



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 3 kwietnia 2026 r.

Poz. 1557

UCHWAŁA NR XXV/202/26 RADY GMINY KOBYLANKA

z dnia 26 marca 2026 r.

w sprawie ustanowienia tytułów „Honorowy Obywatel Gminy Kobyłanka” i „Zasłużony dla Gminy Kobyłanka” oraz przyjęcia regulaminu określającego zasady i tryb nadawania tych tytułów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153, 1436) uchwała się, co następuje:

§ 1. W celu uhonorowania Obywateli za szczególne zasługi dla Gminy Kobyłanka, ustala się tytuły:

1. „Honorowy Obywatel Gminy Kobyłanka”,
2. „Zasłużony dla Gminy Kobyłanka”.

§ 2. Regulamin określający zasady i tryb nadania tytułów „Honorowy Obywatel Gminy Kobyłanka” i „Zasłużony dla Gminy Kobyłanka” stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kobyłanka.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

Urszula Gieraltowska

Załącznik do Uchwały Nr XXV/202/26
Rady Gminy Kobyłanka z dnia 26 marca 2026

Regulamin określający zasady i tryb nadawania tytułów „Honorowy Obywatel Gminy Kobyłanka” i „Zasłużony dla Gminy Kobyłanka”

Rozdział 1. Postanowienia Ogólne

- § 1. 1. Tytuły „Honorowy Obywatel Gminy Kobyłanka” i „Zasłużony dla Gminy Kobyłanka” nadaje Rada Gminy Kobyłanka w drodze uchwały na wniosek Zespołu Konsultacyjnego.
2. Zespół Konsultacyjny stanowią: Przewodniczący i Wiceprzewodniczący Rady Gminy Kobyłanka, Wójt Gminy, Przewodniczący Klubów Radnych oraz Przewodniczący stałych Komisji Rady Gminy Kobyłanka.
3. Pracami Zespołu Konsultacyjnego kieruje Przewodniczący Rady Gminy Kobyłanka.
4. Do kompetencji Zespołu Konsultacyjnego należy opiniowanie zgłoszeń w sprawie nadania tytułów, w szczególności:
- 1) sprawdzenie, czy zgłoszone wnioski spełniają wymogi formalne,
 - 2) przedłożenie Radzie Gminy Kobyłanka zaopiniowanych wniosków o nadanie tytułów,
 - 3) występowanie z inicjatywą pozbawienia tytułów w przypadku:
 - a) prawomocnego skazania osoby wyróżnionej,
 - b) stwierdzenia, że osoba wyróżniona dopuściła się czynu, wskutek którego stała się niegodna tego tytułu.
- § 2. 1. Tytuł „Honorowy Obywatel Gminy Kobyłanka” może być nadany osobom fizycznym obywatelstwa polskiego, które:
- a) posiadają szczególny prestiż, autorytet i uznanie wśród lokalnej społeczności, wynikające z efektów osiągniętych w pracy i (lub) działalności publicznej na rzecz Gminy Kobyłanka,
 - b) mają wybitne zasługi dla Gminy Kobyłanka w dziedzinie:
 - gospodarczej, społecznej, kulturalnej, sportowej i oświatowej,
 - poprawy jakości życia społeczności lokalnej,
 - promocji Gminy Kobyłanka w kraju i na świecie,
 - c) posiadają pełnię praw publicznych i obywatelskich.
2. Tytuł „Honorowy Obywatel Gminy Kobyłanka” może być nadany obywatelom innych państw za działalność naukową, kulturalną, sportową, społeczną, gospodarczą na rzecz Gminy Kobyłanka.
3. Tytuł „Zasłużony dla Gminy Kobyłanka” może być nadany osobom fizycznym lub prawnym działającym na terenie Gminy Kobyłanka, za zasługi dla dobra i rozwoju Gminy Kobyłanka, które w sposób niepodważalny przyczyniły się do zaspokajania zbiorowych potrzeb wspólnoty samorządowej, przyczyniły się do jej rozwoju lub wykazały się niezwykłą odwagą niosąc pomoc w stanach zagrożenia życia, zdrowia i mienia mieszkańców.
4. Tytuł „Honorowy Obywatel Gminy Kobyłanka” lub „Zasłużony dla Gminy Kobyłanka” nadaje się tej samej osobie tylko jeden raz.
5. W wyjątkowych sytuacjach tytuł „Honorowy Obywatel Gminy Kobyłanka” lub „Zasłużony dla Gminy Kobyłanka” może być nadany pośmiertnie.

