



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 23 czerwca 2021 r.

Poz. 2774

UCHWAŁA NR XXXVIII/268/2021 RADY MIEJSKIEJ W ŁOBZIE

z dnia 28 maja 2021 r.

w sprawie ustalenia regulaminu targowiska miejskiego w Łobzie oraz wysokości opłaty rezerwacyjnej

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 11, art. 18 ust. 1 i 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 i 1378) oraz art. 4 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 2021 r. poz. 679) Rada Miejska w Łobzie uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się regulamin targowiska gminnego w Łobzie zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2. Ustala się opłatę rezerwacyjną za korzystanie z targowiska gminnego w następującej wysokości:

- 1) dla strefy I ustala się opłatę w wysokości 150,00 zł brutto miesięcznie;
- 2) dla strefy II ustala się opłatę w wysokości 100,00 zł brutto miesięcznie.

§ 3. Wnioski w celu uzyskania rezerwacji miejsca na targowisku złożone przed dniem wejścia w życie niniejszej uchwały będą rozpatrywane zgodnie z zasadami określonymi w niniejszej uchwale, w terminie 14 dni od dnia wejścia jej w życie.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Łobza.

§ 5. Traci moc uchwała nr V/33/11 Rady Miejskiej w Łobzie z dnia 31 marca 2011 r. w sprawie ustalania zasad i trybu korzystania z targowiska miejskiego w Łobzie (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2011 r. Nr 53, poz. 947).

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Joanna Sienkiewicz

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XXXVIII/268/2021
Rady Miejskiej w Łobzie
z dnia 28 maja 2021 r.

Regulamin targowiska miejskiego w Łobzie

§ 1. 1. Regulamin określa zasady i tryb korzystania z targowiska miejskiego w Łobzie.

2. Targowisko miejskie w Łobzie, zwane dalej targowiskiem, zlokalizowane jest przy ulicy Niepodległości.

3. Administratorem targowiska jest Burmistrz Łobza.

4. Nadzór nad targowiskiem sprawuje Burmistrz Łobza.

5. Na terenie targowiska 80% ilości miejsc (stanowisk handlowych) objętych jest prawem do rezerwacji, a 20% miejsc nie może zostać objęte rezerwacją.

6. Miejsca przeznaczone do handlu przedstawia Plan targowiska, stanowiący załącznik do Regulaminu.

§ 2. 1. Targowisko czynne jest od poniedziałku do soboty od godz. 7.00 do godz. 18.00.

2. Na uzasadniony wniosek korzystających targowisko może być czynne w innych dniach lub godzinach, niż określone w ust. 1.

§ 3. Na targowisku mogą prowadzić działalność handlową osoby fizyczne, osoby prawne oraz jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej.

§ 4. 1. Osoby korzystające z targowiska mają prawo rezerwacji miejsca na targowisku dla własnej działalności.

2. Rezerwacja miejsca na targowisku uprawnia do pierwszeństwa zajęcia miejsca zarezerwowanego w danym dniu do godziny 8³⁰. W razie nie zajęcia stanowiska przez osobę uprawnioną w czasie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, miejsce to może zostać zajęte przez inną osobę w tym osobie nie posiadającą rezerwacji miejsca na targowisku, a osobie, która opłaciła opłatę rezerwacyjną nie przysługują żadne roszczenia tytułem zwrotu opłaty rezerwacyjnej.

3. Osoby korzystające z targowiska za rezerwację miejsca na targowisku zobowiązane są do zapłaty opłaty rezerwacyjnej.

4. Wysokość opłaty rezerwacyjnej ustala Rada Miejska w Łobzie odpowiednio dla miejsca na targowisku dla strefy I oraz dla strefy II.

5. Rezerwacji można dokonać na minimalny okres 1 miesiąca, a maksymalnie na 3 miesiące.

6. Wyklucza się możliwość rezerwacji miejsc dla osób, które w okresie trzech miesięcy poprzedzających dzień złożenia wniosku rezerwacji miejsca na targowisku zostały ukarane za naruszenie zasad korzystania z targowiska miejskiego.

