



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 01 czerwca 2021 r.

Poz. 2364

POROZUMIENIE

w sprawie powierzenia Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej pełnienia funkcji organu doradczego Wójta Gminy Widuchowa, powołanej Zarządzeniem Nr 0050.10.2020 Burmistrza Miasta i Gminy Gryfino z dnia 14 stycznia 2020 r.

zawarte dnia 9 kwietnia 2021 r. pomiędzy:

Wójtem Gminy Widuchowa - Pawłem Wróblem, Urząd Gminy Widuchowa, ul. Grunwaldzka 8,
74-120 Widuchowa

a

Burmistrzem Miasta i Gminy Gryfino – Mieczysławem Sawarynem, Urząd Miejski w Gryfinie,
ul. 1 Maja 16, 74-100 Gryfino.

§ 1.

Na podstawie art. 8 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz.U. z 2021., poz.741) Wójt Gminy Widuchowa powierza Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej, zwanej dalej Komisją, powołanej w Gminie Gryfino przez Burmistrza Miasta i Gminy Gryfino, pełnienie funkcji organu doradczego Wójta Gminy Widuchowa w sprawach planowania i zagospodarowania przestrzennego w Gminie Widuchowa.

§ 2. 1. Komisja Urbanistyczno-Architektoniczna składa się z pięciu członków powołanych przez Burmistrza Miasta i Gminy Gryfino, zarządzeniem Nr 0050.10.2020 z dnia 14 stycznia 2020 r.

2. Komisja działa zgodnie z Regulaminem pracy, wprowadzonym Zarządzeniem Nr 0050.0.2020 Burmistrza Miasta i Gminy Gryfino z dnia 14 stycznia 2020 r.

§ 3. 1. Posiedzenia Komisji odbywać się będą w Urzędzie Miejskim w Gryfinie. Zmiana miejsca posiedzenia Komisji może nastąpić wyłącznie za obopólną zgodą Stron.

2. W przypadku konieczności zorganizowania posiedzenia Komisji w Urzędzie Gminy w Widuchowej, koszty dojazdu członków Komisji pokryje Gmina Widuchowa na zasadach obowiązujących w Gminie Widuchowa, wg stawek dla pracowników Urzędu Gminy.

§ 4. 1. Udział w posiedzeniach Członków Komisji jest odpłatny z tym, że Komisja odbywa posiedzenia wyłącznie na wniosek Wójta Gminy Widuchowa.

2. Gmina Widuchowa ponosić będzie koszty posiedzeń Komisji zwołanych w celu rozpatrywania spraw dotyczących Gminy Widuchowa na zasadach określonych w ust. 3-7.

3. Ustala się stawkę za udział w posiedzeniu komisji w wysokości 60,00 zł za godzinę brutto dla Przewodniczącego oraz 50,00 zł za godzinę brutto dla pozostałych Członków Komisji.

4. Posiedzenie Komisji nie może trwać dłużej niż 8 godzin.

5. Wynagrodzenie Przewodniczącego Komisji przysługiwać będzie Wiceprzewodniczącemu Komisji pełniącemu w danym dniu tę funkcję.

6. W razie nieobecności na posiedzeniu Członka Komisji, który przygotował pisemne stanowisko do przedłożonego Komisji projektu, Członkom Komisji będzie należało się wynagrodzenie w wysokości 60 % ustalonej kwoty.

7. Płatność za udział Członków Komisji w posiedzeniach regulowana będzie przez Gminę Widuchowa bezpośrednio na rzecz Członków Komisji po doręczeniu rachunku wraz z listą obecności obecnych na posiedzeniu w terminie 14 dni.

8. W sytuacji konieczności wykonania stosownych koreferatów, opinii lub ekspertyz wskazanych przez Przewodniczącego bądź Wiceprzewodniczącego Komisji umowę zawierać będzie Gmina Widuchowa.

§ 5. 1. Wniosek Wójta Gminy Widuchowa o zorganizowanie posiedzenia Komisji kierowany będzie do Urzędu Miasta i Gminy w Gryfinie, drogą e-mailową na adres katarzyna.krasowska@gryfino.pl Komisja przeprowadzi posiedzenie w terminie 10 dni roboczych od złożonego wniosku.

2. Przewidywane przez Komisję opracowanie wraz z koreferatami, opiniami i ekspertyzami będzie udostępnione do wglądu Członkom Komisji co najmniej 3 dni przed terminem posiedzenia.

§ 6. 1. W posiedzeniach Komisji organizowanych na wniosek Wójta Gminy Widuchowa udział z głosem doradczym przysługuje w szczególności:

- a. Wójtowi,
- b. Przewodniczącemu Rady Gminy Widuchowa,
- c. Przedstawicielom odpowiednich Komisji Rady Gminy Widuchowa,
- d. Przedstawicielom Referatów Urzędu Gminy Widuchowa,
- e. Ekspertom zaproszonym przez Przewodniczącego Komisji,
- f. Autorom i koreferentom rozpatrywanych opracowań.

2. W posiedzeniu Komisji mogą uczestniczyć także inne osoby zainteresowane problematyką prac, na podstawie zaproszenia przez Przewodniczącego Komisji lub wskazania przez Wójta Gminy Widuchowa.

3. Prawo głosu przysługuje wyłącznie Członkom Komisji.

§ 7. Tematykę i terminy posiedzeń, uwzględniając zgłoszone problemy oraz listę osób zaproszonych do uczestnictwa w posiedzeniu Komisji ustala Przewodniczący Komisji w uzgodnieniu z Wójtem Gminy Widuchowa. Wiadomość o terminach posiedzeń, na których będą rozpatrywane sprawy dotyczące Gminy Widuchowa zostanie przesłana drogą e-mailową na adres nieruchomosci@widuchowa.pl na co najmniej 7 dni roboczych przed terminem posiedzenia.

§ 8. Wszelkie zmiany porozumienia mogą być dokonywane jedynie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9. Porozumienie zawarto na czas określony do dnia 31 grudnia 2021 r.

§ 10. Porozumienie może być rozwiązane przez każdą ze Stron przed upływem terminu, o którym mowa w § 9, z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11. Porozumienie zostało sporządzone w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze Stron.

§ 12. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego. Stroną ogłaszającą jest Gmina Widuchowa.

Wójt Gminy Widuchowa

Burmistrz Miasta i Gminy Gryfino

Paweł Wróbel

Mieczysław Sawaryn