- § 3. 1. Z wnioskiem o nadanie tytułu „Honorowy Obywatel Gminy Kobyłanka” lub „Zasłużony dla Gminy Kobyłanka” mogą występować:
- 1) Przewodniczący Rady Gminy Kobyłanka,
 - 2) Wójt Gminy Kobyłanka,
 - 3) Kluby Radnych,
 - 4) grupa co najmniej 5 radnych,
 - 5) grupa co najmniej 5 mieszkańców Gminy Kobyłanka.
2. Pisemny wniosek o nadanie tytułu „Honorowy Obywatel Gminy Kobyłanka” i „Zasłużony dla Gminy Kobyłanka” w szczególności powinien zawierać:
- 1) dane o kandydacie,
 - 2) życiorys kandydata,
 - 3) określenie zasług uzasadniających wyróżnienie kandydata,
 - 4) oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie do przyznawania tytułu wraz z czytelnym podpisem oraz zgody na przetwarzanie danych osobowych,
 - 5) obowiązek wynikający z pkt. 4 nie dotyczy przypadku nadania tytułu „Honorowy Obywatel Gminy Kobyłanka” i „Zasłużony dla Gminy Kobyłanka” pośmiertnie.
3. Wzór wniosku o nadanie tytułu „Honorowy Obywatel Gminy Kobyłanka” stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.
4. Wzór wniosku o nadanie tytułu „Zasłużony dla Gminy Kobyłanka” stanowi odpowiednio załącznik nr 2a (w przypadku osób fizycznych) i załącznik 2b (w przypadku osób prawnych) do Regulaminu.
5. W przypadku, gdy wniosek składany jest przez grupę mieszkańców, o której mowa w § 3 ust. 1 pkt 5 należy dołączyć wykaz podpisów co najmniej 1000 mieszkańców gminy posiadających prawo do głosowania w wyborach samorządowych, popierających nadanie tytułu, stanowiący załącznik Nr 3 do Regulaminu. W takim przypadku należy we wniosku o nadanie tytułu „Honorowy Obywatel Gminy Kobyłanka”/„Zasłużony dla Gminy Kobyłanka” wskazać przedstawiciela do kontaktu.
- § 4. 1. Wniosek o nadanie tytułu „Honorowy Obywatel Gminy Kobyłanka” lub „Zasłużony dla Gminy Kobyłanka” należy składać do Przewodniczącego Rady Gminy Kobyłanka.
2. Zgłoszony wniosek w terminie do 120 dni poddawany jest procedurze konsultacyjnej przez Zespół Konsultacyjny, który ze swoich prac sporządza protokół zawierający uzasadnienie przyjęcia lub odrzucenia wniosku.
3. Zespół Konsultacyjny obraduje w obecności co najmniej połowy składu Zespołu powiększonej o jednego członka.
4. W przypadku stwierdzenia braków formalnych wniosku, Przewodniczący Rady Gminy Kobyłanka wzywa wnioskodawcę do ich uzupełnienia w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia.
5. Zespół Konsultacyjny w terminie 14 dni od podjęcia decyzji zawiadamia pisemnie Radę Gminy Kobyłanka o wypracowanym stanowisku.

Rozdział 2.

Honorowy Obywatel Gminy Kobyłanka

- § 5. 1. Osoba wyróżniona tytułem „Honorowy Obywatel Gminy Kobyłanka” otrzymuje „Akt Nadania tytułu Honorowy Obywatel Gminy Kobyłanka” (wzór określa załącznik nr 4 do Regulaminu) i statuetkę.
2. Wzór statuetki określa Wójt Gminy Kobyłanka w trybie zarządzenia.

2. Uchwała o nadaniu tytułu podejmowana jest bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy ustawowego składu rady.
3. „Akt Nadania tytułu Honorowy Obywatel Gminy Kobyłanka” wręcza Przewodniczący Rady Gminy i Wójt Gminy Kobyłanka w czasie uroczystej sesji Rady Gminy Kobyłanka.
4. W szczególnym wypadku akt nadania może być wręczony w innym miejscu.
5. Wręczenie aktu nadania i statuetki jest poprzedzone prezentacją zasług wyróżnionej osoby, będących podstawą nadania tytułu.
6. W przypadku nadania tytułu „Honorowy Obywatel Gminy Kobyłanka” pośmiertnie akt nadania zostaje przekazany rodzinie.

