



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 02 stycznia 2020 r.

Poz. 50

UCHWAŁA NR XVIII/199/2019 RADY MIEJSKIEJ W POŁCZYNIE-ZDROJU

z dnia 27 listopada 2019 r.

o zmianie uchwały w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 506, poz. 1309, poz. 1696, poz. 1815) i art. 6r ust. 3, 3a, 3b, 3c i 3d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r., poz. 2010), a także po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Świdwinie, uchwala się, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XXXIII/319/2017 Rady Miejskiej w Połczynie-Zdroju z dnia 25 stycznia 2017 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2 marca 2017 r., poz. 929) zmienionej uchwałą Nr XLV/443/2017 Rady Miejskiej w Połczynie-Zdroju z dnia 21 grudnia 2017 r. (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z dnia 24 stycznia 2018 r., poz. 523), wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 3 ust. 4 skreśla się;
- 2) w § 3 ust. 5 otrzymuje brzmienie:

„5. Przeterminowane leki lub opakowania po lekach (butelki, blistry) a także odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki należy umieścić w pojemnikach zlokalizowanych w aptekach lub przekazać je do gminnego punktu zbiórki odpadów komunalnych. Wykaz aptek przyjmujących przeterminowane leki będzie dostępny na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Połczynie-Zdroju.”;

- 3) w § 3 ust. 9 wprowadza się następujące zmiany:
 - a) pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„1) odpady budowlano-remontowe, które powstały w wyniku prowadzenia drobnych robót, nie wymagających pozwolenia na budowę lub zgłoszenia budowlanego, powinny być gromadzone odrębnie, w pojemnikach do tego celu przeznaczonych, uniemożliwiających pylenie i przekazywane podmiotowi odbierającemu odpady komunalne. Wprowadza się limit odbioru w/w odpadów. W zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości zamieszkałej opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi można oddać maksymalnie 1000 kg odpadów/rok/budynek mieszkalny lub lokal mieszkalny;”;

b) pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„2) dobór rodzaju i pojemności pojemnika na odpady budowlane i rozbiórkowe zależy jest od potrzeb własnych właścicieli nieruchomości:

- z wykorzystaniem pojemników udostępnianych przez podmiot odbierający tego typu odpady na koszt właściciela nieruchomości,
- z wykorzystaniem odpowiedniego rodzaju pojemnika, wystarczającego do przekazania tego rodzaju odpadów do gminnego punktu zbiórki odpadów komunalnych w limitowanej ilości. Odpady w ilości przekraczającej limit właściciel nieruchomości zobowiązany jest przekazać podmiotowi odbierającemu i zagospodarowującemu tego typu odpady za dodatkową opłatą zgodną z cennikiem świadczonych usług przez przedsiębiorcę.”;

4) w § 3 ust. 11 otrzymuje brzmienie:

„Odbieranie odpadów komunalnych, o których mowa w ust. 1 odbywa się zgodnie z harmonogramem ustalonym przez Gminę Połczyn-Zdrój z przedsiębiorcą odbierającym odpady w następujący sposób:

- 1) tworzywa sztuczne, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych, metale, w tym odpady opakowaniowe z metali i odpady opakowaniowe wielomateriałowe odbierane są co dwa tygodnie;
- 2) szkło, w tym odpady opakowaniowe ze szkła odbierane są raz w miesiącu;
- 3) odpady ulegające biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów:
 - a) budynki jednorodzinne: najrzadziej raz na dwa tygodnie,
 - b) budynki wielorodzinne: najrzadziej raz w tygodniu,
 - c) lokale handlowe i punkty handlowe poza lokalem: najrzadziej 2 razy w tygodniu,
 - d) lokale gastronomiczne, stragany warzywnicze oraz małe kioski pożywcze i uliczne, punkty szybkiej konsumpcji: najrzadziej 3 razy w tygodniu w sezonie letnim i najrzadziej 2 razy w tygodniu w sezonie zimowym,
 - e) szkoły, żłobki i przedszkola: najrzadziej 3 razy w tygodniu w sezonie letnim, i najrzadziej 2 razy w tygodniu w sezonie zimowym,
 - f) pensjonaty, hotele, ośrodki wypoczynkowe itp.: najrzadziej 3 razy w tygodniu w sezonie letnim i najrzadziej 2 razy w tygodniu w sezonie zimowym,
 - g) szpitale i obiekty leczenia uzdrowiskowego: najrzadziej 3 razy w tygodniu w sezonie letnim i najrzadziej 2 razy w tygodniu w sezonie zimowym,
 - f) niezabudowane tereny rekreacyjne: najrzadziej raz w tygodniu w sezonie letnim i najrzadziej raz w miesiącu w sezonie zimowym;

