



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 27 grudnia 2024 r.

Poz. 6413

UCHWAŁA NR VII/59/24 RADY MIEJSKIEJ W RESKU

z dnia 19 grudnia 2024 r.

w sprawie przyjęcia "Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Resko na 2025 r."

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465) w związku z art. 11a ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2023 r. poz. 1580), Rada Miejska w Resku uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się „Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Resko na 2025 r.”, w brzmieniu nadanym w załączniku do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Reska.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Jan Czaban

Załącznik do uchwały Nr VII/59/24

Rady Miejskiej w Resku

z dnia 19 grudnia 2024 r.

PROGRAM OPIEKI NAD ZWIERZĘTAMI BEZDOMNYMI ORAZ ZAPOBIEGANIA BEZDOMNOŚCI ZWIERZĄT NA TERENIE GMINY RESKO NA 2025 ROK

I Cel programu

§ 1. Celem Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt, zwanym dalej „Programem”, w szczególności jest:

- 1) zapobieganie bezdomności i zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom z terenu Gminy Resko;
- 2) humanitarne ograniczanie liczebności populacji bezdomnych zwierząt domowych.

II Realizatorzy programu

§ 2. 1. Przyjmuje się, że funkcję koordynatora działań dotyczących ograniczania bezdomności zwierząt pełni osoba wyznaczona przez Burmistrza Reska, zwana dalej „Osobą wyznaczoną”.

2. Realizacja działań dotyczących przeciwdziałaniu bezdomności zwierząt może być prowadzona przez:

- 1) organizacje społeczne, których statutowym celem działania jest przeciwdziałanie bezdomności zwierząt;
- 2) Gminę poprzez egzekwowanie przestrzegania przepisów o utrzymaniu czystości i porządku przez właścicieli zwierząt domowych oraz innych obowiązków ustalonych w przepisach.

III Zapewnienie bezdomnym zwierzętom miejsca w schronisku

§ 3. 1. Zapewnienie bezdomnym zwierzętom miejsca w schronisku, odbywać się będzie na podstawie porozumienia zawartego w sprawie przejęcia zadania publicznego należącego do Gminy Resko przez Gminę Golezewo, w zakresie dotyczącym przepisów ustawy o ochronie zwierząt.

2. Zadanie, o którym mowa w ust. 1 realizowane będzie w ramach działalności Komunalnego Schroniska dla Bezdomnych Zwierząt w Sosnowicach, w szczególności poprzez:

- 1) przyjmowanie do schroniska bezdomnych zwierząt z terenu Gminy Resko;
- 2) obowiązkową sterylizację albo kastrację zwierząt.

3. O ile ilość bezdomnych zwierząt, którym Gmina Resko będzie zobowiązana zapewnić miejsce

w schronisku w 2025 r. przekroczy ustalony w porozumieniu, o którym mowa w ust. 1 limit, pozostałe zwierzęta będą umieszczane w Schronisku pn.: „Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej” Spółka z o.o. ul. Cieślaka 6c w Szczecinku, na podstawie zawartej z tym Schroniskiem umowy.

IV Opieka nad wolno żyjącymi kotami, w tym ich dokarmianie

§ 4. 1. Sprawowanie opieki nad wolno żyjącymi kotami, w tym ich dokarmianie realizuje Osoba wyznaczona, poprzez:

- a) prowadzenie ewidencji społecznych opiekunów (karmicieli) kotów wolno żyjących,
- b) zakupu i wydawania karmy społecznym opiekunom, którzy wpisani są do ewidencji, o której mowa w lit. a,
- c) odławianie wolno żyjących kotów, przekazywanie ich do schroniska lub sterylizacji albo kastracji,
- d) wskazywanie miejsca oraz nadzór nad wypuszczaniem wysterylizowanych albo wykastrowanych kotów,
- e) w przypadku pojawienia się na terenie Gminy oraz otrzymania informacji o miejscu przebywania kotów, którymi nie będą opiekowały się osoby, o których mowa w lit. a, dokarmianie suchą karmą, wykładaną w miejscach ich przebywania będzie organizować osoba wyznaczona.