§ 6. Osobie wyróżnionej tytułem „Honorowy Obywatel Gminy Kobyłanka” przysługuje prawo do:

- 1) używania tytułu „Honorowy Obywatel Gminy Kobyłanka”,
- 2) uczestniczenia na prawach honorowego gościa w sesjach Rady oraz we wszystkich uroczystościach o charakterze gminnym,
- 3) bezpłatnego wstępu na imprezy okolicznościowe organizowane przez gminę,
- 4) umieszczenia fotografii w Galerii Honorowych Obywateli Gminy Kobyłanka.

Rozdział 3.

Zasłużony dla Gminy Kobyłanka

- § 7. 1. Osoba wyróżniona tytułem „Zasłużony dla Gminy Kobyłanka” otrzymuje „Akt Nadania tytułu Zasłużony dla Gminy Kobyłanka” (wzór określa załącznik nr 5 do Regulaminu) i statuetkę.
2. Wzór statuetki określa Wójt Gminy Kobyłanka w trybie zarządzenia.
 3. Uchwała o nadaniu tytułu podejmowana jest bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy ustawowego składu rady.
 4. „Akt Nadania tytułu Zasłużony dla Gminy Kobyłanka” wręcza Przewodniczący Rady Gminy i Wójt Gminy Kobyłanka w czasie uroczystej sesji Rady Gminy Kobyłanka.
 5. W szczególnym wypadku akt nadania może być wręczony w innym miejscu.
 6. Wręczenie aktu nadania i statuetki jest poprzedzone prezentacją zasług wyróżnionej osoby, będących podstawą nadania tytułu.
 7. W przypadku nadania tytułu „Zasłużony dla Gminy Kobyłanka” pośmiertnie akt nadania zostaje przekazany rodzinie.

§ 8. Osobie wyróżnionej tytułem „Zasłużony dla Gminy Kobyłanka” przysługuje prawo do:

- 1) używania tytułu „Zasłużony dla Gminy Kobyłanka”,
- 2) uczestniczenia na prawach honorowego gościa w sesjach Rady oraz we wszystkich uroczystościach o charakterze gminnym,
- 3) bezpłatnego wstępu na imprezy okolicznościowe organizowane przez gminę,
- 4) umieszczenia fotografii w Galerii Zasłużonych dla Gminy Kobyłanka.

Rozdział 4.

Postanowienia końcowe

- § 9. 1. Biuro Rady Gminy Kobyłanka prowadzi Księgę Honorowych Obywateli Gminy Kobyłanka zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 6 do Regulaminu.
2. Biuro Rady Gminy Kobyłanka prowadzi Księgę Zasłużonych dla Gminy Kobyłanka zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 7 do Regulaminu.

Załącznik nr 1
do Regulaminu określającego zasady i tryb nadawania tytułów
„Honorowy Obywatel Gminy Kobylanka” i „Zasłużony dla Gminy Kobylanka”

WZÓR WNIOSKU
O NADANIE TYTUŁU HONOROWEGO OBYWATELA GMINY KOBYLANKA

1. Wnioskodawcy:

.....
.....
.....
.....

Dane wnioskodawcy do kontaktu:

- adres do korespondencji:
- numer telefonu:
- adres mailowy:

2. Dane personalne kandydata:

- imię i nazwisko:
- data i miejsce urodzenia:
- wykształcenie:
- zawód:
- obywatelstwo:
- pełnione funkcje:
- miejsce zamieszkania:

3. Uzasadnienie wniosku (opisane szczególne zasługi):

.....
.....
.....
.....
.....

4. Krótki życiorys kandydata:

.....
.....
.....
.....

5. Dodatkowe informacje i opinie o kandydacie:

.....
.....
.....
.....
.....

.....
.....

.....
(data złożenia wniosku)

.....
(podpisy wnioskodawców)

6. Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie

Wyrażam zgodę na wszczęcie procedury nadania tytułu oraz przetwarzanie w tym celu moich danych osobowych

.....
(data i podpis zgłaszającego kandydata)

7. Opinia zespołu konsultacyjnego:

.....
.....
.....
.....
.....

