



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 7 czerwca 2021 r.

Poz. 2443

UCHWAŁA NR XXVI/235/21 RADY MIEJSKIEJ W GOŚCINIE

z dnia 20 maja 2021 r.

w sprawie wzoru wniosku o przyznanie dodatku mieszkaniowego oraz deklaracji o dochodach gospodarstwa domowego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 t.j., poz. 1378) oraz art. 7 ust. 1e ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. z 2019 poz. 2133 t.j, z 2021r. poz. 11) w związku z art. 38 ustawy z dnia 10 grudnia 2020 r. o zmianie niektórych ustaw wspierających rozwój mieszkalnictwa (Dz. U. z 2021 r. poz. 11) Rada Miejska w Gościnie uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się wzór wniosku o przyznanie dodatku mieszkaniowego, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Określa się wzór deklaracji o dochodach gospodarstwa domowego stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gościna.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego i wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2021 r.

Przewodnicząca Rady Miejskiej

Barbara Koleśnikow

Załącznik nr 1
do uchwały Nr XXVI/235/21
Rady Miejskiej w Gościnnie
z dnia 20 maja 2021 roku

W N I O S E K

o przyznanie dodatku mieszkaniowego

<p>1. Wnioskodawca:</p> <p>.....</p> <p>(imię i nazwisko, numer PESEL albo numer dokumentu potwierdzającego tożsamość wnioskodawcy w przypadku braku numeru PESEL)</p>
<p>2. Adres zamieszkania wnioskodawcy:</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
<p>3. Nazwa i adres zarządcy budynku albo innej osoby uprawnionej do pobierania należności za lokal mieszkalny:</p> <p>.....</p>
<p>4. Tytuł prawny do zajmowanego lokalu:</p> <p>a) najem <input type="checkbox"/></p> <p>b) podnajem <input type="checkbox"/></p> <p>c) spółdzielcze prawo do lokalu (lokatorskie lub własnościowe) <input type="checkbox"/></p> <p>d) własność lokalu w spółdzielni mieszkaniowej <input type="checkbox"/></p> <p>e) własność innego lokalu mieszkalnego <input type="checkbox"/></p> <p>f) własność domu jednorodzinnego <input type="checkbox"/></p> <p>g) własność budynku wielorodzinnego, w którym zajmuje lokal <input type="checkbox"/></p> <p>h) inny tytuł prawny <input type="checkbox"/></p> <p>i) bez tytułu prawnego, ale oczekujący na dostarczenie przysługującego lokalu zamiennego lub zawarcie umowy najmu socjalnego <input type="checkbox"/></p>
<p>5. Powierzchnia użytkowa lokalu:, w tym:</p> <p>a) łączna powierzchnia pokoi i kuchni¹⁾</p> <p>b) powierzchnia zajmowana przez wnioskodawcę w przypadku najmu albo podnajmu części lokalu.....</p>
<p>6. Liczba osób niepełnosprawnych:</p>

¹⁾ W przypadku przekroczenia powierzchni normatywnej o 30%, ale nie więcej niż o 50% pod warunkiem, że udział powierzchni pokoi i kuchni w powierzchni użytkowej lokalu nie przekracza 60%.

<p>a) liczba osób niepełnosprawnych poruszających się na wózku inwalidzkim:.....</p> <p>b) liczba innych osób niepełnosprawnych, których niepełnosprawność wymaga zamieszkiwania w oddzielnym pokoju:</p>
<p>7. Techniczne wyposażenie zajmowanego lokalu mieszkalnego:</p> <p>a) sposób ogrzewania lokalu (wyposażenie w centralne ogrzewanie): a) jest b) brak²⁾</p> <p>b) sposób przygotowywania ciepłej wody użytkowej (wyposażenie w centralną instalację ciepłej wody): a) jest b) brak³⁾</p> <p>c) instalacja gazu przewodowego: a) jest b) brak⁴⁾</p>
<p>8. Liczba osób wchodzących w skład gospodarstwa domowego⁵⁾:</p> <p>Łączne dochody członków gospodarstwa domowego: (według deklaracji)</p>
<p>9. Łączna kwota wydatków na lokal mieszkalny za ostatni miesiąc⁶⁾: (według okazanych dokumentów)</p>

Potwierdza zarządca budynku albo inna osoba uprawniona do pobierania należności za lokal mieszkalny **pkt 2-5 oraz 7 i 9**

(podpis zarządcy albo innej osoby uprawnionej do pobierania należności za lokal mieszkalny)

.....
(podpis przyjmującego)

.....
(podpis wnioskodawcy)

²⁾ Niepotrzebne skreślić

³⁾ Niepotrzebne skreślić

⁴⁾ Niepotrzebne skreślić

⁵⁾ Liczbę członków gospodarstwa domowego ustala się na dzień składania wniosku

⁶⁾ Miesiąc poprzedzający miesiąc, w którym składany jest wniosek - załączyć specyfikację opłat mieszkaniowych