§ 5. 1. W celu uzyskania rezerwacji miejsca na targowisku należy złożyć pisemny wniosek do Urzędu Miejskiego w Łobzie, ul. Niepodległości 13, 73-150 Łobez do 15-tego dnia każdego miesiąca poprzedzającego miesiąc okresu rezerwacji.

2. Jeden wnioskodawca może dokonać rezerwacji dla własnej działalności tylko jednego miejsca na targowisku.

3. W przypadku, gdy na jedno wolne miejsce na targowisku będą chętne dwie lub więcej osób, przydzielenie stanowiska nastąpi w drodze losowania, przeprowadzonego przez Komisję, powołaną przez Burmistrza Łobza, z udziałem osób zainteresowanych.

4. Wpłaty opłaty rezerwacyjnej należy dokonywać z góry, na rachunek bankowy Gminy Łobez:

1) w przypadku rezerwacji na 1 miesiąc – do 15 dnia danego miesiąca;

2) w przypadku rezerwacji na 2 miesiące – do 15 dnia pierwszego miesiąca, na które zawierana jest rezerwacja;

3) w przypadku rezerwacji na 3 miesiące – do 15 dnia pierwszego miesiąca, na które zawierana jest rezerwacja.

5. W przypadku nie wniesienia opłaty za rezerwację w terminach, o których mowa w ust. 4, Burmistrz Łobza ma prawo przydzielić miejsce na targowisku innej osobie.

6. W przypadku rezygnacji z korzystania z rezerwacji miejsca na targowisku, opłata za rezerwację pobrana z tego tytułu nie podlega zwrotowi.

§ 6. 1. Rezerwacja miejsca na targowisku ma charakter imienny i niedopuszczalne jest odpłatne lub nieodpłatne przenoszenie uprawnień z rezerwacji na inne osoby. W razie stwierdzenia niezgodnego z regulaminem udostępniania innym osobom miejsca na targowisku objętego rezerwacją (nieuprawnionego przenoszenia uprawnień, odstępowania dokumentu rezerwacji lub pobierania opłat z tego tytułu) prawo rezerwacji wygasa bez możliwości żądania zwrotu opłaty za pozostały okres rezerwacji.

2. Każda osoba, która korzysta z prawa rezerwacji musi posiadać dokument potwierdzający rezerwację i zobowiązana jest okazać go osobom upoważnionym przez Burmistrza Łobza.

§ 7. Prowadzenie sprzedaży odbywa się w pawilonach handlowych, ze stoisk (stoły, namioty itp.), pojazdów (samochody, przyczepy itp.) oraz w formie obnośnej (z ręki, z ziemi, wiaderka, kosza itp.).

§ 8. Zabrania się:

- 1) pozostawiania na targowisku na noc przedmiotów i urządzeń, które uniemożliwiałyby utrzymanie porządku oraz samochodów po godzinach jego zamknięcia;
- 2) parkowania pojazdów przy stoiskach (zakaz nie dotyczy handlu z samochodem w miejscach do tego wyznaczonych);
- 3) wjazdu na teren targowiska pojazdów o masie całkowitej powyżej 3,5 tony;
- 4) handlu poza miejscami do tego celu wyznaczonymi, a w szczególności w znajdujących się na terenie targowisk ciągach komunikacyjno-piesznych;
- 5) zakładania ścian w namiotach w celu uniknięcia sytuacji zasłaniania stoisk handlowych sprzedających na sąsiednich stanowiskach;
- 6) prowadzenia na targowisku gier hazardowych oraz sprzedaży towarów w drodze publicznych losowań.

§ 9. 1. Pawilon, stragan, pojazd lub inny obiekt przeznaczony do handlu powinny być oznaczone nazwą lub imieniem i nazwiskiem oraz adresem sprzedawcy.

2. Sprzedawcy i inne osoby przebywające na targowisku powinny wykonywać czynności, w taki sposób, aby nie przeszkadzać innym w sprzedaży lub zakupie.

