



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 21 lipca 2021 r.

Poz. 3296

UCHWAŁA NR XXXV/280/2021 RADY MIEJSKIEJ BIAŁOGARDU

z dnia 23 czerwca 2021 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie utworzenia żłobka miejskiego i ustalenia jego statutu

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 i 1378 oraz z 2021 r. poz. 1038), art. 8 ust. 1 pkt 1 i art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2021 r. poz. 75 i 952) i art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. 2021 r. poz. 305) Rada Miejska Białogardu uchwala, co następuje:

§ 1. Statut Żłobka Miejskiego w Białogardzie stanowiący załącznik do uchwały Nr XXIV/190/2012 Rady Miejskiej Białogardu z dnia 11 lipca 2012 r. w sprawie utworzenia żłobka miejskiego i ustalenia jego statutu (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego poz. 1955, z 2015 r. poz. 2744 oraz z 2018 r. poz. 1384) otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Tomasz Strzabala

Załącznik do uchwały Nr XXXV/280/2021
Rady Miejskiej Białogardu
z dnia 23 czerwca 2021 r.

STATUT
ŻŁOBKA MIEJSKIEGO „NIEZAPOMINAJKA”
W BIAŁOGARDZIE

Rozdział 1
Postanowienia ogólne

§ 1. Żłobek Miejski „Niezapominajka”, zwany dalej "Żłobkiem", jest miejską jednostką organizacyjną prowadzoną przez Miasto Białogard w formie miejskiej jednostki budżetowej.

§ 2. Żłobek prowadzony jest w Białogardzie przy ulicy Kochanowskiego 21.

§ 3. Pracą Żłobka kieruje dyrektor zatrudniany i zwalniany przez Burmistrza Białogardu.

§ 4. Burmistrz Białogardu sprawuje nadzór nad Żłobkiem w zakresie warunków i jakości świadczonej opieki.

§ 5. 1. Organizację wewnętrzną Żłobka określa regulamin organizacyjny nadawany przez dyrektora.

2. W regulaminie organizacyjnym ustala się godziny pracy Żłobka, biorąc pod uwagę opinie rodziców.

3. Za realizację regulaminu odpowiada dyrektor.

Rozdział 2
Przedmiot działalności Żłobka - cele i zadania Żłobka oraz sposób ich realizacji

§ 6. 1. Celem Żłobka jest sprawowanie opieki nad dziećmi w wieku od ukończenia 18 miesiąca życia.

2. W Żłobku zapewnia się opiekę nad dzieckiem w wymiarze do 10 godzin dziennie względem każdego dziecka; w szczególnie uzasadnionych przypadkach wymiar opieki w Żłobku może być, na wniosek rodzica dziecka, wydłużony.

3. W ramach opieki realizowane są funkcje: opiekuńcza, wychowawcza oraz edukacyjna.

§ 7. 1. Do zadań Żłobka należy:

- 1) zapewnienie dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych;
- 2) zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej, przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka;
- 3) prowadzenie zajęć opiekuńczo - wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwych dla wieku dziecka.

2. Realizując cele i zadania określone w § 6 i ust. 1, Żłobek uwzględnia:

- 1) wspomaganie indywidualnego rozwoju dziecka;
- 2) wspomaganie rodziny w wychowaniu dziecka.

3. W przypadku dzieci niepełnosprawnych realizacja celów i zadań określonych w § 6 i ust. 1 i 2 szczególnie uwzględnia rodzaj niepełnosprawności dziecka.

Rozdział 3

Warunki przyjmowania dzieci do Żłobka

§ 8. 1. Żłobek przyjmuje dzieci zamieszkałe na terenie miasta Białogard według kolejności zgłoszeń, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. W pierwszej kolejności do Żłobka przyjmowane są:

- 1) dzieci niepełnosprawne posiadające orzeczenie o niepełnosprawności, jeżeli nie istnieją przeciwwskazania zdrowotne do objęcia ich opieką w Żłobku;
- 2) dzieci, które mają dwoje lub więcej rodzeństwa zamieszkującego wspólnie z nimi na stałe;
- 3) dzieci matek lub ojców, wobec których orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności bądź całkowitą niezdolność do samodzielnej egzystencji na podstawie odrębnych przepisów;
- 4) dzieci umieszczone w rodzinach zastępczych;
- 5) dzieci obojga pracujących rodziców;
- 6) dzieci pracujących matek lub ojców samotnie je wychowujących.