2. Zadanie, o którym mowa w ust. 1, może być wykonywane przez organizacje pozarządowe poprzez realizację zadań publicznych.

V Odławianie bezdomnych zwierząt

§ 5. Odławianie bezdomnych zwierząt z terenu Gminy Resko w okresie obowiązywania programu realizują:

- 1) Osoba wyznaczona, poprzez zawiadamianie firmy, z którą Gmina Resko posiada stosowną umowę, o potrzebie odłowienia bezdomnego zwierzęcia domowego. Odłowione zwierzęta będą przewożone do schroniska, a w przypadku zwierząt rannych również do zakładów leczniczych;
- 2) sposób postępowania z odłowionym zwierzęciem opisano w załącznikach nr 1 - 3 do niniejszego Programu.

VI Poszukiwanie właścicieli dla bezdomnych zwierząt

§ 6. Poszukiwanie właścicieli dla bezdomnych zwierząt realizują:

- 1) schronisko poprzez prowadzenie działań zmierzających do pozyskiwania nowych właścicieli i oddawania do adopcji bezdomnych zwierząt osobom zainteresowanym i zdolnym zapewnić im należyte warunki bytowania;
- 2) Osoba wyznaczona, poprzez:
 - a) promocję adopcji zwierząt będących w schronisku,
 - b) prowadzenie akcji adopcji zwierząt na stronie internetowej Gminy, między innymi poprzez umieszczanie zdjęć zwierząt na stronie www.resko.pl w zakładce: Mieszkaniec - Psy do adopcji;
- 3) poprzez współpracę z organizacjami pozarządowymi.

VII Usypianie ślepych miotów

§ 7. Usypianie ślepych miotów bezdomnych zwierząt realizuje Osoba wyznaczona poprzez zlecenie wykonania zabiegu, zgodnie z zawartą umową z zakładem leczniczym dla zwierząt.

VIII Wskazanie gospodarstwa rolnego w celu zapewnienia miejsca dla zwierząt gospodarskich

§ 8. 1. Wskazuje się gospodarstwo rolne w celu zapewnienia miejsc dla zwierząt gospodarskich leżące w obrębie Policko, Gmina Resko - adres: Policko 6a.

2. Podpisanie stosownej umowy z właścicielem gospodarstwa, o którym mowa w ust. 1 następuje w dniu umieszczenia zwierząt w gospodarstwie.

IX Zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadkach zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt

§ 9. Zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadkach zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt realizuje Spółka Cywilna „EKO-WET” z siedzibą w Łobzie, z którą Gmina Resko zawarła umowę na świadczenie usług weterynaryjnych.

X Finansowanie programu

§ 10. 1. Wydatkowanie środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań wynikających

z Programu, będzie odbywało się w sposób celowy i oszczędny z zachowaniem uzyskiwania najlepszych efektów oraz optymalnego doboru metod i środków służących osiągnięciu założonych celów, na podstawie umów, których przedmiotem są usługi związane z realizacją programu.

2. W budżecie Gminy na realizację Programu w 2025 r. zaplanowano środki finansowe w wysokości 244.000,00 zł. (dwieście czterdzieści cztery tysiące złotych 00/100)

§ 11. Środki finansowe wydatkowane będą poprzez:

- 1) pokrycie kosztów:
 - działalności schroniska dla zwierząt zakresie zapewnienia im opieki w schronisku, sterylizacja i kastracja - 130.500,00 zł,
 - odławiania i transportu zwierząt do schroniska, opieki i usług weterynaryjnych, usypianie ślepych miotów 105.000,00 zł,

- opieki nad wolno żyjącymi kotami, w tym ich dokarmianie, w tym zakupu karmy dla wolno żyjących kotów – 8 500,00 zł,

wielkość środków finansowych wydatkowanych na poszczególne zadania określone w Programie uzależniona będzie od zakresu realizacji poszczególnych zadań wynikających z rzeczywistych potrzeb;

- 2) zlecanie świadczenia usług i dostaw, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych lub obowiązującym Regulaminem udzielania zamówień, z zastrzeżeniem pkt. 4;
- 3) możliwość realizacji zadań publicznych wraz z udzielaniem dotacji, zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, o ile określone w Programie zadania będą realizowane przez organizacje, o których mowa w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Środki finansowe na realizację tych zadań zostaną przekazane organizacji po podpisaniu stosownych umów;
- 4) dopuszcza się możliwość finansowania zadań realizowanych w ramach programu wspólnie z Towarzystwem Opieki nad Zwierzętami w Polsce.

