaczyć na skali od 1 do 10, gdzie „1” oznacza bardzo niski poziom wiedzy, natomiast „10” – wyraża poziom bardzo wysoki.

[illegible]

|  |
|--|
|  |
|--|

**8. Czy Pana/i zdaniem uczestnictwo w programie (projekcie lokalnym) „Razem bezpieczniej” miało wpływ na poziom Pana/i wiedzy na temat odpowiedzialności prawnej z zakresu bezpieczeństwa i porządku publicznego?\***

\* proszę wpisać odpowiedź na etapie zakończenia realizacji projektu

| TAK | NIE |
|-----|-----|
|     |     |

Swoje oceny proszę zaznaczyć na skali od 1 do 10, gdzie „1” oznacza bardzo niski wpływ, natomiast „10” – wyraża wpływ bardzo wysoki (proszę wypełnić tabelę w przypadku wyboru odpowiedzi „TAK”).

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |

### METRYCZKA

|                             |                                       |
|-----------------------------|---------------------------------------|
| <b>M1.</b> Płeć respondenta | <b>1.</b> mężczyzna <b>2.</b> kobieta |
|-----------------------------|---------------------------------------|

|                                                 |           |
|-------------------------------------------------|-----------|
| <b>M2.</b> W którym roku urodził(a) się Pan(i)? | ..... rok |
|-------------------------------------------------|-----------|

|                                                                                                 |                                                                                                                                                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>M3.</b> Jakie jest Pana(i) wykształcenie, tzn. jaką szkołę ukończył(a) Pan(i) jako ostatnią? | <b>1.</b> niepełne podstawowe/ podstawowe/ gimnazjum<br><b>2.</b> zasadnicze zawodowe<br><b>3.</b> średnie i pomaturalne<br><b>4.</b> licencjat i wyższe |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|---------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>M4.</b> Czy obecnie pracuje Pan(i) zawodowo?<br><br><i>Tylko 1 odpowiedź</i> | <b>1.</b> tak – jestem pracownikiem najemnym, zatrudnionym w firmie, przedsiębiorstwie na umowę o pracę lub kontrakcie<br><b>2.</b> tak – jestem pracownikiem sektora publicznego<br><b>3.</b> tak – prowadzę działalność gospodarczą na własny rachunek, jestem właścicielem/ współwłaścicielem firmy lub pomagającym współmałżonkiem<br><b>4.</b> tak – prowadzę własne gospodarstwo rolne/ właściciel lub współwłaściciel gospodarstwa rolnego/ pomagający współmałżonek w gospodarstwie rolnym<br><b>5.</b> nie – jestem uczniem, studentem<br><b>6.</b> nie – jestem bezrobotny<br><b>7.</b> nie – jestem emerytem, rencistą<br><b>8.</b> nie – zajmuję się prowadzeniem domu, wychowywaniem dzieci/ gospodyni domowa |
|---------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                 |                                                                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>M5.</b> Jak długo mieszka Pan(i) w obecnym mieszkaniu/ domu?<br><br><i>Tylko 1 odpowiedź</i> | <b>1.</b> do 1 roku<br><b>2.</b> powyżej 1 roku do 3 lat<br><b>3.</b> powyżej 3 lat do 5 lat<br><b>4.</b> powyżej 5 lat |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                          |
|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>M6. Województwo</b>                | <b>1. Dolnośląskie</b><br><b>2. Kujawsko-pomorskie</b><br><b>3. Lubelskie</b><br><b>4. Lubuskie</b><br><b>5. Łódzkie</b><br><b>6. Małopolskie</b><br><b>7. Mazowieckie</b><br><b>8. Opolskie</b>                                                                         | <b>9. Podkarpackie</b><br><b>10. Podlaskie</b><br><b>11. Pomorskie</b><br><b>12. Śląskie</b><br><b>13. Świętokrzyskie</b><br><b>14. Warmińsko-mazurskie</b><br><b>15. Wielkopolskie</b><br><b>16. Zachodniopomorskie</b> |
| <b>M7. Obszar realizacji projektu</b> | <b>1. osiedle</b><br><b>2. kilka osiedli</b><br><b>3. miasto</b><br><b>4. gmina</b>                                                                                                                                                                                      | <b>5. kilka gmin</b><br><b>6. powiat</b><br><b>7. województwo</b>                                                                                                                                                        |
| <b>M8. Miejsce zamieszkania</b>       | <b>1. wieś</b><br><b>2. miasto do 20 000 mieszkańców</b><br><b>3. miasto od 20 001 do 50 000 mieszkańców</b><br><b>4. miasto od 50 001 do 100 000 mieszkańców</b><br><b>5. miasto od 100 001 do 500 000 mieszkańców</b><br><b>6. miasto powyżej 500 tys. mieszkańców</b> |                                                                                                                                                                                                                          |