3. Osoby handlujące są obowiązane do pozostawienia zajmowanego miejsca sprzedaży w należytym porządku, a w szczególności usunięcia wszystkich opakowań oraz odpadów po sprzedawanych towarach.

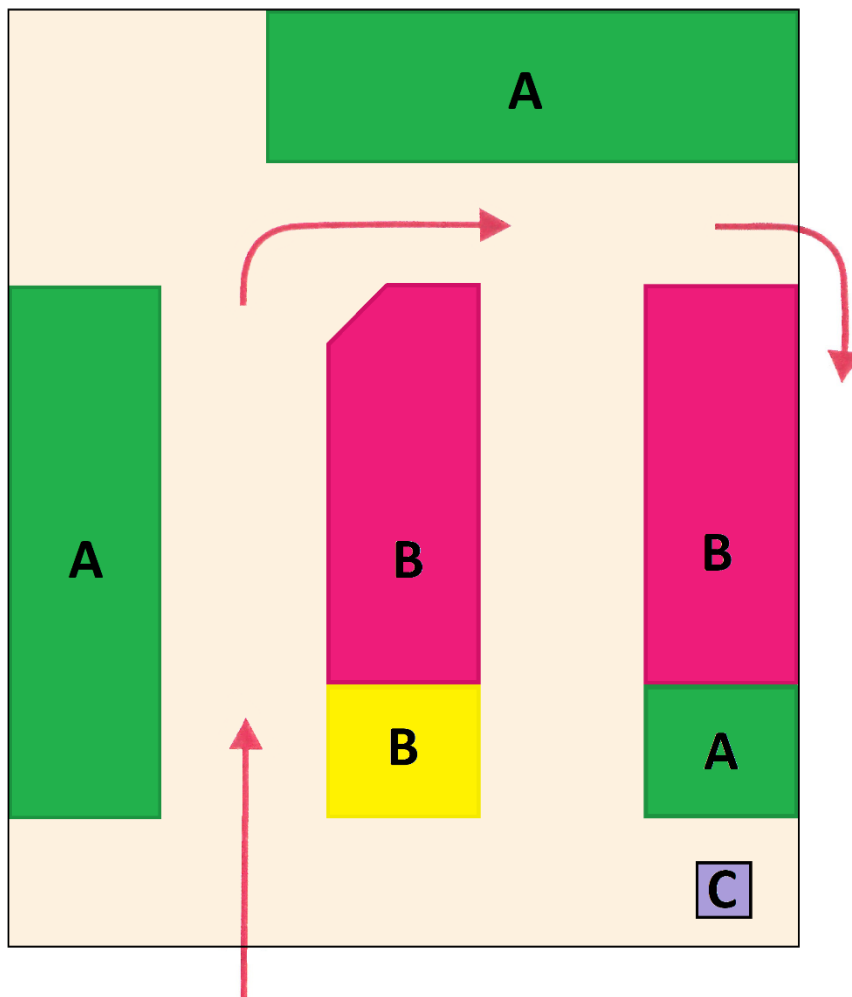
§ 10. Na targowisku mogą być sprzedawane wszystkie towary i artykuły nie wyłączone z obrotu na mocy odrębnych przepisów.

§ 11. 1. Administrator jest odpowiedzialny za stan sanitarno-porządkowy na targowisku oraz zobowiązany do wywieszenia Regulaminu targowiska na tablicy znajdującej się na jego terenie.





2. Niniejszy regulamin obowiązuje wszystkie osoby przebywające na targowisku.

3. Uwagi dotyczące funkcjonowania targowiska mogą być zgłaszane administratorowi targowiska.

PLAN TARGOWISKA



LEGENDA:

- A** – Pawilony handlowe stałe
- B** – Miejsca do handlu ze stoisk (stoły, namioty własne), samochodów
- C** – Miejsca do handlu w formie obnośnej (z ręki, z ziemi, wiaderka, kosza)
-  Stanowiska z rezerwacją I strefa
-  Stanowiska z rezerwacją II strefa
-  Ciągi komunikacyjno-pieszne
-  Kierunek ruchu pojazdów