Załącznik Nr 1 do Załącznika

do Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Resko na 2025 r.**POTWIERDZENIE PRZYJĘCIA ZGŁOSZENIA O BEZDOMNYM ZWIERZĘCIU
ZNAJDUJĄCYM SIĘ NA TERENIE GMINY RESKO**

Resko, _____ (data)

Urząd Miejski w Resku**POTWIERDZENIE PRZYJĘCIA ZGŁOSZENIA O BEZDOMNYM ZWIERZĘCIU
ZNAJDUJĄCYM SIĘ NA TERENIE GMINY RESKO**

W dniu _____ o godzinie _____ otrzymałem/am informację:

telefonicznie *; na piśmie *; przekazaną osobiście ustnie*

o wałęsającym/ych się, rannym/ych, padłym/ych zwierzęciu/tach, sztuk _____ na terenie _____

Powyższa informacja została przekazana przez Pana/Panią _____

Opis zwierzęcia/ąt:

(gatunek, maść, rasa, wielkość)

(czytelny podpis osoby osobiście zgłaszającej)_____
(czytelny podpis osoby przyjmującej)

Adnotacja:

* - właściwe zakreślić

Załącznik Nr 2 do Załącznika

do Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Resko na 2025 r.

Resko, _____ (data)

Urząd Miejski w Resku**ZLECENIE WYŁAPANIA I TRANSPORTU BEZDOMNEGO ZWIERZĘCIA
ZNAJDUJĄCEGO SIĘ NA TERENIE GMINY RESKO**

Zlecam wyłapanie i transport _____ sztuk bezdomnego/ych, rannego/ych, padłego/ych zwierzęcia/ąt
znajdującego/ych się na terenie Gminy Resko _____:

opis zwierzęcia/ąt:

oraz:

- 1) umieszczenie w klatce znajdującej się na terenie Oczyszczalni Ścieków w Resku *;
- 2) transport do schroniska, z którym Gmina Resko posiada stosowną umowę *;
- 3) w sytuacji, gdy wskazane zwierzę jest ranne, transport do lecznicy weterynaryjnej, z którą Gmina posiada stosowną umowę oraz odbiór po zakończeniu leczenia *;
- 4) wyłapanie i transport do lecznicy weterynaryjnej, z którą Gmina zawarła stosowną umowę celem wykonania sterylizacji albo kastracji oraz odbiór po zakończeniu leczenia *;
- 5) po wyłapaniu, wykonanie zwierzęciu/tom, zdjęcia/ć i przekazanie do Urzędu Miejskiego w Resku, osobie wyznaczonej;
- 6) transport do domu tymczasowego lub adopcyjnego;
- 7) transport do utylizacji.

Warunki wykonania zlecenia – zgodnie z warunkami określonymi w umowie zawartej z przyjmującym zlecenie, na odławianie (zbieranie) zwierząt z terenu Gminy Resko.

(czytelny podpis osoby zlecającej)

(czytelny podpis osoby przyjmującej zlecenie)

POTWIERDZENIE ODBIORU ZWIERZĘCIA/ĄT

* - właściwe zakreślić

(pieczęć imię i nazwisko osoby przyjmującej zwierzę)

Załącznik Nr 3 do Załącznika

do Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Resko na 2025 r.**UMOWA ADOPCYJNA Nr _____**

zawarta w Urzędzie Miejskim w Resku w dniu _____ pomiędzy:

1) Gminą Resko reprezentowaną przez:

(działającego na podstawie upoważnienia)

zwaną dalej „Wydającym”, będącą opiekunem prawnym zwierzęcia:

opis zwierzęcia:

a

2) Osobą Adoptującą:

Imię i nazwisko _____

adres: _____

tel., e-mail _____

numer PESEL _____

§ 1. Osoba Adoptująca jest zobowiązana do opieki i zapewnienia godnych warunków życia zwierzęciu adoptowanemu, zgodnie z ustawą o ochronie zwierząt i innymi przepisami prawa, a w szczególności do właściwego dla gatunku karmienia, pielęgnacji, zapewnienia stałej opieki lekarskiej oraz dokonywania okresowych szczepień ochronnych.

