



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 06 marca 2023 r.

Poz. 1524

UCHWAŁA NR LIX/350/23 RADY GMINY KOBYLANKA

z dnia 23 lutego 2023 r.

w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Kobylanka

Na podstawie art. 5a ust. 2, art. 40 ust. 1, art. 41 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40), uchwala się, co następuje:

§ 1. Ustala się zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Kobylanka w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kobylanka.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

Alicja Ordon

Załącznik do uchwały Nr LIX/350/23

Rady Gminy Kobyłanka

z dnia 23 lutego 2023 r.

Zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Kobyłanka

§ 1. 1. Konsultacje społeczne przeprowadzane są w sprawach, w których ich przeprowadzenie nakazują przepisy prawa lub w innych sprawach mających istotne znaczenie dla Gminy Kobyłanka.

2. Konsultacje przeprowadza się w celu uzyskania opinii w sprawach ważnych dla mieszkańców Gminy Kobyłanka, jednocześnie zapewniając im uczestnictwo w procesie podejmowania rozstrzygnięć wpływających na sposób lub jakość ich życia oraz zwiększając ich aktywność we wspólnocie samorządowej.

§ 2. Konsultacje mogą polegać na:

- 1) wyrażeniu opinii, złożeniu uwag i propozycji w sprawie będącej przedmiotem konsultacji;
- 2) udzieleniu odpowiedzi na postawione pytanie lub pytania;
- 3) wyborze jednego z zaproponowanych rozwiązań.

§ 3. 1. Konsultacje, w zależności od ich przedmiotu, mogą mieć zasięg:

- 1) gminny - dotyczący całego obszaru Gminy Kobyłanka;
- 2) lokalny - dotyczący mieszkańców wydzielonego obszaru Gminy Kobyłanka (np. sołectwa);

2. Uprawnionymi do udziału w konsultacjach społecznych są mieszkańcy Gminy Kobyłanka, którzy w dniu ogłoszenia konsultacji mają ukończone 18 lat i posiadają prawo wybierania przedstawicieli władz samorządowych.

§ 4. 1. Konsultacje społeczne mogą przybrać jedną z następujących form:

- 1) otwartych spotkań z mieszkańcami lub grupą mieszkańców;
- 2) pisemnego, w tym elektronicznego, zbierania uwag;
- 3) przyjmowania opinii i wniosków, w tym w trybie zapytania ankietowego, w formie papierowej i elektronicznej.

2. Dopuszczalne jest łączenie kilku form przeprowadzania konsultacji.

3. W czasie trwania konsultacji społecznych, w zależności od ich formy, uczestnicy mogą wyrażać swoje zdanie poprzez:

- 1) wyrażenie opinii w czasie bezpośrednich spotkań w sprawie będącej przedmiotem konsultacji;
- 2) złożenie pisemnych lub drogą elektroniczną uwag, opinii i wniosków w sprawie będącej przedmiotem konsultacji;
- 3) udzielenie odpowiedzi na pytanie (pytania) zawarte w ankiecie, wskazanie jednego z zaproponowanych rozwiązań lub zgłoszenie uwag.

§ 5. 1. W przypadku konsultacji społecznych w formie bezpośredniego spotkania z mieszkańcami, spotkaniu przewodniczy Wójt Gminy Kobyłanka lub inna osoba przez niego upoważniona.

2. Ze spotkania sporządza się protokół zawierający wynik konsultacji społecznych, do którego dołącza się listę obecności.

§ 6. 1. Przeprowadzenie konsultacji społecznych w formie ankiety wymaga:

- 1) opublikowania treści ankiety na stronie internetowej Gminy Kobyłanka (www.kobylanka.pl) i Biuletynie Informacji Publicznej (www.bip.kobylanka.pl);
- 2) zamieszczenia treści ankiety na tablicy ogłoszeń Urzędu.

2. Formularz ankiety powinien zawierać wskazanie celu konsultacji społecznych.

§ 7. 1. Konsultacje społeczne mogą być przeprowadzane z inicjatywy:

- a) Wójta Gminy Kobyłanka;
- b) Rady Gminy Kobyłanka;
- c) pełnoletnich mieszkańców Gminy Kobyłanka w liczbie co najmniej 10%, w przypadku konsultacji, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 1;
- d) pełnoletnich mieszkańców wydzielonego obszaru gminy np. sołectwa w liczbie co najmniej 20%, w przypadku konsultacji, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 2;
- e) z inicjatywy organów jednostek pomocniczych - sołtysa.

2. Rada Gminy Kobyłanka występuje z inicjatywą przeprowadzenia konsultacji w formie uchwały, określającej przedmiot, cel, zasięg i formę konsultacji.

3. W przypadkach, o których mowa w § 7 ust. 1 lit. c i d osoby występujące z inicjatywą przeprowadzenia konsultacji zobowiązane są złożyć Wójtowi Gminy Kobyłanka wniosek zawierający:

- 1) przedmiot konsultacji;
- 2) zasięg terytorialny konsultacji;
- 3) formę konsultacji;
- 4) uzasadnienie z określeniem celu, w jakim konsultacje mają być przeprowadzone.

§ 8. 1. Wójt Gminy Kobyłanka zarządza przeprowadzenie konsultacji, określając:

- 1) przedmiot konsultacji;
- 2) formę konsultacji;
- 3) termin rozpoczęcia i zakończenia konsultacji;
- 4) zasięg terytorialny;
- 5) wzory formularzy, kart, ankiet itp.

2. W przypadkach, kiedy konsultacje są przeprowadzane z inicjatywy podmiotów wskazanych w § 7 ust. 1 lit. b – d, Wójt Gminy Kobyłanka zarządza konsultacje nie później niż w ciągu 30 dni od daty wpływu wniosku lub podjęcia uchwały.

3. Termin przewidziany na przeprowadzenie konsultacji społecznych nie może być krótszy niż 7 dni i dłuższy niż 30 dni.

§ 9. Wyniki konsultacji zamieszczane są na stronie internetowej (www.kobylanka.pl), w Biuletynie Informacji Publicznej (www.bip.kobylanka.pl) oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Kobyłanka nie później niż w terminie 14 dni od zakończenia konsultacji.

§ 10. 1. Konsultacje uważa się za ważne bez względu na liczbę uczestniczących w nich mieszkańców.

2. Konsultacje mają charakter opiniodawczy i nie są wiążące dla organów Gminy Kobyłanka.

§ 11. Koszty przeprowadzenia konsultacji pokrywa się z Budżetu Gminy.