Załącznik nr 4

**ARKUSZ ANKIETOWY**

**sumarycznych danych z przeprowadzonej ankiety wśród adresatów (uczestników) projektu realizowanego i dofinansowanego w ramach rządowego programu ograniczania przestępczości i aspołecznych zachowań „Razem bezpieczniej” im. Władysława Stasiaka na lata 2016 - 2017**

|                                      |                                                                                 |                                                                                         |  |                                                                                       |       |
|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--|---------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| <b>Miejsce realizacji projektu:</b>  |                                                                                 |                                                                                         |  |                                                                                       |       |
| <b>Tytuł realizowanego projektu:</b> |                                                                                 |                                                                                         |  |                                                                                       |       |
| <b>L.p.</b>                          | <b>Dane informacyjne uzyskane w ramach przeprowadzonego badania ankietowego</b> |                                                                                         |  |                                                                                       |       |
| <b>I</b>                             | <b>Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania ankietowe</b>                     |                                                                                         |  |                                                                                       |       |
|                                      | <b>Nr pytania</b>                                                               | <b>Początek realizacji projektu<br/>– średnia z odpowiedzi na pytania (grupy pytań)</b> |  | <b>Koniec realizacji projektu<br/>– średnia z odpowiedzi na pytania (grupy pytań)</b> |       |
|                                      | <b>1</b>                                                                        |                                                                                         |  |                                                                                       | ----- |
|                                      | <b>2</b>                                                                        |                                                                                         |  |                                                                                       | ----- |
|                                      | <b>3</b>                                                                        |                                                                                         |  |                                                                                       | ----- |
|                                      | <b>4</b>                                                                        |                                                                                         |  |                                                                                       | ----- |
|                                      | <b>5</b>                                                                        |                                                                                         |  |                                                                                       | ----- |
|                                      | <b>6</b>                                                                        | -----                                                                                   |  |                                                                                       |       |
|                                      | <b>7</b>                                                                        |                                                                                         |  |                                                                                       | ----- |
|                                      | <b>8</b>                                                                        | -----                                                                                   |  |                                                                                       |       |

|                                             |                                                                        |                                               |                   |                           |                                                      |                            |              |                                               |   |                                                |  |
|---------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-------------------|---------------------------|------------------------------------------------------|----------------------------|--------------|-----------------------------------------------|---|------------------------------------------------|--|
| II                                          | <b>Podsumowanie wyników badania ankietowego</b>                        |                                               |                   |                           |                                                      |                            |              |                                               |   |                                                |  |
|                                             | Nazwa wskaźnika                                                        |                                               |                   | Jednostka                 | Wartość bazowa - dane z początku realizacji projektu |                            |              | 2017 rok - dane na koniec realizacji projektu |   | Wynik końcowy<br>poz. 5 = poz. 4 - poz. 3 x 10 |  |
|                                             | 1                                                                      |                                               |                   | 2                         | 3                                                    |                            |              | 4                                             |   | 5                                              |  |
|                                             | Poziom świadomości uczestników Programu na temat bezpiecznych zachowań |                                               |                   | %                         | Średnia z pytania 5 i 7                              |                            |              | Średnia z pytań 5 - 8                         |   |                                                |  |
|                                             |                                                                        |                                               |                   |                           |                                                      |                            |              |                                               |   |                                                |  |
|                                             | Poziom poczucia bezpieczeństwa wśród uczestników Programu              |                                               |                   | %                         | Średnia z pytań 1 - 4                                |                            |              | Średnia z pytań 1 - 4                         |   |                                                |  |
|                                             |                                                                        |                                               |                   |                           |                                                      |                            |              |                                               |   |                                                |  |
| Liczba gmin , w których projekt realizowano |                                                                        |                                               | szt.              |                           |                                                      |                            |              |                                               |   | -----                                          |  |
| III                                         | <b>Informacje sumaryczne dotyczące uczestników ankiety</b>             |                                               |                   |                           |                                                      |                            |              |                                               |   |                                                |  |
| M1.                                         | Płeć                                                                   | mężczyzna                                     |                   |                           |                                                      |                            | kobieta      |                                               |   |                                                |  |
| M2.                                         | Wiek                                                                   | < 15                                          | 15 - 20           | 20 - 30                   | 30 - 40                                              | 40 - 50                    | 50 - 60      | ➤ 60                                          |   |                                                |  |
| M3.                                         | Wykształcenie                                                          | Niepełne podstawowe/<br>podstawowe /gimnazjum |                   | Zasadnicze zawodowe       |                                                      | Średnie, pomaturalne       |              | Licencjat, wyższe                             |   |                                                |  |
| M4.                                         | Zawód - Praca                                                          | 1                                             | 2                 | 3                         | 4                                                    | 5                          | 6            | 7                                             | 8 |                                                |  |
| M5.                                         | Okres zamieszkania                                                     | do 1 roku                                     |                   | powyżej 1 roku do 3 lat   |                                                      | powyżej 3 lat do 5 lat     |              | powyżej 5 lat                                 |   |                                                |  |
| M6.                                         | Województwo                                                            | Zachodniopomorskie                            |                   |                           |                                                      |                            | inne - jakie |                                               |   |                                                |  |
| M7.                                         | Obszar realizacji projektu                                             | osiedle                                       | kilka osiedli     | miasto                    | gmina                                                | kilka gmin                 | powiat       | województwo                                   |   |                                                |  |
| M8.                                         | Miejsce zamieszkania                                                   | wieś                                          | miasto do 20 tys. | miasto<br>od 20 do 50 tys |                                                      | miasto<br>od 50 do 100 tys |              | miasto<br>od 100 do 500 tys                   |   | miasto > 500 tys.                              |  |