§ 2. Wydający, w dowolnym czasie, zastrzega sobie prawo kontroli warunków bytowych i stanu zdrowia przekazanego do adopcji zwierzęcia.

§ 3. 1. Od momentu przekazania zwierzęcia, jego opiekunem prawnym staje się Osoba Adoptująca.

2. Osoba Adoptująca może w każdej chwili zwrócić zwierzę Wydającemu.

3. Osoba Adoptująca zobowiązana jest powiadomić Wydającego, przed zamiarem oddania zwierzęcia osobom trzecim.

§ 4. Wszelkie koszty związane z opieką nad zwierzęciem adoptowanym, a w szczególności koszty badań i szczepień lekarskich, zakupu karmy i przedmiotów osobistych zwierzęcia oraz kosztów transportu zwierząt zwracanych na teren gminy Resko ponosi od momentu przekazania Osoba Adoptująca.

§ 5. Osobę Adoptującą zobowiązuje się do sterylizacji lub kastracji zwierzęcia po osiągnięciu przez nie wieku pozwalającego na przeprowadzenie takiego zabiegu.

§ 6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

Wydający

Osoba Adoptująca

(czytelny podpis)

(czytelny podpis)

Załącznik Nr 4 do Załącznika

KLAUZULA INFORMACYJNA	
TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA	Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Reska
DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA	z Administratorem można kontaktować się pisemnie na adres: 72-315 Resko, ul. Rynek 1, lub telefonicznie tel. 91 39 51 503
DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH	Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez email: iod@resko.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora lub telefonicznie: 91 39 51 503 Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących ochrony danych osobowych, przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych
CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWY PRAWNE	Pani/Pana dane będą przetwarzane w celach związanych z zawarciem i realizacją niniejszej umowy w oparciu o art. 6 ust.1 lit. b) RODO. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu. Pani/ Pana dane będą przetwarzane na podstawie zgody w związku z art. 11 ust. 1 ustawy o ochronie zwierząt.
KATEGORIE PRZETWARZANYCH DANYCH OSOBOWYCH	dane adresowe oraz dane kontaktowe: imię i nazwisko, adres, seria i numer dowodu osobistego, numer telefonu.
ODBIORCY DANYCH	Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane odpowiednim odbiorcom, w szczególności instytucjom uprawnionym do kontroli działalności administratora lub instytucjom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH	Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez czas realizacji sprawy, a następnie archiwizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa – tj. 6 lat.
PRAWA PODMIOTÓW DANYCH	1) dostępu: uzyskanie od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jej dotyczące, a jeżeli ma to miejsce, jest uprawniona do uzyskania dostępu do nich oraz informacji o zakresie przetwarzania; 2) do sprostowania danych: prawo żądania od administratora niezwłocznego sprostowania dotyczących jej danych osobowych, które są nieprawidłowe; 3) żądania niezwłocznego usunięcia dotyczących jej danych osobowych z przyczyn, o których mowa w art.17 rozporządzenia; 4) do ograniczenia przetwarzania z przyczyn, o których mowa w art.17 rozporządzenia; 5) powiadomienia o sprostowaniu lub usunięciu danych osobowych lub o ograniczeniu przetwarzania; 6) do przenoszenia danych; 7) do sprzeciwu oraz zautomatyzowane podejmowanie decyzji w indywidualnych przypadkach
PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO	Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim Pani/Pana zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia.
INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH	Podanie danych osobowych jest warunkiem niezbędnym do zawarcia niniejszej umowy. W przypadku niepodania danych osobowych nie będzie możliwe jej zawarcie.