4) skreśla się;

5) odpady wielkogabarytowe, zużyte opony oraz zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy odbierane będą cztery razy w roku, w terminach określonych odrębnym zarządzeniem Burmistrza Połczyna-Zdroju, bądź na bieżąco w gminnym punkcie zbiórki odpadów komunalnych;

6) odpady budowlane i remontowe będą odbierane z częstotliwością dostosowaną do potrzeb właścicieli nieruchomości, w ciągu maksymalnie 3 dni roboczych od momentu zapelnienia pojemnika lub dnia zakończenia prac remontowo-budowlanych;

7) odpady pozostałe po segregacji (tzw. balast):

- w zabudowie jednorodzinnej: najrzadziej raz na dwa tygodnie,
- w zabudowie wielorodzinnej i pensjonatowej: najrzadziej raz w tygodniu,
- lokale handlowe i punkty handlowe poza lokalem: najrzadziej 2 razy w tygodniu,
- lokale gastronomiczne, stragany warzywnicze oraz małe kioski spożywcze i uliczne punkty szybkiej konsumpcji: najrzadziej 3 razy w tygodniu w sezonie letnim, i najrzadziej 2 razy w tygodniu w sezonie zimowym,
- szkoły, żłobki i przedszkola: najrzadziej 3 razy w sezonie letnim, i najrzadziej 2 razy w tygodniu w sezonie zimowym,
- pensjonaty, hotele, ośrodki wypoczynkowe itp.: najrzadziej 3 razy w tygodniu w sezonie letnim, i najrzadziej 2 razy w tygodniu w sezonie zimowym,

- szpitale i obiekty leczenia uzdrowiskowego: najrzadziej 3 razy w tygodniu w sezonie letnim, i najrzadziej 2 razy w tygodniu w sezonie zimowym,
- niezabudowane tereny rekreacyjne: najrzadziej raz w tygodniu w sezonie letnim, i najrzadziej raz w miesiącu w sezonie zimowym;

8) odpady z koszy ulicznych: w miarę potrzeby, w zależności od rejonów, w których są rozlokowane.”;

5) w § 4 ust. 1 pkt 6 otrzymuje brzmienie:

„6) odpady budowlano-rozbiórkowe w limitowanej ilości 1000 kg/rok/budynek mieszkalny lub lokal mieszkalny.”;

6) w § 4 dodaje się ust. 5 w brzmieniu:

„5. Odpady dostarczone do GPZOK muszą być posegregowane oraz nie mogą być zanieczyszczone innymi odpadami.”;

7) w § 4 dodaje się ust. 6 w brzmieniu:

„6. Przyjęcia odpadów dokonuje się po sprawdzeniu rodzaju dostarczonych odpadów, ich zgodności z wykazem przyjmowanych odpadów, czystości, składu itp.”;

8) w § 4 dodaje się ust. 7 w brzmieniu:

„7. Dostarczający odpady do GPZOK ma obowiązek okazania ostatniego dowodu wniesienia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi a pracownik Punktu zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji przyjmowanych odpadów oraz adresów nieruchomości, z której pochodzą odpady.”;

9) w § 4 dodaje się ust. 8 w brzmieniu:

„8. Regulamin korzystania z GPZOK jest dostępny na stronie internetowej BIP Urzędu Miejskiego w Połczynie-Zdroju oraz na stronie internetowej www.polczyn-zdroj.pl.”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Połczyna-Zdroju.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady

Janusz Podpora