8. Uchwała Rady Gminy Kobyłanka z dnia Nr

Załącznik nr 2a
do Regulaminu określającego zasady i tryb nadawania tytułów
„Honorowy Obywatel Gminy Kobylanka” i „Zasłużony dla Gminy Kobylanka”

WZÓR WNIOSKU
O NADANIE TYTUŁU ZASŁUŻONY DLA GMINY KOBYLANKA*

1. Wnioskodawcy:

.....
.....
.....
.....

Dane wnioskodawcy do kontaktu:

- adres do korespondencji:
- numer telefonu:
- adres mailowy:

2. Dane personalne kandydata:

- imię i nazwisko:
- data i miejsce urodzenia:
- wykształcenie:
- zawód:
- obywatelstwo:
- pełnione funkcje:
- miejsce zamieszkania:

3. Uzasadnienie wniosku (opisane szczególne zasługi):

.....
.....
.....
.....
.....

4. Krótki życiorys kandydata:

.....
.....
.....
.....

5. Dodatkowe informacje i opinie o kandydacie:

.....
.....
.....
.....
.....

.....
.....

.....
(data złożenia wniosku)

.....
(podpisy wnioskodawców)

6. Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie

Wyrażam zgodę na wszczęcie procedury nadania tytułu oraz przetwarzanie w tym celu moich danych osobowych

.....
(data i podpis zgłaszanego kandydata)

7. Opinia zespołu konsultacyjnego:

.....
.....
.....
.....
.....

8. Uchwała Rady Gminy Kobyłanka z dnia Nr

* dotyczy osób fizycznych

Załącznik nr 2b
do Regulaminu określającego zasady i tryb nadawania tytułów
„Honorowy Obywatel Gminy Kobylanka” i „Zasłużony dla Gminy Kobylanka”

WZÓR WNIOSKU
O NADANIE TYTUŁU ZASŁUŻONY DLA GMINY KOBYLANKA*

1. Wnioskodawcy:

.....
.....
.....
.....

Dane wnioskodawcy do kontaktu:

- adres do korespondencji:
- numer telefonu:
- adres mailowy:

2. Dane personalne kandydata/osoby prawnej:

- nazwa podmiotu:
- siedziba i adres:
- numer KRS/REGON:
- data utworzenia:
- forma prawna:
- imię i nazwisko osoby reprezentującej podmiot:

3. Uzasadnienie wniosku (opisane szczególne zasługi):

.....
.....
.....
.....
.....

4. Opis działalności kandydata/osoby prawnej:

.....
.....
.....
.....

Załącznik nr 2b
do Regulaminu określającego zasady i tryb nadawania tytułów
„Honorowy Obywatel Gminy Kobylanka” i „Zasłużony dla Gminy Kobylanka”

WZÓR WNIOSKU
O NADANIE TYTUŁU ZASŁUŻONY DLA GMINY KOBYLANKA*

1. Wnioskodawcy:

.....
.....
.....
.....

Dane wnioskodawcy do kontaktu:

- adres do korespondencji:
- numer telefonu:
- adres mailowy:

2. Dane personalne kandydata/osoby prawnej:

- nazwa podmiotu:
- siedziba i adres:
- numer KRS/REGON:
- data utworzenia:
- forma prawna:
- imię i nazwisko osoby reprezentującej podmiot:

3. Uzasadnienie wniosku (opisane szczególne zasługi):

.....
.....
.....
.....
.....

4. Opis działalności kandydata/osoby prawnej:

.....
.....
.....
.....

Załącznik nr 3
do Regulaminu określającego zasady i tryb nadawania tytułów
„Honorowy Obywatel Gminy Kobylanka” i „Zasłużony dla Gminy Kobylanka”

**WYKAZ MIESZKAŃCÓW GMINY KOBYLANKA POPIERAJĄCYCH WNIOSEK O NADANIE TYTUŁU
„HONOROWY OBYWATEL GMINY KOBYLANKA”/„ZASŁUŻONY DLA GMINY KOBYLANKA” ***

dla

Składając podpis oświadczam, że zapoznałem się z Informacją o przetwarzaniu moich danych osobowych podanych poniżej w celu wystąpienia z wnioskiem o nadanie tytułu „Honorowy Obywatel Gminy Kobylanka”/„Zasłużony dla Gminy Kobylanka” *.