3. Rekrutacja do Żłobka odbywa się corocznie w terminie określonym przez dyrektora, na rok szkolny rozpoczynający się od września tego roku, na podstawie karty zgłoszenia dziecka do Żłobka, złożonej przez rodzica.

4. Rodzice dzieci uczęszczających do Żłobka składają deklarację kontynuacji uczęszczania dziecka na kolejny rok szkolny.

5. W trakcie roku szkolnego dyrektor przyjmuje do Żłobka dzieci z listy rezerwowej w przypadku zwolnienia się miejsca w Żłobku, z zachowaniem pierwszeństwa określonego w ust. 2.

6. Dzieci zamieszkałe poza terenem miasta Białogard mogą być przyjmowane do Żłobka, jeżeli po zakończeniu rekrutacji Żłobek nadal dysponuje wolnymi miejscami. W przypadku

większej liczby zgłoszonych dzieci zamieszkałych poza terenem miasta Białogard niż liczba wolnych miejsc w Żłobku stosuje się postanowienia ust. 2.

7. Szczegółowy tryb rekrutacji określa regulamin rekrutacji ustalony przez dyrektora.

8. W przypadku nieobecności dziecka w Żłobku trwającej dłużej niż dwa miesiące, zgłoszonej przez rodzica w formie pisemnej, dyrektor może przyjąć na miejsce tego dziecka na czas jego nieobecności inne dziecko z listy rezerwowej.

9. Przyjęcie do Żłobka dziecka w przypadku, o którym mowa w ust. 8, odbywa się na podstawie umowy zawartej przez dyrektora Żłobka z jego rodzicami.

Rozdział 4

Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie w przypadku nieobecności dziecka w Żłobku

§ 9. Wysokość opłat z tytułu korzystania ze Żłobka:

- 1) opłaty za pobyt dziecka w Żłobku,
 - 2) dodatkowej opłaty za wydłużony wymiar opieki w Żłobku,
 - 3) maksymalną wysokość opłaty za wyżywienie w Żłobku
- ustala Rada Miejska Białogardu w drodze uchwały.

§ 10. 1. W przypadku nieobecności dziecka w Żłobku:

- 1) opłaty, o których mowa w § 9 pkt 1 i 2 nie podlegają zwrotowi, z zastrzeżeniem ust. 2;
- 2) opłata, o której mowa w § 9 pkt 3, podlega zwrotowi w wysokości odpowiadającej iloczynowi dziennej stawki opłaty i ilości dni nieobecności dziecka w Żłobku, począwszy od następnego dnia po dniu zgłoszenia przez rodzica jego nieobecności.

2. W przypadku, o którym mowa w § 8 ust. 8, opłata określona w § 9 pkt 1 podlega zwrotowi za czas nieobecności dziecka w Żłobku, w którym przyjęto na miejsce tego dziecka inne dziecko.

Rozdział 5

Zasady udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w Żłobku

§ 11. 1. Żłobek umożliwia rodzicom udział w:

- 1) zajęciach adaptacyjnych;
- 2) imprezach i uroczystościach;
- 3) zajęciach otwartych.

2. Zajęcia adaptacyjne organizowane są dla dzieci nowo przyjętych do Żłobka.

3. Imprezy i uroczystości z udziałem rodziców organizowane są zgodnie z kalendarzem imprez i uroczystości.

4. Zajęcia otwarte organizowane są co najmniej raz w roku, w terminie ustalonym przez opiekunów prowadzących zajęcia w Żłobku.

5. O terminach zajęć rodzice informowani są z tygodniowym wyprzedzeniem.

6. Rodzice mogą brać czynny udział lub być obserwatorami zajęć prowadzonych w Żłobku.

7. Udział rodziców w zajęciach prowadzonych w Żłobku nie może zakłócać rozkładu dnia obowiązującego w Żłobku.