Załącznik nr 2
do uchwały Nr XXVI/235./21
Rady Miejskiej w Gościnie
z dnia 20 maja 2021 roku

.....
(miejsowość i data)

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....
.....
(adres zamieszkania)

Deklaracja o dochodach gospodarstwa domowego za okres

.....
(pełnych trzech miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku)

Oświadczam, że moje gospodarstwo domowe składa się z następujących osób:

1. Imię i nazwisko..... - wnioskodawca,
data urodzenia.....;
2. Imię i nazwisko.....,
data urodzenia, stopień pokrewieństwa
3. Imię i nazwisko,
data urodzenia, stopień pokrewieństwa
4. Imię i nazwisko.....,
data urodzenia, stopień pokrewieństwa
5. Imię i nazwisko.....,
data urodzenia, stopień pokrewieństwa
6. Imię i nazwisko.....,
data urodzenia, stopień pokrewieństwa
7. Imię i nazwisko.....,
data urodzenia, stopień pokrewieństwa

Oświadczam, że w podanym wyżej okresie dochody moje i wymienionych wyżej kolejno członków mojego gospodarstwa domowego wyniosły:

Lp. ¹⁾	Miejsce pracy lub nauki ²⁾	Źródła dochodu	Wysokość dochodu w zł
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
Razem dochody gospodarstwa domowego:			

Średni dochód na jednego członka gospodarstwa domowego wynosi zł,
to jest miesięcznie zł.

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Zgodnie z art. 7 ust. 14 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych osoba korzystająca z dodatku mieszkaniowego jest obowiązana przechowywać dokumenty, o których mowa w ust. 13 (tj. dokumenty na których podstawie zadeklarowała dochody), przez okres 3 lat od dnia wydania decyzji o przyznaniu tego dodatku.

.....
(podpis przyjmującego)

.....
(podpis wnioskodawcy)

¹⁾ Należy podać liczbę porządkową według osób zamieszczonych przed tabelą

²⁾ Należy wymienić oddzielnie każde źródło dochodu.

Załącznik do uchwały Nr XXVI/235/21
Rady Miejskiej w Gościnie
z dnia 20 maja 2021 r.

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z prowadzeniem postępowań w sprawach o uzyskanie prawa do dodatku mieszkaniowego

W związku z obowiązującym od 25 maja 2018 r. Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) informujemy o klauzulach informacyjnych przetwarzania danych osobowych, które będą obowiązywały w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Gościnie.

- a) Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Gościnie, ul. IV Dywizji Wojska Polskiego 66, 78-120 Gościno reprezentowany przez Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gościnie. Administrator – Kierownik wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez email : iodo@goscino.com.pl lub pisemnie na adres administratora
- b) Pana/Pani dane osobowe przetwarzane są w celu związanym z prowadzeniem postępowań w sprawach o uzyskanie prawa do dodatku mieszkaniowego.
- c) podstawą przetwarzania Pana/Pani danych osobowych jest niezbędność wypełnienia przez administratora danych obowiązku prawnego, a podstawą prawną są następujące przepisy: art. 6 ust. 1 lit. c i art. 9 ust. 2 lit. b RODO w związku z ustawą z dnia 21 czerwca 2001r. o dodatkach mieszkaniowych (art. 7 ust. 3, 4, 15, art. 8 i art. 9).
- d) odbiorcami danych osobowych są upoważnieni pracownicy Administratora, podmioty, którym należy udostępnić dane osobowe na podstawie przepisów prawa, a także, te którym dane zostaną powierzone do zrealizowania celów przetwarzania, m.in. bank, obsługa prawna, firmy świadczące usługi w zakresie oprogramowania.
- e) Administrator Danych nie ma zamiaru przekazywać Pana/Pani danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, w tym również do takich w stosunku do których Komisja Europejska stwierdziła odpowiedni stopień ochrony.
- f) podane przez Panią/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt b) i c), a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
- g) W przypadku, gdy przepisy szczególne nie stanowią inaczej posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, prawo do ograniczenia przetwarzania. Przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- h) przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do polskiego organu nadzorczego lub organu nadzorczego innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej, właściwego ze względu na miejsce zwykłego pobytu lub pracy lub ze względu na miejsce domniemanego naruszenia RODO.
- i) podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym, a ich niepodanie uniemożliwi realizację zadań ustawowych, w tym ustalenie prawa do wnioskowanych świadczeń.
- j) w trakcie przetwarzania Pani/Pana danych osobowych nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania.

Oświadczam, że zapoznałam/zapoznałem się z treścią klauzuli informacyjnej oraz wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku w celu związanym z prowadzeniem postępowań w sprawach o uzyskanie prawa do dodatku mieszkaniowego realizowanych przez Gminny Ośrodek

Pomocy Społecznej w Gościnie, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

.....

Data i czytelny podpis