* Niepotrzebne skreślić

Klauzula informacyjna

W związku z realizacją wymogów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – określane jako „RODO”, informuję o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych Urząd Gminy Kobylanka, ul. Szkolna 12, 73-108 Kobylanka, e-mail: ugk@kobylanka.pl, tel. 91 561 03 10.
2. Dane kontaktowe Inspektora ochrony danych: Urząd Gminy Kobylanka, ul. Szkolna 12, 73-108 Kobylanka, adres e-mail: iod@data.pl, tel. 503 677 713.
3. Dane osobowe osób występujących z wnioskiem o nadanie tytułu „Honorowy Obywatel Gminy Kobylanka” przetwarzane będą w celu nadania tego tytułu na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO.
4. Odbiorcami danych osobowych będą podmioty uprawnione na podstawie umowy powierzenia lub podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa, jak również osoby lub podmioty działające na podstawie przepisów o dostępie do informacji publicznej.
5. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów wskazanych w pkt 3, lecz nie dłużej niż w okresie archiwizacji.
6. Każda osoba prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, prawo do przenoszenia danych.
7. Każda osoba posiada prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, 00-193 Warszawa ul. Stawki 2, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych lub przepisy krajowe.
8. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do rozpatrzenia wniosku.
9. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym w formie profilowania.

Lp.	Imię i nazwisko	Adres zamieszkania	Podpis
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

Załącznik nr 4
do Regulaminu określającego zasady i tryb nadawania tytułów
„Honorowy Obywatel Gminy Kobylanka” i „Zasłużony dla Gminy Kobylanka”

WZÓR AKTU NADANIA TYTUŁU „HONOROWY OBYWATEL GMINY KOBYLANKA”

**AKT NADANIA TYTUŁU
„HONOROWY OBYWATEL GMINY KOBYLANKA”**

(herb Gminy Kobylanka)

Rada Gminy Kobylanka

uchwałą nr

z dnia

nadaje

Pani/Panu

(imię i nazwisko)

TYTUŁ
„HONOROWY OBYWATEL GMINY KOBYLANKA”
JAKO WYRAZ NAJWYŻSZEGO WYRÓŻNIENIA I UZNANIA

Wójt Gminy Kobylanka

Przewodniczący Rady Gminy Kobylanka

.....

.....

Załącznik nr 5
do Regulaminu określającego zasady i tryb nadawania tytułów
„Honorowy Obywatel Gminy Kobylanka” i „Zasłużony dla Gminy Kobylanka”

WZÓR AKTU NADANIA TYTUŁU „ZASŁUŻONY DLA GMINY KOBYLANKA”

**AKT NADANIA TYTUŁU
„ZASŁUŻONY DLA GMINY KOBYLANKA”**

(herb Gminy Kobylanka)

Rada Gminy Kobylanka

uchwałą nr

z dnia

nadaje

Pani/Panu

(imię i nazwisko)

TYTUŁ
„ZASŁUŻONY DLA GMINY KOBYLANKA”
JAKO WYRAZ NAJWYŻSZEGO WYRÓŻNIENIA I UZNANIA

Wójt Gminy Kobylanka

Przewodniczący Rady Gminy Kobylanka

.....

.....

Załącznik nr 6
do Regulaminu określającego zasady i tryb nadawania tytułów
„Honorowy Obywatel Gminy Kobyłanka” i „Zasłużony dla Gminy Kobyłanka”

Księga Honorowych Obywateli Gminy Kobyłanka

Lp.	Imię i nazwisko	Adres zamieszkania	Dane wnioskodawcy	Nr i data uchwały w sprawie nadania tytułu	Data wręczenia tytułu

Załącznik nr 7
do Regulaminu określającego zasady i tryb nadawania tytułów
„Honorowy Obywatel Gminy Kobyłanka” i „Zasłużony dla Gminy Kobyłanka”

Księga Zasłużonych dla Gminy Kobyłanka

Lp.	Imię i nazwisko	Adres zamieszkania	Dane wnioskodawcy	Nr i data uchwały w sprawie nadania tytułu	Data wręczenia tytułu